



REPUBLIKA HRVATSKA
HRVATSKA AGENCIJA ZA NADZOR
FINANCIJSKIH USLUGA

Na temelju članka 25. stavka 7. Zakona o provedbi Uredbe (EU) 2023/1114 o tržištima kriptovaluta («Narodne novine», broj 85/24), Hrvatska agencija za nadzor financijskih usluga na sjednici Upravnog vijeća održanoj 21. siječnja 2026. godine donosi

**PRAVILNIK O KVALIFIKACIJAMA I KADROVSKIM UVJETIMA TE OBRAZOVNOM
PROGRAMU I ISPITIMA ZA PROVJERU ZNANJA I STJECANJE KVALIFIKACIJA ZA
PRUŽATELJE USLUGA POVEZANIH S KRIPTOIMOVINOM**

I. OPĆE ODREDBE

Područje primjene

Članak 1.

Ovim Pravilnikom detaljno se uređuju:

1. kriteriji za procjenu znanja i sposobnosti za fizičke osobe iz članka 25. stavka 2. Zakona
2. kriteriji za priznavanje stručnih kvalifikacija iz članka 25. stavka 4. Zakona
3. provođenje stručnih ispita iz članka 25. stavka 5. Zakona odnosno sadržaj i trajanje obrazovnog programa, uvjeti za pristup ispitu i sadržaj ispita za stjecanje kvalifikacija za:
 - a) savjetovanje o kriptovalutini ili uslugama povezanim s kriptovalutinom i/ili upravljanje portfeljem kriptovalutine
 - b) pružanje informacija o kriptovalutini ili uslugama povezanim s kriptovalutinom.

Definicije

Članak 2.

(1) Izrazi koji se koriste u ovom Pravilniku imaju sljedeće značenje:

1. *Hanfa* je Hrvatska agencija za nadzor financijskih usluga.
2. *Uredba (EU) 2023/1114* je Uredba (EU) 2023/1114 Europskog parlamenta i Vijeća od 31. svibnja 2023. o tržištima kriptovaluta i izmjeni uredaba (EU) br.1093/2010 i (EU) br. 1095/2010 te direktiva 2013/36/EU i (EU) 2019/1937 (Tekst značajan za EGP) (SL L 150, 9. 6. 2023.).
3. *Relevantne funkcije* u odnosu na koje se ovim Pravilnikom propisuju kadrovski uvjeti su:
 - a) savjetovanje o kriptovalutini ili uslugama povezanim s kriptovalutinom i/ili upravljanje portfeljem kriptovalutine (dalje: savjetovanje i/ili upravljanje portfeljem)
 - b) pružanje informacija o kriptovalutini ili uslugama povezanim s kriptovalutinom, što uključuje i sastavljanje tih informacija za objavu, a koje su izravno relevantne za klijente (dalje: informiranje o kriptovalutini), (npr. informacije o kriptovalutini, uključujući opće preporuke za kupnju kriptovalutine dostupne na mrežnoj stranici).
4. *Klijent* je svaka fizička ili pravna osoba kojoj pružatelj usluga povezanih s kriptovalutinom pruža usluge savjetovanja i/ili upravljanja portfeljem povezanih s kriptovalutinom; ili informacije o kriptovalutini ili usluzi povezanoj s kriptovalutinom.



5. *Kandidat* je osoba koja sudjeluje u obavljanju relevantne funkcije, a koja nema priznate kvalifikacije i/ili relevantno iskustvo.
6. *Priznata kvalifikacija* je odgovarajuća kvalifikacija za relevantnu funkciju kako je propisano ovim Pravilnikom.
7. *ESMA smjernica* je Smjernica za kriterije za procjenu znanja i donesene u skladu sa stavkom 7. člankom 81. Uredbe (EU) 2023/1114.
8. *Društvo* je pružatelj usluga povezanih s kriptoinovinom kako je definirano u članku 3. stavku 1. točki 15. Uredbe (EU) 2023/1114
9. *Zakon* je Zakon o provedbi Uredbe (EU) 2023/1114 o tržištima kriptoinovine («Narodne novine», broj 85/24).
- (2) Ostali pojmovi imaju značenje kao u Zakonu i Uredbi (EU) 2023/1114.

II. RELEVANTNE FUNKCIJE I OVLAŠTENE OSOBE

Opći zahtjevi za društvo

Članak 3.

- (1) Društvo je dužno osigurati da osobe koje obavljaju relevantne funkcije u smislu članka 4. ovoga Pravilnika za njegov račun, uključujući i sve treće osobe i osobe na koje su relevantne funkcije izdvojene (dalje: ovlaštene osobe) ispunjavaju uvjete propisane Zakonom, Uredbom (EU) 2023/1114, ESMA smjernicom i ovim Pravilnikom.
- (2) Društvo je dužno osigurati da ovlaštene osobe imaju odgovarajuće znanje i stručnost primjerene pojedinoj relevantnoj funkciji, regulatornim zahtjevima i pravilima poslovne etike koja se na tu funkciju odnose te da se kompetencije i stručnost stječu i održavaju sustavno kroz radno iskustvo i obuku tijekom radnog ili drugog ugovornog odnosa s društvom.
- (3) Društvo je dužno jasno i dosljedno predvidjeti koje radno mjesto u organizacijskoj strukturi podrazumijeva obavljanje pojedine relevantne funkcije.
- (4) Prilikom izvršavanja obaveze iz stavka 3. ovoga članka, društvo je dužno osigurati primjenu ESMA Smjernica i Smjernica Hanfe o promidžbenoj komunikaciji i uvjetima za nuđenje usluga pružatelja usluga povezanih s kriptoinovinom.

Relevantne funkcije

Članak 4.

- (1) Relevantne funkcije u društvu mogu obavljati samo ovlaštene osobe iz članka 5. ovoga Pravilnika, pod uvjetima propisanim ovim Pravilnikom.
- (2) Ovlaštena osoba može obavljati jednu ili više relevantnih funkcija, kao i ostale poslove u društvu, ako je društvo u mogućnosti adekvatno upravljati sukobima interesa koji iz toga proizlaze.
- (3) Ovlaštena osoba koja obavlja više relevantnih funkcija mora imati višu razinu stručne kvalifikacije (investicijsko savjetovanje i upravljanje portfeljem).
- (4) U smislu ovoga Pravilnika, relevantnom funkcijom za koju je potrebna stručna kvalifikacija neće se smatrati kada zaposlenik ili druga osoba za račun društva obavlja isključivo sljedeće radnje:
- a) ističe gdje klijenti mogu pronaći informacije koje pruža društvo
 - b) dijeli brošure i letke klijentima bez davanja dodatnih informacija o njihovu sadržaju niti pružanja bilo kakvih naknadnih informacija ili pomoći povezanih s tim promotivnim materijalima
 - c) informacije predaje samo na zahtjev klijenta bez davanja dodatnih informacija o njihovu sadržaju ili pružanja bilo kakvih naknadnih usluga povezanih s kriptoinovinom tim klijentima
 - d) obavlja pozadinske funkcije bez izravne važnosti za klijente i nema izravan kontakt s klijentima.

(5) Ovlaštena osoba koja, osim relevantnih funkcija, obavlja i druge poslove za koje su potrebne kvalifikacije sukladno primjenjivim propisima ili ako u sklopu obavljanja relevantne funkcije usluge i proizvode nudi kao dio paketa ili uvjet za isti paket, mora ispunjavati i uvjete iz drugih primjenjivih propisa.

Ovlaštene osobe

Članak 5.

Relevantne funkcije iz članka 2. stavka 1. točke 3. ovoga Pravilnika za račun društva mogu obavljati, pod uvjetima propisanim ovim Pravilnikom, samo sljedeće osobe (ovlaštene osobe):

- a) osobe koje imaju jednu ili više priznatih kvalifikacija u smislu članka 14. ovoga Pravilnika i barem šest mjeseci radnog iskustva primjereno relevantnoj funkciji (kvalificirane osobe)
- b) kandidati za stjecanje kvalifikacije u smislu članka 9. ovoga Pravilnika (kandidati).

Obveza vođenja registra ovlaštenih osoba

Članak 6.

(1) Društvo je obavezno uspostaviti i redovno ažurirati registar koji će sadržavati najmanje sljedeće podatke vezano za ovlaštene osobe iz članka 5. ovoga Pravilnika:

- a) ime, prezime i OIB ovlaštene osobe koja obavlja relevantnu funkciju
- b) naznaku o tome radi li se o kvalificiranoj osobi ili kandidatu
- c) relevantna funkcija i usluge u odnosu na koje je osoba ovlaštena obavljati relevantnu funkciju
- d) datum stjecanja priznate kvalifikacije i potrebnog iskustva.

(2) Ako je ovlaštena osoba kandidat, osim podataka iz stavka 1. ovoga članka:

- a) datum početka obavljanja funkcije
- b) naznaka kvalifikacije koja se stječe.

(3) Društvo će iz registra bez odgode brisati one osobe koje:

- a) izgube kvalifikaciju, ako im je ista uklonjena ili suspendirana
- b) u roku od 2 godine u svojstvu kandidata ne steknu priznatu kvalifikaciju
- c) ako na temelju interne kontrole ili revizije ili na drugi način budu utvrđene kao osobe koje su ozbiljnije kršile obaveze propisane Zakonom, Uredbom (EU) 2023/1114, ovim Pravilnikom ili internim aktima iz članka 12. ovoga Pravilnika
- d) u svim drugim slučajevima propisanim od strane društva, više nisu ovlaštene za obavljanje relevantne funkcije (na primjer prekid radnog odnosa, preraspodjela na radno mjesto na kojemu nije ovlaštena obavljati relevantne funkcije i slično)
- e) je potrebno brisati kao posljedicu nadzornih mjera koje je Hanfa izrekla u okviru svojih zakonskih ovlasti.

(4) Osobe koje su na temelju stavka 3. ovoga članka brisane iz registra te druge osobe koje nisu u registru, ne smiju obavljati relevantne funkcije.

(5) Svaka osoba upisana u registar ima pravo uvida u registar u dijelu u kojemu se podaci odnose na tu osobu.

(6) Društvo je dužno svakoj osobi koja je bila ili je upisana u registar na zahtjev izdati potvrdu s podacima propisanim ovim člankom i člankom 10. ovoga Pravilnika, kada je to primjenjivo.

(7) Društvo je dužno podatke iz registra čuvati najmanje pet godina od dana kada je, po bilo kojoj osnovi, podatak unesen u registar.

(8) Društvo je dužno na zahtjev Hanfe dostaviti evidenciju o znanju i stručnosti ovlaštenih osoba.

Dokazivanje statusa ovlaštene osobe
Članak 7.

(1) Društvo će klijentu ili potencijalnom klijentu na zahtjev predložiti odnosno izdati potvrdu koja potvrđuje da je osoba koja obavlja relevantnu funkciju za račun društva ovlaštena osoba u odnosu na relevantnu funkciju koju obavlja.

(2) Društvo je dužno u okviru općih informacija za klijente, na način i u obliku kako je propisano člankom 24. Zakona za pružanje općih informacija klijentima te Smjernicama iz članka 24. stavka 6. Zakona, na jasan i nedvosmislen način obavijestiti klijenta o obavezi iz stavka 1. ovoga članka.

Posebni zahtjevi vezani za pružanje usluga putem automatiziranih sustava
Članak 8.

Društvo koje usluge informiranja o kryptoimovini, savjetovanja i/ili upravljanja portfeljem kryptoimovine pruža putem automatiziranih ili poluautomatiziranih sustava, dužno je osigurati da barem jedna osoba uključena u postupak utvrđivanja parametara i postavki te kreiranja sadržaja informacije, savjeta ili opće preporuke ispunjava uvjete za ovlaštene osobe propisane ovim Pravilnikom.

Kandidati
Članak 9.

(1) Društvo može za obavljanje relevantnih funkcija kao ovlaštene osobe zadužiti i kandidate, ako su ispunjeni uvjeti iz ovoga članka.

(2) Kandidat je dužan u roku od dvije godine od početka rada u svojstvu kandidata steći šest mjeseci relevantnog radnog iskustva i relevantnu priznatu kvalifikaciju da bi samostalno obavljao relevantnu funkciju.

(3) Prije nego što kandidat počne obavljati poslove obuhvaćene relevantnom funkcijom, društvo ga je dužno informirati o roku i obvezi stjecanja uvjeta iz stavka 2. ovoga članka.

(4) Društvo je dužno uspostaviti plan stjecanja priznate kvalifikacije i relevantnog iskustva kandidata.

(5) Društvo je dužno osigurati da kandidat prođe barem odgovarajuću internu obuku prije nego što mu se odobri obavljanje relevantne funkcije.

(6) Društvo je dužno uspostaviti postupke koji osiguravaju adekvatno mentoriranje kandidata, a postupci moraju osiguravati najmanje sljedeće:

1. do stjecanja kvalifikacije i potrebnog radnog iskustva za samostalno obavljanje relevantne funkcije dokumentaciju koja se odnosi na relevantnu funkciju periodički provjerava osoba koja ima odgovarajuće kvalifikacije (dalje: mentor)

2. tijekom cijelog razdoblja do stjecanja uvjeta za samostalno obavljanje relevantne funkcije, kandidat obavlja poslove pod nadzorom mentora, pri čemu se u početnom razdoblju, koje ne može biti kraće od mjesec dana, obavljaju uz neposredni nadzor mentora,

3. da jedan mentor prati najviše 15 kandidata u istom razdoblju.

(7) Društvo je dužno definirati prekide radnih odnosa koji se ne uračunavaju u rok od dvije godine u smislu stavka 2. ovoga članka.

Evidencije kandidata
Članak 10.

- (1) Osim registra iz članka 6. ovoga Pravilnika, društvo je dužno voditi dodatne evidencije o kandidatima koji su uključeni u obavljanje relevantnih funkcija.
- (2) Evidencije iz stavka 1. ovoga članka trebaju sadržavati najmanje sljedeće podatke:
- a) datum početka obavljanja relevantne funkcije
 - b) pojedinosti o završenim internim obukama prije početka obavljanja relevantnih funkcija
 - c) stečene kvalifikacije i radno iskustvo
 - d) ime i prezime mentora i njegove kvalifikacije.

Praćenje ispunjavanja obaveza
Članak 11.

- (1) Društvo je dužno napraviti barem jednom godišnje, a po potrebi i češće, godišnju reviziju kvalifikacija ovlaštenih osoba u svrhu provjere točnosti podataka u registrima i evidencijama.
- (2) Revizija iz stavka 1. ovoga članka posebno obuhvaća provjeru jesu li priznate i stečene kvalifikacije ovlaštenih osoba primjerene relevantnim funkcijama koje obavljaju.
- (3) Revizija iz stavka 1. obuhvaća i razvojne i poslovne potrebe ovlaštenih osoba uzimajući u obzir razvoj regulative i nove proizvode koje prodaje ili nudi društvo te načine usklađivanja s istima.
- (4) Reviziju iz stavka 1. ovoga članka dužna je provesti funkcija za praćenje usklađenosti poslovanja i o tome izraditi izvještaj koji dostavlja upravi društva.
- (5) Hanfa može u sklopu svojih nadzornih aktivnosti nad društvom kao nadzornu mjeru zatražiti izradu i dostavu takvog izvještaja i prije isteka godine dana iz stavka 1. ovoga članka.

Ostale obveze društva
Članak 12.

- (1) Društvo je dužno osigurati da su ovlaštene osobe društva upoznate s internim politikama i pravilima društva uspostavljenima radi usklađivanja s člankom 68. stavkom 5. i člankom 81. stavkom 7. Uredbe (EU) 2023/1114, da ih razumije i primjenjuje u svom radu kako bi se osigurala usklađenost s relevantnim propisima.
- (2) Iz internih politika i pravila iz stavka 1. ovoga članka mora biti jasno vidljivo u kojim se organizacijskim jedinicama i na koji način obavljaju relevantne funkcije.

Kontinuirano provođenje edukacija i obuka od strane društva
Članak 13.

- (1) Društvo je dužno uspostaviti sustav kontinuiranog obrazovanja ovlaštenih osoba primjeren kompleksnosti i opsegu relevantnih funkcija koje one obavljaju.
- (2) Društvo je dužno osigurati da se sustav kontinuiranog obrazovanja provodi na način da uključuje aktualnosti u vezi tema koje su obuhvaćene minimalnim kompetencijama iz ovoga Pravilnika te razvojne i poslovne potrebe ovlaštenih osoba uzimajući u obzir razvoj regulative i nove proizvode koje prodaje ili nudi društvo, a koje su utvrđene provođenjem revizije iz članka 11. stavka 3. ovoga Pravilnika.
- (3) Društvo može u svrhu ispunjavanja obaveze iz ovoga Pravilnika ustrojiti metodologiju praćenja kontinuiranog obrazovanja.
- (4) Kada društvo ustroji metodologiju praćenja kontinuiranog obrazovanja, da bi se kao takva uzela u obzir, ona uključuje:

- a) obuku u obliku tečaja, seminara, samostalnog istraživanja ili učenja
 - b) provjeru kojom se dokazuje potrebno znanje i stručnost
 - c) provjeru relevantnosti obuke iz točke a) ovoga stavka za obavljanje relevantne funkcije.
- (5) Društvo je dužno, na temelju prirode kriptoinovine i usluga povezanih s kriptoinovinom o kojima se pružaju informacije, daju savjeti ili kojima se upravlja u portfelju odrediti odgovarajući minimalni broj sati kontinuiranog stručnog usavršavanja ili osposobljavanja godišnje koje mora obaviti osoblje koje obavlja relevantne funkcije s kriptoinovinom, uzimajući u obzir:
- a) postojeće znanje i kompetencije članova osoblja
 - b) regulatorne promjene, ključna kretanja na tržištu i nove tehnologije u nastajanju, uključujući potencijalne povezane rizike za ulagatelje.
- (6) Minimalni standardi iz stavka 5. ovoga članka iznose:
- a) najmanje 20 sati godišnje kontinuiranog stručnog usavršavanja za osoblje koje savjetuje o kriptoinovini ili uslugama povezanim s kriptoinovinom
 - b) najmanje 20 sati godišnje kontinuiranog stručnog usavršavanja za osoblje koje upravlja portfeljem kriptoinovine,
 - c) najmanje 10 sati godišnje kontinuiranog stručnog usavršavanja za osoblje koje pruža informacije o kriptoinovini ili uslugama povezanim s kriptoinovinom pri čemu se broj sati povećava razmjerno prirodi kriptoinovine i usluga povezanih s kriptoinovinom i drugim okolnostima iz stavka 5. ovoga članka.
- (7) Kontinuirano stručno usavršavanje iz stavaka 5. i 6. ovoga članka provodi se sudjelovanjem u programu kojim upravlja vanjsko tijelo za stručno obrazovanje koje pruža priznatu kvalifikaciju ili organiziranjem vlastitih sati stručnog usavršavanja od strane društva. Oba oblika stručnog usavršavanja moraju uključivati provjeru stečenog znanja i kompetencija sudionika.

III. PRIZNATE KVALIFIKACIJE I MINIMALNE KOMPETENCIJE

Članak 14.

- (1) Hanfa će na svojim internetskim stranicama objaviti popis priznatih kvalifikacija.
- (2) Popis iz stavka 1. ovoga članka će se ažurirati kvalifikacijama koje ispunjavaju uvjete iz ovoga Pravilnika.

Postupak priznavanja drugih kvalifikacija

Članak 15.

- (1) Osobama koje imaju druge kvalifikacije koje sadržajno pokrivaju neke od kompetencija navedenih u ovom Pravilniku, te se kvalifikacije mogu priznati kao kvalifikacija ili dio kvalifikacije iz članka 14. ovoga Pravilnika, pod uvjetima propisanim ovim člankom.
- (2) Ako je kvalifikacija iz stavka 1. ovoga članka stečena u drugoj državi članici ili trećoj državi, osoba sa stečenom kvalifikacijom može od Hanfe tražiti priznavanje druge kvalifikacije.
- (3) Hanfa na zahtjev osobe iz stavka 1. izdaje mišljenje o usklađenosti druge kvalifikacije, ako ima saznanja da kvalifikaciju u skladu sa ESMA smjernicom priznaje regulator države članice ili ako ista odgovara minimalnim kompetencijama iz ovoga Pravilnika.

Članak 16.

- (1) Osim Hanfe koja organizira stjecanje kvalifikacije u skladu s odredbama članaka 17. do 24. ovoga Pravilnika, stjecanje kvalifikacija kojima se stječu kompetencije iz ovoga Pravilnika može organizirati i treći subjekt, ako su ispunjeni uvjeti iz ovoga članka.

(2) Da bi se u smislu ovoga Pravilnika kvalifikacije iz stavka 1. smatrale priznatim kvalifikacijama, osim sadržajnog obuhvata kompetencija iz ovoga Pravilnika moraju biti ispunjeni sljedeći uvjeti:

a) osoba, institucija ili organizacija koja organizira stjecanje kvalifikacije mora imati dovoljno dobar poslovni ugled, iskustvo u organizaciji edukativnih programa i biti u mogućnosti dokazati da predstavlja interese različitih zainteresiranih strana (relevantne industrije, potrošača, regulatornih tijela, međunarodnih organizacija)

b) standard znanja koji se osigurava kvalifikacijom na razini je postojećih priznatih kvalifikacija

c) uključuje sustav kontinuiranog profesionalnog usavršavanja,

d) uključuje učinkovit i nepristran sustav vrednovanja, procjene i provjere znanja.

(3) Društvo može organizirati internu obuku kojom se stječe priznata kvalifikacija za obavljanje relevantne funkcije iz članka 2. stavka 1. točke 3. podtočke b) ovoga Pravilnika.

(4) Obuka iz stavka 3. ovoga članka koju društvo organizira (interna kvalifikacija) smatrat će se adekvatnom za potrebe obavljanja navedene relevantne funkcije samo ako je organizirana i sadržajno usklađena s odredbama ovoga članka i Programom za polaganje ispita iz članka 22. stavka 1. ovoga Pravilnika.

(5) Obuka iz stavka 3. ovoga članka mora biti primjerena kompleksnosti usluga i proizvoda na koje se obavljanje relevantne funkcije odnosi i obuhvatiti minimalno teme propisane u članku 22. stavku 1. ovoga Pravilnika, u minimalnom trajanju od 7,5 sati, u obliku i na način koji osigurava adekvatno prenošenje sadržaja (npr. predavanja, alati za elektroničko učenje i slično).

(6) Društvo je dužno provesti provjeru znanja u strogo kontroliranim uvjetima te uspostaviti način ocjenjivanja koji će nepristrano i objektivno odraziti sposobnost osoba za zakonito i kvalitetno pružanje usluga korisnicima.

(7) Društvo je dužno najmanje pet godina voditi evidencije o provedenim obukama koje obuhvaćaju minimalno edukativne materijale, dokaze o prisutnosti osoba na obukama i postignute rezultate na provjeri znanja iz stavka 6. ovoga članka.

(8) Već provedena obuka za obavljanje relevantne funkcije koja je po svome sadržaju identična obuci ili dijelu obuke iz članka 22. stavka 1. ovoga Pravilnika, priznaje se ako o tome postoje odgovarajuće evidencije u smislu stavka 7. ovoga članka.

(9) Društvo je dužno Hanfi podnijeti zahtjev za mišljenjem o usklađenosti interne kvalifikacije s odredbama ovoga Pravilnika, o čemu će Hanfa odlučiti u roku od 30 dana od dana zaprimanja potpune dokumentacije.

(10) Uz zahtjev za izdavanjem mišljenja društvo Hanfi dostavlja sljedeće dokaze o tome da je obuka organizirana u skladu s odredbama ovoga Pravilnika:

a) edukativne materijale koji sadržajno pokrivaju teme iz članka 22. stavka 1. ovoga Pravilnika,

b) proceduru provjere znanja i primjere ispitnih pitanja za internu obuku

c) podatke o osobama odgovornima za proces interne edukacije

d) plan edukacije za tekuću kalendarsku godinu.

(11) Hanfa može prije odlučivanja o priznavanju kvalifikacije iz stavka 1. staviti na javnu raspravu i dati je na reviziju neovisnom vanjskom stručnjaku.

(12) Niti jedna kvalifikacija ne može se smatrati usklađenom s ovim Pravilnikom dok nije formalno prepoznata kao takva na internetskoj stranici Hanfe.

(13) U skladu s ESMA smjernicama, isključiva je nadležnost Hanfe da procjenjuje ispunjavanje uvjeta iz ovoga članka, o čemu Hanfa izdaje mišljenje na zahtjev organizatora kvalifikacije.

IV. PROVOĐENJE STRUČNIH ISPITA I OBRAZOVNOG PROGRAMA OD STRANE HANFE

Članak 17.

Hanfa provodi stručne ispite i organizira obrazovni program za ispite za stjecanje kvalifikacija za:

- a) pružanje informacija o kriptoinovini ili uslugama povezanim s kriptoinovinom
- b) savjetovanje o kriptoinovini ili uslugama povezanim s kriptoinovinom i/ili upravljanje portfeljem kriptoinovine.

Obrazovni program u organizaciji Hanfe

Članak 18.

(1) Obrazovne programe za ispite iz članka 17. ovoga Pravilnika (dalje u tekstu: Obrazovni program) organizira Hanfa na temelju iskazanog interesa tržišta. Provođenje Obrazovnog programa može se organizirati online.

(2) Hanfa na svojoj internetskoj stranici objavljuje rok za podnošenje prijave za pohađanje Obrazovnog programa. Prijave zaprimljene nakon proteka roka neće se uzeti u razmatranje.

(3) Obrazovni program sadrži kolegije iz članka 22. ovog Pravilnika i izvodi se prema rasporedu i sadržaju predavanja koji utvrđuje Hanfa.

(4) Pohađanje Obrazovnog programa nije uvjet za pristupanje ispitu.

(5) Uz prethodnu suglasnost Hanfe, Obrazovni program ili dio Obrazovnog programa mogu organizirati druge institucije.

(6) Obrazovni program iz stavka 1. ovoga članka može se organizirati zajedno s drugim obrazovnim programima koje provodi Hanfa.

Članak 19.

(1) Obrazovnom programu može pristupiti osoba koja se prijavila za pohađanje Obrazovnog programa putem Online Prijave na internetskim stranicama Hanfe, a koja ispunjava uvjete iz članka 20. ovoga Pravilnika te je podmirila naknadu za pohađanje Obrazovnog programa. Sadržaj Online Prijave Obrazovnog programa propisan je u OBRASCU broj 2 koji je sastavni dio ovoga Pravilnika.

(2) U slučaju opravdane nemogućnosti podnošenja Online prijave za Obrazovni program, Hanfa će omogućiti kandidatu podnošenje prijave Hanfi na prilagođenom OBRASCU broj 2 osobno ili putem pošte.

(3) Hanfa će na internetskoj stranici objaviti:

- listu kandidata za pohađanje Obrazovnog programa (šifre iz Online Prijave)
- sadržaj, raspored i vrijeme održavanja Obrazovnog programa.

(4) Ako se ne prijavi dovoljan broj kandidata za pohađanje Obrazovnog programa, on se neće provesti, o čemu će Hanfa, kao i o postupku vraćanja uplaćene naknade, obavijestiti kandidate putem svoje internetske stranice.

Uvjeti za pristupanje ispitu

Članak 20.

(1) Ispitu iz članka 17. točke a) ovoga Pravilnika može pristupiti osoba koja se prijavila putem Online Prijave na internetskim stranicama Hanfe i podmirila naknadu za pristupanje ispitu.

Sadržaj Online Prijave za ispit propisan je u OBRASCU broj 1 koji je sastavni dio ovog Pravilnika.

(2) Ispitu iz članka 17. točke b) ovoga Pravilnika može pristupiti osoba koja se prijavila putem Online Prijave na internetskim stranicama Hanfe i podmirila naknadu za pristupanje ispitu. Sadržaj Online Prijave za ispit propisan je u OBRASCU broj 1 koji je sastavni dio ovog Pravilnika te priložila dokaze o završetku:

a) najmanje preddiplomskog sveučilišnog studija kojim se stječe akademski naziv »sveučilišni prvostupnik« ili stručnog studija čijim završetkom se stječe stručni naziv »stručni prvostupnik«, čijim završetkom je stečeno najmanje 180 ECTS bodova, ili

b) stručnog dodiplomskog studija čijim završetkom je stečena viša stručna sprema, u skladu s posebnim propisima; ili

c) srednjoškolsko obrazovanje i stručnu spremu u trajanju od najmanje 3 godine te odgovarajuće iskustvo od najmanje 1 godine u pružanju relevantnih usluga povezanih s kriptoinovinom koje se nadziru; ili

d) stručno obrazovanje od najmanje 160 sati i odgovarajuće iskustvo u trajanju od najmanje 1 godine u pružanju relevantnih usluga povezanih s kriptoinovinom koje se nadziru ili

e) radno iskustvo u trajanju od najmanje 2 godine koje je stečeno u pružanju savjetovanja u skladu s Direktivom 2014/65/EU Europskog parlamenta i Vijeća od 15. svibnja 2014. o tržištu financijskih instrumenata i izmjeni Direktive 2002/92/EZ i Direktive 2011/61/EU (preinaka), (SL L 173, 12.6.2014.), MiFID II ili Direktivom (EU) 2016/97 Europskog parlamenta i Vijeća od 20. siječnja 2016. o distribuciji osiguranja (preinačeni tekst), (SL L 26, 2.2.2016), Direktiva IDD, prije početka pružanja savjetovanja o kriptoinovini i uslugama povezanih s kriptoinovinom te odgovarajuće iskustvo u trajanju od najmanje 6 mjeseci u pružanju relevantnih usluga povezanih s kriptoinovinom koje se nadziru.

(3) Odgovarajući stupanj obrazovanja iz stavka 2. ovoga članka dokazuje se preslikom diplome ili ispravom izdanom u obliku elektroničkog zapisa putem sustava »e-Građani«, odnosno preslikom inozemne isprave kojom se dokazuje potreban stupanj obrazovanja prevedenom na hrvatski jezik od ovlaštenog sudskog tumača i ovjerenom u skladu sa zakonom koji propisuje legalizaciju isprava u međunarodnom prometu i međunarodnim propisima (Apostille – Haška Konvencija o ukidanju potrebe legalizacije stranih javnih isprava, od 5. listopada 1961. godine) odnosno u skladu s propisima Europske unije koji uređuju izuzeće od legalizacije javnih isprava izdanih od strane država članica odnosno koji uređuju pojednostavljivanje postupka prihvaćanja isprava izdanih od strane država članica odnosno dokumentom o priznavanju inozemne visokoškolske kvalifikacije u svrhu zapošljavanja ili nastavka obrazovanja, izdanim od strane nadležnog tijela u Republici Hrvatskoj, kad je primjenjivo.

(4) Iznimno od odredbi stavaka 2. i 3. ovoga članka, ispitu iz članka 17. točke b) ovoga Pravilnika može pristupiti osoba koja ima položen ispit iz članka 17. točke a) ovoga Pravilnika i dvije godine radnog iskustva na tim poslovima.

(5) Pod odgovarajućim iskustvom iz stavaka 1. i 2. podrazumijeva se obavljanje poslova u statusu kandidata prema odredbama članka 9. ovoga Pravilnika odnosno obavljanje poslova koji su usporedivi s poslovima iz članka 81. Uredbe (EU) 2023/1114.

(6) Hanfa prema zaprimljenim urednim prijavama utvrđuje listu kandidata koji zadovoljavaju uvjete iz ovoga članka i objavljuje je na svojoj internetskoj stranici objavom šifre kandidata navedene u prijavi za pristupanje ispitu.

Naknade Članak 21.

Polaznici Obrazovnog programa i kandidati za pristupanje ispitu plaćaju naknadu za pohađanje Obrazovnog programa odnosno naknadu za pristupanje ispitu, kako je propisano pravilnikom Hanfe kojima je propisana obveza plaćanja te naknade.

Program za polaganje ispita i provjera uspješnosti
Članak 22.

(1) Ispit iz članka 17. točke a) ovoga Pravilnika sastoji se od 3 kolegija koji obuhvaćaju teme kako slijedi:

Naziv kolegija	Sadržaj kolegija	Potreban najmanji ostvareni postotak točnih odgovora za prolaznost po pojedinom sadržaju kolegija
ZAKONODAVNI I INSTITUCIONALNI OKVIR	a) Zakonodavni okvir i funkcioniranje tržišta povezanih s kriptovalutinom b) Sprječavanje pranja novca i financiranje terorizma, međunarodne mjere ograničavanja	a) 60% b) 60%
OPĆI DIO	a) Ključna obilježja, značajke i rizici usluga povezanih s kriptovalutinom koje pruža CASP, uključujući funkcioniranje tehnologije decentraliziranog vođenja evidencije (DLT) i ključne značajke te funkcioniranje različitih protokola i njihov učinak na transakcije. Posebna pozornost na kriptovalutinu s višom razinom složenosti i volatilnosti. b) Vrste troškova i naknada koje klijent snosi kod transakcija ili usluga povezanih s kriptovalutinom (uključujući naknade pružatelja usluga i druge troškove kao što su DLT mrežne naknade npr. „gas fees“) te njihov doprinos ukupnom iznosu. c) Relevantni izvori informacija o kriptovalutini (bijeće knjige, financijska izvješća, financijski podaci); posebne tržišne strukture i, prema potrebi, trgovačke platforme ili sekundarna tržišta; osnovni mehanizmi vrednovanja kriptovalutine	a) 60% b) 60% c) 60%
POSEBNI DIO (TEHNIČKI DIO – PROTOKOLI I TEHNOLOGIJA)	a) Osnovni mehanizmi vrednovanja kriptovalutine. b) Ključni tehnički rizici: rizici za kibernetičku sigurnost (hakiranje, krađa kriptovalutine), rizici od nepravilne pohrane privatnih kriptografskih ključeva, rizici programskih grešaka, rizici prijenosa kriptovalutine putem nepodržanih mreža DLT. c) Tehnički aspekti protokola: mehanizam konsenzusa i njegove posljedice, pravila potvrđivanja transakcija, skalabilnost, razina decentralizacije i upravljačka struktura, sigurnosne mjere protiv napada i prijevara, interoperabilnost. d) Slučajevi upotrebe protokola (npr. platni sustavi, lanac opskrbe, pametni ugovori). e) Ekonomski model kriptovalutine (ponuda, distribucija, poticaji za validatore).	a) 60% b) 60% c) 60% d) 60 % e) 60 %

(2) Ispit iz članka 17. točke b) ovoga Pravilnika sastoji se od svih kolegija iz stavka 1. ovoga članka te dva dodatna kolegija, kako slijedi:

SAVJETOVANJE – OSNOVE I OBVEZE	a) Poštivanje relevantnih smjernica o znanju i kompetencijama prilikom pružanja savjeta o kryptoimovini ili uslugama povezanim s kryptoimovinom. b) Obveze u vezi sa zahtjevima primjerenosti iz članka 81. MiCA-e, uključujući obveze iz Smjernica o određenim aspektima zahtjeva primjerenosti i formatu periodičnog izvješća za aktivnosti upravljanja portfeljem u skladu s MiCA-om.	a) 60% b) 60%
SAVJETOVANJE – PROCJENA PRIKLADNOSTI I PORTFELJ	a) Ukupni iznositroškova i naknada povezanih sa savjetovanjem (naknade pružatelja usluga, troškovi mreže DLT npr. „gass fees“). b) Načini utvrđivanja neprikladnosti određene kryptoimovine za klijenta na temelju procijenjenih informacija, uključujući moguće promjene od prikupljanja tih informacija. c) Osnove upravljanja portfeljem, uključujući razumijevanje implikacija diverzifikacije i mehanizama vrednovanja kryptoimovine koja je predmet savjetovanja.	a) 60% b) 60% c) 60%

(3) Ispit se polaže na online platformi za održavanje ispita, a ispitna pitanja podijeljena su prema kolegijima i pripadajućim temama svakog sadržaja kolegija iz ovoga članka. Literatura za ispite iz kolegija »Zakonodavni i institucionalni okvir« odnosi se na pozitivne propise važeće u trenutku podnošenja prijave za pristupanje ispitu.

(4) Popis ispitne literature Hanfa objavljuje na svojoj internetskoj stranici.

Komisija Članak 23.

(1) Obrazovni program i ispitni postupak za ispite iz članka 1. ovoga Pravilnika provodi Komisija. Hanfa Odlukom imenuje i razrješava predsjednika i zamjenika predsjednika Komisije, tajnika i zamjenika tajnika Komisije i članove Komisije.

(2) Način rada Komisije propisan je Poslovníkom o radu Komisije koji donosi Hanfa

Ispit Članak 24.

(1) Ispit se polaže na hrvatskom jeziku, u pravilu na udaljenom računalu (online).

(2) Kandidati koji su dostavili urednu prijavu obvezni su pristupiti ispitu u roku koji odredi Hanfa, a najkasnije u roku od 60 dana od dana uredne prijave. Urednost prijave Hanfa potvrđuje dostavom kandidatu šifre za pristup materijalima čime počinje teći navedeni rok.

(3) Hanfa će kandidatima koji su uredno popunili Online Prijavu za polaganje ispita poslati podatke za pristup ispitu na adresu elektroničke pošte navedene u Online Prijavi s terminima za polaganje ispita.

(4) Detaljniji način provođenja ispita na udaljenom računalu (online) Hanfa će objaviti u Uputi na svojoj internetskoj stranici.

(5) Iznimno, samo u slučaju opravdane nemogućnosti polaganja ispita na način iz stavka 1. ovoga članka (tehnički, organizacijski i drugi razlozi), Hanfa će po ocjeni opravdanosti navedenih okolnosti omogućiti kandidatu polaganje ispita na neposredan način u pisanom obliku.

(6) Hanfa će najkasnije pet dana prije dana održavanja ispita, na svojoj internetskoj stranici objaviti i poziv kandidatima za polaganje ispita na način određen stavkom 5. ovoga članka, da pristupe ispitu, objavom šifre kandidata navedene u Online Prijavi za polaganje ispita.

(7) Smatra se da je kandidat uspješno položio ispit ako je ostvario postotak za prolaznost u skladu s uvjetima propisanim člankom 21. ovoga Pravilnika.

(8) Uspjeh na ispitu ocjenjuje se s »položio« ili »nije položio«.

(9) Hanfa će u roku od osam radnih dana od dana održavanja ispita na svojoj internetskoj stranici objaviti listu kandidata koji su položili ispit, objavom šifre kandidata navedene u prijavi za pristupanje ispitu te objaviti rok od najmanje osam dana u kojem kandidat može ostvariti uvid u ispit.

(10) Ako kandidat smatra da mu zadaci nisu točno vrednovani, može u roku od osam dana od dana objave rezultata podnijeti pisanu predstavku Hanfi.

(11) Komisija će odgovoriti na predstavku kandidata najkasnije u roku od osam dana od dana primitka predstavke te u slučaju njezine opravdanosti, kandidata uključiti na listu kandidata koji su položili ispit.

(12) Osobi koja položi ispit, Hanfa će izdati Uvjerenje o položenom ispitu u pravilu u roku od jednog, a najkasnije u roku od tri mjeseca od dana polaganja ispita.

(13) U slučaju da kandidat ne položi ispit pristupivši na tri ispitna roka unutar godine dana, gubi pravo na pristupanje ispitu narednih godinu dana od datuma zadnjeg ispitnog roka kojem je pristupio.

Polaganje razlika Članak 25.

Iznimno od odredbe članka 22. stavaka 1. i 2. ovoga Pravilnika, za osobe koje imaju položene priznate kvalifikacije navedene u Prilogu I Pravilnika o kvalifikacijama i kadrovskim uvjetima za pružanje investicijskih usluga (Narodne novine, br. 83/18), ispiti iz članka 17. točaka a) i b) ovoga Pravilnika ne obuhvaćaju kolegij Sprječavanje pranja novca i financiranje terorizma, međunarodne mjere ograničavanja.

V. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE Članak 26.

(1) Osim osoba iz članka 5. ovoga Pravilnika, relevantne funkcije može obavljati i osoba koja ispunjava uvjete za investicijskog savjetnika u smislu Pravilnika o kvalifikacijama i kadrovskim uvjetima za pružanje investicijskih usluga („Narodne novine“, br. 83/18) uz uvjet polaganja dodatne edukacije propisane ovim Pravilnikom u roku od dvije godine od početka obavljanja relevantne funkcije.

(2) Smatra se da priznatu kvalifikaciju, odnosno potrebno znanje i sposobnost u smislu ovoga Pravilnika, za informiranje o kriptoomovini, ima osoba koja je do dana stupanja na snagu ovoga Pravilnika pružala informacije o virtualnoj imovini ili uslugama povezanim s virtualnom imovinom, ako je te informacije pružala u ekvivalentu punog radnog vremena, pod nadzorom ili bez njega, tijekom razdoblja od najmanje jedne godine prije početka primjene ovoga Pravilnika, u ime pružatelja usluga virtualne imovine registriranim u skladu sa Zakonom o sprječavanju pranja novca i financiranja terorizma („Narodne novine“, broj 108/17, 39/19 i 151/22), a što je dužna dokazati relevantnom dokumentacijom na zahtjev Hanfe.

(3) Smatra se da priznatu kvalifikaciju, odnosno potrebno znanje i sposobnost u smislu ovog Pravilnika, za savjetovanje i/ili upravljanje portfeljem kriptoomovine, ima osoba koja do je dana stupanja na snagu ovoga Pravilnika pružala usluge savjetovanja o virtualnim valutama ako je te usluge pružala u ekvivalentu punog radnog vremena, pod nadzorom ili bez njega, tijekom

razdoblja od najmanje jedne godine prije početka primjene ovog Pravilnika, u ime pružatelja usluga virtualne imovine registriranim u skladu sa Zakonom o sprječavanju pranja novca i financiranja terorizma, a što je dužna dokazati relevantnom dokumentacijom na zahtjev Hanfe.

Članak 27.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmoga dana od dana objave u »Narodnim novinama«.

KLASA: 011-01/26-08/01
URBROJ: 326-01-70-72-26-1
Zagreb, 21. siječnja 2026.

PREDSJEDNIK UPRAVNOG VIJEĆA
dr. sc. Ante Žigman

Obrazac broj 1

PRIJAVA ZA PRISTUPANJE ISPITU

Uputa: Prijava mora biti u cijelosti popunjena, uredno, čitljivo i bez naknadnog prepravljjanja.

A) Podnosim prijavu za pristupanje ispitu za (zaokružiti)*:

☐ savjetovanje o kryptoimovini ili uslugama povezanim s kryptoimovinom i/ili upravljanje portfeljem kryptoimovine

☐ pružanje informacija o kryptoimovini ili uslugama povezanim s kryptoimovinom

1. Ime i prezime*:

2. Datum, mjesto i država rođenja*:

3. Stupanj obrazovanja, stečeni naziv i zanimanje*:

4. Adresa prebivališta/boravišta*:

5. Adresa za prepisku u vezi s polaganjem Ispita:

6. Telefon:

7. E-mail*:

8. OIB za državljane Republike Hrvatske, a za strane državljane OIB ili drugi identifikacijski broj*:

9. Šifra kandidata*: (šifru upisuje kandidat, tako da upiše redom inicijale svog imena i prezimena, zatim dvije jednoznačenaste brojke i na kraju velikim tiskanim slovima po svom izboru tri velika tiskana slova, primjerice, šifra za kandidata Tomislava Horvata Babića može biti: THB59AFC)

10. Ispit polažem*: (navesti koji put)

B) Pod uvjetom da položim ispit izabran u točki A) ove prijave, podnosim zahtjev za izdavanje Uvjerenja o položenom ispitu.

C) Podaci o ispitima položenima u organizaciji Hanfe (naziv i godina).

D) Podaci o ispitima položenima u kod drugih organizacija kako su navedene u članku 25.

E) Potvrda poslodavca o potrebnom radnom iskustvu na odgovarajućim poslovima

VAŽNA NAPOMENA: bez upisane šifre kandidata i e-mail adrese Hanfa neće biti u mogućnosti pozvati kandidata na polaganje ispita. Ako se kandidat prijavljuje i za pohađanje Obrazovnog programa, njegova šifra na obrascu prijave za pristupanje Ispitu i obrascu prijave za pohađanje Obrazovnog programa mora biti jednaka.

Kandidat podnošenjem Online Prijave potvrđuje da su svi navedeni podaci istiniti i točni te je suglasan da se isti koriste prilikom izdavanja Uvjerenja o položenom ispitu.

Prilog:

1. dokaz iz članka 19. stavka 1. ovog Pravilnika
2. dokaz o položenim ispitima iz točke 10. podtočke D) ovoga Obrasca i
3. dokaz o podmirenoj naknadi.

Napomena: kod podnošenja prijave za polaganje ispita za drugi rok za polaganje ispita prilaže se samo prilog broj 3.

OBRAZAC broj 2

PRIJAVA ZA POHAĐANJE OBRAZOVNOG PROGRAMA ZA STJECANJE KVALIFIKACIJA ZA SAVJETOVANJE O KRIPTOIMOVINI ILI USLUGAMA POVEZANIM S KRIPTOIMOVINOM I/ILI UPRAVLJANJE PORTFELJEM KRIPTOIMOVINE I PRUŽANJE INFORMACIJA O KRIPTOIMOVINI ILI USLUGAMA POVEZANIM S KRIPTOIMOVINOM

Uputa: Prijava mora biti u cijelosti popunjena, uredno, čitljivo i bez naknadnog prepravljnja.

Podnosim prijavu za pohađanje obrazovnog programa

☐ savjetovanje o kriptoinovini ili uslugama povezanim s kriptoinovinom i/ili upravljanje
portfeljem kriptoinovine

☐ pružanje informacija o kriptoinovini ili uslugama povezanim s kriptoinovinom

1. Ime i prezime*:

2. Datum, mjesto i država rođenja*:

3. Stupanj obrazovanja, stečeni naziv i zanimanje*:

4. Adresa prebivališta/boravišta*

5. Adresa za prepisku:

6. Telefon:

7. E-mail*:

8. OIB za državljane Republike Hrvatske, a za strane državljane OIB ili drugi
identifikacijski broj*

9. Šifra kandidata*: (šifru upisuje kandidat, tako da upiše redom inicijale svog imena i
prezimenaa, zatim dvije jednoznačenaste brojke i na kraju velikim tiskanim slovima po svom
izboru tri velika tiskana slova, primjerice, šifra za kandidata Tomislava Horvata može biti:
TH59AFC).

VAŽNA NAPOMENA: bez upisane šifre kandidata i e-mail adrese Hanfa neće biti u
mogućnosti pozvati kandidata na polaganje ispita. Šifra kandidata na obrascu prijave za
pristupanje ispitu i obrascu prijave za pohađanje Obrazovnog programa mora biti jednaka.

Kandidat podnošenjem Online Prijave potvrđuje da su svi navedeni podaci istiniti i točni.

Prilog:

1. dokaz iz članka 19. stavka 1. ovog Pravilnika

2. dokaz o podmirenoj naknadi za pohađanje Obrazovnog programa