



REPUBLIKA HRVATSKA
HRVATSKA AGENCIJA ZA NADZOR
FINANCIJSKIH USLUGA

Na temelju članka 15. točke 7. Zakona o Hrvatskoj agenciji za nadzor financijskih usluga („Narodne novine“ br. 140/05 i 12/12), Hrvatska agencija za nadzor financijskih usluga na sjednici Upravnog vijeća održanoj dana 26. ožujka 2026. donosi:

**UPUTU ZA IZRADU I DOSTAVU IZVJEŠTAJA
PRUŽATELJA USLUGA POVEZANIH S KRIPTOIMOVINOM**

1. Uvod

Ovom uputom za izradu i dostavu izvještaja pružatelja usluga povezanih s kriptoinovinom u elektroničkom obliku (u daljnjem tekstu: izvještaji) određuje se format i način dostave izvještaja pravnih osoba ili drugih poduzetnika koji imaju odobrenje za rad kao pružatelj usluga povezanih s kriptoinovinom u skladu s člankom 63. Uredbe 2023/1114 o tržištima kriptoinovine (dalje: CASP) te kreditnih institucija, središnjeg depozitorija vrijednosnih papira, investicijskih društava, tržišnog operatera, institucija za elektronički novac, društava za upravljanje UCITS-ima ili upravitelja alternativnog investicijskog fonda kojima je dopušteno pružanje usluga povezanih s kriptoinovinom u skladu s člankom 60. Uredbe 2023/1114 o tržištima kriptoinovine.

2. Vrste izvještaja

Vrste izvještaja koje se dostavljaju u elektroničkom obliku su:

1. financijski izvještaji za tromjesečno, šestomjesečno, devetomjesečno razdoblje i nerevidirani godišnji financijski izvještaj CASP-a (**FI-CASP**)
2. revidirani godišnji financijski izvještaji CASP-a (**GFI-CASP**)
3. izvještaj o bonitetnim zahtjevima CASP-a (**BZ-CASP**)
4. revidirani izvještaji o bonitetnim zahtjevima CASP-a (**BZ-R-CASP**)
5. nadzorni izvještaji pružatelja usluga povezanih s kriptoinovinom (**NI-KRIPTO**)

3. Dostava izvještaja

Izvještaji se u elektroničkom obliku dostavljaju u formatu i datotekama kako slijedi:

- **datoteka u XML formatu** koja obuhvaća financijske izvještaje sukladno propisanoj shemi objavljenoj na internetskim stranicama Hanfe, potpisana od strane Uprave društva.

Ova datoteka odnosi se na tromjesečne, šestomjesečne, devetomjesečne i nerevidirane godišnje financijske izvještaje CASP-a iz Pravilnika o strukturi i sadržaju financijskih izvještaja pružatelja usluga povezanih s kriptoinovinom, a obuhvaća obrasce: Izvještaj o financijskom položaju, Izvještaj o sveobuhvatnoj dobiti, Izvještaj o novčanim tokovima i Izvještaj o promjenama kapitala.



- **datoteka u XML formatu** koja obuhvaća revidirane godišnje financijske izvještaje sukladno propisanoj shemi objavljenoj na internetskim stranicama Hanfe, potpisana od strane Uprave društva.

Ova datoteka odnosi se na godišnje financijske izvještaje CASP-a iz Pravilnika o strukturi i sadržaju financijskih izvještaja pružatelja usluga povezanih s kriptovalutama, a obuhvaća obrasce: Izvještaj o financijskom položaju, Izvještaj o sveobuhvatnoj dobiti, Izvještaj o novčanim tokovima i Izvještaj o promjenama kapitala.

- **datoteka u XML formatu** koja obuhvaća izvještaj o bonitetnim zahtjevima CASP-a sukladno propisanoj shemi objavljenoj na internetskim stranicama Hanfe, potpisana od strane Uprave društva.

Ova datoteka odnosi se na izvještaj o bonitetnim zahtjevima CASP-a iz Pravilnika o bonitetnim zahtjevima pružatelja usluga povezanih s kriptovalutama iz članka 67. Uredbe (EU) 2023/1114, a obuhvaća obrazac izvještaj o bonitetnim zahtjevima (BZ-CASP_1 i BZ-CASP_2).

- **datoteka u XML formatu** koja obuhvaća revidirani izvještaj o bonitetnim zahtjevima CASP-a sukladno propisanoj shemi objavljenoj na internetskim stranicama Hanfe, potpisana od strane Uprave društva.

Ova datoteka odnosi se na obrazac revidirani izvještaj o bonitetnim zahtjevima koji je propisan Pravilnikom o bonitetnim zahtjevima pružatelja usluga povezanih s kriptovalutama iz članka 67. Uredbe (EU) 2023/1114 (BZ-CASP_1 i BZ-CASP_2).

- **datoteka u XML formatu** koja se odnosi na nadzorne izvještaje pružatelja usluga povezanih s kriptovalutama; sukladno propisanoj shemi objavljenoj na internetskim stranicama Hanfe, potpisana od strane Uprave pravne osobe ili od strane fizičkih osoba koje su u tu svrhu opunomoćene od strane Uprave.

Ova datoteka odnosi se na obrasce Opći podaci o pružanju usluga (Opći podaci o pružanju usluga i Opći podaci – poslovni računi), Izvještaj o prihodima i prometu s osnove pružanja usluga povezanih s kriptovalutama, Izvještaj o upravljanju sredstvima klijenata i Izvještaj o strukturi klijenata iz Pravilnika o nadzornim izvještajima za pravne osobe ovlaštene za pružanje usluga povezanih s kriptovalutama.

- **datoteka u PDF formatu** obuhvaća obrazac Bilješke uz financijske izvještaje, potpisana od strane Uprave društva.

Ova datoteka sadrži obrazac Bilješke uz financijske izvještaje koji se dostavljaju u okviru financijskih izvještaja za tromjesečno, šestomjesečno, devetomjesečno razdoblje te nerevidiranih godišnjih financijskih izvještaja propisanih Pravilnikom o strukturi i sadržaju financijskih izvještaja pružatelja usluga povezanih s kriptovalutama.

- **datoteka u PDF formatu** obuhvaća obrazac Bilješke uz financijske izvještaje, potpisana od strane Uprave društva.

Ova datoteka sadrži obrazac Bilješke uz financijske izvještaje koji se dostavljaju u okviru revidiranih godišnjih financijskih izvještaja propisanih Pravilnikom o strukturi i sadržaju financijskih izvještaja pružatelja usluga povezanih s kriptovalutama.

- **datoteka u PDF formatu** obuhvaća revidirani izvještaj o bonitetnim zahtjevima, potpisan od strane Uprave društva.

Ova datoteka sadrži revidirani izvještaj o bonitetnim zahtjevima propisan Pravilnikom o bonitetnim zahtjevima pružatelja usluga povezanih s kriptovalutama iz članka 67. Uredbe (EU) 2023/1114.

4. Opis datoteke izvještaja u PDF formatu

Datoteke izvještaja u PDF formatu namijenjene su za dostavu izvještaja slobodnog formata.

5. Opis datoteke izvještaja u XML formatu

Datoteke izvještaja u XML formatu pružatelj usluga povezanih s kriptovalutinom obavezan je izraditi sukladnoj propisanoj XML shemi Hanfe.

Postupak kojim će podatke izvještaja pretvoriti u tako zadani oblik određuje i provodi sam pružatelj usluga povezanih s kriptovalutinom. XML sheme za izradu izvještaja objavljuju se na internetskoj adresi: <https://reports.hanfa.hr/>

6. Potpisivanje datoteka

Potpisivanje datoteka koje je pružatelj usluga povezanih s kriptovalutinom dužan dostaviti obavlja se u skladu s važećom *Tehničkom uputom za primjenu elektroničkog potpisa u postupku izvješćivanja Hrvatske agencije za nadzor financijskih usluga*.

Pravila potpisivanja ista su kao i pravila koja vrijede za vlastoručni potpis koji se primjenjuje na pisani oblik izvješća.

Financijske izvještaje za tromjesečno, šestomjesečno, devetomjesečno razdoblje, nerevidirane godišnje financijske izvještaje i obrasce revidiranih godišnjih financijskih izvještaja koje je pružatelj usluga povezanih s kriptovalutinom dužan dostavljati Hanfi elektroničkim putem potpisuje Uprava CASP-a. Iznimno, u slučaju spriječenosti, Uprava CASP-a može, sukladno propisima o zastupanju, opunomoćiti drugu osobu za potpisivanje navedenih izvještaja. Punomoć se dostavlja Hanfi i obavezno sadrži ime i prezime opunomoćenika ili više njih te opseg ovlasti potpisivanja.

Izvještaje o bonitetnim zahtjevima, obrasce revidiranih izvještaja o bonitetnim zahtjevima, nadzorne izvještaje propisane Pravilnikom o nadzornim izvještajima za pravne osobe ovlaštene za pružanje usluga povezanih s kriptovalutinom elektroničkim putem potpisuje Uprava CASP-a ili fizička osoba koja je u tu svrhu opunomoćena od strane Uprave. U slučaju da Uprava CASP-a ovlasti drugu fizičku osobu za potpisivanje Datoteke, dužna je dostaviti Hanfi punomoć. Punomoć obavezno sadrži ime i prezime opunomoćenika ili više njih, te opseg ovlasti potpisivanja Datoteke. Uprava CASP-a je dužna Hanfi bez odgode prijaviti promjenu opunomoćenika za potpisivanje.

Nadzorne izvještaje koje su sukladno *Pravilniku o nadzornim izvještajima za pravne osobe ovlaštene za pružanje usluga povezanih s kriptovalutinom* dužni dostavljati CASP, kreditna institucija, središnji depozitorij vrijednosnih papira, investicijsko društvo, tržišni operater, institucija za elektronički novac, društvo za upravljanje UCITS-ima ili upravitelj alternativnog investicijskog fonda kojima je dopušteno pružanje usluga povezanih s kriptovalutinom u skladu s člankom 60. Uredbe 2023/1114 o tržištima kriptovalutine potpisuje Uprava društva ili fizička osoba koja je u tu svrhu opunomoćena od strane Uprave. U slučaju da Uprava ovlasti drugu fizičku osobu za potpisivanje Datoteke, dužna je dostaviti Hanfi punomoć. Punomoć obavezno sadrži ime i prezime opunomoćenika ili više njih, te opseg ovlasti potpisivanja Datoteke. Uprava je dužna Hanfi bez odgode prijaviti promjenu opunomoćenika za potpisivanje.

7. Predaja izvješća

Izvješća iz točke 2. ove upute pravnih osoba predaju se sukladno važećoj *Tehničkoj uputi za prijavu i rad sa sučeljem sustava za dostavu podataka u elektroničkom obliku*.

8. Završno

Ova uputa stupa na snagu danom donošenja te će se objaviti na internetskoj stranici Hanfe.

KLASA: 011-01/26-13/01

URBROJ: 326-01-40-43-26-1

Zagreb, 26. ožujka 2026. godine

PREDSJEDNIK UPRAVNOG VIJEĆA
dr. sc. Ante Žigman