

**SAŽETAK ODLUKA GLAVNE SKUPŠTINE
ATLAS TURISTIČKE AGENCIJE D.D. ODRŽANE 31. KOLOVOZA 2009.**

Glavna skupština dioničara društva ATLAS turistička agencija d.d. Dubrovnik, Vukovarska 19, održana je dana 31. kolovoza 2008. godine u 12:00 sati u prostorijama društva u Dubrovniku, na adresi Vukovarska 19.

Dnevni red sastojao se od 8 točaka pod kojima su donesene slijedeće odluke:

Točka prva

1. Utvrđuje se da su na Glavnoj skupštini nazočni dioničari koji raspolažu s ukupno 1.431.486 dionica i istim brojem glasova.
2. Za brojača glasova bira se gđa Antonija Šarić.
3. Za predsjedavajućeg skupštine bira se gosp. Selimir Ognjenović.

Točka druga

1. Usvaja se izvješće Uprave o stanju i poslovanju društva u 2008. godini
2. Usvaja se izvješće Nadzornog odbora o obavljenom nadzoru vođenja poslova društva u 2008. godini
3. Usvajaju se financijska izvješća: Račun dobiti i gubitaka u razdoblju od 01. 01. 2008. godine do 31. 12. 2008. godine, te Bilanca stanja na dan 31. 12. 2008. godine

Točka treća

Dobit ostvarena poslovanjem u 2008. godini u iznosu od 8.107.575,29 kuna raspoređuje se na način da se:

- iznos od 350.356,00 kuna rasporedi u zakonske rezerve
- iznos od 100.000,00 kuna rasporedi u rezerve za vlastite dionice
- iznos od 7.657.219,29 kuna rasporedi u zadržani dobitak

Točka četvrta

1. Daje se razrješnica Upravi Društva za vođenje poslova Društva u 2008. godini
2. Daje se razrješnica članovima Nadzornog odbora Društva za poslovnu 2008. godinu

Točka peta

Imenuje se tvrtka BDO Revizija Zagreb d.o.o. ,Zagreb za revizora u 2009. godini.

Točka šesta

Razrješuju se dužnosti članovi Upravnog odbora Društva:

- Marko Vojković iz Zagreba, Gračansko dolje 14, predsjednik Upravnog odbora
- Mihovil Prpić iz Zagreba, Gračanska cesta 120 A, zamjenik predsjednika Upravnog odbora
- Janez Pergar iz Ljubljane, Trnovski pristan 22, Republika Slovenija, br. Putovnice: P00231246, član Upravnog odbora
- Goran Gavranić iz Zatona, Štikovica 8, član Upravnog odbora

Točka sedma

Usvaja se Statut Društva kako slijedi:

Na temelju članka 275. Zakona o trgovačkim društvima , Glavna skupština ATLAS turistička agencija dioničko društvo, Dubrovnik, Vukovarska 19. (u daljnjem tekstu: Društvo) dana 31. kolovoza 2009. godine donijela je

S T A T U T

ATLAS turistička agencija dioničko društvo, Dubrovnik

Tvrтка i sjedište Društva

Članak 1.

Tvrтка Društva glasi: ATLAS turistička agencija, dioničko društvo, Dubrovnik.

Skraćena tvrtka glasi: ATLAS d.d. Dubrovnik.

Tvrтка Društva prevedena na engleski jezik glasi:
ATLAS Travel Agency, Joint Stock Company, Dubrovnik

Tvrтка Društva može se promijeniti odlukom Uprave Društva uz suglasnost Nadzornog odbora.

Sjedište Društva je u Dubrovniku.

Uprava donosi odluku o poslovnoj adresi Društva (ulica i kućni broj).

Organizacija

Članak 2.

Društvo svoju djelatnost obavlja putem podružnica, poslovnica, ispostava, ureda i drugih poslovnih i organizacijskih jedinica.

Odluku o osnivanju i djelatnosti podružnica i drugih poslovnih i organizacijskih jedinica iz prethodnog stavka donosi Uprava.

Objava podataka i priopćenja

Članak 3.

Podaci i priopćenja Društva određeni zakonom i Statutom Društva objavljuju se u Narodnim novinama.

Trajanje i prestanak Društva

Članak 4.

Društvo je osnovano na neodređeno vrijeme
Društvo može prestati s radom na jedan od načina određenih zakonom ili Statutom.

Pečat i znak

Članak 5.

Društvo u svom poslovanju upotrebljava pečat koji sadržava tvrtku i sjedište.

Oblik, veličinu i način upotrebe pečata određuje Uprava.

Društvo ima zaštitni znak čiji izgled određuje Uprava.

Predmet i poslovanje

Članak 6.

Predmet poslovanja Društva je:

63.30 Djelatnost putničkih agencija i turoperatora

63.40 Djelatnost ostalih agencija u prometu

* prijevoz putnika i tereta brodicom uz naplatu

* iznajmljivanje plovila (charter)

* prijevoz putnika i tereta u unutarnjem i međunarodnom cestovnom prometu te prijevoz za vlastite potrebe

* prijenos govora, zvuka, podataka, dokumenata, slika i drugog
telekomunikacijskim kapacitetima u nepokretnoj i pokretnoj satelitskoj službi

* kupnja i prodaja robe

- * trgovačko posredovanje na domaćem i inozemnom tržištu
- * zastupanje stranih i domaćih tvrtki i osoba
- * pripremanje hrane i pružanje usluga prehrane, pripremanje i usluživanje pića i napitaka i pružanje usluga smještaja
- * pripremanje hrane za potrošnju na drugom mjestu i opskrba tom hranom
- * pružanje usluga u nautičkom, seljačkom, zdravstvenom, kongresnom, lovnom i drugim oblicima turizma
- * organizacija skupova, kongresa, priredbi i drugih kulturnih i zabavnih manifestacija
- * izrada, popravak i održavanje plovila
- * proizvodnja ploča, listova, cijevi i profila od plastičnih masa
- * proizvodnja ambalaže od plastičnih masa
- * proizvodnja proizvoda od plastičnih masa za građevinarstvo
- * proizvodnja metalnih konstrukcija
- * obrada i presvlačenje metala
- * proizvodnja bačvi i ostalih sličnih posuda od čelika
- * proizvodnja televizijskih odašiljača i radio odašiljača i aparata za žičanu telefoniju i telegrafiju
- * građenje, projektiranje i nadzor
- * poslovanje nekretninama
- * usluge informacijskog društva
- * WEB dizajn
- * promidžba (reklama) i propaganda
- * fotografske djelatnosti
- * usluge prevođenja
- * usluge prijepisa, fotokopiranja
- * izrada suvenira
- * djelatnost marina
- * iznajmljivanje plovila s posadom i bez posade
- * iznajmljivanje automobila
- * uzgoj povrća, cvijeća, ukrasnog bilja i rasada
- * športska rekreacija
- * športska obuka
- * upravljanje i održavanje športskih objekata
- * poslovi otpremništva
- * mjenjačnice
- *javni prijevoz u linijskom obalnom pomorskom prometu
- *međunarodni linijski pomorski promet
- *povremeni prijevoz putnika u obalnom pomorskom prometu
- *športska poduka

Temeljni kapital

Članak 7.

Temeljni kapital Društva iznosi 41.256.319,30 kuna (četrdesetjedanmilijundvjestopedesetšesttisućatristodevetnaestkunatridesetlipo).

Temeljni kapital Društva podijeljen je na 1.904.315 redovnih dionica na ime , bez nominalnog iznosa

Broj dionica iz prethodnog stavka upisan je i uplaćen u cijelosti.

Dionice

Članak 8.

Dionice glase na ime i izdane su u nematerijaliziranom obliku.

Dionice kao nematerijalizirani vrijednosni papiri slobodno su prenosive u pravnom prometu sukladno pozitivnim propisima i aktima Središnjeg klirinškog depozitarnog društva d.d.

Stjecanje, prestanak ili prijenos prava vlasništva i drugih prava i tereta na dionicama smatra se izvršenim, ako se ta prava na odgovarajući način unesu u elektroničke zapise Središnjeg klirinškog depozitarnog društva d.d..

O promjeni osobnih podataka, vlasničkih pozicija, zaloga ili drugih promjena dioničar je dužan pravodobno obavijestiti Središnje klirinško depozitarno društvo d.d..

Prijenos dionica učinjen unutar roka od 15 dana prije održavanja Glavne skupštine, provesti će se upis u Registar dionica neposredno nakon dana održavanja Glavne skupštine, a dioničarska prava na Glavnoj skupštini ima dioničar koji je upisan u Registar.

Registar dionica

Članak 9.

Društvo je u skladu s pozitivnim propisima prenijelo sve dionice u depozitorij Središnjeg klirinškog depozitarnog društva d.d..

Dionice Društva su nematerijalizirane i postoje u obliku elektroničkog zapisa u računalnom sustavu Središnjeg klirinškog depozitarnog društva d.d..

Poslove pohrane i prijenosa dionica kao i evidencije o dioničarima vodi Središnje klirinško depozitarno društvo d.d..

Organi Društva

Članak 10.

Organi Društva su:

- Uprava

- Nadzorni odbor
- Glavna skupština

Uprava

Članak 11.

Uprava Društva sastoji se od najmanje jednog do najviše deset članova, a odluku o broju članova donosi Nadzorni odbor.

Članove Uprave i predsjednika Uprave imenuje svojom odlukom Nadzorni odbor najviše na vrijeme do pet godina s tim da ih može ponovno imenovati bez ograničenja.

Nadzorni odbor svojom odlukom može opozvati predsjednika i članove Uprave.

Predsjednik i članovi Uprave mogu dati ostavku koja se daje u pisanom obliku.

Članak 12.

Uprava vodi poslove Društva na vlastitu odgovornost.

Uprava odluke donosi kako slijedi:

- ako Upravu čini jedan član odluka se donosi samostalno;
- ako Upravu čine dva člana odluka se donosi jednoglasno;
- ako Upravu čine tri člana i više, odluka se donosi natpolovičnom većinom glasova svih članova Uprave

Za sljedeće odluke, operacije, radnje i aktivnosti bilo kojeg od članova Uprave ili same Uprave društva potrebna je prethodna pisana suglasnost Nadzornog odbora donesena sa natpolovičnom većinom ukupnih glasova:

1. odobrenje ili bitnu izmjenu poslovnog plana; odobrenje Budžeta ili promjenu godišnjeg Budžeta, koja pojedinačno ili skupno za svaku financijsku godinu prelazi 10 % (deset posto) od ukupnog iznosa takvog Budžeta ili 15 % (petnaest posto) od pojedinačne stavke Budžeta;
2. izdavanje vrijednosnih papira ili garancija, uzimanje ili davanje zajmova izvan redovnog poslovanja ili ako nije bilo odobreno Budžetom;
3. bilo koje povećanje ili konsolidiranje neto zaduženja Društva ako nije bilo određeno usvojenim godišnjim Budžetom;
4. sklapanje, dopuna ili prestanak bilo kojeg ugovora sa članom društva ili povezanim društvom člana Društva ili sa članovima uprave ili izvršnim direktorima ili njihovim pojedinim povezanim društvima kao i onih poslova koji su povezani sa navedenim ugovorima i koji prelaze iznos od 50.000,00 (pedeset tisuća) Eura u kunskoj protuvrijednosti;

5. sklapanje savjetodavnih ili sličnih ugovora, ugovora o nabavi i uslugama sa dobavljačima, ugovora koji uključuju barter i/ili elemente ekskluziviteta u vezi sa nekretninama ili bilo kojih poslova ili ugovora u kojima zbroj čvrsto dogovorenih isplata od strane Društva u jednoj ili seriji povezanih poslova koji prelaze 50.000,00 (pedeset tisuća) Eura u kunskoj protuvrijednosti, bilo predviđeno Budžetom ili ne;
6. prodaju ili neki drugi način raspolaganja sa imovinom ili pravima Društva ili bilo koja aktualna ili predviđena stjecanja bilo koje imovine ili prava, bilo u jednoj ili u seriji povezanih poslova ukoliko vrijednost takvog posla prelazi iznos od 50.000,00 (pedesettisuća) Eura u kunskoj protuvrijednosti;
7. pokretanju, vođenju, nagodbi ili odustajanju od bilo kojeg zahtjeva, sudskog postupka, arbitraže ili nekog drugog postupka u kojem je uključeno Društvo ili bilo koje priznanje odgovornosti od strane, ili u ime Društva, ukoliko vrijednost takvog posla prelazi iznos od 50.000,00 (pedesettisuća) Eura u kunskoj protuvrijednosti;
8. imenovanje ili promjena osoba ovlaštenih za potpisivanje u ime Društva;
9. predlaganje bitnih izmjena u strategiji i u općoj politici Društva uključujući računovodstvenu politiku Društva, promjenu revizora;
10. kupnju, prodaju ili odobrenje hipoteke ili bilo kojeg drugog prava glede nekretnina ili izgradnje zgrada ili drugih objekata koji nisu uključeni u odobreni Budžet i koji ne ulaze u redovno poslovanje;
11. sklapanje ugovora o radu odnosno drugog ugovornog odnosa i otkazivanje direktora kao i radnika odnosno drugih izvršitelja koji imaju bruto godišnju plaću odnosno naknadu veću od 50.000 (pedesettisuća) Eura u kunskoj protuvrijednosti, kao i za ispunjenje, izmjene i prestanke ugovora sa navedenim osobama, sklapanje kolektivnog ugovora;
12. usvajanje bilo kojeg (i) bonusa ili povlaštenih planova ili programa za izvršitelje/radnike sa dužim stažom, (ii) bilo koje bitne izmjene ili promjene u takvim povlaštenim planovima ili programima ili (iii) nagrada ili bonusa ili ostalih poticajnih mjera u skladu sa takvim planovima;
13. stjecanje i raspolaganje udjelima u društvima ili udjela kapitala u bilo kakvim osobama, sklapanje ugovora o joint venture-u ili ugovora o podjeli dobiti bilo koje vrste;
14. usvajanje i izmjene Poslovnika o radu Uprave i/ili Upravnog odbora Društva ili društva kćeri;
15. bilo koje transakcije Društva s članom Društva čiji je predstavnik imenovan članom Uprave, odnosno s njime povezanim društvima;
16. pokretanje postupka likvidacije Društva ili društva kćeri;
17. namjeni i trošenju sredstava dobivenih dokapitalizacijom, ukoliko isto nije određeno odlukom o dokapitalizaciji;
18. davanje i/ili opoziv prokure i trgovačke punomoći;
19. pojedinačne investicije iznad svote koju odredi Nadzorni odbor;
20. plaćanje predujma dividende iz dijela neto dobiti;
21. druge odluke određene zakonom ili Društvenim ugovorom ili ovim Ugovorom;
22. bilo koja odluka o kojoj odlučuje Skupština ili Upravni ili Nadzorni odbor bilo kojeg Društva kćeri ako bi predmet takve odluke bio opisan u ovom članku;

23. sklapanje komercijalnih poslova čija vrijednost premašuje 5.000.000,00 kuna (pet milijuna kuna),
24. bilo koju odluku o ulaganju koja će rezultirati proširenjem na bilo koje poslovanje koje nije povezano sa osnovnim poslovanjem Društva i početkom novog poslovanja koje nije razumno pomoćno ili uzgredno poslovanju Društva ili prestanak bitnog dijela poslovanja ili učiniti nešto što će dovesti ili može dovesti do bitne promjene poslovanja Društva.

Članak 13.

Uprava zastupa Društvo, pri čemu je dužna i ovlaštena poduzimati sve radnje zastupanja u poslovima, pred sudom i drugim organima vlasti.

Uprava zastupa Društvo kako slijedi:

- ako je uprava sastavljena od jednog člana, Društvo zastupa jedan član pojedinačno i samostalno bez ograničenja
- ako je Uprava sastavljena od dva člana, članovi zastupaju Društvo skupno
- ako je Uprava sastavljena od tri člana i više, svaki član Uprave zastupa Društvo zajedno s još jednim članom u poslovima iz kruga nadležnosti najmanje jednog od njih.

Članak 14.

Članovi Uprave potpisuju se u ime Društva, pri čemu navode tvrtku i svojstvo člana Uprave, odnosno

- ako Uprava ima dva člana, članovi Uprave potpisuju zajedno
- ako Uprava ima tri ili više članova Uprave, svaki član Uprave potpisuje zajedno s još jednim članom u poslovima iz kruga nadležnosti najmanje jednog od njih.
- opunomoćenici se potpisuju u okviru punomoći i na način koji je u njoj utvrđen.

Članak 15.

Uprava Društva ovlaštena je, uz prethodnu pisanu suglasnost Nadzornog odbora tijekom vremena od pet godina, računajući od dana upisa u sudski registar ovoga Statuta, donijeti jednu ili više odluka o povećanju temeljnog kapitala Društva uplatom uloga u novcu, izdavanjem novih dionica s tim da ukupan iznos takvog povećanja temeljnog kapitala ne može prijeći iznos od 50% upisanog temeljnog kapitala.

O sadržaju prava iz dionica koje se izdaju temeljem ovlasti iz stavka 1. ovog članka, kao i o uvjetima za izdavanje takovih dionica, odlučuje Uprava uz prethodnu pisanu suglasnost Nadzornog odbora

Sve odluke u svezi s ovlastima iz ovog članka, Nadzorni odbor donosi većinom glasova svih članova.

Članak 16.

Uprava Društva ovlaštena je donijeti Poslovnik o svom radu.

Nadzorni odbor

Članak 17.

Nadzorni odbor ima najviše pet članova koje bira i opoziva Glavna skupština.

Mandat članova Nadzornog odbora traje 4 (četiri) godine, a pojedina osoba može biti više puta birana u Nadzorni odbor.

U slučaju prijevremenog istupanja nekog od članova Nadzornog odbora na sljedećoj Glavnoj skupštini izabrat će se novi član Nadzornog odbora s tim da njegov mandat traje do kraja mandata člana Nadzornog odbora umjesto koga je imenovan.

Svaki član Nadzornog odbora može dati ostavku na mjesto u Nadzornom odboru s tim da se ostavka u pisanom obliku daje predsjedniku Nadzornog odbora.

Članak 18.

Nadzorni odbor na sjednici koja se održava odmah po završetku rada Glavne skupštine na kojoj je Nadzorni odbor izabran, iz svojih redova bira predsjednika i jednog zamjenika predsjednika. Za saziv ove sjednice nije potreban poseban poziv.

Članak 19.

Sjednicu Nadzornog odbora saziva predsjednik Nadzornog odbora ili, u slučaju njegove spriječenosti, njegov zamjenik. Sjednica se saziva pisanim putem. U hitnim slučajevima predsjednik Nadzornog odbora ovlašten je sjednicu sazvati usmeno, telefonski, telegrafski ili telefaksom, odnosno elektroničkom poštom.

U pozivu treba naznačiti točke dnevnog reda.

Sjednica se može valjano održati i ako nije sazvana na način određen u stavku 1. ovog članka ako su sjednici nazočni svi članovi Nadzornog odbora i ako su suglasni da se sjednica održi.

Članak 20.

Odluke Nadzornog odbora donose se u pravilu na sjednicama. Sjednice vodi predsjednik Nadzornog odbora ili, u slučaju njegove spriječenosti, zamjenik. O točkama dnevnog reda koje nisu bile sadržane u pozivu može se odlučivati jedino ako su svi članovi Nadzornog odbora nazočni i suglasni.

Nadzorni odbor može donositi odluke ako su na sjednicu pozvani svi njegovi članovi i ako je na sjednici nazočno najmanje tri člana.

Odluke Nadzornog odbora donose se većinom glasova svih članova Nadzornog odbora osim ako zakonom nije određena drugačija većina.

Izvan sjednice Nadzorni odbor može donositi odluke putem glasovanja pismom, telefonom, telegrafom, telefaksom ili korištenjem drugih podobnih tehničkih sredstava ako se tome u primjerenom roku koje odredi predsjednik Nadzornog odbora ne usprotivi niti jedan član Nadzornog odbora.

O svim odlukama Nadzornog odbora sastavlja se zapisnik kojeg potpisuje predsjednik Nadzornog odbora ili, u slučaju njegove spriječenosti, zamjenik predsjednika Nadzornog odbora.

Članak 21.

Članovima Nadzornog odbora naknađuju se svi troškovi u vezi s njihovim radom u Nadzornom odboru.

Članovima Nadzornog obora za njihov rad pripada i nagrada čiju visinu određuje Glavna skupština.

Članak 22.

Nadzorni odbor donosi Poslovnik o svom radu.

Glavna skupština

Članak 23.

Glavnu skupštinu saziva Uprava .

Glavna skupština održava se najmanje jednom godišnje i uvijek kada to zahtijevaju interesi Društva.

Glavna skupština održava se u pravilu u sjedištu Društva.

Glavnu skupštinu ima pravo sazvati i Nadzorni odbor.

Članak 24.

Glavna skupština saziva se pisanom obavijesti koja se objavljuje na način kako se objavljuju priopćenja Društva i to najmanje mjesec dana prije dana održavanja. Pisana obavijest može biti poslana svim dioničarima, ako su poimenično poznati pri čemu se dan

odašiljanja pisanog poziva smatra danom objave poziva i u tom slučaju nije potrebna objava. Pisana obavijest mora sadržavati uvjete navedene u zakonu.

Članak 25.

Pravo sudjelovanja na Glavnoj skupštini imaju dioničari koji ispunjavaju sve niže navedene uvjete:

- da su kao dioničari upisani u depozitorij Središnjeg klirinškog depozitarnog društva d.d.;
- koji su unaprijed prijavili svoje sudjelovanje na Glavnoj skupštini najkasnije sedmog dana prije održavanja Glavne skupštine.

Dioničari koji ne ispunje sve uvjete navedene u ovom članku i u pozivu na Glavnu skupštinu nemaju pravo sudjelovati na Glavnoj skupštini.

Dioničare na Glavnoj skupštini mogu zastupati punomoćnici. Pravo sudjelovanja na Glavnoj skupštini imaju punomoćnici koji, pored ispunjavanja svih uvjeta navedenih u ovom članku, predaju punomoć na kojoj je potpis davatelja punomoći ovjerio javni bilježnik.

Opunomoćenici koji ne ispunjavaju sve uvjete navedene u ovom članku i u pozivu na Glavnu skupštinu nemaju pravo sudjelovati na Glavnoj skupštini.

Članak 26.

Jedna dionica daje pravo na jedan glas.

Glasovanje se obavlja javno dizanjem ruku. Odredbe o glasovanju i postupku glasovanja određene su u Poslovniku o radu Skupštine.

Članak 27.

Radom Glavne skupštine rukovodi predsjednik Nadzornog odbora ili njegov zamjenik.

Osoba koja rukovodi Glavnom skupštinom ovlaštena je odlučivati o svim postupovnim pitanjima koja se odnose na rad Glavne skupštine.

Članak 28.

Ako Statut ili prisilni zakonski propis ne određuje drugačije, Glavna skupština valjano donosi odluke natpolovičnom većinom danih glasova.

Na Glavnoj skupštini se odluka smatra donijetom ako je za nju glasovao tri četvrtine temeljnog kapitala zastupljenog na Glavnoj skupštini u slučaju da se odlučuje o:

- promjeni Statuta;
- povećanju kapitala;

- isključenju prava prvokupa u emisijama novih dionica;
- smanjenju kapitala;
- prestanku rada Društva.
- promjeni predmeta poslovanja sukladno odredbama zakona.

Poslovne knjige i zaključni račun

Članak 29.

Poslovna godina jednaka je kalendarskoj godini.

Uprava je dužna voditi i osigurati vođenje svih poslovnih knjiga u skladu sa zakonom.

Članak 30.

U roku od šest mjeseci po isteku poslovne godine Uprava je dužna pripremiti financijska izvješća za proteklu poslovnu godinu koja je zajedno sa zaključnim računom za proteklu poslovnu godinu te prijedlogom za uporabu dobiti dužna dostaviti Nadzornom odboru.

Glavna skupština odlučuje svake godine unutar prvih osam mjeseci poslovne godine o:

- raspodjeli dobiti poslovne godine;
- davanju razrješnice članovima Uprave i Nadzornog odbora;
- o izboru revizora za tekuću poslovnu godinu.

Uporaba dobiti

Članak 31.

Dobit se isplaćuje dioničarima u obliku dividende razmjerno njihovom udjelu u temeljnom kapitalu.

Dobit Društva se raspoređuje:

- za pokriće gubitka prenesenog iz ranijih godina
- za unos u zakonske rezerve
- za unos u rezerve za vlastite dionice, ako ih je društvo steklo ili ih namjerava steći
- u statutarne rezerve
- u dividende
- u zadržanu dobit

Dividenda se isplaćuje, ako Glavna skupština drugačije ne odredi u roku od trideset dana od dana održavanja Glavne skupštine.

Ovlašćuje se Uprava Društva, da u skladu sa zakonom tijekom poslovne godine iz predvidivog dijela neto dobiti isplati dioničarima predujam na ime dividende.

Rezerve

Članak 32.

Društvo formira zakonske rezerve, statutarne rezerve, rezerve za vlastite dionice i ostale rezerve.

Društvo formira zakonske rezerve do iznosa utvrđenog odredbama Zakona o trgovačkim društvima.

Društvo formira rezerve za vlastite dionice i to najviše do iznosa potrebnog za otkup 10% izdanih dionica. Namjenu i visinu statutarne rezervi utvrđuje na prijedlog Uprave i Nadzornog odbora Glavna skupština.

Prijelazne i završne odredbe

Članak 33.

Danom stupanja na snagu ovog Statuta prestaje važiti Statut Društva, pročišćeni tekst od 19. siječnja 2009.

Ovaj Statut stupa na snagu danom upisa u registar Trgovačkog suda.

ATLAS turistička agencija d.d.

Točka osma

Za članove Nadzornog odbora biraju se:

- Boris Teški, Zagreb, Mlinovi 48a, rođen 18.12.1961.
- Selimir Ognjenović, Salambati, Salambati 9, rođen 13.04.1950
- Ivan Zec, Zagreb, Dvorište 10, rođen 22.06.1978.
- Peter Walter Imberg, Bottrop, Hegestr. 31, rođen 20.04.1953., broj putovnice: C1WV17JCG.
- Predstavnik radnika