



KRAŠ prehrambena industrija d.d.  
Ravnice 48, 10 000 Zagreb, Hrvatska  
Tel: +385 1 23 96 111

**Vrsta propisane informacije: Godišnji financijski izvještaj za izdavatelje - poduzeća**  
**Naziv propisane informacije: Godišnji financijski izvještaji za poslovnu 2025. godinu**  
**Vrijednosnica: KRAS**  
**LEI: 74780000n00HZTWVU688**  
**Matična država članica Izdavatelja: Republika Hrvatska**  
**ISIN: HRKRASRA0008**  
**Vrijednosnica uvrštena na Uređeno tržište: Zagrebačka burza d.d.**  
**Segment Uređenog tržišta: Redovito tržište**

**23.04.2026.**

**ZAGREBAČKA BURZA d. d.**  
**HRVATSKA AGENCIJA ZA NADZOR FINANCIJSKIH USLUGA**  
**HRVATSKA IZVJEŠTAJNA NOVINSKA AGENCIJA**  
**INTERNET STRANICA KRAŠ D.D.**

**Priopćenje za javnost: Godišnji financijski izvještaji za poslovnu 2025. godinu s izvještajem revizora (revidirano, nekonsolidirano i konsolidirano)**

Sukladno članku 496. Zakona o tržištu kapitala, obavještavamo da su godišnji financijski izvještaji za razdoblje I-XII 2025. godine (KRAŠ d.d. – revidirano, nekonsolidirano i konsolidirano) s Izvještajem posloводства, Izvještajem o održivosti i Izjavom o pridržavanju Kodeksa korporativnog upravljanja objavljeni na internetskim stranicama KRAŠ d.d., na internetskim stranicama Zagrebačke burze te u Službenom registru propisanih informacija koji vodi Hrvatska agencija za nadzor financijskih usluga.

Izvještaj Uprave istovremeno je dostavljen HINA-i putem HINA OTS servisa s napomenom gdje se u cijelosti može pročitati.

**KRAŠ d.d.**

***Ovo priopćenje je objavljeno na internetskim stranicama KRAŠ d.d., Zagrebačke burze d.d., Službenog registra propisanih informacija Hrvatske agencije za nadzor financijskih usluga i putem HINA OTS servisa.***

**NAPOMENA O IZVORU:**

**KRAŠ prehrambena industrija d.d.**  
**Ravnice 48**  
**10 000 Zagreb**  
**tel. za informacije za dioničare: +385 91 2396 949**  
**e-mail: [goran.lovrek@kras.hr](mailto:goran.lovrek@kras.hr)**  
**web: [www.kras.hr](http://www.kras.hr)**

**KRAŠ prehrambena industrija d.d.**

Ravnice 48, HR-10000 Zagreb, Hrvatska; Trgovački sud u Zagrebu; MBS 080005858; OIB 94989605030; temeljni kapital u iznosu od 79.560.470,00 eura uplaćen je u cijelosti i podijeljen na 1.498.621 dionicu na ime, bez nominalne vrijednosti; IBAN: HR8124070001100440024 kod OTP banka d.d; Uprava: Tomislav Bagić (predsjednik), Marijana Knežević Tudić (potpredsjednik), Ivan Kos (potpredsjednik), Filip Mutić i Milena Vušak; predsjednik Nadzornog odbora: Ivan Mišetić



## IZVJEŠTAJ UPRAVE DRUŠTVA

### REZULTATI POSLOVANJA KRAŠ GRUPE U RAZDOBLJU 1-12. 2025. GODINE

Kraš Grupa je u razdoblju 1.-12.2025. godine ostvarila volumen prodaje konditorskog asortimana u iznosu od 36.007 tone što je za 994 tone, tj. 2,7% niže od prodaje u istom razdoblju prošle godine.

U istom periodu Kraš Grupa je ostvarila konsolidirane ukupne prihode u iznosu od 202,4 milijuna eura što je za 11,2 milijuna eura, tj. 5,8% više od ostvarenih ukupnih prihoda u istom razdoblju 2024. godine.

Ukupni konsolidirani rashodi u razdoblju 1.-12.2025. godine ostvareni su u iznosu od 194,6 milijuna eura i veći su od prošlogodišnjih za 7,3%.

Na kraju 2025. godine Kraš Grupa ostvarila je neto dobit u iznosu od 6,5 milijuna eura što je za 1,7 milijuna eura niže od neto dobiti ostvarene u istom razdoblju prethodne godine.

Ostvarena je EBITDA u visini od 15,8 milijuna eura i niža je za 3,7 milijuna eura ili 19% u odnosu na prethodnu godinu, dok EBITDA marža iznosi 7,8% i niža je za 2,4 postotnih poena u odnosu na prošlogodišnju ostvarenu EBITDA maržu.

U cilju optimizacije poslovanja i dalje se nastavlja snažan fokus Kraš Grupe na optimizaciji internih resursa i racionalizaciji svih elemenata rashoda.

**Tomislav Bagić**

**Predsjednik Uprave KRAŠ prehrambena industrija d.d.**

**Zagreb, travanj 2026.**

## OPĆI PODACI ZA IZDAVATELJE

Razdoblje izvještavanja:

1.1.2025

do

31.12.2025

Godina:

2025

## Godišnji financijski izvještaji

Matični broj (MB): 03269043

Oznaka matične države  
članice izdavatelja:

HR

Matični broj  
subjekta (MBS): 0800058858Osobni identifikacijski  
broj (OIB): 94989605030

LEI: 74780000nHZTWVU688

Šifra ustanove: 847

Tvrtka izdavatelj: KRAŠ d.d. Zagreb

Poštanski broj i mjesto: 10000

Zagreb

Ulica i kućni broj: Ravnice 48

Adresa e-pošte:

Internet adresa: www.kras.hr

Broj zaposlenih (krajem  
izvještajnog razdoblja): 1952

Konsolidirani izvještaj: KD (KN-nije konsolidirano/KD-konsolidirano)

Revidirano: RD (RN-nije revidirano/RD-revidirano)

Tvrtke ovisnih subjekata (prema MSFI):

Sjedište:

MB:

Mira d.o.o., Prijedor

Kralja Aleksandra 3, Prijedor, BiH

Kraš Commerce d.o.o., Beograd

Palmira Toljatija 5, Beograd, Srbija

Kraškomerc KRAŠ dooel, Skopje

Dame Gruev 3., Skopje, Makedonija

Knjigovodstveni servis: (Da/Ne)

(tvrtka knjigovodstvenog servisa)

Osoba za kontakt: Glorija Propadalo  
(unosi se samo prezime i ime osobe za kontakt)

Telefon: 012396442

Adresa e-pošte: Glorija.Propadalo@kras.hr

Revizorsko društvo: Ernst & Young d.o.o.  
(tvrtka revizorskog društva)Ovlašteni revizor: Ivana Krajinović  
(ime i prezime)

**BILANCA**  
stanje na dan 31.12.2025

u eurima

Obveznik:			
Naziv pozicije	AOP oznaka	Zadnji dan prethodne poslovne godine	Na izvještajni datum tekućeg razdoblja
1	2	3	4
<b>A) POTRAŽIVANJA ZA UPISANI A NEUPLAĆENI KAPITAL</b>	<b>001</b>	0,00	0,00
<b>B) DUGOTRAJNA IMOVINA (AOP 003+010+020+031+036)</b>	<b>002</b>	<b>79.606.758,00</b>	<b>89.198.151,00</b>
<b>I. NEMATERIJALNA IMOVINA (AOP 004 do 009)</b>	<b>003</b>	<b>1.062.492,00</b>	<b>955.058,00</b>
1. Izdaci za razvoj	004	0,00	0,00
2. Koncesije, patenti, licencije, robne i uslužne marke, softver i ostala prava	005	950.867,00	905.453,00
3. Goodwill	006	0,00	0,00
4. Predumovi za nabavu nematerijalne imovine	007	0,00	0,00
5. Nematerijalna imovina u pripremi	008	35.654,00	49.605,00
6. Ostala nematerijalna imovina	009	75.971,00	0,00
<b>II. MATERIJALNA IMOVINA (AOP 011 do 019)</b>	<b>010</b>	<b>76.011.715,00</b>	<b>85.043.842,00</b>
1. Zemljište	011	11.498.426,00	11.647.450,00
2. Građevinski objekti	012	17.895.554,00	14.804.558,00
3. Postrojenja i oprema	013	29.371.011,00	32.993.551,00
4. Alati, pogonski inventar i transportna imovina	014	3.730.901,00	3.616.861,00
5. Biološka imovina	015	97.943,00	97.339,00
6. Predumovi za materijalnu imovinu	016	1.249.148,00	199.050,00
7. Materijalna imovina u pripremi	017	3.123.694,00	10.995.612,00
8. Ostala materijalna imovina	018	86.662,00	75.184,00
9. Ulaganje u nekretnine	019	8.958.376,00	10.614.237,00
<b>III. DUGOTRAJNA FINACIJSKA IMOVINA (AOP 021 do 030)</b>	<b>020</b>	<b>2.532.551,00</b>	<b>3.199.251,00</b>
1. Ulaganja u udjele (dionice) poduzetnika unutar grupe	021	0,00	0,00
2. Ulaganja u ostale vrijednosne papire poduzetnika unutar grupe	022	0,00	0,00
3. Dani zajmovi, depoziti i slično poduzetnicima unutar grupe	023	0,00	0,00
4. Ulaganja u udjele (dionice) društava povezanih sudjelujućim interesom	024	0,00	0,00
5. Ulaganja u ostale vrijednosne papire društava povezanih sudjelujućim interesom	025	0,00	0,00
6. Dani zajmovi, depoziti i slično društvima povezanim sudjelujućim interesom	026	0,00	0,00
7. Ulaganja u vrijednosne papire	027	0,00	0,00
8. Dani zajmovi, depoziti i slično	028	32.616,00	25.159,00
9. Ostala ulaganja koja se obračunavaju metodom udjela	029	0,00	0,00
10. Ostala dugotrajna financijska imovina	030	2.499.935,00	3.174.092,00
<b>IV. POTRAŽIVANJA (AOP 032 do 035)</b>	<b>031</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
1. Potraživanja od poduzetnika unutar grupe	032	0,00	0,00
2. Potraživanja od društava povezanih sudjelujućim interesom	033	0,00	0,00
3. Potraživanja od kupaca	034	0,00	0,00
4. Ostala potraživanja	035	0,00	0,00
<b>V. ODGOĐENA POREZNA IMOVINA</b>	<b>036</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>C) KRATKOTRAJNA IMOVINA (AOP 038+046+053+063)</b>	<b>037</b>	<b>87.974.442,00</b>	<b>85.378.351,00</b>
<b>I. ZALIHE (AOP 039 do 045)</b>	<b>038</b>	<b>27.841.966,00</b>	<b>35.039.844,00</b>
1. Sirovine i materijal	039	14.045.330,00	15.602.501,00
2. Proizvodnja u tijeku	040	2.338.767,00	1.361.690,00
3. Gotovi proizvodi	041	10.567.302,00	17.148.930,00
4. Trgovačka roba	042	838.090,00	882.979,00
5. Predumovi za zalihe	043	52.477,00	43.744,00
6. Dugotrajna imovina namijenjena prodaji	044	0,00	0,00
7. Biološka imovina	045	0,00	0,00
<b>II. POTRAŽIVANJA (AOP 047 do 052)</b>	<b>046</b>	<b>37.500.741,00</b>	<b>41.409.732,00</b>
1. Potraživanja od poduzetnika unutar grupe	047	0,00	0,00
2. Potraživanja od društava povezanih sudjelujućim interesom	048	0,00	0,00
3. Potraživanja od kupaca	049	36.767.672,00	40.621.839,00
4. Potraživanja od zaposlenika i članova poduzetnika	050	20.477,00	21.328,00
5. Potraživanja od države i drugih institucija	051	663.707,00	719.016,00
6. Ostala potraživanja	052	48.885,00	47.549,00
<b>III. KRATKOTRAJNA FINACIJSKA IMOVINA (AOP 054 do 062)</b>	<b>053</b>	<b>10.000.000,00</b>	<b>0,00</b>
1. Ulaganja u udjele (dionice) poduzetnika unutar grupe	054	0,00	0,00
2. Ulaganja u ostale vrijednosne papire poduzetnika unutar grupe	055	0,00	0,00
3. Dani zajmovi, depoziti i slično poduzetnicima unutar grupe	056	0,00	0,00
4. Ulaganja u udjele (dionice) društava povezanih sudjelujućim interesom	057	0,00	0,00
5. Ulaganja u ostale vrijednosne papire društava povezanih sudjelujućim interesom	058	0,00	0,00
6. Dani zajmovi, depoziti i slično društvima povezanim sudjelujućim interesom	059	0,00	0,00
7. Ulaganja u vrijednosne papire	060	0,00	0,00
8. Dani zajmovi, depoziti i slično	061	10.000.000,00	0,00
9. Ostala financijska imovina	062	0,00	0,00
<b>IV. NOVAC U BANCI I BLAGAJNI</b>	<b>063</b>	<b>12.631.735,00</b>	<b>8.928.775,00</b>
<b>D) PRAVNI PROSJEK I DOĐUČELI RAZDOBLJA I OBRACUNATI PRIHODI</b>	<b>064</b>	<b>267.891,00</b>	<b>413.734,00</b>
<b>E) UKUPNO AKTIVA (AOP 001+002+037+064)</b>	<b>065</b>	<b>167.849.091,00</b>	<b>174.990.236,00</b>
<b>F) IZVANBILANČNI ZAPISI</b>	<b>066</b>	<b>9.068,00</b>	<b>9.068,00</b>

<b>PASIVA</b>			
<b>A) KAPITAL I REZERVE (AOP 068 do 070+076+077+084+087+090)</b>	<b>067</b>	<b>113.180.589,00</b>	<b>117.608.054,00</b>
<b>I. TEMELJNI (UPISANI) KAPITAL</b>	<b>068</b>	79.560.470,00	79.560.470,00
<b>II. KAPITALNE REZERVE</b>	<b>069</b>	-2.060.238,00	0,00
<b>III. REZERVE IZ DOBITI (AOP 071+072-073+074+075)</b>	<b>070</b>	<b>4.299.981,00</b>	<b>4.299.981,00</b>
1. Zakonske rezerve	071	4.299.981,00	4.299.981,00
2. Rezerve za vlastite dionice	072	6.582.428,00	7.012.907,00
3. Vlastite dionice i udjeli (odbitna stavka)	073	-6.582.428,00	-7.012.907,00
4. Statutarne rezerve	074	0,00	0,00
5. Ostale rezerve	075	0,00	0,00
<b>IV. REVALORIZACIJSKE REZERVE</b>	<b>076</b>	1.090.126,00	1.090.126,00
<b>V. REZERVE FER VRIJEDNOSTI I OSTALO (AOP 078 do 083)</b>	<b>077</b>	<b>769.162,00</b>	<b>1.491.701,00</b>
1. Fer vrijednost finansijske imovine kroz ostalu sveobuhvatnu dobit (odnosno raspoložive za prodaju)	078	769.162,00	1.491.701,00
2. Učinkoviti dio zaštite novčanih tokova	079	0,00	0,00
3. Učinkoviti dio zaštite neto ulaganja u inozemstvu	080	0,00	0,00
4. Ostale rezerve fer vrijednosti	081	0,00	0,00
5. Tečajne razlike iz preračuna inozemnog poslovanja (konsolidacija)	082	0,00	0,00
6. Tečajne razlike zbog preračuna u prezentacijsku valutu	083	0,00	0,00
<b>VI. ZADRŽANA DOBIT ILI PRENESENI GUBITAK (AOP 085-086)</b>	<b>084</b>	<b>21.330.803,00</b>	<b>24.700.749,00</b>
1. Zadržana dobit	085	21.330.803,00	24.700.749,00
2. Preneseni gubitak	086	0,00	0,00
<b>VII. DOBIT ILI GUBITAK POSLOVNE GODINE (AOP 088-089)</b>	<b>087</b>	<b>8.190.285,00</b>	<b>6.465.027,00</b>
1. Dobit poslovne godine	088	8.190.285,00	6.465.027,00
2. Gubitak poslovne godine	089	0,00	0,00
<b>VIII. MANJINSKI (NEKONTROLIRAJUĆI) INTERES</b>	<b>090</b>	0,00	0,00
<b>B) REZERVIRANJA (AOP 092 do 097)</b>	<b>091</b>	<b>3.269.969,00</b>	<b>2.802.735,00</b>
1. Rezerviranja za mirovine, otpremnine i slične obveze	092	3.065.761,00	2.802.735,00
2. Rezerviranja za porezne obveze	093	0,00	0,00
3. Rezerviranja za započete sudske sporove	094	204.208,00	0,00
4. Rezerviranja za troškove obnavljanja prirodnih bogatstava	095	0,00	0,00
5. Rezerviranja za troškove u jamstvenim rokovima	096	0,00	0,00
6. Druga rezerviranja	097	0,00	0,00
<b>C) DUGOROČNE OBVEZE (AOP 099 do 109)</b>	<b>098</b>	<b>9.840.820,00</b>	<b>10.407.938,00</b>
1. Obveze prema poduzetnicima unutar grupe	099	0,00	0,00
2. Obveze za zajmove, depozite i slično poduzetnika unutar grupe	100	0,00	0,00
3. Obveze prema društvima povezanim sudjelujućim interesom	101	0,00	0,00
4. Obveze za zajmove, depozite i slično društava povezanih sudjelujućim interesom	102	0,00	0,00
5. Obveze za zajmove, depozite i slično	103	16.607,00	22.486,00
6. Obveze prema bankama i drugim finansijskim institucijama	104	8.730.173,00	9.263.862,00
7. Obveze za predujmove	105	0,00	0,00
8. Obveze prema dobavljačima	106	0,00	0,00
9. Obveze po vrijednosnim papirima	107	0,00	0,00
10. Ostale dugoročne obveze	108	9.531,00	5.068,00
11. Odgođena porezna obveza	109	1.084.509,00	1.116.522,00
<b>D) KRATKOROČNE OBVEZE (AOP 111 do 124)</b>	<b>110</b>	<b>40.537.531,00</b>	<b>42.858.554,00</b>
1. Obveze prema poduzetnicima unutar grupe	111	0,00	0,00
2. Obveze za zajmove, depozite i slično poduzetnika unutar grupe	112	0,00	0,00
3. Obveze prema društvima povezanim sudjelujućim interesom	113	0,00	0,00
4. Obveze za zajmove, depozite i slično društava povezanih sudjelujućim interesom	114	0,00	0,00
5. Obveze za zajmove, depozite i slično	115	25.615,00	32.535,00
6. Obveze prema bankama i drugim finansijskim institucijama	116	12.655.051,00	14.797.378,00
7. Obveze za predujmove	117	483.200,00	544.570,00
8. Obveze prema dobavljačima	118	22.868.362,00	23.064.959,00
9. Obveze po vrijednosnim papirima	119	0,00	0,00
10. Obveze prema zaposlenicima	120	1.995.711,00	2.351.623,00
11. Obveze za poreze, doprinose i slična davanja	121	2.154.077,00	1.678.686,00
12. Obveze s osnovne udjela u rezultatu	122	146.877,00	156.178,00
13. Obveze po osnovi dugotrajne imovine namijenjene prodaji	123	0,00	0,00
14. Ostale kratkoročne obveze	124	208.638,00	232.625,00
<b>E) ODGOĐENO PLAĆANJE TROŠKOVA I PRIHOD BUDUĆEGA RAZDOBLJA</b>	<b>125</b>	1.020.182,00	1.312.955,00
<b>F) UKUPNO – PASIVA (AOP 067+091+098+110+125)</b>	<b>126</b>	<b>167.849.091,00</b>	<b>174.990.236,00</b>
<b>G) IZVANBILANČNI ZAPISI</b>	<b>127</b>	9.068,00	9.068,00

**RAČUN DOBITI I GUBITKA**  
u razdoblju 01.01.2025 do 31.12.2025

u eurima

Obveznik: _____			
Naziv pozicije	AOP oznaka	Isto razdoblje prethodne godine	Tekuće razdoblje
1	2	3	4
<b>I. POSLOVNI PRIHODI (AOP 002 do 006)</b>	<b>001</b>	<b>189.996.998,00</b>	<b>201.267.432,00</b>
1. Prihodi od prodaje s poduzetnicima unutar grupe	002	0,00	0,00
2. Prihodi od prodaje	003	187.420.170,00	193.881.744,00
3. Prihodi na temelju upotrebe vlastitih proizvoda, robe i usluga	004	0,00	0,00
4. Ostali poslovni prihodi s poduzetnicima unutar grupe	005	0,00	0,00
5. Ostali poslovni prihodi (izvan grupe)	006	2.576.828,00	7.385.688,00
<b>II. POSLOVNI RASHODI (AOP 08+009+013+017+018+019+022+029)</b>	<b>007</b>	<b>180.808.873,00</b>	<b>193.876.156,00</b>
1. Promjene vrijednosti zaliha proizvodnje u tijeku i gotovih proizvoda	008	2.293.399,00	-5.563.899,00
2. Materijalni troškovi (AOP 010 do 011)	009	120.089.679,00	140.158.151,00
a) Troškovi sirovina i materijala	010	95.912.954,00	113.857.445,00
b) Troškovi prodane robe	011	4.996.456,00	5.408.375,00
c) Ostali vanjski troškovi	012	19.180.269,00	20.892.331,00
3. Troškovi osoblja (AOP 014 do 016)	013	37.089.661,00	40.268.688,00
a) Neto plaće i nadnice	014	23.337.658,00	25.108.238,00
b) Troškovi poreza i doprinosa iz plaća	015	9.305.250,00	10.250.150,00
c) Doprinosi na plaće	016	4.446.753,00	4.910.300,00
4. Amortizacija	017	10.283.533,00	8.386.198,00
5. Ostali troškovi	018	8.217.469,00	9.158.949,00
6. Vrijednosna usklađenja (AOP 020+021)	019	1.777.639,00	799.730,00
a) dugotrajne imovine osim financijske imovine	020	1.764.301,00	618.322,00
b) kratkotrajne imovine osim financijske imovine	021	13.338,00	181.408,00
7. Rezerviranja (AOP 023 do 028)	022	213.061,00	0,00
a) Rezerviranja za mirovine, otpremnine i slične obveze	023	213.061,00	0,00
b) Rezerviranja za porezne obveze	024	0,00	0,00
c) Rezerviranja za započete sudske sporove	025	0,00	0,00
d) Rezerviranja za troškove obnavljanja prirodnih bogatstava	026	0,00	0,00
e) Rezerviranja za troškove u jamstvenim rokovima	027	0,00	0,00
f) Druga rezerviranja	028	0,00	0,00
8. Ostali poslovni rashodi	029	844.432,00	668.339,00
<b>III. FINANIJSKI PRIHODI (AOP 031 do 040)</b>	<b>030</b>	<b>1.209.640,00</b>	<b>1.107.431,00</b>
1. Prihodi od ulaganja u udjele (dionice) poduzetnika unutar grupe	031	0,00	0,00
2. Prihodi od ulaganja u udjele (dionice) društava povezanih sudjelujućim interesima	032	0,00	0,00
3. Prihodi od ostalih dugotrajnih financijskih ulaganja i zajmova poduzetnicima unutar grupe	033	0,00	0,00
4. Ostali prihodi s osnove kamata iz odnosa s poduzetnicima unutar grupe	034	0,00	0,00
5. Tečajne razlike i ostali financijski prihodi iz odnosa s poduzetnicima unutar grupe	035	0,00	0,00
6. Prihodi od ostalih dugotrajnih financijskih ulaganja i zajmova	036	375.095,00	149.527,00
7. Ostali prihodi s osnove kamata	037	577.204,00	200.330,00
8. Tečajne razlike i ostali financijski prihodi	038	256.507,00	446.942,00
9. Nerealizirani dobiti (prihodi) od financijske imovine	039	0,00	0,00
10. Ostali financijski prihodi	040	834,00	310.632,00
<b>IV. FINANIJSKI RASHODI (AOP 042 do 048)</b>	<b>041</b>	<b>509.010,00</b>	<b>742.143,00</b>
1. Rashodi s osnove kamata i slični rashodi s poduzetnicima unutar grupe	042	0,00	0,00
2. Tečajne razlike i drugi rashodi s poduzetnicima unutar grupe	043	0,00	0,00
3. Rashodi s osnove kamata i slični rashodi	044	156.652,00	257.454,00
4. Tečajne razlike i drugi rashodi	045	352.358,00	484.689,00
5. Nerealizirani gubici (rashodi) od financijske imovine	046	0,00	0,00
6. Vrijednosna usklađenja financijske imovine (neto)	047	0,00	0,00
7. Ostali financijski rashodi	048	0,00	0,00
<b>V. UDIO U DOBITI OD DRUŠTAVA POVEZANIH SUDJELUJUĆIM INTERESOM</b>	<b>049</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>VI. UDIO U DOBITI OD ZAJEDNIČKIH POTHVATA</b>	<b>050</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>VII. UDIO U GUBITKU OD DRUŠTAVA POVEZANIH SUDJELUJUĆIM INTERESOM</b>	<b>051</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>VIII. UDIO U GUBITKU OD ZAJEDNIČKIH POTHVATA</b>	<b>052</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>IX. UKUPNI PRIHODI (AOP 001+030+049 +050)</b>	<b>053</b>	<b>191.206.638,00</b>	<b>202.374.863,00</b>
<b>X. UKUPNI RASHODI (AOP 007+041+051 + 052)</b>	<b>054</b>	<b>181.317.883,00</b>	<b>194.618.299,00</b>
<b>XI. DOBIT ILI GUBITAK PRIJE OPOREZIVANJA (AOP 053-054)</b>	<b>055</b>	<b>9.888.755,00</b>	<b>7.756.564,00</b>
1. Dobit prije oporezivanja (AOP 053-054)	056	9.888.755,00	7.756.564,00
2. Gubitak prije oporezivanja (AOP 054-053)	057	0,00	0,00
<b>XII. POREZ NA DOBIT</b>	<b>058</b>	<b>1.698.470,00</b>	<b>1.291.537,00</b>
<b>XIII. DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA (AOP 055-059)</b>	<b>059</b>	<b>8.190.285,00</b>	<b>6.465.027,00</b>
1. Dobit razdoblja (AOP 055-059)	060	8.190.285,00	6.465.027,00
2. Gubitak razdoblja (AOP 059-055)	061	0,00	0,00

<b>PREKINUTO POSLOVANJE (popunjavanje poduzetnik obveznika MSFI-a samo ako ima prekinuto poslovanje)</b>			
<b>XIV. DOBIT ILI GUBITAK PREKINUTOG POSLOVANJA PRIJE OPOREZIVANJA (AOP 063-064)</b>	<b>062</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
1. Dobit prekinutog poslovanja prije oporezivanja	063	0,00	0,00
2. Gubitak prekinutog poslovanja prije oporezivanja	064	0,00	0,00
<b>XV. POREZ NA DOBIT PREKINUTOG POSLOVANJA</b>	<b>065</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
1. Dobit prekinutog poslovanja za razdoblje (AOP 062-065)	066	0,00	0,00
2. Gubitak prekinutog poslovanja za razdoblje (AOP 065-062)	067	0,00	0,00
<b>UKUPNO POSLOVANJE (popunjavanje samo poduzetnik obveznik MSFI-a koji ima prekinuto poslovanje)</b>			
<b>XVI. DOBIT ILI GUBITAK PRIJE OPOREZIVANJA (AOP 055+062)</b>	<b>068</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
1. Dobit prije oporezivanja (AOP 068)	069	0,00	0,00
2. Gubitak prije oporezivanja (AOP 068)	070	0,00	0,00
<b>XVII. POREZ NA DOBIT (AOP 058+065)</b>	<b>071</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>XVIII. DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA (AOP 068-071)</b>	<b>072</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
1. Dobit razdoblja (AOP 068-071)	073	0,00	0,00
2. Gubitak razdoblja (AOP 071-068)	074	0,00	0,00
<b>DODATAK RDG-u (popunjavanje poduzetnik koji sastavlja konsolidirani godišnji financijski izvještaj)</b>			
<b>XIX. DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA (AOP 076+077)</b>	<b>075</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
1. Pripisana imateljima kapitala matice	076	0,00	0,00
2. Pripisana manjinskom (nekontrolirajućem) interesu	077	0,00	0,00
<b>IZVJEŠTAJ O OSTALOJ SVEOBUHVAATNOJ DOBITI (popunjavanje poduzetnik obveznik primjene MSFI-a)</b>			
<b>I. DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA</b>	<b>078</b>	<b>8.190.285,00</b>	<b>6.465.027,00</b>
<b>II. OSTALA SVEOBUHVAATNA DOBIT/GUBITAK PRIJE POREZA (AOP 80 + 87)</b>	<b>079</b>	<b>1.048.609,00</b>	<b>845.220,00</b>
<b>III. Stavke koje neće biti reklasificirane u dobit ili gubitak (AOP 081 do 085)</b>	<b>080</b>	<b>1.039.608,00</b>	<b>852.596,00</b>
1. Promjene revalorizacijskih rezervi dugotrajne materijalne i nematerijalne imovine	081	0,00	0,00
2. Dobitak ili gubitak s osnove naknadnog vrednovanja vlasničkih vrijednosnih papira po fer vrijednosti kroz ostalu sveobuhvatnu dobit	082	1.039.608,00	852.596,00
3. Promjene fer vrijednosti financijske obveze po fer vrijednosti kroz račun dobiti i gubitka koja se može pripisati promjenama kreditnog rizika obveze	083	0,00	0,00
4. Aktuarski dobiti/gubici po planovima definiranih primanja	084	0,00	0,00
5. Ostale stavke koje neće biti reklasificirane	085	0,00	0,00
6. Porez na dobit koji se odnosi na stavke koje neće biti reklasificirane	086	158.584,00	130.057,00
<b>IV. Stavke koje je moguće reklasificirati u dobit ili gubitak (AOP 088 do 095)</b>	<b>087</b>	<b>9.001,00</b>	<b>-7.376,00</b>
1. Tečajne razlike iz preračuna inozemnog poslovanja	088	9.001,00	-7.376,00
2. Tečajne razlike zbog preračuna u prezentacijsku valutu	089	0,00	0,00
3. Dobitak ili gubitak s osnove naknadnog vrednovanja dužničkih vrijednosnih papira po fer vrijednosti kroz ostalu sveobuhvatnu dobit	090	0,00	0,00
4. Dobit ili gubitak s osnove učinkovite zaštite novčanih tokova	091	0,00	0,00
5. Dobit ili gubitak s osnove učinkovite zaštite neto ulaganja u inozemstvu	092	0,00	0,00
6. Udio u ostaloj sveobuhvatnoj dobiti/gubitku društava povezanih sudjelujućim interesom	093	0,00	0,00
7. Promjene fer vrijednosti vremenske vrijednosti opcije	094	0,00	0,00
8. Promjene fer vrijednosti terminkih elemenata terminkih ugovora	095	0,00	0,00
9. Ostale stavke koje je moguće reklasificirati u dobit ili gubitak	096	0,00	0,00
10. Porez na dobit koji se odnosi na stavke koje je moguće reklasificirati u dobit ili gubitak	097	0,00	0,00
<b>V. NETO OSTALA SVEOBUHVAATNA DOBIT ILI GUBITAK (AOP 080+087 - 086 - 096)</b>	<b>098</b>	<b>890.025,00</b>	<b>715.163,00</b>
<b>VI. SVEOBUHVAATNA DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA (AOP 078+097)</b>	<b>099</b>	<b>9.080.310,00</b>	<b>7.180.190,00</b>
<b>DODATAK Izvještaju o ostaloj sveobuhvatnoj dobiti (popunjavanje poduzetnik koji sastavlja konsolidirani izvještaj)</b>			
<b>VII. SVEOBUHVAATNA DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA (AOP 100+101)</b>	<b>100</b>	<b>9.080.310,00</b>	<b>7.180.190,00</b>
1. Pripisana imateljima kapitala matice	101	9.080.310,00	7.180.190,00
2. Pripisana manjinskom (nekontrolirajućem) interesu	102	0,00	0,00

**IZVJEŠTAJ O NOVČANOM TIJEKU - Indirektna metoda**  
u razdoblju 01.01.2025. do 31.12.2025.

u eurima

Obveznik: _____			
Naziv pozicije	AOP oznaka	Isto razdoblje prethodne godine	Tekuće razdoblje
1	2	3	4
<b>Novčani tokovi od poslovnih aktivnosti</b>			
1. Dobit prije oporezivanja	001	9.888.755,00	7.756.564,00
2. Usklađenja (AOP 003 do 010):	002	9.547.990,00	4.388.564,00
a) Amortizacija	003	10.283.533,00	8.386.198,00
b) Dobici i gubici od prodaje i vrijednosna usklađenja dugotrajne materijalne i nematerijalne imovine	004	1.287.216,00	-2.553.309,00
c) Dobici i gubici od prodaje i nerealizirani dobiti i gubici i vrijednosno usklađenje financijske imovine	005	-714.268,00	-1.033.021,00
d) Prihodi od kamata i dividendi	006	-952.299,00	-349.857,00
e) Rashodi od kamata	007	156.652,00	257.453,00
f) Rezerviranja	008	-578.341,00	-467.234,00
g) Tečajne razlike (nerealizirane)	009	0,00	0,00
h) Ostala usklađenja za nenovčane transakcije i nerealizirane dobitke i gubitke	010	65.497,00	148.334,00
<b>I. Povećanje ili smanjenje novčanih tokova prije promjena u radnom kapitalu (AOP 001+002)</b>	<b>011</b>	<b>19.436.745,00</b>	<b>12.145.128,00</b>
3. Promjene u radnom kapitalu (AOP 013 do 016)	012	5.065.454,00	-12.379.765,00
a) Povećanje ili smanjenje kratkoročnih obveza	013	5.523.554,00	-713.240,00
b) Povećanje ili smanjenje kratkotrajnih potraživanja	014	-6.770,00	-3.850.467,00
c) Povećanje ili smanjenje залиha	015	-909.621,00	-7.816.058,00
d) Ostala povećanja ili smanjenja radnog kapitala	016	458.291,00	0,00
<b>II. Novac iz poslovanja (AOP 011+012)</b>	<b>017</b>	<b>24.502.199,00</b>	<b>-234.637,00</b>
4. Novčani izdaci za kamate	018	-156.652,00	-257.454,00
5. Plaćeni porez na dobit	019	-2.070.780,00	-1.824.907,00
<b>A) NETO NOVČANI TOKOVI OD POSLOVNIH AKTIVNOSTI (AOP 017 do 019)</b>	<b>020</b>	<b>22.274.767,00</b>	<b>-2.316.998,00</b>
<b>Novčani tokovi od investicijskih aktivnosti</b>			
1. Novčani primici od prodaje dugotrajne materijalne i nematerijalne imovine	021	573.753,00	543.960,00
2. Novčani primici od prodaje financijskih instrumenata	022	0,00	0,00
3. Novčani primici od kamata	023	577.204,00	200.330,00
4. Novčani primici od dividendi	024	375.095,00	149.527,00
5. Novačani primici s osnove povrata danih zajmova i štednih uloga	025	0,00	10.007.457,00
6. Ostali novčani primici od investicijskih aktivnosti	026	0,00	517.470,00
<b>III. Ukupno novčani primici od investicijskih aktivnosti (AOP 021 do 026)</b>	<b>027</b>	<b>1.526.052,00</b>	<b>11.418.744,00</b>
1. Novčani izdaci za kupnju dugotrajne materijalne i nematerijalne imovine	028	-12.543.697,00	-12.414.429,00
2. Novčani izdaci za stjecanje financijskih instrumenata	029	0,00	0,00
3. Novačani izdaci s osnove danih zajmova i štednih uloga za razdoblje	030	-8.000.000,00	0,00
4. Stjecanje ovisnog društva, umanjeno za stečeni novac	031	0,00	0,00
5. Ostali novčani izdaci od investicijskih aktivnosti	032	0,00	0,00
<b>IV. Ukupno novčani izdaci od investicijskih aktivnosti (AOP 028 do 032)</b>	<b>033</b>	<b>-20.543.697,00</b>	<b>-12.414.429,00</b>
<b>B) NETO NOVČANI TOKOVI OD INVESTICIJSKIH AKTIVNOSTI (AOP 027+033)</b>	<b>034</b>	<b>-19.017.645,00</b>	<b>-995.685,00</b>
<b>Novčani tokovi od financijskih aktivnosti</b>			
1. Novčani primici od povećanja temeljnog (upisanog) kapitala	035	0,00	0,00
2. Novčani primici od izdavanja vlasničkih i dužničkih financijskih instrumenata	036	0,00	0,00
3. Novčani primici od glavnice kredita, pozajmica i drugih posudbi	037	3.000.000,00	15.333.876,00
4. Ostali novčani primici od financijskih aktivnosti	038	0,00	0,00
<b>V. Ukupno novčani primici od financijskih aktivnosti (AOP 035 do 038)</b>	<b>039</b>	<b>3.000.000,00</b>	<b>15.333.876,00</b>
1. Novčani izdaci za otplatu glavnice kredita, pozajmica i drugih posudbi i dužničkih financijskih instrumenata	040	-9.559.382,00	-12.642.344,00
2. Novčani izdaci za isplatu dividendi	041	-2.115.521,00	-2.322.246,00
3. Novčani izdaci za financijski najam	042	0,00	0,00
4. Novčani izdaci za otkup vlastitih dionica i smanjenje temeljnog (upisanog) kapitala	043	-792.945,00	-430.479,00
5. Ostali novčani izdaci od financijskih aktivnosti	044	-391.378,00	-329.084,00
<b>VI. Ukupno novčani izdaci od financijskih aktivnosti (AOP 040 do 044)</b>	<b>045</b>	<b>-12.859.226,00</b>	<b>-15.724.153,00</b>
<b>C) NETO NOVČANI TOKOVI OD FINACIJSKIH AKTIVNOSTI (AOP 039+045)</b>	<b>046</b>	<b>-9.859.226,00</b>	<b>-390.277,00</b>
1. Nerealizirane tečajne razlike po novcu i novčanim ekvivalentima	047	0,00	0,00
<b>D) NETO POVEĆANJE ILI SMANJENJE NOVČANIH TOKOVA (AOP 020+034+046+047)</b>	<b>048</b>	<b>-6.602.104,00</b>	<b>-3.702.960,00</b>
<b>E) NOVAC I NOVČANI EKVIVALENTI NA POČETKU RAZDOBLJA</b>	<b>049</b>	<b>19.233.839,00</b>	<b>12.631.735,00</b>
<b>F) NOVAC I NOVČANI EKVIVALENTI NA KRAJU RAZDOBLJA (AOP 048+049)</b>	<b>050</b>	<b>12.631.735,00</b>	<b>8.928.775,00</b>



## BILJEŠKE UZ FINACIJSKE IZVJEŠTAJE

Naziv izdavatelja: Kraš d.d. Zagreb

OIB: 94989605030

Izveštajno razdoblje: 01.01.2025. - 31.12.2025. godina.

Značajniji poslovni događaji u promatranom razdoblju objašnjeni su u Izveštaju Uprave Društva.

Godišnji financijski izvještaji dostupni su na internetskim stranicama Kraša d.d., te stranicama nadležnih institucija.

**Kraš d.d. Zagreb**

**Godišnji izvještaj**

**za godinu koja je završila 31. prosinca 2025. godine**

Sadržaj	
Izveštaj posloводства	3
Odgovornost Uprave za Izveštaj o održivosti	17
Izvešće neovisnog revizora o Izveštaju o održivosti	18
Izveštaj o održivosti	22
Izjava o pridržavanju Kodeksa korporativnog upravljanja	123
Odgovornost Uprave za Godišnji izveštaj	125
Izvešće neovisnog revizora	126
Financijski izvještaji	
Izveštaj o sveobuhvatnoj dobiti	133
Izveštaj o financijskom položaju	144
Izveštaj o promjenama vlasničke glavnice	135-136
Izveštaj o novčanim tokovima	137
Bilješke uz financijske izvještaje	138

*Napomena: Izvešće u PDF formatu je neslužbeno izvješće dok je službena verzija godišnjeg izvješća, sukladno Zakonu o tržištu kapitala, pripravljena i javno dostupna sukladno jedinstvenom elektroničkom formatu za izvještavanje (ESEF – European Single Electronic Format).*

---

IZVJEŠTAJ POSLOVODSTVA O STANJU I POSLOVANJU  
KRAŠ GRUPE U 2025. GODINI

---

## MISIJA

Uživajući višegodišnje povjerenje zajednice, tradicijom, kvalitetom i znanjem naših radnika stvaramo nezaboravne slatke trenutke zadovoljstva.

## VIZIJA

Kraš se pozicionira kao vodeća inovativna konditorska kompanija koja njeguje svoje bogato nasljeđe, dok istovremeno unaprjeđuje i diverzificira svoju ponudu. Kroz kvalitetu, održivost i kreativnost, stremimo ka jačanju svoje konkurentske prednosti u regiji te širenju na međunarodna tržišta. Naša vizija je ostvariti zajedničke ciljeve naših zaposlenika, zadovoljnih potrošača, povjerenja dioničara, poslovnih partnera i lokalnih zajednica, kroz etičke prakse i aktivno sudjelovanje u razvoju društva.

## KRAŠ OKUS KOJI SPAJA GENERACIJA

Kraš grupa je vodeći proizvođač konditorskih proizvoda na području jugoistočne Europe i kompanija koja se uspješno prilagođava izazovima tržišta. Usmjereni smo na proizvodnju kvalitetnih originalnih proizvoda i razvoj novih projekata, a pored postojanosti kvalitete proizvoda, komunikacija s tržištem i potrošačima nam je u fokusu aktivnosti. Iako je 2025. godinu obilježio povijesni skok cijene kakaovca, kompanija je ostvarila rast proizvodnje i prodaje na svim grupama proizvoda. Time je Kraš grupa ostvarila svoj cilj kroz zadržavanje tržišnih pozicija vodećih brandova. Također u 2025. godini su realizirana rekordna investicijska ulaganja u nova i modernija postrojenja, kao i u preuređenje vlastitih maloprodajnih objekata.

Godišnja proizvodnja Kraš grupe u 2025. godini iznosila je 37.048 tona što je za 5,8% više u odnosu na prethodnu godinu. Ostvareni konsolidirani prihodi od ugovora s kupcima u 2025. godini iznosili su 193,9 mil eura, što je za 3,4% više u odnosu na prethodnu godinu. Ostvarena neto dobit Kraš grupe za 2025. godinu iznosi 6,5 mil eura, što je 20,1% niže u odnosu na prethodnu godinu ili -1,7 mil eura.

## USTROJSTVO I UPRAVLJAČKA STRUKTURA

### Matično društvo

KRAŠ prehrambena industrija d.d.

### Ovisna društva

Mira d.o.o. Prijedor, članica Kraš grupe - tvornica keksa i vafla.  
Kraš Commerce d.o.o., Beograd,  
Kraškomec Kraš dooel, Skopje.

Sukladno Zakonu o trgovačkim društvima i Statutu KRAŠ prehrambene industrije d.d. poslove Društva vodi Uprava sastavljena od najmanje tri, a najviše pet članova, dok Nadzorni odbor od sedam članova, imenuje Upravu, nadzire njezin rad i obavlja druge poslove predviđene Zakonom i Statutom.

Članove Nadzornog odbora bira Glavna skupština Društva, osim jednog člana, kojeg kao predstavnika radnika imenuje Radničko vijeće sukladno Zakonu o radu.

## UPRAVA DRUŠTVA

Tijekom 2025. godine, Uprava KRAŠ d.d. djelovala je u sastavu kako slijedi:

Od 01.01.2025. do 28.02.2025.: Marijana Knežević Tudić (predsjednik), Mario Müller, Filip Mutić i Ante Pranić.  
Od 01.03.2025. do 30.04.2025.: Marijana Knežević Tudić (predsjednik), Mario Müller, Filip Mutić.  
Od 01.05.2025. do 31.05.2025.: Tomislav Bagić (predsjednik), Marijana Knežević Tudić, Mario Müller, Filip Mutić i Ivan Kos.  
Od 01.06.2025. nadalje: Tomislav Bagić (predsjednik), Marijana Knežević Tudić, Filip Mutić, Ivan Kos i Milena Vušak.

## NADZORNI ODBOR

Tijekom 2025. godine, Nadzorni odbor KRAŠ d.d. djelovao je u sastavu kako slijedi:

Od 01.01.2025. do 28.03.2025.: Ivan Mišetić (predsjednik), Ivan Dropulić (zamjenik predsjednika), Marija Mustapić, Aleksandar Seratlić, Ante Šalinović, Vedran Tolić.  
Od 28.03.2025. nadalje: Ivan Mišetić (predsjednik), Ante Šalinović (zamjenik predsjednika), Aleksandar Seratlić, Marija Mustapić, dr. sc. Zdravko Marić, dr. sc. Velibor Mačkić i Špiro Vučićić.

## PRODAJA

Poslovnu 2025. godinu obilježili su snažni troškovni pritisci uzrokovani rekordnim cijenama kakaovca, ključne sirovine u kategoriji čokolade i čokoladiranih proizvoda. Nakon višegodišnjeg uzlaznog trenda na globalnim robnim tržištima, cijene su u prvoj polovici godine dosegnule povijesne razine, prelazeći 12.000 USD po toni, što je značajno opteretilo cijeli sektor.

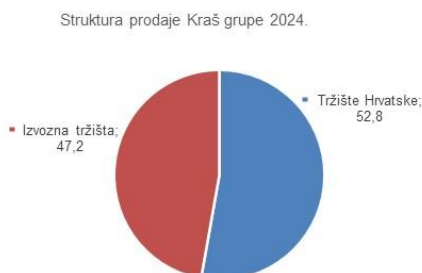
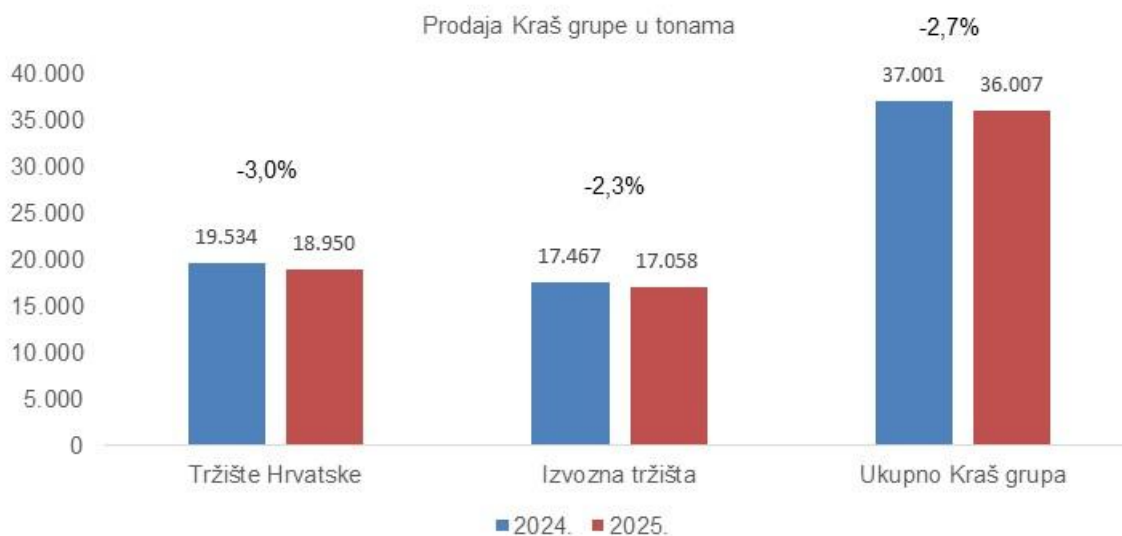
U drugoj polovici godine zabilježena je postupna stabilizacija tržišnih uvjeta i početak oporavka, uz vidljiv preokret trendova u potražnji i prodajnoj dinamici. U takvom okruženju, Grupacija tijekom 2025. nije provodila korekcije proizvođačkih cijena, čime je očuvana konkurentnost i dodatno osnažena partnerska pozicija kod ključnih kupaca.

Pojačane prodajne i marketinške aktivnosti, osobito u drugoj polovini godine, doprinijele su oporavku tržišta te rezultirale poboljšanjem prodajnih trendova.

Slijedom navedenog, ostvareni su prihodi od ugovora s kupcima u iznosu od 193,9 milijuna eura. Unatoč nižim prodajnim volumenima na razini cijele godine u odnosu na 2024., zabilježen je rast prihoda od 3,4%, uz jasan trend poboljšanja performansi u drugoj polovici godine, što potvrđuje otpornost poslovnog modela i sposobnost pravovremene prilagodbe tržišnim kretanjima.

## PRODAJA KRAŠ GRUPE PO TRŽIŠTIMA

Količinska prodaja Kraš grupe u odnosu na prethodnu godinu niža je za 2,7% pri čemu je prodaja na tržištu Hrvatske niža za 3,0% te izvoznim tržištima za 2,3%. U strukturi prodaje ostvaren je blagi rast udjela prodaje na izvoznim tržištima za 0,2 p.p. te je isti u 2025. godini iznosio 47,4%.



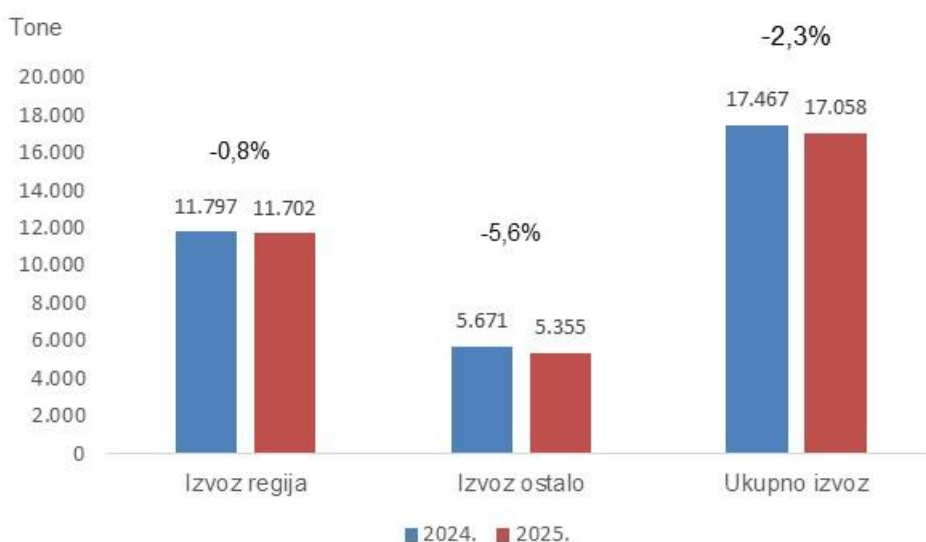
## Tržište Hrvatske

Kraš grupa na tržištu Hrvatske ostvaruje prodaju kroz veleprodajni kanal distribucije te kroz vlastite maloprodajne i ugostiteljske objekte. Ostvarena prodaja konditorskog asortimana na tržištu Hrvatske iznosila je 18.950 tona i niža je u odnosu na prethodnu godinu za 3%. Niža prodaja najvećim dijelom posljedica je smanjene prodaje kakao grupe proizvoda za 11%. Bombonska grupa proizvoda na tržištu Hrvatske ostvaruje rast u odnosu na prethodnu godinu od 1,3% dok je prodaja keksa i vafla na tržištu Hrvatske niža od prethodne godine za 2%. Prihodi od prodaje konditorskog asortimana na tržištu Hrvatske ostvareni su u iznosu 107,5 milijuna eura i veći su u odnosu na prethodnu godinu za 2,7%.

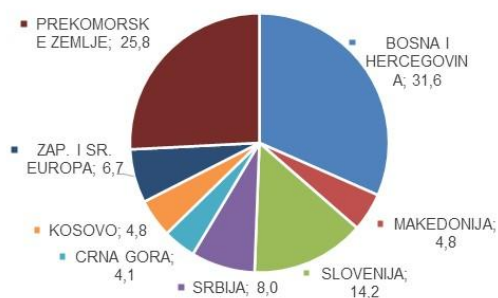
## Izvozna tržišta

Ostvarena količinska prodaja Kraš grupe na izvoznim tržištima u 2025. godini iznosi 17.058 tona, što je 2,3% manje u odnosu na prethodnu godinu. Prodaja na tržištima regije (Bosna i Hercegovina, Slovenija, Srbija, Makedonija, Crna Gora i Kosovo) niža je od prethodne godine za 0,8%, dok je prodaja na ostalim tržištima niža od prethodne godine za 5,6%. Prihodi od prodaje konditorskog asortimana na izvoznim tržištima ostvareni su u iznosu 79,3 milijuna eura i veći su u odnosu na prethodnu godinu za 4,3%.

## PRODAJA KRAŠ GRUPE NA IZVOZIM TRŽIŠTIMA



Struktura prodaje Kraš grupe na izvoznim tržištima 2024.



Struktura prodaje Kraš grupe na izvoznim tržištima 2025.



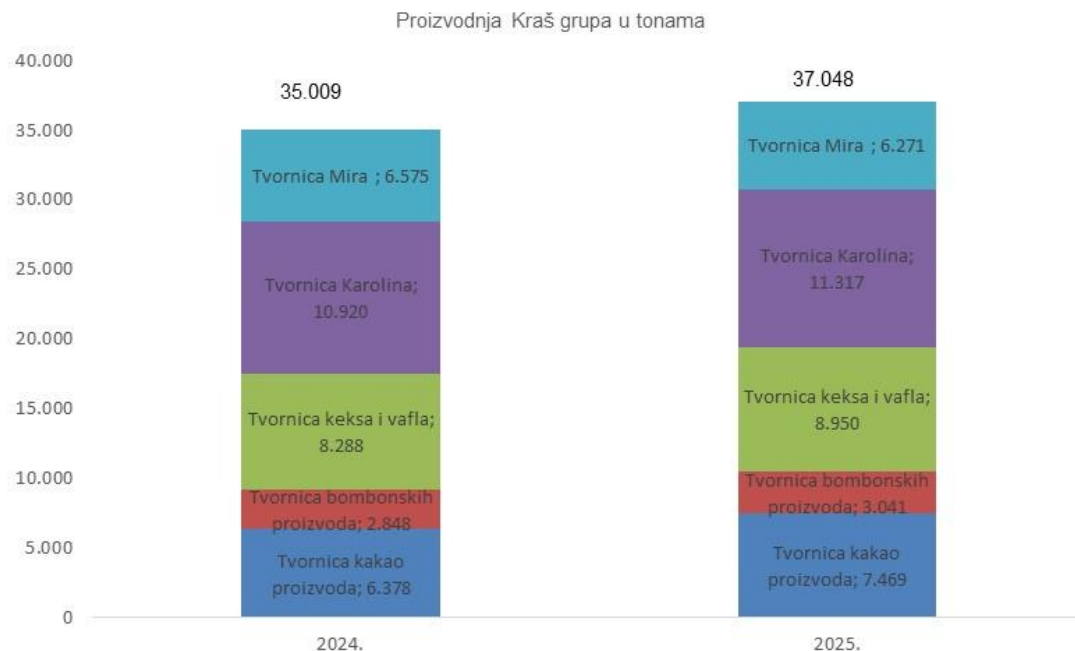
## ZADOVOLJSTVO KUPACA

Zadovoljstvo kupaca usko je povezano s politikom kvalitete unutar kompanije. Djelotvornost mjere provođenja ankete zadovoljstva kupaca za 2025. godinu postavljena je na 85% i primjenjuje se na aktivnosti kompanije na hrvatskom i inozemnom tržištu i za razdoblje cijele 2025. godine. Ankete uključuju sve zemlje u kojima kompanija posluje. Rezultati za 2025. pokazuju 95% zadovoljstva kupaca za hrvatsko tržište i 92% za inozemno tržište, što ukazuje na visoku razinu zadovoljstva i premašivanje zadanog cilja. Napredak se prati kroz redovita godišnja anketiranja i izvještaje Upravi.



## PROIZVODNJA

Proizvodnja Kraš grupe u 2025. godini iznosila je 37.048 tona što je više od ostvarene proizvodnje prethodne godine za 5,8%.



Cijela 2025. godina bila je snažno obilježena volatilnosti cijena kakao mase i kakao maslaca što je imalo značajan utjecaj na proizvodne volumene Tvornice kakao proizvoda. U prvom dijelu godine cijene kakao dijelova su kulminirale, dok se silazni trend počeo pojavljivati u drugom dijelu 2025. godine. Rezultat pada cijena kakao dijelova je povećanje opsega proizvodnje, ali i usklađivanje optimalnih zaliha s novom potražnjom, što je rezultiralo kumulativnim rastom proizvodnje kakao proizvoda na godišnjem nivou od 17,1%.

Tvornica keksa i vafla poslovala je stabilno tijekom 2025. godine, a rast od 8% je posljedica realokacije dijela proizvodnje iz Tvornice Mira, što ujedno objašnjava pad na toj lokaciji od 4,6%. Tvornica bombonskih proizvoda u zadnjem kvartalu je proizvodila u više povezanih smjena, što je rezultiralo povećanjem od 6,8% u odnosu na prethodnu godinu.

Tvornicu Karolina u 2025. godini su obilježile investicijske aktivnosti na ključnim proizvodnim linijama. Rast proizvodnje od 3,6% je rezultat ciljanog osiguranja zaliha gotovih proizvoda, za vrijeme dok su proizvodne linije u investicijskim ciklusima.

## INVESTICIJSKE AKTIVNOSTI

Kraš grupa je tijekom 2025. godine nastavila s intenzivnim ulaganjima u proizvodnu opremu na dvije proizvodne lokacije, kao i u rekonstrukciju maloprodajnih objekata te otvaranje novih.

Investicijska ulaganja u 2025. godini bila su najveća u posljednjih 5 godina u iznosu od 12,4 milijuna eura. Razina investicijskog ulaganja u odnosu na prethodnu godinu veća je za milijun eura, odnosno 9%. Ključne investicije na lokaciji Zagreb odnosile su se na liniju za automatsko pakiranje čokoladne napolitanke i primarno pakiranje Bajadere, a u Osijeku na novu liniju za proizvodnju ravnih vafli Jadro i modernizaciju dviju linija Napolitanki.

Investicijskim programom obuhvaćeni su i radovi na poboljšanju energetske učinkovitosti u sustavima grijanja i hlađenja na lokacijama u Zagrebu i Prijedoru.

U sklopu širenja maloprodajne mreže otvoren je novi koncept Kraš prodajnog otoka na tri lokacije u Zagrebu i Splitu.

## INTEGRIRANI SUSTAV UPRAVLJANJA KVALITETOM, SIGURNOSTI HRANE, ZAŠTITE OKOLIŠA I ENERGETSKE UČINKOVITOSTI

Smjernice Politike kvalitete, sigurnosti hrane, zaštite okoliša i energetske učinkovitosti definiraju okvire primijenjenog integriranog sustava upravljanja. Djelotvornošću integriranog sustava težimo osigurati sve potrebne preduvjete za ostvarenje planiranih ciljeva, a time i glavnih ciljeva poslovanja Društva.

Određnice Politike kvalitete, sigurnosti hrane, zaštite okoliša i energetske učinkovitosti se odnose na:

- ispunjavanje i poštivanje primjenjivih zakonskih propisa
- dosljednu primjenu zahtjeva dokumentacije sustava
- ispunjenje zahtjeva i ostvarenje zadovoljstva kupaca i potrošača
- razvoj novih proizvoda i modifikaciju postojećih proizvoda
- korištenje kvalitetnih i zdravstveno ispravnih sirovina koje ne sadrže genetski modificirane sastojke
- proizvodnju pod kontroliranim uvjetima uz primjenu načela sustava HACCP
- osiguranje sljedivosti proizvoda
- primjenu propisane mjere za obranu i krivotvorenje proizvoda kako bi osigurali legalan i autentičan proizvod
- kontinuirano povećavanje udjela okolišno prihvatljivih ambalažnih materijala
- pravilno gospodarenje otpadom uz stalnu prevenciju negativnog utjecaja na okoliš
- racionalno korištenje najboljih i okolišno najprihvatljivijih izvora energije, sirovina i ambalažnih materijala
- osiguranje potrebnih resursa za ispunjenje zahtjeva
- usmjerenost na kupca
- trajno poboljšanje sustava kvalitete, sigurnosti hrane, zaštite okoliša i energetske učinkovitosti
- provođenje sustavne edukacije zaposlenih u području kulture sigurnosti hrane, zaštite okoliša i energetske učinkovitosti

Ostvarenje smjernica Politike i ciljeva kvalitete, sigurnosti hrane, zaštite okoliša i energetske učinkovitosti, dosljednost u primjeni internih postupaka i radnih uputa, ispunjavanje standardnih i posebnih zahtjeva kupaca, kontinuirano se prati i nadzire kroz provedbu internih audita, redovite interne inspekcije lokacije i kontrolu u svim fazama prema utvrđenim planovima kontrole tehnološkog procesa proizvodnje. Integrirani sustav upravljanja kontinuirano se poboljšava, a tome svakako pridonosi aktivan rad internih timova (Tim za sustave upravljanja, HACCP tim, Tim obrane hrane, Tim za opoziv/ povlačenje proizvoda i Food Fraud tim), koji prate, održavaju i implementiraju primjenjive zahtjeve, a ujedno i provode potrebne edukacije zaposlenih o svim zahtjevima kupaca, certificiranih standarda i zahtjevima primjenjive zakonske regulative.

Djelotvornost sustava redovito se potvrđuje godišnjim certifikacijama sustava upravljanja od strane akreditiranih certifikacijskih tijela, prema međunarodno priznatim normama IFS Food, ISO 9001, ISO 14001 i ISO 50001 kao i standardom Halal koji je primijenjen na jedan dio proizvodnog asortimana. U 2024.g. prema zahtjevu kupca uveli smo i standard Rainforest Alliance Sustainable Agricultural Standarda u Kraš d.d. Zagreb. Zahtjevi standarda odnose se na održivu i odgovornu nabavu certificirane sirovine kakaovac i društveno odgovorno poslovanje. U tvornici Mira Prijedor je u 2025. godini nastavljeno održavanje standarda Rainforest Alliance Sustainable Agricultural Standarda.

Kraš d.d. je član SEDEX organizacije za poboljšanje etičnog poslovanja. Usklađenost sa zahtjevima SEDEX standarda potvrdili smo na provedenom SMETA auditu prema četiri stupa; radnička prava, zdravlje i sigurnost radnika, okoliš i etično poslovanje.

U 2025. godini uspješno su provedeni svi recertifikacijski auditi i nisu utvrđena nikakva bitna odstupanja od utvrđenih zahtjeva, što nam je objektivna potvrda da je integrirani sustav upravljanja kvalitetom, sigurnosti hrane, zaštite okoliša i energetske učinkovitosti dobro implementiran i kontroliran. Ovom potvrdom osiguravamo potrebne preduvjete za ostvarenje pozitivnog trenda poslovanja, nizak nivo reklamacija kupaca i potrošača i visoke indekse ostvarenog zadovoljstva kupaca, kako na domaćem, tako i na inozemnom tržištu.

## **SURADNJA S DRUŠTVENOM ZAJEDNICOM I UTJECAJ NA DRUŠTVO**

### **Stručne prakse i posjete**

Kraš godinama uspješno surađuje sa srednjoškolskim i visokoškolskim ustanovama iz Hrvatske. Tako su i u prošloj godini učenici Prehrambeno-tehnološke škole Zagreb tijekom školske godine odrađivali praktičnu nastavu u Krašu.

Također, u stručni je posjet tvornicama kakao proizvoda, keksa i vafle te bombona došlo i oko 100 studenata s Prehrambeno-biotehnološkog fakulteta Sveučilišta u Zagrebu, te oko 40 američkih i talijanskih studenata.

U 2025. godini nastavljena je pojačana suradnja s osnovnim školama kroz projekt Posjet tvornici čokolade, koji je namijenjen učenicima osnovnih škola od 3. do 6. razreda. U godini je tvornicu posjetilo preko 1.300 djece zajedno s oko 80 učitelja i učiteljica te asistenata.

U Krašogradu, Kraševom izletištu u Bratini, u blizini Zagreba, organizirani su izleti za djecu osnovnoškolskog uzrasta, tzv. škola u prirodi, a za njih je osmišljen i poseban program koji djecu dodatno educira o ruralnom načinu života kao i o postulatima odnosa prema hrani – od polja do stola.

### **Sponzorstva**

Kraš u skladu s društveno odgovornim poslovanjem podržava održavanje kulturnih, obrazovnih i sportskih događanja. Osim različitih programa namijenjenih djeci, pažljivo se biraju i podupiru događanja, pri čemu se prednost daje značajnim projektima za hrvatsko društvo i projektima koji promoviraju pozitivne vrijednosti.

Kao dugogodišnji partner festivala, Kraš je podržao 76. Dubrovačke ljetne igre, te tako još jednom potvrdio svoju predanost promociji i zaštiti kulture i baštine naše zemlje. Partnerstvom s Gradskim satiričkim kazalištem Kerempuh u sezoni 2025./2026. Kraš nastoji dati svoj doprinos u promicanju kulture.

U 2025. godini Kraš je podržao Hrvatski sportski savez gluhih kroz sponzorstvo projekta Kamp jednakih prilika, u kojem je preko 80-ero gluhe djece imalo priliku sudjelovati u jedinstvenom sportskom kampu.

Važnost bavljenja sportom kod najmlađih Kraš je podržao i kroz sponzorstvo projekta Kids Cro Race – biciklističke utrke za najmlađe održane u 7 gradova Hrvatske.

Kraš se i 2025. godini priključio projektu Auto Hrvatske Kamion Djeda Mraza na njegovoj turneji za vrijeme Adventa. Riječ je o putujućoj predstavi koja donosi veseli besplatni program za mališane u 15 gradova diljem Hrvatske.

### **Humanitarne donacije i potpore projektima**

Humanitarne akcije i donacije oduvijek su dio Kraševog društveno odgovornog poslovanja, bilo da je riječ o pomoći pojedincima, udrugama ili ustanovama.

Preko Humanitarne zaklade za djecu Hrvatske Kraš uplaćuje mjesečne novčane priloge za djecu socijalno ugroženih obitelji.

Kraš redovito godišnje pomaže zakladi Ivan Bulić u davanju potpore najboljim studentima, mladim istraživačima, te projektima i radovima osoba koje svojim aktivnostima i rezultatima daju poseban i trajan doprinos struci za

promicanje biotehnologije, prehrambene tehnologije i nutricionizma, području pekarstva, slastičarstva i konditorstva.

Aktivno u kompaniji djeluje i Udruga branitelja Domovinskog rata koja organizira i provodi raznovrsne programe i aktivnosti namijenjene svojim članovima.

Kraš je podržao humanitarnu utrku Zagreb Firefighter Stair Challenge, humanitarnu utrku Run for Down, Zakladu za ljudska prava i solidarnost – Solidarna, Caritas zagrebačke nadbiskupije te Zakladu Ana Rukavina.

Nadahnut globalnim inicijativama #PinkOctober i #Movember, u 2025. godini lansirali smo limitirana izdanja Frondija te dali podršku udrugama iz Hrvatske, Bosne i Hercegovine, Srbije i Slovenije koje promiču brigu o ženskom i muškom zdravlju, te kampanjom dodatno podizali svijest potrošača o važnosti brige za zdravlje.

Krajem godine Kraš se priključio raznim humanitarnim akcijama te darivanju najugroženijih skupina našeg društva. U suradnji s udrugom Ljudi za ljude organizirana je podjela poklona povodom božićnih blagdana i to najugroženijim građanima na području grada Gline i okolnih mjesta. U suradnji s Hrvatskim Caritasom darivana su djeca humanitarne udruge Jak kao Jakov za pomoć djeci oboljeloj od malignih bolesti.

Također, kroz sponzorstvo, pomažemo radu Udruge Osmijeh koja djeci s teškoćama u razvoju organizira terapijska jahanja.

Kraševi su se zaposlenici i u 2025. godini više puta u velikom broju odazvali dobrovoljnom darivanju krvi organiziranom u prostorima kompanije.

## **Društveno odgovorno poslovanje**

Kroz svoje stoljetno poslovanje Kraš se iznimno povezo sa zajednicom u kojoj djeluje. Svjesni kako naše proaktivno ponašanje koje izlazi iz zadanih okvira standardnog poslovanja stvara dodatnu vrijednost za društvo, trudimo se dati doprinos u skladu s našim mogućnostima u područjima koja su dio naše korporacijske kulture. Tako u središte poslovanja i djelovanja stavljamo naše zaposlenike, kontinuirano im povećavajući prava iznad onih propisanih zakonom, a brojne pogodnosti jamčimo putem Kolektivnog ugovora. Načelo je našeg upravljanja ljudskim resursima zadovoljstvo zaposlenika čiji rad i trud tvrtka prepoznaje.

U kontekstu odgovornog poslovanja u segmentu okoliša, Kraš u proizvodnji i transportu naglasak stavlja na odabir ambalažnih materijala koji generiraju manje otpada i koje je moguće reciklirati.

U poslovanju primjenjujemo i suvremene tehnologije usmjerene ka odgovornijem korištenju energije, s ciljem smanjenja njene potrošnje kratkoročno i dugoročno. Racionalno korištenje energije kao strateška odrednica poslovanja višestruko je važno – za okoliš i zajednicu.

## **POSLOVNO PONAŠANJE, KORPORATIVNO UPRAVLJANJE I BORBA PROTIV KORUPCIJE**

Odgovorno i etičko ponašanje osnovna je antikoruptivna mjera, stoga se kontinuiranim provođenjem aktivnosti poput usvajanja kodeksa i programa, edukacije radnika i unaprjeđenjem poslovnih procesa osigurava ostvarenje cilja koji se ogleda u poštivanju prisilnih propisa i dobrih poslovnih običaja.

### **Etički kodeks**

Etički kodeks Kraš d.d. (dalje: Kodeks) usvojen je 2024. godine, a isti se temelji na UN Općoj deklaraciji o pravima čovjeka i Smjernicama OECD-a za multinacionalna poduzeća o odgovornom ponašanju te predstavlja trajno usmjerenje Kraša za usklađenje i razvoj svojeg uspješnog poslovanja temeljenog na ključnim smjernicama i načelima iz navedenih dokumenata.

Kodeks se zasniva na ključnim načelima koja proizlaze iz međunarodnih deklaracija i smjernica, kao što su: poštivanje temeljnih ljudskih prava, integriteta i osobnosti pojedinca, uvažavanje i promocija raznolikosti, nulta tolerancija na diskriminaciju po bilo kojoj osnovi, te ostalim ključnim etičkim načelima poštenja, povjerenja, poštovanja, humanosti, tolerantnosti i odgovornosti.

Kodeks ima svrhu definirati etička pravila koja Kraš primjenjuje i smatra ključnim za svoje uspješno poslovanje: davanje transparentnog uvida svim unutarnjim i vanjskim dionicima; promicanje organizacijske kulture kojom se potiče etičko postupanje unutar i izvan Kraša; uređenje oblika ponašanja koji se pojavljuju u poslovnim aktivnostima odnosno u pogledu odnosa prema radu, suradnicima, poslovnim partnerima i javnosti, te definiranje procesa identifikacije i upravljanja etičkim pitanjima kao i izvješćivanje, odnosno prijavljivanje neetičkog postupanja. Kodeks obuhvaća etička pravila Kraša koja se u poslovnom djelovanju primjenjuju na sve dionike.

## **Program usklađenosti poslovanja s propisima o zaštiti tržišnog natjecanja**

Program usklađenosti poslovanja s propisima o zaštiti tržišnog natjecanja predstavlja interni dokument Društva kojim se osigurava postizanje nekoliko različitih, ali međusobno komplementarnih ciljeva.

Prije svega, Programom se nastoji osigurati minimiziranje rizika Društva od povrede propisa o zaštiti tržišnog natjecanja, a istovremeno se izgrađuje i unaprjeđuje korporativna kultura Društva.

Također, učinkovita provedba Programa predstavlja dodatnu edukaciju čime radnici usvajaju nova znanja i vještine.

## **Kodeks korporativnog upravljanja**

Kao poslovni subjekt čije su dionice uvrštene na Zagrebačku burzu, Kraš se razvija i djeluje u skladu s dobrom praksom korporativnog upravljanja, te nastoji svojom poslovnom strategijom, poslovnom politikom, ključnim internim aktima i poslovnom praksom doprinijeti transparentnom i učinkovitom poslovanju i kvalitetnijim vezama s poslovnom sredinom u kojoj djeluje.

Kraš je donio vlastiti Kodeks korporativnog upravljanja KRAŠ d.d. Zagreb. Cilj Kodeksa je unaprijediti već uspostavljene visoke standarde korporativnog upravljanja i transparentnosti poslovanja Društva, s obzirom na to da su jasno definirane procedure korporativnog upravljanja, koje se temelje na prepoznatljivim međunarodnim standardima, jedan od osnovnih kriterija za donošenje odluke o investiranju.

Kodeks korporativnog upravljanja KRAŠ d.d. Zagreb vodi se Kodeksom korporativnog upravljanja HANFA-e i Zagrebačke burze, te je objavljen na internet stranici Društva.

Ciljevi i načela korporativnog upravljanja Društva izvode se iz sljedećih principa:

- poslovanje u skladu s važećim propisima zemalja u kojima obavlja svoju djelatnost,
- zadovoljavanje najviših standarda kroz organizaciju poslovanja i primjena suvremenih poslovnih načela u svim aktivnostima i odnosima Društva u svim područjima rada,
- primjena priznatih međunarodnih smjernica i ugradnja u svoju poslovnu praksu i procedure.

Temeljna načela Kodeksa su:

- transparentnost poslovanja
- jasno razrađene procedure za rad Nadzornog odbora, Uprave i drugih organa koji donose važne odluke
- izbjegavanje sukoba interesa
- djelotvoran sustav upravljanja i odgovornosti.

Društvo na internetskim stranicama Kraša i Zagrebačke burze, u zakonom propisanom roku, svake godine za prethodnu poslovnu godinu objavljuje Godišnji upitnik sastavljen sukladno Kodeksu korporativnog upravljanja koji je preporuka Zagrebačke burze i HANFA-e.

**STRUKTURA DIONIČARA KRAŠ d.d., PROMET DIONICAMA, DIVIDENDE I VLASTITE DIONICE na dan 31.12.2025. godine****Temeljni kapital KRAŠ d.d. na dan 31.12.2025. godine**

Temeljni kapital KRAŠ d.d. iznosi 79.560.470,00 eura i podijeljen je na 1.498.621 redovnu dionicu KRAS-R-A bez nominalnog iznosa. Svaka dionica daje pravo na jedan glas na glavnoj skupštini KRAŠ d.d..

Sve redovne dionice koje je KRAŠ d.d. izdao imaju isti međunarodni identifikacijski broj vrijednosnog papira KRAS (ISIN broj) i međunarodnu identifikacijsku oznaku pravnog subjekta (zseLEI oznaku).

ISIN oznaka vrijednosnice Kraš je HRKRASRA0008, a pravni subjekt Kraš nosi zseLEI oznaku 74780000N00HZTWVU688.

**Struktura dioničara KRAŠ d.d. na dan 31.12.2025. godine**

Na dan 31.12.2025. godine KRAŠ d.d. ima izdanu 1.498.621 redovnu dionicu na ime (oznake KRAS), koje su u vlasništvu 1.615 dioničara, te u trezoru KRAŠ d.d.

Prvih 10 dioničara na dan 31.12.2025.

Redni broj	Dioničar	Broj dionica	% udjela u temeljnom kapitalu
1	PIVAC HOLDING d.o.o.	826.426	55,15
2	RAIFFEISENBANK AUSTRIA D.D./ KAPPA STAR LIMITED (1/1)	483.280	32,25
3	KRAŠ D.D. (1/1)	93.987	6,27
4	HRVATSKI ZAVOD ZA TRANSFUZIJSKU MEDICINU (1/1)	2.000	0,13
5	MIKUŠ BEBAN ANA (1/1)	1.339	0,09
6	LISICA DANIJELA (1/1)	1.039	0,07
7	ŠVALJEK BARICA (1/1)	900	0,06
8	RAIFFEISEN BANK INTERNATIONAL AG/RBI CLIENTS OMNIBUS	745	0,05
9	RADIŠIĆ MIRELA (1/1)	625	0,04
10	BEBAN DARIO (1/1)	600	0,04
	<b>UKUPNO</b>	<b>1.410.941</b>	<b>94,15</b>

**Dividende**

U skladu sa Zakonom o trgovačkim društvima, a nakon utvrđivanja i prihvaćanja godišnjih financijskih izvještaja KRAŠ d.d. za pojedinu poslovnu godinu, Uprava i Nadzorni odbor predlažu glavnoj skupštini isplatu dobiti dioničarima na ime dividende, ovisno o rezultatima poslovanja, financijskom položaju i drugim čimbenicima.

Dobit KRAŠ d.d. ostvarena u poslovnoj 2024. godini je iznosila 6.919.402,38 eura. Iz dobiti ostvarene u poslovnoj 2024. godini isplatila se dividenda u iznosu od 1,65 eura po dionici svim dioničarima koji su bili upisani u depozitoriju SREDIŠNJEG KLIRINŠKOG DEPOZITARNOG DRUŠTVA, dioničko društvo (SKDD d.d.) na dan 19. lipnja 2025. godine.

Preostala dobit raspoređena je u zadržanu dobit Društva.

## **Trgovanje na Zagrebačkoj burzi na Redovitom tržištu**

U 2025. godini dionicama KRAŠ d.d. trgovalo se na uređenom tržištu kojim upravlja Zagrebačka burza u segmentu Redovitog tržišta i neposredno između prodavatelja i kupaca.

U zadnjoj transakciji na kraju 2025. godine na Zagrebačkoj burzi, tržišna cijena iznosila je 115 eura.

Tržišna kapitalizacija na dan 31.12.2025. godine iznosila je 161.532.910 eura.

## **Poravnanje i namira kroz sustav SKDD d.d.**

Sve dionice KRAŠ d.d. izdane su u nematerijaliziranom obliku, a poslove vođenja središnjeg depozitorija nematerijaliziranih dionica Kraša vodi SKDD d.d..

SKDD d.d. obavlja poslove upravljanja sustavom poravnanja i namire transakcija sklopljenih na uređenom tržištu, te obavlja poslove prijenosa vlasništva u svezi drugih zaključenih pravnih poslova s dionicama KRAŠ d.d.

### **Vlastite dionice**

Tijekom 2025. godine KRAŠ d.d. je stekao 3.777 vlastitih dionica, što predstavlja 0,25% udjela u temeljnom kapitalu.

Nije bilo otpuštanja vlastitih dionica iz trezora.

Na dan 31.12.2025. godine na trezorskom računu u Središnjem klirinškom depozitarnom društvu d.d. upisano je 93.987 vlastitih dionica, što predstavlja 6,27% udjela u temeljnom kapitalu.

Tržišna vrijednost vlastitih dionica na dan 31.12.2025. godine iznosila je 10.808.505,00 eura.

Nabavna vrijednost vlastitih dionica na dan 31.12.2025.godine iznosi 7.012.906,65 eura.

## **FINANCIJSKI INSTRUMENTI I UPRAVLJANJE RIZICIMA**

Društvo i Grupa su kroz svoje poslovanje izloženi sljedećim financijskim rizicima: kreditni rizik, fer vrijednost novčanog toka ili kamatni rizik, valutni rizik, tržišni rizik i rizik likvidnosti.

### **Upravljanje rizikom kapitala**

Društvo i Grupa upravljaju svojim kapitalom na način da se osigura kontinuitet poslovanja, uz maksimiziranje povrata dioničarima kroz optimizaciju salda dugovanja i kapitala. Struktura kapitala Kraša d.d. i ovisnih društava sastoji se od dugovanja, koje uključuje kredite i zajmove, novca i novčanih ekvivalenata te vlasničke glavnice koja uključuje upisani kapital i zadržanu dobit i ostale pričuve.

### **Upravljanja financijskim rizikom**

Društvo i Grupa su izloženi međunarodnom tržištu, odnosno podložni utjecaju promjena cijena glavnih sirovina na svjetskom tržištu koje ovise o kretanju tečaja stranih valuta. Financijski rizici uključuju tržišni rizik (uključujući valutni rizik i rizik cijena), kreditni rizik, rizik likvidnosti i rizik novčanog toka kamata.

### **Tržišni rizik**

Poslovne aktivnosti izlažu Društvo i Grupu prvenstveno financijskim rizicima zbog promjene tečaja stranih valuta, kamatnih stopa te promjene cijena sirovina na svjetskom tržištu.

## Valutni rizik

Društvo i Grupa su izložena tečajnom riziku prilikom kupnje sirovina te kod prodaje na inozemnom tržištu. Valute koje podliježu rizicima su prvenstveno USD i CAD. Društvo i Grupa u ovom trenutku nemaju posebnih instrumenata zaštite već je isto osigurano kroz djelomičnu valutnu usklađenost imovine i obveza Društva i Grupe.

## Kamatni rizik

Zaduženja na koja se obračunavaju kamate ugovorena su uz fiksnu i varijabilnu kamatu stopu. Društvo i Grupa u ovom trenutku nemaju instrumenata zaštite kamatnih rizika za ugovaranje novih kreditnih linija.

## Kreditni rizik

Kreditni rizik odnosi se na rizik neispunjenja ugovornih obveza drugih ugovornih strana koji će proizvesti financijski gubitak. Društvo i Grupa su usvojili politiku prema kojoj posluju samo sa kreditno sposobnim ugovornim stranama, ugovarajući prema potrebi višak osiguranja za ublažavanje rizika financijskog gubitka zbog neispunjenja ugovornih obveza. Izloženost Društva i Grupe i kreditni položaj drugih ugovornih strana su neprekidno praćeni, a ukupni iznos zakljućenih transakcija je raspodijeljen između odobrenih ugovornih strana.

Potraživanja od kupaca odnose se na veliki broj kupaca, raspoređenih na različita zemljopisna područja. Kontinuirano vrednovanje potraživanja provodi se na temelju financijskog položaja kupaca i, kada je prikladno, pribavljeno je osiguranje potraživanja garancijom.

Društvo i Grupa nemaju značajniju izloženost kreditnom riziku prema nijednoj ugovornoj strani ili grupi ugovornih strana sličnih karakteristika. Kreditni rizik likvidnih sredstava je ogranićen, zato jer druge ugovorne strane predstavljaju banke sa visokim kreditnim rejtinzima koji su određeni od međunarodnih agencija za određivanje kreditnih rizika.

## Rizik likvidnosti

Društvo i Grupa upravljaju rizikom likvidnosti održavajući prikladne pričuve, bankovna sredstva i pričuve pozajmljenih sredstava, neprekidnim praćenjem predviđenih i stvarnih novćanih tokova, te uspoređujući rokove dospjeća financijske imovine i obveza.

## Fer vrijednost financijskih instrumenata

Knjigovodstveni iznosi novca i novćanih ekvivalenata, te prekoraćenja po bankovnim računima približni su njihovim fer vrijednostima radi kratkoroćnosti tih financijskih instrumenata. Slično tomu, knjigovodstveni iznos povijesnog troška potraživanja i obveza na koje se primjenjuju uobićajeni komercijalni uvjeti kreditiranja također su približni njihovim fer vrijednostima.

Fer vrijednosti financijske imovine kojima se trguje na aktivnim likvidnim tržištima se određuje prema cijenama koje kotiraju na tržištu.

Društvo i Grupa su u svom financijskom poslovanju postavili ciljeve kvalitete te ih putem pokazatelja i mjeri i ocjenjuje.

## Ciljevi kvalitete

- Osiguranje financijske stabilnosti i tekuće likvidnosti Društva i Grupe
- Planiranje budućih tokova novca
- Osiguranje financijskih resursa iz vanjskih izvora po najpovoljnijim uvjetima
- Pravilno utvrđivanje i predoćavanje financijskih rezultata Društva i Grupe
- Praćenje izvršenja planova prodaje i proizvodnje, ostvarenja planova prihoda, rashoda i računa dobiti i gubitka.

## IZJAVA ODGOVORNOSTI UPRAVE ZA IZVJEŠTAJ O ODRŽIVOSTI

Sukladno odredbama članaka 32. i 36. Zakonu o računovodstvu (NN 85/24, 145/24, 151/25) Uprava je odgovorna za pripremu konsolidiranog Izvještaja o održivosti u skladu s Europskim standardima izvještavanja o održivosti (ESRS) te za:

- pripremu objava u odjeljku „EU taksonomija“ konsolidiranog Izvještaja o održivosti u skladu sa zahtjevima izvještavanja iz članka 8. Uredbe EU 2020/852 (EU Uredba o taksonomiji)
- dizajn, implementaciju i održavanje sustava unutarnjih kontrola koje Uprava odredi da su potrebne kako bi se omogućila priprema konsolidiranog Izvještaja o održivosti, bez značajnih pogrešaka uslijed prijave ili pogreške i
- odabir i primjenu odgovarajućih metoda izvještavanja o održivosti te formiranje odgovarajućih procjena i prosudbi o pojedinačnim objavama o održivosti koje su razumne u danim okolnostima.

Uprava je također odgovorna za dizajn i implementaciju procesa za identifikaciju informacija objavljenih u konsolidiranom Izvještaju o održivosti u skladu s ESRS-om, te za objavu ovog procesa u odjeljku ESRS 2 IRO-1 u konsolidiranom Izvještaju o održivosti. Ta odgovornost uključuje:

- razumijevanje konteksta u kojem se odvijaju aktivnosti i poslovni odnosi Grupe te razumijevanje pogođenih dionika;
- identifikaciju stvarnih i potencijalnih učinaka (i negativnih i pozitivnih) povezanih s pitanjima održivosti, kao i rizika i prilika koji utječu ili za koje bi se razumno moglo očekivati da će utjecati na financijski položaj Grupe, financijske rezultate odnosno financijsku uspješnost, novčane tokove, pristup financiranju ili troškove kapitala u kratkom, srednjem ili dugom roku;
- procjenu značajnosti identificiranih učinaka, rizika i prilika povezanih s pitanjima održivosti odabirom i primjenom odgovarajućih pragova značajnosti i
- donošenje pretpostavki koje su razumne u okolnostima.

Konsolidirani izvještaj o održivosti su odobreni od strane Uprave dana 22. travnja 2026. godine.


Potpisali u ime Uprave 22. travnja 2026. godine.

  
\_\_\_\_\_  
Tomislav Bagić  
Predsjednik Uprave

**K R A Š** 12  
PREHRAMBENA INDUSTRIJA d.d.  
Z A G R E B, RAVNICE 48

  
\_\_\_\_\_  
Marijana Knežević Tudić  
Članica Uprave

  
\_\_\_\_\_  
Filip Mutić  
Član Uprave

  
\_\_\_\_\_  
Ivan Kos  
Član Uprave

  
\_\_\_\_\_  
Milena Vušak  
Članica Uprave



**Shape the future  
with confidence**

Ernst & Young d.o.o.  
Radnička cesta 50, 10 000 Zagreb  
Hrvatska / Croatia  
MBS: 080435407  
OIB: 58960122779  
PDV br. / VAT no.: HR58960122779

Tel: +385 1 5800 800  
Fax: +385 1 5800 888  
www.ey.com/hr

Banka / Bank:  
Erste & Steiermärkische Bank d.d.  
Jadranski trg 3A, 51000 Rijeka Hrvatska  
/ Croatia  
IBAN: HR3324020061100280716  
SWIFT: ESBCHR22

## **Izješće neovisnog revizora s izražavanjem ograničenog uvjerenja o Izješčaju o održivosti**

Dioničarima Društva Kraš d.d.

### ***Predmet ispitivanja***

Angažirani smo od strane Društva Kraš d.d. za provođenje angažmana s izražavanjem ograničenog uvjerenja, u skladu s Međunarodnim standardom za angažmane s izražavanjem uvjerenja (MSIU) 3000 – *Angažmani s izražavanjem uvjerenja različiti od revizija ili uvida povijesnih financijskih informacija (izmijenjen)* (“Angažman”), o konsolidiranom Izješčaju o održivosti (“Predmet ispitivanja”) Društva Kraš d.d. (“Društvo”, EU/EEA poduzetnik) i njemu ovisnih društava (zajedno – “Grupa”), sadržanom u Izješčaju posloводства (“Izješčaj o održivosti”) na dan 31. prosinca 2025. i za tada završenu godinu.

### ***Kriteriji primijenjeni od strane Grupe***

U pripremi Izješčaja o održivosti, Grupa je primijenila odredbe članka 32. i 36. Zakona o računovodstvu, uključujući i:

- Usklađenost s odredbama Europskih standarda izvješćavanja o održivosti (“ESRS”), uključujući i provođenje postupka za identifikaciju informacija objavljenih u Izješčaju o održivosti (“Proces”) kako je opisano u bilješci ESRS 2 IRO-1 i IRO-2; i
- Usklađenost objava u Izješčaju o održivosti s izvješčajnim zahtjevima članka 8. Uredbe (EU) 2020/852 (“Uredba o taksonomiji”).

### **Inherentna ograničenja u sastavljanju Izješčaja o održivosti**

Inherentna ograničenja postoje u svim angažmanima s izražavanjem uvjerenja.

Kriteriji i obilježja Izješčaja o održivosti te nepostojanje dugogodišnjih uspostavljenih mjerodavnih smjernica, standardnih primjena i praksi izvješćavanja, omogućuju usvajanje različitih, ali prihvatljivih, metodologija mjerenja što može rezultirati razlikama među subjektima. Usvojene metodologije mjerenja također mogu utjecati na usporedivost podataka o održivosti koje različite organizacije izvješćavaju te na dosljednost unutar iste organizacije iz godine u godinu, kako se metodologije razvijaju.

U izvješćavanju o informacijama o budućim događajima u skladu sa ESRS, Uprava je dužna pripremiti informacije o budućim događajima temeljem objavljenih pretpostavki o događajima koji bi se mogli dogoditi u budućnosti i mogućim budućim aktivnostima Grupe. Stvarni ishod vjerojatno će biti drugačiji, s obzirom na to da budućni događaji često ne slijede očekivanja.

U određivanju objava u Izješčaju o održivosti, Uprava tumači nedefinirane pravne i ostale pojmove. Nedefinirani pravni i drugi pojmovi mogu se tumačiti na različite načine, uključujući i pravnu usklađenost njihove interpretacije te su u skladu s tim podložni neizvjesnostima.

### ***Odgovornost Uprave i Revizorskog odbora***

Uprava je odgovorna za dizajn i implementaciju procesa za identifikaciju informacija objavljenih u Izješčaju o održivosti u skladu s ESRS-om, te za objavu ovog Procasa u odjeljku ESRS 2 IRO-1 i IRO-2 u Izješčaju o održivosti. Ta odgovornost uključuje:



**Shape the future  
with confidence**

### ***Odgovornost Uprave i Revizorskog odbora (nastavak)***

- razumijevanje konteksta u kojem se odvijaju aktivnosti i poslovni odnosi Grupe te razumijevanje pogođenih dionika;
- identifikaciju stvarnih i potencijalnih učinaka (negativnih i pozitivnih) povezanih s pitanjima održivosti, kao i rizika i prilika koji utječu ili za koje bi se razumno moglo očekivati da će utjecati na financijski položaj Grupe, financijsku uspješnost, novčane tokove, pristup financiranju ili troškove kapitala u kratkom, srednjem ili dugom roku;
- procjenu značajnosti identificiranih učinaka, rizika i prilika povezanih s pitanjima održivosti odabirom i primjenom odgovarajućih pragova značajnosti; i
- donošenje pretpostavki koje su razumne u danim okolnostima.

Nadalje, Uprava je odgovorna za pripremu Izvještaja o održivosti sukladno odredbama članka 32. i 36. Zakona o računovodstvu, uključujući:

- usklađenost s ESRS-om;
- pripremu objava u paragrafu „Objavljanja u skladu s člankom 8. Uredbe 2020/852” u okolišnom odjeljku Izvještaja o održivosti u skladu sa zahtjevima izvještavanja iz članka 8. Uredbe (EU) 2020/852 (“Uredba o taksonomiji”);
- dizajn, implementaciju i održavanje sustava unutarnjih kontrola koje Uprava odredi da su potrebne kako bi se omogućila priprema Izvještaja o održivosti, bez značajnih pogrešaka uslijed prijave ili pogreške; i
- odabir i primjenu odgovarajućih metoda izvještavanja o održivosti te formiranje odgovarajućih procjena i prosudbi o pojedinačnim objavama o održivosti koje su razumne u danim okolnostima.

Revizorski odbor zadužen je za nadziranje Grupnog procesa izvještavanja o održivosti.

### ***Odgovornost revizora***

Obavili smo angažman s izražavanjem ograničenog uvjerenja u skladu s Međunarodnim standardom za angažmane s izražavanjem uvjerenja, *Angažmani s izražavanjem uvjerenja različiti od revizija ili uvida povijesnih financijskih informacija* (MSIU) 3000 (izmijenjen), kako je propisano odredbom članka 37. Zakona o računovodstvu i odredbama ugovora za ovaj angažman koji je zaključen s Krašem d.d. dana 25. rujna 2025. godine. Ovi standardi zahtijevaju planiranje i provođenje angažmana kako bismo izrazili zaključak o tome jesmo li svjesni ikakvih značajnih promjena koje je potrebno provesti na Predmetu ispitivanja kako bi bio usklađen s Kriterijima, te izdati izvještaj. Priroda, vrijeme i opseg odabranih postupaka ovise o našoj profesionalnoj prosudbi, uključujući procjenu rizika značajnog pogrešnog prikazivanja, bilo zbog prijave ili pogreške.

Naša je odgovornost izraziti zaključak o prezentaciji Predmeta ispitivanja na temelju dokaza koje smo pribavili.

Naše odgovornosti u vezi s Predmetom ispitivanja, u odnosu na Proces, uključuju:

- stjecanje razumijevanja Procesu, ali ne u svrhu izražavanja zaključka o učinkovitosti Procesu, uključujući ishod Procesu;
- razmatranje ispunjavaju li identificirane informacije primjenjive zahtjeve ESRS za objavljivanje; i
- dizajniranje i provođenje postupaka za procjenu usklađenosti procesa s opisom Procesu Grupe, kako je objavljeno u bilješci ESRS 2 IRO-1 i IRO-2.

Naše druge odgovornosti u vezi s Predmetom ispitivanja uključuju:

- identificiranje objava kod kojih je vjerojatno da će se pojaviti značajna pogrešna prikazivanja, bilo zbog prijave ili pogreške;
- osmišljavanje i provođenje postupaka usmjerenih na objave u Izvještaju o održivosti u kojima je vjerojatan nastanak značajnih pogrešnih prikazivanja. Rizik ne otkrivanja značajnog pogrešnog prikazivanja koji proizlazi iz prijave veći je od onog koji proizlazi iz pogreške, jer prijevarena može uključivati tajne sporazume, krivotvorenje, namjerne propuste, pogrešno prikazivanje ili zaobilaženje internih kontrola.



**Shape the future  
with confidence**

### ***Odgovornost revizora (nastavak)***

Vjerujemo da su pribavljeni dokazi dostatni i primjereni kao osnova za naš zaključak s izražavanjem ograničenog uvjerenja.

### ***Naša neovisnost i upravljanje kvalitetom***

Usklađeni smo sa zahtjevima o neovisnosti i ostalim etičkim zahtjevima utvrđenim Međunarodnim kodeksom etike za profesionalne računovođe koji je izdao Odbor za međunarodne standarde etike za računovođe, koji postavlja temeljna načela integriteta, objektivnosti, stručnosti i dužne brige, povjerljivosti te profesionalnog ponašanja. Posjedujemo potrebna znanja i iskustva za provođenje ovog angažmana s izražavanjem uvjerenja.

Također primjenjujemo Međunarodni standard upravljanja kvalitetom 1, *Upravljanje kvalitetom za društva koje provode revizije ili preglede financijskih izvještaja, ili druge angažmane za pružanje uvjerenja ili povezane usluge* i, u skladu s tim, održavamo sveobuhvatni sustav kontrole kvalitete, uključujući dokumentirane politike i postupke u vezi s poštivanjem etičkih zahtjeva, profesionalnih standarda i primjenjivih zakonskih i regulatornih zahtjeva.

### ***Opis obavljenih procedura***

Postupci koji se provode u angažmanu s izražavanjem ograničenog uvjerenja razlikuju se po prirodi i vremenskom rasporedu od angažmana s izražavanjem razumnog uvjerenja i manjeg su opsega. Posljedično, razina uvjerenja dobivena u angažmanu s izražavanjem ograničenog uvjerenja znatno je niža od uvjerenja koje bi se dobilo da je obavljen angažman s izražavanjem razumnog uvjerenja. Naši postupci osmišljeni su za dobivanje ograničene razine uvjerenja na kojoj možemo temeljiti naš zaključak i ne pružaju sve dokaze koji bi bili potrebni za pružanje razumne razine uvjerenja.

Iako smo uzeli u obzir učinkovitost internih kontrola koje je uspostavila Uprava pri određivanju prirode i opsega naših postupaka, naš angažman s izražavanjem uvjerenja nije bio osmišljen da pruži zaključak o internim kontrolama. Naši postupci nisu uključivali testiranje kontrola ili provođenje postupaka koji se odnose na provjeru agregacije ili izračuna podataka unutar IT sustava.

Angažman s ograničenim uvjerenjem sastoji se od postavljanja upita, prvenstveno osobama odgovornim za pripremu izvještaja o održivosti i povezanih informacija, te primjene analitičkih i drugih odgovarajućih postupaka.

Angažman s ograničenim uvjerenjem uključuje provođenje postupaka za dobivanje dokaza o Izvještaju o održivosti.

Priroda, vrijeme i opseg odabranih postupaka ovise o profesionalnoj prosudbi, uključujući identifikaciju objava u kojima je vjerojatno da će doći do značajnih pogrešnih prikazivanja, bilo zbog prijevare ili pogreške, u Izvještaju o održivosti.

U provođenju našeg angažmana s ograničenim uvjerenjem, obavili smo sljedeće postupke u vezi s Procesom:

- stjecanje razumijevanje Procesu:
  - provođenjem upita radi razumijevanja izvora informacija koje koristi Uprava (npr. angažman dionika, poslovni planovi i strateški dokumenti);
  - pregled interne dokumentacije Grupe o Procesu; i
- ocjenu usklađenosti dokaza dobivenih iz naših postupaka o Procesu koji je provela Grupa s opisom Procesu navedenim u bilješci (ESRS 2 IRO-1 i IRO-2).



**Shape the future  
with confidence**

### ***Opis obavljenih procedura (nastavak)***

U provođenju našeg angažmana s ograničenim uvjerenjem na Izvještaju o održivosti, proveli smo sljedeće postupke:

- stjecanje razumijevanja procesa izvještavanja Grupe relevantnog za pripremu Izvještaja o održivosti uključujući proces konsolidacije kroz stjecanje razumijevanja kontrolnog okruženja Grupe, procesa i informacijskih sustava relevantnih za pripremu Izvještaja o održivosti, ali ne procjenjujući dizajn određenih kontrolnih aktivnosti, pribavljanje dokaza o njihovoj provedbi ili testiranje njihove operativne učinkovitosti;
- ocjenu jesu li značajne informacije identificirane Procesom za identifikaciju informacija za objavljivanje u Izvještaju o održivosti uključene u Izvještaj o održivosti;
- ocjenu usklađenosti strukture i prezentacije Izvještaja o održivosti s ESRS-om;
- postavljanje upita relevantnim zaposlenicima i provođenje analitičkih postupaka na odabranim informacijama iz Izvještaja o održivosti;
- ocjenu metoda, pretpostavki i podataka za razvoj značajnih procjena i informacija o budućnosti te o tome kako su te metode primijenjene;
- stjecanje razumijevanja procesa za identifikaciju prihvatljivih i usklađenih gospodarskih aktivnosti iz odredbe o EU taksonomiji za prihode, CAPEX i OPEX te odgovarajućih objava u Izvještaju o održivosti;
- ocjenu prezentacije i korištenja EU taksonomskih predložaka u skladu s relevantnim zahtjevima;
- uskladu i provjeru konzistentnosti između navedenih gospodarskih aktivnosti EU taksonomije i stavki navedenih u konsolidiranim financijskim izvještajima, uključujući objave navedene u povezanim bilješkama.

Proveli smo i druge postupke koje smo smatrali potrebnima u danim okolnostima.

### ***Zaključak o ograničenom uvjerenju***

Na temelju provedenih postupaka i prikupljenih dokaza, ništa nam nije skrenulo pozornost što bi uzrokovalo da vjerujemo kako Izvještaj o održivosti Grupe nije sastavljen, u svim značajnim odrednicama, u skladu s odredbama članaka 32. i 36. Zakona o računovodstvu, uključujući:

- usklađenost s Europskim standardima izvještavanja o održivosti (ESRS), uključujući usklađenost procesa koji Grupa provodi za utvrđivanje informacija objavljenih u Izvještaju o održivosti ("Proces") s opisom navedenim u odjeljku ESRS 2 IRO-1 i IRO-2;
- usklađenost objava u paragrafu „Objavljivanja u skladu s člankom 8. Uredbe 2020/852” u okolišnom odjeljku u Izvještaju o održivosti sa zahtjevima izvještavanja iz članka 8. Uredbe (EU) 2020/85 (“Uredba o taksonomiji”).

Ivana Krajinović  
Član Uprave i ovlašteni revizor

23. travnja 2026. godine

Ernst & Young d.o.o.  
Radnička cesta 50  
10000 Zagreb  
Republika Hrvatska

Izvještaj o održivosti 2025  
Grupa Kraš

## Sadržaj

Opće informacije.....	26
BP-1 - Opća osnova za sastavljanje izvještaja o održivosti:	26
BP-2 - Objave u posebnim okolnostima	26
ESRS G1 - Zahtjev za objavljivanje povezan s ESRS-om 2 GOV-1 – Uloga administrativnih, nadzornih i upravljačkih tijela	32
GOV-2 – Informacije koje se dostavljaju administrativnim, upravljačkim i nadzornim tijelima poduzeća i čimbenici održivosti kojima se bave ta tijela	32
GOV-3 – Uključivanje rezultata u području održivosti u programe poticaja	33
GOV-4 – Izveštaj o dužnoj pažnji	33
GOV-5 – Upravljanje rizicima i unutarnje kontrole izvještavanja o održivosti	33
SBM-1 - Strategija, poslovni model i lanac vrijednosti	34
SBM-2 - Interesi i stajališta dionika	37
ESRS S1- ESRS 2 SBM-2 – Interesi i stajališta dionika	38
ESRS S4- ESRS 2 SBM-2 – Interesi i stajališta dionika	38
SMB-3 - Značajni učinci, rizici i prilike te njihova interakcija sa strategijom i poslovnim modelom	39
IRO-1 – Opis postupka za utvrđivanje i procjenu značajnih učinaka, rizika i prilika	43
ESRS E1 - ESRS 2 IRO-1 - Opis postupaka za utvrđivanje i procjenu značajnih učinaka, rizika i prilika povezanih s klimatskim promjenama	45
ESRS E2- IRO-1 – Opis postupaka za utvrđivanje i procjenu značajnih učinaka, rizika i prilika koje proizlaze iz onečišćenja	46
ESRS E3- IRO-1 - Opis procesa utvrđivanja i procjene značajnih učinaka, rizika i prilika povezanih s vodom i morskim resursima	46
ESRS E4- IRO-1 - Opis procesa za prepoznavanje i procjenu korištenja značajnih resursa i utjecaja, rizika i prilika povezanih s bioraznolikošću i ekosustavima	46
ESRS E5- IRO-1 - Opis procesa utvrđivanja i procjene značajnih učinaka, rizika i prilika povezanih s korištenjem resursa i kružnim gospodarstvom	47
ESRS G1 - Zahtjev za objavljivanje povezan s ESRS-om 2 IRO-1 – Opis postupaka za utvrđivanje i procjenu značajnih učinaka, rizika i prilika	47
IRO-2 – Zahtjevi za objavljivanje u ESRS-u obuhvaćeni izvještajem o održivosti poduzeća	47
Informacije o okolišu.....	61
E1-1 - Tranzicijski plan za ublažavanje klimatskih promjena	68
ESRS 2 SBM-3 - značajni učinci, rizici i prilike te njihova interakcija sa strategijom i poslovnim modelom	68
E1-2 - Politike povezane s ublažavanjem klimatskih promjena i prilagodbom tim promjenama i E1-4 - Ciljne vrijednosti povezane s ublažavanjem klimatskih promjena i prilagodbom tim promjenama	70
E1-3 – Mjere i resursi povezani s klimatskim politikama	70
E1-5 – Potrošnja energije i kombinacija izvora energije	71
E1-6 – Bruto emisije stakleničkih plinova iz opsega 1, 2, 3 i ukupne emisije stakleničkih plinova	72
ESRS E2 Onečišćenje	77
ESRS 2 SBM-3 - Značajni učinci, rizici i prilike te njihova interakcija sa strategijom i poslovnim modelom	77
E2-1 – Politike povezane s onečišćenjem	77
E2-2 – Mjere i resursi povezani s onečišćenjem	78
E2-3 – Ciljne vrijednosti povezane s onečišćenjem	78

E2-4 – Onečišćenje vode	79
ESRS E3 Vodni i morski resursi	82
ESRS 2 SBM-3 - Značajni učinci, rizici i prilike te njihova interakcija sa strategijom i poslovnim modelom	82
E3-1 – Politike povezane s vodnim i morskim resursima	82
E3-2 – Akcije i resursi povezani s vodnim i morskim resursima	83
E3-3 – Ciljne vrijednosti povezane s vodnim i morskim resursima	84
E3-4 – Potrošnja vode	84
ESRS E4 Bioraznolikost i ekosustavi	85
SBM-3 - Značajni učinci, rizici i prilike te njihova interakcija sa strategijom i poslovnim modelom	85
E4-1 – Tranzicijski plan i pitanja bioraznolikosti i ekosustava u strategiji i poslovnom modelu	86
E4-2, E4-3, E4-4 i E4-5 Politika, mjere i resursi, ciljne vrijednosti i pokazatelji povezani s bioraznolikošću i ekosustavima	86
ESRS E5 Korištenje resursa i kružno gospodarstvo	87
ESRS 2 SBM-3 - Značajni učinci, rizici i prilike te njihova interakcija sa strategijom i poslovnim modelom	87
E5-1 – Politike povezane s korištenjem resursa i kružnim gospodarstvom	88
E5-2 – Mjere i resursi povezani s korištenjem resursa i kružnim gospodarstvom	89
E5-3 – Ciljne vrijednosti povezane s korištenjem resursa i kružnim gospodarstvom	89
E5-4 – Priljev resursa	90
E5-5 – Otpad	91
Informacije o socijalnim pitanjima .....	93
ESRS S1 Vlastita radna snaga	93
ESRS 2 SBM-3 - Značajni učinci, rizici i prilike te njihova interakcija sa strategijom i poslovnim modelom	93
S1-1 – Politike povezane s vlastitom radnom snagom	96
S1-2 – Postupci za suradnju s vlastitom radnom snagom i predstavnicima radnika u vezi s učincima	100
S1-3 – Postupci za sanaciju negativnih učinaka i kanali kojima vlastiti radnici mogu izraziti zabrinutost	101
S1-4 – Poduzimanje mjera za značajne učinke na vlastitu radnu snagu, pristupi upravljanju značajnim rizicima i ostvarivanje značajnih prilika povezanih s vlastitom radnom snagom te djelotvornost tih mjera	101
S1-5 – Ciljne vrijednosti povezane s upravljanjem značajnim negativnim učincima, poticanjem pozitivnih učinaka i upravljanjem značajnim rizicima i prilikama	104
S1-6 – Obilježja zaposlenika poduzeća	104
S1-7 – Obilježja radnika poduzeća koji nisu u radnom odnosu	106
S1-8 – Obuhvat kolektivnog pregovaranja i socijalni dijalog	106
S1-9 - Pokazatelji raznolikosti	106
S1-11 – Socijalna zaštita	107
S1-13 - Osposobljavanje i razvoj vještina	107
S1-14 – Pokazatelji zdravlja i sigurnosti	107
S1-15 – Pokazatelji ravnoteže između poslovnog i privatnog života	108
S1-17 - Slučajevi, pritužbe te ozbiljni učinci povezani s ljudskim pravima	108
S4 Potrošači i krajnji korisnici	109

ESRS 2 SBM-3 – Značajni učinci, rizici i prilike te njihova interakcija sa strategijom i poslovnim modelom	109
S4-1- Politike za potrošače i krajnje korisnike	110
S4-2 – Postupci za suradnju s potrošačima i krajnjim korisnicima u vezi s učincima	112
S4-3 – Postupci za sanaciju negativnih učinaka i kanali kojima potrošači i krajnji korisnici mogu izraziti zabrinutost	112
S4-4 – Poduzimanje mjera za značajne učinke na potrošače i krajnje korisnike, pristupi upravljanju značajnim rizicima i ostvarivanje značajnih prilika povezanih s potrošačima i krajnjim korisnicima te djelotvornost tih mjera	113
S4-5 – Ciljne vrijednosti za upravljanje značajnim negativnim učincima, poticanje pozitivnih učinaka i upravljanje značajnim rizicima i prilikama	114
Informacije o upravljanju.....	116
ESRS G1 Poslovno ponašanje	116
ESRS 2 SBM-3 – Značajni učinci, rizici i prilike te njihova interakcija sa strategijom i poslovnim modelom	116
G1-1 - Politike poslovnog ponašanja i korporativna kultura	116
G1-2 Upravljanje odnosima s dobavljačima	117
G1-3 – Sprečavanje i otkrivanje korupcije i podmićivanja	119
G1-4 – Slučajevi korupcije ili podmićivanja	120
G1-6 Prakse plaćanja	120
Specifično za društvo – Kibernetička sigurnost	121

## Opće informacije

### **BP-1 - Opća osnova za sastavljanje izvještaja o održivosti:**

Ovaj konsolidirani Izveštaj o održivosti daje cjelovit prikaz pristupa održivosti u okviru Grupe Kraš. Izveštavanje obuhvaća objedinjene podatke koji se odnose na poslovne aktivnosti društva Kraš d.d. – Zagreb i Osijek (tvornica Karolina) (u daljnjem tekstu: Društvo), kao i svih njegovih ovisnih društava uključenih u konsolidaciju (u daljnjem tekstu: Grupa). U sastav Grupe Kraš ulaze sljedeća ovisna društva: proizvodno društvo Mira d.o.o. Prijedor, članica Grupe specijalizirana za proizvodnju keksa i srodnih proizvoda, te komercijalna društva Commerce d.o.o., Beograd i Kraškomerc Kraš dooel, Skopje.

Izveštaj o održivosti sastavljen je na konsolidiranoj osnovi, u potpunosti usklađenoj s opsegom konsolidacije primijenjenim u konsolidiranim financijskim izvještajima Grupe. Time se osigurava dosljedan tretman svih poslovnih aktivnosti te usporedivost informacija.<sup>1</sup>

Izveštaj je izrađen na temelju procjene dvostruke značajnosti (DMA) provedene 2024. godine u skladu s Europskim standardima za izvještavanje o održivosti (ESRS) te provedenoj dodatnoj reviziji procjene dvostruke značajnosti u 2025. godini, kojom je potvrđeno da nema odstupanja u odnosu na rezultate procjene iz 2024. godine. Procjena dvostruke značajnosti služi za prepoznavanje ključnih okolišnih, društvenih i upravljačkih učinaka te pripadajućih rizika i prilika, uz uvažavanje interesa različitih dionika Grupe. Time se osigurava da se u izvještaju obuhvate upravo oni čimbenici održivosti koji su najvažniji za poslovanje i dionike.

Izveštaj o održivosti Grupe obuhvaća više i niže razine lanca vrijednosti u onoj mjeri u kojoj su značajni učinci, rizici i prilike identificirani kroz proces procjene dvostruke značajnosti, uključujući podatke i procjene primijenjene u sklopu provedene procjene značajnosti (DMA) te izračuna emisija stakleničkih plinova u Opsegu 3 koji pokriva emisije u uzvodnom i nizvodnom dijelu lanca vrijednosti.<sup>2</sup>

Sadržaj Izveštaja uključuje ključne informacije o poslovanju Grupe. Grupa nije iskoristila mogućnosti izostavljanja informacija kako bi zaštitila intelektualno vlasništvo, znanje i iskustvo, rezultate inovacija ni informacije povezane uz buduće događaje i/ili pitanja o kojima se pregovara.<sup>3</sup>

### **BP-2 - Objave u posebnim okolnostima**

Grupa je usvojila definicije za kratkoročna, srednjoročna i dugoročna razdoblja, usklađene s ESRS 1, 6.4. Za potrebe izvještavanja o održivosti, kratkoročno razdoblje je jednako onome koje Grupa primjenjuje kao izvještajno razdoblje u svojim financijskim izvještajima. Srednjoročno razdoblje obuhvaća razdoblje do pet godina od zaključenja kratkoročnog, u skladu sa strateškim horizontom poslovnog planiranja Grupe. Dugoročno uključuje svako razdoblje koje nadilazi srednjoročno. Ove su definicije primijenjene kako bi se održala dosljednost između objavljivanja informacija o održivosti i praksi financijskog izvještavanja Grupe, osiguravajući usklađenost s internim okvirima planiranja i donošenja odluka.<sup>4</sup>

Zbog nedostatka informacija o lancu vrijednosti Grupa nije uključila pokazatelje iz lanca vrijednosti. Jedina iznimka su pokazatelji koji su bili potrebni kako bi se izračunale emisije stakleničkih plinova (dalje u tekstu: GHG emisije) Opsega 3. GHG emisije Opsega 3 odnose se na emisije stakleničkih plinova koje nastaju kao posljedica aktivnosti u lancu vrijednosti organizacije, ali koje nisu izravno pod kontrolom te organizacije. One uključuju emisije iz izvora kao što su nabava materijala, korištenje proizvoda, putovanja zaposlenika i odlaganje otpada i dr. Grupa planira implementirati postupak prikupljanja informacija u svom lancu vrijednosti i uključiti ih u svoje izvještavanje u nadolazećim izvještajnim razdobljima. S obzirom na to da emisije iz kupljenih sirovina čine više od 70 % ukupnih emisija, Grupa u 2026. planira poslati ankete dobavljačima sirovina čiji izračunati doprinos emisijama ima najveći udio. Cilj ankete je prikupiti podatke o stvarnim emisijama tih dobavljača i usporediti ih s emisijskim vrijednostima iz literature koje se koriste u izračunu.<sup>5</sup>

Neizvjesnost proizlazi u kategorijama:

- 1. Kupljena roba i usluge – za dio ostalih sirovina korišten je prosječni ponderirani faktor emisije dok su glavne vrste sirovina detaljno izračunate bez procjene. Također, korištena je procjena pri izračunu udjela pojedinog obroka u ukupnom broju obroka.

---

<sup>1</sup> BP-1, 5a, 5b

<sup>2</sup> BP1 5c

<sup>3</sup> BP-1, 5d, 5e

<sup>4</sup> BP-2, 9

<sup>5</sup> BP-2, 10

- 7. Putovanje zaposlenika na posao - potrebni podaci za izračun prikupljeni su anketom i ekstrapolirani na ukupan broj zaposlenika.
- 13. Zakupljena imovina na nižoj razini lanca vrijednosti – za dio imovine potrošnja goriva i energije procijenjena je temeljem podne površine

Ostale kategorije izračunate su temeljem podataka o stvarnoj potrošnji. Za više detalja molimo vidjeti tematski standard *E1 Klimatske promjene, poglavlje E1-6 – Bruto emisije stakleničkih plinova iz opsega 1, 2, 3 i ukupne emisije stakleničkih plinova*. Zbog korištenja procjena i financijskih podataka postoji određena razina neizvjesnosti u izračunu emisija opsega 3. Međutim, najveći dio podataka dobiven je iz podataka o stvarnoj potrošnji te su se za sve kalkulacije primjenjivali adekvatni emisijski faktori, stoga se smatra da neizvjesnost u izračunu nije visoka.<sup>6</sup>

Kod određenih pokazatelja postoji niža razina neizvjesnosti povezana s metodologijom izračuna, ponajprije zbog korištenja procjena umjesto izravnih mjerenja. U slučaju pokazatelja emisija iz Opsega 1, dio emisija iz pokretnih izvora nije izračunat na temelju stvarne potrošnje goriva u litrama, već temeljem prijeđenih kilometara. Ovaj pristup i njegov utjecaj detaljnije su objašnjeni u tematskom standardu *E1 – Klimatske promjene, poglavlje E1-6 (Bruto emisije stakleničkih plinova iz opsega 1, 2, 3 i ukupne emisije stakleničkih plinova)*.<sup>7</sup>

Slično tome, pri izračunu pokazatelja *E5-5 – Otpad*, Grupa je za pojedine lokacije koristila procjene količine komunalnog otpada. U 2025. godini za komunalni otpad nastao u maloprodajnim poslovnica, uvedena je preciznija metodologija mjerenja. Korištenjem izmjerenih količina otpada tijekom tromjesečnog razdoblja u tri odabrane trgovine izračunata je prosječna količina otpada po zaposleniku. Pristup je detaljnije opisan u tematskom standardu *E5 – Korištenje resursa i kružno gospodarstvo, poglavlje E5-5 (Otpad)*.<sup>8</sup>

Dodatno, Grupa je primijenila procjene i kod izračuna pokazatelja *G1-6 – Prakse plaćanja*, i to pri određivanju udjela plaćanja koja su usklađena sa standardnim uvjetima. Dodatna pojašnjenja o korištenim pretpostavkama nalaze se u tematskom standardu *G1 – Poslovno ponašanje*.

Ukupno gledano, iako se u navedenim slučajevima koriste procjene, one ne predstavljaju visoku razinu neizvjesnosti, jer su ključne lokacije i ključni procesi Grupe poduprti izravnim podacima i mjerenjima, a procjene se primjenjuju samo u dijelovima gdje izravno mjerenje trenutačno nije moguće.

Grupa je za određene zahtjeve za objavljivanje primijenila prijelaznu odredbu prema ESRS 1 10.4. sukladno kojoj je moguće izostaviti zahtjeve za objavljivanje koji se postupno uvode, a za koje je utvrđeno da su značajni. To uključuje sljedeće zahtjeve za objavljivanje: E1-9 Očekivane financijske posljedice značajnih fizičkih i tranzicijskih rizika te potencijalnih prilika povezanih s klimom, E2-6 Očekivane financijske posljedice učinaka, rizika i prilika povezanih s onečišćenjem, E3-5 Očekivane financijske posljedice učinaka, rizika i prilika povezanih s vodnim i morskim resursima, E4-6 Očekivane financijske posljedice učinaka, rizika i prilika povezanih s vodnim i morskim resursima, E5-6 Očekivane financijske posljedice učinaka, rizika i prilika povezanih s iskorištavanjem resursa i kružnim gospodarstvom, dio zahtjeva za objavljivanje S1-14 Pokazatelji zdravlja i sigurnosti, povezan s radnicima koji nisu u radnom odnosu.<sup>9</sup>

#### *Promjene u sastavljanju i iskazivanju informacija o održivosti:*

Izvršeni su prepravci podataka iz prethodnog izvještajnog razdoblja u okviru značajne teme ESRS E1 Klimatske promjene, a odnose se na usporedne informacije. Navedeni prepravci predstavljaju ponovnu objavu pojedinih podataka te proizlaze iz metodoloških poboljšanja uvedenih radi povećanja točnosti i usporedivosti objavljenih informacija. Promjena emisijskog faktora, koji se odnosi na emisije stakleničkih plinova opsega 2 prema tržišnoj metodi, rezultat je unaprijedene metodologije obrade u skladu s primjenjivim ESRS zahtjevima te poboljšane preciznosti korištenih podataka. Svi prepravci i dopune jasno su označeni fusnotama uz ažurirane informacije.

---

<sup>6</sup> BP-2, 11

<sup>7</sup> BP-2, 11

<sup>8</sup> BP-2, 11

<sup>9</sup> BP-2, 17

## **GOV-1 Uloga administrativnih, upravljačkih i nadzornih tijela**

Administrativna, upravljačka i nadzorna tijela Društva čine Uprava te Nadzorni i Revizijski odbor. U skladu sa Zakonom o trgovačkim društvima i Statutom Kraš prehrambene industrije d.d., poslovanje Društva vodi Uprava sastavljena od pet članova (u 2024. su bila četiri člana Uprave). Nadzorni odbor, koji broji sedam članova, imenuje Upravu, nadzire njezin rad te obavlja sve druge zadaće propisane Zakonom i Statutom. Članove Nadzornog odbora bira Glavna skupština Društva, uz iznimku jednog člana koji se imenuje kao predstavnik radnika, sukladno Zakonu o radu, a kojeg imenuje Radničko vijeće.

Uprava društva:

- Tomislav Bagić - predsjednik Uprave
- Marijana Knežević Tudić - članica Uprave
- Ivan Kos - član Uprave
- Milena Vušak - članica Uprave
- Filip Mutić - član Uprave

Uprava Društva redovito izvještava Nadzorni odbor o operativnim rezultatima, financijskom položaju, značajnim financijskim rizicima te o ključnim interakcijama s dioničarima i drugim dionicima.

U okviru Grupe Kraš, Uprava je odgovorna za osiguravanje učinkovitog nadzora nad aktivnostima svih društava unutar Grupe, kao i za uspostavu adekvatnih mehanizama suradnje, jasnih pravila odgovornosti te standardiziranih postupaka izvještavanja između matičnog društva i društava kćeri.

Predsjednik Uprave odgovoran je za razvoj i provedbu strategije Grupe Kraš i pripadajućeg poslovnog plana, kao i za održavanje kontinuirane komunikacije s Nadzornim odborom, dioničarima te drugim važnim dionicima.

Nadzorni odbor:

- Ivan Mišetić - predsjednik NO
- Ante Šalinović - zamjenik predsjednika NO
- Marija Mustapić - članica NO - predstavnik radnika
- Špiro Vučićić - član NO
- Velibor Mačkić - član NO
- Zdravko Marić - član NO
- Aleksandar Seratlić - član NO

Jedna od funkcija Nadzornog odbora je doprinos razvoju i odobravanje strategije Grupe Kraš i poslovnog plana Grupe Kraš. Sjednice nadzornog odbora se sazivaju u pravilu tromjesečno, a najmanje jednom polugodišnje, odnosno prema potrebi.

U sklopu Nadzornog odbora također djeluje Revizijski odbor, a čine ga:

- Velibor Mačkić - predsjednik
- Robertina Krišto - zamjenica predsjednika
- Špiro Vučićić - član

Funkcije Revizijskog odbora Društva uključuju:

- nadzirati ispravnost i cjelovitost financijskih izvještaja i računovodstvenih politika Društva, izvještaja o održivosti, kao i drugih službenih priopćenja povezanih s financijskim rezultatima Društva;
- nadgledati djelotvornost unutarnjih financijskih kontrola Društva;
- osigurati dostatnost, neovisnost i djelotvornost funkcije vanjske revizije;
- osigurati neovisnost i dostatnost funkcije unutarnje revizije;
- nadgledati provedbu mjera koje su određene kao rezultat vanjske i unutarnje revizije i vlastitog nadzora.
- izvještavati Nadzorni odbor i neizvršne članove Upravnog odbora o ishodu provjere izvještaja o održivosti te objašnjavati na koji je način provjera izvještaja o održivosti pridonijela integritetu izvještavanja o održivosti i objašnjavati ulogu Revizorskog odbora u tom procesu;
- pratiti objavljene provjere izvještaja o održivosti.

Revizijski odbor mora najmanje jednom godišnje ocijeniti djelotvornost upravljanja rizicima i sustava unutarnje kontrole kao cjeline te po potrebi dati preporuke Nadzornom odboru i Upravi Društva.

Društvo ima Radničko vijeće koje aktivno sudjeluje u donošenju odluka vezanih uz prava i interese radnika. Tijekom 2025. godine izabrana je nova predsjednica Radničkog vijeća, Ivana Biuk. Predstavnica radnika u Nadzornom odboru je Marija Mustapić, koju je Radničko vijeće imenovalo sukladno Zakonu o radu, a njezina je uloga zastupati prava i interese radnika u radu Nadzornog odbora.<sup>10</sup>

Informacije o sastavu i raznolikosti članova administrativnih, upravljačkih i nadzornih tijela Grupe prikazane su u tablicama u nastavku:<sup>11</sup>

Sastav prema funkciji članova Uprave i Nadzornog odbora:

Pokazatelj	2024.	2025.
Broj izvršnih članova	4	5
Broj neizvršnih članova	7	7

Rodna struktura u Upravi:

Pokazatelj	2024. (%)	2025. (%)
Žene	25	40
Muškarci	75	60
Drugo	-	-

Rodna struktura u Nadzornom odboru:

Pokazatelj	2024. (%)	2025. (%)
Žene	29	14
Muškarci	71	86
Drugo	-	-

Neovisnost u Nadzornom odboru:

Pokazatelj	2024. (%)	2025. (%)
Neovisni članovi Nadzornog odbora	43	57

U 2025. godini Grupa Kraš formalno je oformila ESG tim s jasno definiranim ulogama i odgovornostima, čime je uspostavljen strukturirani okvir za upravljanje obvezama prema ESRS standardima te za koordinaciju aktivnosti održivosti na razini Grupe. Tim je službeno odobren od strane predsjednika Uprave, Tomislava Bagića, i članice Uprave zadužene za područje održivosti, Marijane Knežević Tudić.

Uprava Društva odgovorna je zajedno s voditeljem i članovima ESG tima donijeti i usvojiti Strategiju održivosti kompanije, Tranzicijski plan za smanjenje negativnog utjecaja na klimatske promjene, Politike, ciljeve i mjerne vrijednosti za sve značajne teme. ESG tim predvodi Voditelj tima (Direktor osiguranja kvalitete i održivosti), odgovoran za osiguravanje usklađenosti s ESRS zahtjevima, koordinaciju izrade izvještaja o održivosti, redovito ažuriranje DMA analize, edukaciju članova tima te podršku u izradi strategije održivog poslovanja, politika, mjera i ciljeva. Zamjenik Voditelja pruža podršku u istim procesima te sudjeluje u prikupljanju podataka i izračunu pokazatelja, uključujući održive kapitalne rashode i prihode prema EU Taksonomiji. Ostali članovi tima, imenovani iz ključnih područja poslovanja (kvaliteta, ljudski resursi, pravni poslovi, financije, nabava, marketing, računovodstvo, održavanje, logistika, IT, investicije, proizvodnja i maloprodaja), odgovorni su za prikupljanje podataka, izračun GHG emisija i okolišnih pokazatelja, potporu izradi strategije održivog poslovanja, te razvoj politika i ciljeva u područjima društvenih, okolišnih i upravljačkih tema. Članovi iz društava kćeri osiguravaju obuhvat specifičnih potreba i podataka za lokacije Mira d.o.o. i Karolina d.o.o., čime se osigurava potpuna konzistentnost procesa na razini Grupe.<sup>12</sup>

<sup>10</sup> ESRS 2, GOV-1, 21 b

<sup>11</sup> ESRS 2, GOV-1, 20 a, 21 a, d, e

<sup>12</sup> ESRS 2, 20 b, 22a, c, d

Ovakva raspodjela odgovornosti osigurava jasan lanac nadležnosti: ESG tim provodi i koordinira operativne aktivnosti, Uprava donosi strateške i izvršne odluke, predstavnici radnika sudjeluju kroz postupak suglasnosti, dok Nadzorni i Revizorski odbor osiguravaju najvišu razinu nadzora i odobravanja. Time se uspostavlja transparentan i učinkovit sustav upravljanja održivošću usklađen s ESRS zahtjevima.

Tijekom 2025. godine Društvo je provelo interno strukturirani program edukacija iz područja održivosti namijenjen različitim internim dionicima, uključujući Upravu, Nadzorni odbor, rukovoditelje organizacijskih jedinica te predstavnike Radničkog vijeća. Članovi Uprave i Nadzornog odbora sudjelovali su na edukaciji „Izveštaj o održivosti i Strategija održivog poslovanja Kraš Grupe 2025.–2030.“, koja je obuhvatila ključne regulatorne zahtjeve (CSRD, ESRS), metodologiju DMA analize, upravljanje značajnim učincima, rizicima i prilikama, EU taksonomiju, lanac vrijednosti te povezanost strateških ciljeva Grupe s područjem održivosti. Istovremeno, rukovoditelji ključnih odjela—uključujući maloprodaju, ugostiteljstvo i evente, IT, financije, nabavu, marketing, održavanje, proizvodne lokacije, kvalitetu i zaštitu okoliša—prošli su specijaliziranu edukaciju „ESG i održivo poslovanje“, s fokusom na definiciju ESG koncepta, značenje ESG kriterija za poslovanje, zahtjeve CSRD direktive, primjenu ESRS standarda, ulogu lanca vrijednosti, identifikaciju i procjenu održivih rizika i prilika, prikupljanje podataka te integraciju ESG-a u poslovnu strategiju. Dodatno, za predstavnike Radničkog vijeća održana je edukacija „ESG / izvještaj o održivosti / zahtjevi ESRS i CSRD standarda“, tijekom koje su obrađeni temeljni pojmovi iz područja održivosti, DMA analiza, značajne okolišne, društvene i upravljačke teme, mapiranje lanca vrijednosti, odgovornosti za prikupljanje podataka, GHG emisije (Opseg 1, 2 i 3), EU taksonomija te implementacija politika, ciljeva i mjera u okviru S1, S4, G1 i E5 zahtjeva.<sup>13</sup>

#### *Životopisi članova Nadzornog odbora<sup>14</sup>*

##### **Ivan Mišetić, Predsjednik**

Diplomirao je na Pravnom fakultetu Sveučilišta u Zagrebu 2001. godine. Specijaliziran je za pružanje pravnih usluga u području statusnog, financijskog, trgovačkog te prava tržišnog natjecanja. Nakon iskustva stečenog radom u dva odvjetnička ureda, vlastiti odvjetnički ured otvara 2005. godine, koji prerasta u društvo 2011. godine. Savjetovao je upravna i nadzorna tijela velikih domaćih i inozemnih kompanija na značajnim projektima poput preuzimanja (M&A), restrukturiranja, provedbe ulaganja, IPO-a te ugovaranja financiranja s različitim financijskim institucijama. U Nadzorni odbor KRAŠ d.d. izabran je 2024.

##### **Ante Šalinović, Zamjenik predsjednika**

Diplomirao je na Filozofskom fakultetu Sveučilišta u Zagrebu, Odsjeku za sociologiju, 2005. Poslovnu iskustvo na područjima istraživanja tržišta, javnog mijenja i medija je stjecao u agencijama Puls, Mediana Flores, Stratego i Ipsos Puls. 2015. je postao direktor Ipsos Connect, poslovne jedinice Ipsos Pulsa, koja objedinjuje istraživanje medija i oglašavanja te je odgovoran za osam država regije (Hrvatska, Slovenija, Srbija, Bosna i Hercegovina, Makedonija, Crna Gora, Kosovo, Albanija). Od 2025. je član uprave PIVAC HOLDING d.o.o. Koautor je brojnih znanstvenih i stručnih radova iz područja sporta i marketinga. U nadzorni odbor KRAŠ d.d. je izabran prvi put 2020.

##### **Aleksandar Seratlić, Član Nadzornog odbora**

Diplomirao je na Ekonomskom fakultetu u Zagrebu. Stručnost na područjima strateškog planiranja, upravljanja promjenama, strateškog pregovaranja i razvoja zaposlenika i organizacijske kulture je stjecao na rukovodećim pozicijama u Ledu, Adris grupi, Ideji, Mercatoru S SBB-u i MPC Holdingu, vodećoj regionalnoj poslovnoj platformi za upravljanje nekretninama i distribuciju robe široke potrošnje. U Nadzorni odbor KRAŠ d.d. je izabran prvi put 2020. te je aktivno sudjelovao u radu sjednica.

##### **dr. sc. Zdravko Marić, Član Nadzornog odbora**

Diplomirao, magistrirao i doktorirao na Ekonomskom fakultetu Sveučilišta u Zagrebu, a dodatno se stručno usavršavao na J. Kennedy School of Government na Harvard University (Cambridge, Massachusetts, SAD). Autor je niza znanstvenih i stručnih radova te predavač na nekoliko fakulteta i programa kao vanjski suradnik. Poslovnu karijeru je započeo na Ekonomskom institutu u Zagrebu iz kojeg odlazi u Ministarstvo financija gdje obnaša funkcije pomoćnika ministra za makroekonomske analize i planiranje te državnog tajnika. U najvećoj hrvatskoj privatnoj kompaniji Agrokor potom postaje izvršni direktor za strategiju i tržište kapitala da bi 2016. godine bio imenovan je od strane Hrvatskog sabora za ministra financija, a 2019. godine i za potpredsjednika Vlade Republike Hrvatske. Objke te funkcije obnašao je do srpnja 2022. godine. 2022. je osnovao Marabizz d.o.o. za poslovno savjetovanje. U nadzorni odbor KRAŠ d.d. izabran je 2025.

##### **Dr. Sc. Velibor Mačkić, Član Nadzornog odbora**

Diplomirao je na Ekonomskom fakultetu Sveučilišta u Zagrebu gdje je obranio i doktorsku disertaciju. Dodatno se obrazovao u Ujedinjenoj Kraljevini, Grčkoj, Italiji, Nizozemskoj i Španjolskoj. Radno iskustvo je stjecao u Sociétés

---

<sup>13</sup> ESRS 2, GOV-1; 23

<sup>14</sup> ESRS 2, 21 c

Générale - Splitska banka d.d., a od 2009. je na Ekonomskom fakultetu Sveučilišta u Zagrebu gdje je trenutno izvanredni profesor i predsjednik Vijeća modula Ekonomska analitika na Integriranom prijediplomskom i diplomskom sveučilišnom studiju Poslovne ekonomije na Ekonomskom fakultetu Sveučilišta u Zagrebu. Od 2020. godine obnaša dužnost posebnog savjetnika za ekonomiju i predsjednika Ekonomskog savjeta predsjednika Republike Hrvatske Zorana Milanovića. Recenzent je za brojne časopise među kojima su: Contemporary Economic Policy, Croatian operational research review, Ekonomska misao i praksa, Ekonomski pregled - Economic Review, Hrvatska i komparativna javna uprava - Croatian nad Comparative Public Administration i Public Sector Economics. Vanjski je suradnik Zaklade Friedrich Ebert Zagreb, alumni Akademije za politički razvoj i član Upravnog odbora Centra za demokraciju i pravo Miko Tripalo. U nadzorni odbor KRAŠ d.d. izabran je 2025. te je predsjednik Revizijskog odbora.

#### **Špiro Vučićić, Član Nadzornog odbora**

Diplomirao na Prehrambeno-biotehnološkom fakultetu Sveučilišta u Zagrebu, usavršavao se na francuskom INSEAD, a na WU Executive Academy završio MBA Executive program (u suradnji sa Carlson School of Management, University of Minnesota). Poslovni put je započeo 1996. u PLIVA d.d. kao tehnolog u proizvodnji, a u razdoblju 1997. do 2000. je bio direktor proizvodnje u PLIVA Trebišov, a.s. (Slovačka). Karijeru nastavlja unutar Lesaffre grupe kao direktor prodaje i marketinga Kvasac d.o.o. te kasnije kao regionalni direktor prodaje i marketinga – Kina, Filipini i Vijetnam Lesaffre (Far East),Ltd., (Kina).

Daljnje profesionalno iskustvo stječe kao izvršni direktor MONTANA PLUS d.o.o., izvršni direktor MEDIA MIX PRODUKCIJA d.o.o te direktor proizvodnje GLAZIR, d.o.o. Od 2016. je direktor VISKON d.o.o. te pruža konzultantske usluge za prehrambenu industriju. U nadzorni odbor KRAŠ d.d. izabran je 2025. te je član Revizijskog odbora.

#### **Marija Mustapić, Član Nadzornog odbora**

Stekla zvanje inženjera prometa na Fakultetu prometnih znanosti, Sveučilišta u Zagrebu. Poslovni put je započela u tadašnjoj Pošti, telegramu i telekomunikacijama te nastavila kroz Hrvatsku poštu i telekomunikacije, Hrvatskim telekomunikacijama te Hrvatskom telekomu gdje se je profesionalne razvijala na područjima prodaje, upravljanja terminalnom opremom i podrške korisnicima. U KRAŠ d.d. je od 2017. godine te radi na poslovima koordiniranja skladišnog poslovanja. U Nadzorni odbor KRAŠ d.d. izabrana je 2024. kao predstavnik radnika.

#### *Životopisi članova Uprave*

#### **Tomislav Bagić, Predsjednik Uprave**

Obrazovanje je stekao na Fakultetu za menadžment u turizmu i ugostiteljstvu Sveučilišta u Rijeci da bi prvo profesionalno iskustvo stekao kao regionalni voditelj prodaje u KONZUM d.d. Nakon angažmana u DINOVA-DIONA d.o.o., 2009. nastavlja svoj profesionalni put unutar AGROKORA na nizu vodećih pozicija u regiji i Hrvatskoj. Nakon završetka članstva u upravi KONZUM plus d.o.o., u svibnju 2025. postaje predsjednik uprave KRAŠ d.d.

#### **Marijana Knežević Tudić, članica Uprave**

Nakon završetka Prehrambeno-biotehnološki fakulteta Sveučilišta u Zagrebu, svoj poslovni put je započela 2000. godine kao pripravnica u KRAŠ d.d. te potom tehnolog proizvodnje zadužen za praćenje proizvodnih parametara i organizaciju probne proizvodnje. U 2018. godini postaje direktor Službe nabave, a u međuvremenu je stjecala iskustvo u razvoju marketinških aktivnosti i proizvoda kao asistent brand manager i brand manager te u vođenju projekata na mjestu project managera. U 2024. Godini ulazi u upravu KRAŠ d.d. da bi iste godine postala i predsjednik uprave. Od svibnja 2025. je potpredsjednica uprave.

#### **Ivan Kos, član Uprave**

Nakon diplomiranja na Ekonomskom fakultetu Sveučilište Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku 2007., poslovno iskustvo stječe u OSIMPEX d.o.o. kao Voditelj odjela nabave, Zamjenik komercijalnog direktora te Voditelj odjela ljudskih resursa). Bio je predsjednik uprave OLT d.d. i HNK Hajduk Split š.d.d, a na mjesto člana uprave KRAŠ d.d. dolazi u svibnju 2025. sa mjesta direktora ZRAČNA LUKA OSIJEK d.o.o. u kojoj je radio od 2021..

#### **Filip Mutić, Član Uprave**

Diplomirao je na Ekonomskom fakultetu Sveučilišta u Rijeci.

Poslovno iskustvo stječe u revizorskim društvima PricewaterhouseCoopers i Deloitte. 2012. godine prelazi u Atlantic grupu na mjesto direktor financija Strateškog poslovnog područja Piće, a 2018. je imenovan i za direktora sustava i procesa kontrolinga na razini Grupe. 2019. postaje član Uprave LEDO plus d.o.o. zadužen za financije odakle 2024. dolazi na mjesto člana Uprave KRAŠ d.d.

#### **Milena Vušak, članica Uprave**

Nakon diplomiranja na Ekonomskom fakultetu Sveučilišta u Zagrebu, prva poslovna iskustva stječe u MAGMA d.d. kao prodajni predstavnik i voditelj ključnih kupaca. Poslovni put nastavlja u AWT INTERNATIONAL d.o.o. do 2003. da bi sljedećih šest godina provela u MARS HRVATSKA, d.o.o. gdje je došla do pozicije nacionalnog voditelja prodaje. 2010. prelazi u MONDELEZ ZAGREB d.o.o. gdje 2014. postaje predsjednik uprave. U lipnju 2025. dolazi u upravu KRAŠ d.d. sa mjesta direktora NELT EUROPE d.o.o.

## **ESRS G1 - Zahtjev za objavljivanje povezan s ESRS-om 2 GOV-1 – Uloga administrativnih, nadzornih i upravljačkih tijela**

Uprava Kraša odgovorna je za uspostavljanje i promicanje etičkog poslovanja te za donošenje i provedbu Etičkog kodeksa, uključujući nadzor nad njegovom primjenom i imenovanje Etičkog povjerenstva. Nadzorni i Revizorski odbor sudjeluju u nadzoru nad primjenom načela poslovnog ponašanja kroz nadzorne mehanizme, odobravanje ključnih politika te praćenje integriteta procesa. Etičko povjerenstvo, koje imenuje Uprava, provodi operativni nadzor nad etičkim postupcima, tumači pravila Kodeksa, provodi istrage i daje preporuke za daljnje mjere, čime osigurava dosljednu i nepristranu primjenu etičkih standarda u cijeloj organizaciji. Rukovoditelji su dužni svojim primjerom promicati etičko ponašanje, upoznati radnike s Kodeksom te osigurati kulturu integriteta, dok se od svih radnika očekuje da postupaju u skladu s etičkim pravilima i prijave svako odstupanje. Stručnost administrativnih, upravljačkih i nadzornih tijela u području poslovnog ponašanja osigurava se kroz redovite edukacije koje provodi Etičko povjerenstvo te činjenicu da su članovi ovog tijela birani zbog profesionalnosti, stručnosti i visokih etičkih standarda, što omogućuje kvalitetno upravljanje etičkim rizicima i osigurava usklađenost s Kodeksom i regulatornim zahtjevima. U svezi s gore navedenim, tijekom 2024. godini educirana su 24 rukovoditelja od strane stručnjaka iz ljudskih potencijala na temu Etičkog kodeksa. Edukacija je obuhvatila teme definicije korupcije i postupka u slučaju sumnje ili otkrivanja iste. U 2025. godini educirano je dodatnih 53 radnika na rukovodećim radnim mjestima i pozicijama viših specijalista, a u prvom kvartalu 2026. godine planirana je edukacija preostalih radnika o Etičkom kodeksu.<sup>15</sup>

## **GOV-2 – Informacije koje se dostavljaju administrativnim, upravljačkim i nadzornim tijelima poduzeća i čimbenici održivosti kojima se bave ta tijela**

U 2025. godini Grupa Kraš dodatno je ojačala svoju strukturu upravljanja održivošću kroz formalno uspostavljen ESG tim i unaprijeđene procese praćenja učinaka, rizika i prilika. Sustav upravljanja održivošću definiran je tako da osigurava jasan lanac odgovornosti između Uprave, Nadzornog i Revizorskog odbora, ESG tima i predstavnika radnika, gdje se izvještavanje prema Upravi, Nadzornom i Revizijskom odboru vrši dva puta godišnje.

Uprava ima ključnu ulogu u nadzoru nad održivosti te je odgovorna za donošenje i usvajanje Strategije održivosti, Tranzicijskog plana, politika, ciljeva i mjernih vrijednosti za sve značajne teme identificirane kroz procjenu dvostruke značajnosti. Uprava također odobrava Politike i ciljeve te prati provedbu aktivnosti u skladu s ESRS zahtjevima kroz periodična izvješća ESG tima.

Nadzorni odbor i Revizorski odbor osiguravaju najvišu razinu nadzora nad procesima upravljanja održivošću. Sudjeluju u usuglašavanju i odobravanju ključnih dokumenata, uključujući Strategiju održivosti, DMA analizu i povezana izvješća. Također pružaju neovisni nadzor nad kvalitetom podataka, transparentnošću procesa i usklađenošću s regulatornim zahtjevima.

ESG tim, odobren od strane predsjednika Uprave i članice Uprave zadužene za održivost, ima operativnu ulogu u praćenju i upravljanju učincima, rizicima i prilikama. Tim predvodi Voditelj ESG tima, odgovoran za koordinaciju svih procesa usklađenosti, ažuriranje DMA analize, izračun GHG emisija, pripremu izvještaja o održivosti, pripremu podloga za Upravu i NO te edukaciju internih dionika. Zamjenik voditelja i članovi tima iz ključnih poslovnih područja (kvaliteta, ljudski resursi, pravni poslovi, računovodstvo, nabava, logistika, IT, investicije, održavanje, prodaja, marketing, maloprodaja i društva kćeri) sudjeluju u prikupljanju podataka, procjeni rizika i prilika te razvoju politika i ciljeva. Ovakva širina stručnosti omogućuje pokrivanje svih E, S i G tema te kvalitetnu identifikaciju i upravljanje rizicima i prilikama po cijelom lancu vrijednosti.

Predstavnici radnika, kroz mehanizam suglasnosti, uključeni su u potvrđivanje ključnih procesa i dokumenata održivosti, čime se osigurava da perspektive zaposlenika budu uključene u identifikaciju rizika, procjenu utjecaja i donošenje mjera.

Reviziju procjene dvostruke značajnosti tijekom 2025. proveli su Voditelj ESG tima i predstavnici ključnih funkcija, uz uključivanje odgovornih članova Uprave. Proces je proveden prema definiranom kontrolnom popisu, a rezultati su usuglašeni s Upravom, Nadzornim i Revizorskim odborom te Radničkim vijećem. Nije bilo razlika prema DMA procjeni u odnosu na 2024., potvrđujući stabilnost i dosljednost procjene značajnih učinaka, rizika i prilika.<sup>16</sup>

---

<sup>15</sup> G1 ESRS 2, GOV-1, 5 a, b

<sup>16</sup> ESRS 2, GOV-2, 26 a, b, c

**GOV-3 – Uključivanje rezultata u području održivosti u programe poticaja**

Grupa Kraš trenutačno nema definirane programe poticaja niti politike primitaka koje bi za članove administrativnih, upravljačkih ili nadzornih tijela bile izravno povezane s čimbenicima održivosti. Naknade i ostala primanja tih tijela ne uključuju elemente vezane uz ciljeve klimatskih promjena, okolišne pokazatelje ili druge ESG metrike.<sup>17</sup>

**GOV-4 – Izveštaj o dužnoj pažnji**

U sljedećoj tablici prikazano je kako poduzeće primjenjuje temeljne elemente dužne pažnje za ljude i okoliš te gdje su oni predstavljeni u ovom izvješću o održivosti.<sup>18</sup>

KLJUČNI ELEMENTI POSTUPKA DUŽNE PAŽNJE	TOČKE U IZVJEŠTAJU O ODRŽIVOSTI
a) Uključivanje postupka dužne pažnje u upravljanje, strategiju i poslovni model	GOV-2, Informacije koje se dostavljaju administrativnim, upravljačkim i nadzornim tijelima poduzeća i čimbenici održivosti kojima se bave ta tijela GOV-3, Uključivanje rezultata u području održivosti u programe poticaja SBM-3, Značajni učinci, rizici i prilike te njihova interakcija sa strategijom i poslovnim modelom
b) Suradnja s pogođenim dionicima u svim ključnim koracima postupka dužne pažnje	SBM-2, Interesi i stajališta dionika IRO-1, Opis postupaka za utvrđivanje i procjenu značajnih učinaka, rizika i prilika
c) Utvrđivanje i procjena štetnih učinaka	IRO-1, Opis postupaka za utvrđivanje i procjenu značajnih učinaka, rizika i prilika SBM-3, Značajni učinci, rizici i prilike te njihova interakcija sa strategijom i poslovnim modelom
d) Poduzimanje mjera za uklanjanje tih negativnih učinaka	Podaci o mjerama navedeni u tematskim standardima ( E1-3 – Mjere i resursi povezani s klimatskim politikama , E2-2 – Mjere i resursi povezani s onečišćenjem E3-2 – Mjere i resursi povezani s vodnim i morskim resursima, E4-3 – Mjere i resursi za bioraznolikost i ekosustave, E5-2 – Mjere i resursi povezani s korištenjem resursa i kružnim gospodarstvom, S1-4 – Poduzimanje mjera za značajne učinke na vlastitu radnu snagu, pristupi ublažavanju značajnih rizika i ostvarivanje značajnih prilika povezanih s vlastitom radnom snagom te djelotvornost tih mjera S4-4 – Poduzimanje mjera za značajne učinke na potrošače i krajnje korisnike, pristupi upravljanju značajnim rizicima i ostvarivanje značajnih prilika povezanih s potrošačima i krajnjim korisnicima te djelotvornost tih mjera )
e) Praćenje učinkovitosti tih nastojanja i priopćavanje	E5-3 - Ciljne vrijednosti povezane s korištenjem resursa i kružnim gospodarstvom

**GOV-5 – Upravljanje rizicima i unutarnje kontrole izvještavanja o održivosti**

Grupa Kraš kontinuirano razvija svoje upravljačke mehanizme u području održivosti, iako sustav upravljanja rizicima posebno vezan uz održivost još nije u potpunosti formaliziran. Trenutno ne postoji zasebno uspostavljen sustav upravljanja rizicima i kontrola koji bi bio u cijelosti posvećen temama održivosti, no elementi održivosti postupno su integrirani u postojeće interne sustave upravljanja.

U 2025. godini održivost je dodatno implementirana u ključne segmente integriranog sustava upravljanja, uključujući Upravinu ocjenu, Poslovnik, sustav upravljanja rizicima u skladu s certificiranim standardima. Posebno je izrađena nova procedura za održivost, koja definira metodologiju dvostruke značajnosti, odgovornosti, procese prikupljanja

<sup>17</sup> ESRS 2 GOV-3, 29, E1 GOV-3, 13

<sup>18</sup> ESRS 2 GOV-4, 30

podataka te upravljačke mehanizme povezane s ESG zahtjevima. Osim toga, revidirani su interni upitnici i obrasci kako bi uključivali teme održivosti, čime se osigurava dosljedna integracija ESG kriterija u operativne procese.

U području kontrole podataka, Grupa primjenjuje interni sustav pohrane i provjere podataka, pri čemu se kvantitativni i kvalitativni podaci za značajne teme prikupljaju u centraliziranim repozitorijima i prolaze provjere kvalitete od strane ESG tima. Iako se digitalni alati i sustavi za održivost postupno unapređuju, trenutno nije uspostavljen formalni mehanizam neovisne interne kontrole specifične za održivost, no kontrolni procesi se provode kroz postojeće mehanizme upravljanja dokumentacijom, redovne provjere u sklopu certificiranih sustava. U narednom razdoblju Grupa planira dodatno formalizirati upravljanje rizicima održivosti, uključujući uspostavu strukturiranog okvira za procjenu, praćenje i kontrolu ESG rizika, kao i periodičko izvještavanje administrativnih, upravljačkih i nadzornih tijela o rezultatima procjene rizika i unutarnjih kontrola.<sup>19</sup>

### **SBM-1 - Strategija, poslovni model i lanac vrijednosti**

Grupa Kraš djeluje kao jedan od vodećih konditorskih proizvođača u jugoistočnoj Europi, s dugogodišnjom tradicijom i snažnom tržišnom pozicijom. Proizvodni sustav Grupe obuhvaća tvornicu u Zagrebu te dvije dodatne proizvodne lokacije specijalizirane za kekse i vafle – jednu u Osijeku i tvornicu Mira d.o.o. u Bosni i Hercegovini. Integracija tih pogona omogućila je značajno povećanje udjela u kategorijama keksa i vafli na regionalnim tržištima te ojačala kapacitete za plasman proizvoda na međunarodna tržišta. Asortiman Grupe obuhvaća ključne konditorske kategorije, uključujući: čokolade, kekse, vafle, čokoladirane kekse i vafle te bombone.<sup>20</sup>

Preko polovice ukupne proizvodnje prodaje se na domaćem tržištu putem vlastite maloprodajne mreže i veleprodaje, dok je ostatak namijenjen izvozu. Uz Hrvatsku kao primarno tržište, Grupa Kraš ostvaruje značajnu prisutnost u zemljama jugoistočne Europe - Bosni i Hercegovini, Sloveniji, Srbiji, Sjevernoj Makedoniji, Kosovu i Crnoj Gori. Nadalje, proizvodi Grupe uspješno se plasiraju i na tržišta Saudijske Arabije, SAD-a i Australije. Proizvodi Kraša nisu zabranjeni ni na jednom tržištu, što potvrđuje njihovu usklađenost s međunarodnim regulatornim zahtjevima i sigurnosnim standardima. U Grupi je zaposleno 1.952 zaposlenika (u 2024. zaposleno 1.975), od čega je 1.608 zaposleno u Hrvatskoj (u 2024. 1.619), a 344 u Bosni i Hercegovini (u 2024. 356).<sup>21</sup>

Grupa nije aktivna u sektoru fosilnih goriva, proizvodnji kemikalija, kontroverznom oružju niti uzgoju i proizvodnji duhana.<sup>22</sup>

Grupa Kraš trenutno nema definirane kvantitativne ciljeve održivosti povezane sa značajnim skupinama proizvoda i usluga, kategorijama kupaca ili zemljopisnim područjima.<sup>23</sup> Unatoč tome, čimbenici održivosti sustavno se uzimaju u obzir u svakodnevnom poslovnim aktivnostima i u upravljanju ključnim procesima. U području zaštite okoliša i energetike, Grupa kontinuirano razvija i unapređuje sustave upravljanja u skladu s implementiranim normama ISO 14001 i ISO 50001, čime se osigurava odgovorno upravljanje resursima, smanjenje utjecaja na okoliš i povećanje energetske učinkovitosti. Održivost je integrirana i u lanac opskrbe: pri odabiru dobavljača sirovina i ambalaže procjenjuje se posjeduju li oni međunarodne certifikate vezane uz sigurnost hrane i zaštitu okoliša, poput ISO 22000, IFS, BRC, FSSC 22000, ISO 14001 i ISO 50001. Također, 100 % sirovina koje Grupa koristi je NON-GMO, čime se dodatno doprinosi sigurnosti potrošača i odgovornom upravljanju kvalitetom proizvoda. U odnosu na radnike, Grupa se fokusira na stvaranje ugodnog, sigurnog i poticajnog radnog okruženja, uz kontinuirano ulaganje u edukacije, profesionalni razvoj i povećanje radničkih pogodnosti, što se smatra važnim aspektom održivosti društvenog segmenta.

Poslovni model Grupe temelji se na proizvodnji kvalitetnih i sigurnih konditorskih proizvoda kroz cjelokupan lanac vrijednosti – od nabave provjerenih i visokokvalitetnih sirovina, preko stabilnih i kontroliranih proizvodnih procesa, do distribucije gotovih proizvoda na domaće i međunarodne tržišne kanale. Premda kvantitativni ciljevi održivosti za pojedine proizvodne grupe, kupce ili tržišta nisu još formalno utvrđeni, postojeće prakse i standardi u značajnoj su mjeri usklađeni s dugoročnim načelima održivog poslovanja.

Grupa je 2025. godine krenula s definiranjem strategije održivog poslovanja koja integrira ključne čimbenike održivosti. Strategija će obuhvaćati: okolišne (prilagodba i ublažavanje klimatskih promjena, energetika, otpad, kružna ekonomija i voda), društvene (vlastita radna snaga, potrošači i krajnji korisnici) te upravljačke (etično poslovanje i održiva nabava) čimbenike. Navedena strategija planira se usvojiti tijekom 2026. godine.<sup>24</sup>

---

<sup>19</sup> GOV-5, 36 a, b, c, d, e

<sup>20</sup> SBM-1, 40 ai

<sup>21</sup> SBM-1, 40 a ii, iii, iv

<sup>22</sup> SBM-1, 40d

<sup>23</sup> SBM-1, 40e, 40f

<sup>24</sup> SBM-1, 40 g

## Poslovni model i lanac vrijednosti

Grupa Kraš koristi ulazne podatke o sirovinama, ambalaži, energentima, radnoj snazi i uslugama iz lanca opskrbe, koji se prikupljaju putem integriranih i certificiranih sustava upravljanja (ISO 9001, ISO 14001, ISO 50001). Metodologija prikupljanja, izrada i osiguravanje kvalitete podataka definirani su internim procedurama, uključujući proceduru za održivost. Podaci se pohranjuju u centralizirane informacijske sustave i podliježu provjerama ESG tima i nadležnih stručnih funkcija, uz korištenje standardiziranih obrazaca i kontrola u sklopu sustava upravljanja dokumentacijom.<sup>25</sup>

### *Gljučni resursi i odnosi*

Gljučni resursi Grupe uključuju tehnološke kapacitete, stručne i motivirane zaposlenike te povjerenje kupaca. Kombinacijom moderne tehnologije i znanja stručnjaka, Grupa je izgradila snažnu poziciju u proizvodnji visokokvalitetnih konditorskih proizvoda i razvoju prepoznatljivih brendova, koji su među najjačima u kategoriji robe široke potrošnje. Ljudski kapital ostaje temelj poslovanja, pa Grupa kontinuirano ulaže u razvoj zaposlenika i poticajno radno okruženje. Povjerenje dionika održava se odgovornim upravljanjem i dosljednom kvalitetom. Kako bi očuvala ključne resurse, Grupa usklađuje programe razvoja zaposlenika s poslovnim ciljevima te održava otvorenu komunikaciju s dionicima.<sup>26</sup>

### *Gljučni kupci i dobavljači*

Grupa njeguje stabilne i dugoročne odnose s kupcima i dobavljačima kroz različite kanale prodaje i suradnje. Na domaćem tržištu fokus je na suradnji s ključnim kupcima i veleprodajnim partnerima, uz podršku ciljanim marketinškim aktivnostima. U zemljama regije Grupa se oslanja na mrežu distributera, dok se na međunarodnim tržištima posebno ističe suradnja s ključnim kupcem u Saudijskoj Arabiji. U odnosima s dobavljačima Grupa primjenjuje načelo poštene poslovne prakse te osigurava kvalitetnu i transparentnu suradnju. Posebna se pažnja posvećuje sigurnosti i kvaliteti proizvoda, kao i dosljednom poštivanju rokova isporuke. Odnosi, prava i obveze s poslovnim partnerima regulirani su ugovorima: nabava sklapa ugovore na određeno vrijeme s dobavljačima, dok prodaja kombinira ugovore na određeno i neodređeno vrijeme, ovisno o zahtjevima tržišta. Ovakav pristup omogućuje stabilne, pouzdane i dugoročne poslovne odnose.<sup>27</sup>

### *Lanac vrijednosti*

U sklopu ažuriranja DMA analize u 2025. ažuriran je lanac vrijednosti te su evidentirane sljedeće promjene: uveden je novi dobavljač nakon provjere rizika i sukladnosti sa standardima, ugašeno je jedno komercijalno društvo radi konsolidacije, dopunjeni su podaci o podrijetlu sirovina te je pripremljen strukturirani prikaz lanca vrijednosti prema novoj metodologiji (Slika 1.).

Lanac vrijednosti Grupe Kraš obuhvaća sve aktivnosti od nabave sirovina do isporuke gotovih proizvoda krajnjim korisnicima. Uzvodni dio uključuje uzgoj i preradu ključnih sirovina poput kakaa, žitarica, uljarica, voća i orašastih plodova, kao i proizvodnju repromaterijala (kakao masa, brašno, šećer, ulja) te transport i usluge pakiranja koje za Grupom obavljaju treće strane. Ključne zemlje podrijetla u uzvodnom dijelu lanca vrijednosti su Gana, Obala Bjelokosti, Malezija i Indonezija. Vlastite operacije provode se u proizvodnim pogonima u Zagrebu, Osijeku i u društvu Mira d.o.o. u Bosni i Hercegovini, gdje se proizvode čokolade, keksi, vafli, čokoladirani keksi i vafli te bomboni. Nizvodni dio obuhvaća distribuciju proizvoda putem veleprodaje, vlastite maloprodaje, trgovačkih lanaca, distributivnih skladišta i ugostiteljskih objekata, kao i upravljanje otpadom iz proizvodnje i potrošnje. U analizi su uzete u obzir i ovisnosti o ključnim resursima poput vode, energije i radne snage.<sup>28</sup>

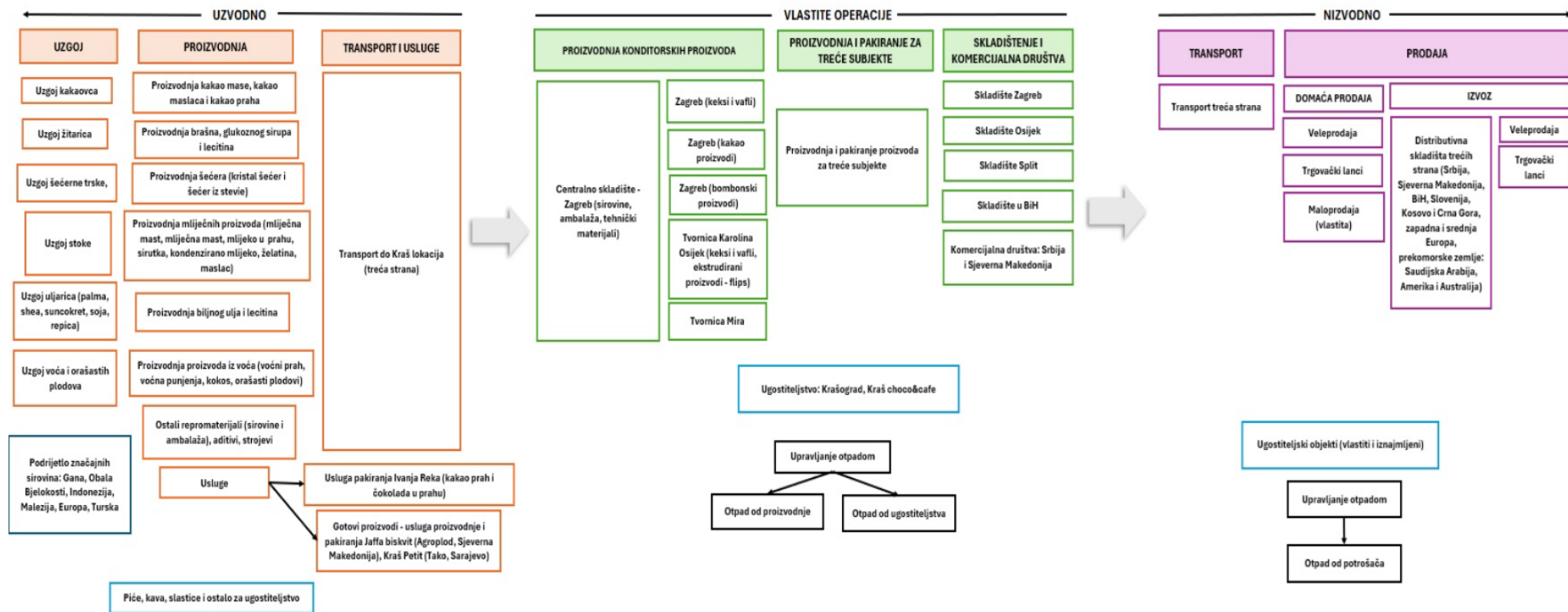
---

<sup>25</sup> SBM-1, 42 a

<sup>26</sup> SBM-1, 42a, AR 14a

<sup>27</sup> SBM-1, AR 14a,b, 42c

<sup>28</sup> SBM-1, 42c, 14a, b



Slika 1. Lanac vrijednosti Grupe Kraš

**SBM-2 - Interesi i stajališta dionika**

Održavanje kontinuiranog i kvalitetnog dijaloga s dionicima predstavlja ključan element u oblikovanju održivih poslovnih strategija te jačanju transparentnosti rada Grupe. Kao najvažnije dionike Grupa prepoznaje skupine koje imaju značajan utjecaj na njezino poslovanje, ali i one na koje Grupa svojim aktivnostima može ostvariti vidljiv učinak. Popis dionika i njihovih očekivanja redovito se preispituje – najmanje jednom godišnje, a po potrebi i češće, osobito u razdobljima promjena u poslovnom ili širem kontekstu. U okviru godišnje Uprave ocjene sustava upravljanja također se procjenjuje u kojoj su mjeri ispunjeni zahtjevi, potrebe i očekivanja dionika te je li potrebno revidirati pristup njihovom uključivanju.<sup>29</sup>

Naši ključni dionici, detaljna namjena suradnje i kanali kroz koje prikupljamo informacije prikazani su u Tablici 1.<sup>30</sup>

Tablica 1. Ključni dionici grupe Kraš

Ključni dionici	Potrebe i očekivanja dionika	Kanali
Kupci (Veleprodaja)	Osiguravanje pravovremene isporuke, standardna kvaliteta, zdravstvena ispravnost, ispunjenje ugovorenih količina i zahtjeva.	Redoviti sastanci na kojima se definiraju ciljevi suradnje i poslovanja.
Potrošači	Osiguravanje visokih standarda kvalitete i zdravstvene ispravnosti.	Putem Kraš kontaktnog obrasca potrosaci@kras.hr i upitnika o zadovoljstvu kupaca
Zaposlenici	Svrha komunikacije je osiguravanje redovite i primjerene plaće, sigurnosti na radnom mjestu, usklađenosti sa zakonom o radu i poticajno radno okruženje.	Zaposlenici se barem dva puta godišnje informiraju o poslovanju kompanije i o svim značajnim pravima i uvjetima kroz zbor radnika.
Dobavljači	Održavanje partnerskog odnosa i poštivanje ugovora.	Redoviti sastanci na kojima se definiraju ciljevi suradnje i poslovanja.
Dioničari	Osiguravanje financijske stabilnost i likvidnosti i kontinuiranog razvoja. Pružanje transparentnih financijskih izvještaja.	Dioničari se informiraju jedanput godišnje na održavanju Glavne skupštine.
Regulatorna tijela i tijela javne uprave	Pravovremeno izvještavanje i usklađenost s zakonima i regulativom.	-
Banke	Otplate kredita sukladno rokovima.	-
Osiguravajuće kuće	Poštivanje ugovornih obveza i usklađenost sa zakonskim regulativama.	-
Lokalna zajednica	Poštivanje zakonskih odredbi zaštite okoliša, promicanje održivosti, korištenje obnovljivih izvora energije.	-
Mediji	Transparentno informiranje i pravovremene informacije o poslovnim procesima koji mogu imati utjecaj na kvalitetu, sigurnost proizvoda ili okoliš i zajednicu.	Putem web stranice www.kras.hr ili izravno s medijima preko PR - voditeljice odjela interne i eksterne komunikacije.

Ishodi suradnje s dionicima uključujući sve prijedloge, primjedbe, sugestije uzimaju se u obzir i razmatra se njihova primjena. U 2024. godini, tijekom postupka procjene dvostruke značajnosti, uključeni su interni dionici, predstavnici ključnih odjela Grupe te su njihovi uvidi uzeti u obzir kao uvidi stručnjaka za pojedinu temu održivosti. Uključivanje internih dionika provedeno je putem intervjua, a 2025. tijekom revizije dvostruke značajnosti uključen je bio formalizirani ESG tim (interni stručnjaci) kako bi potvrdili značajne čimbenike održivosti. Eksterni dionici uključeni su aktivnostima pasivnog angažmana kroz mapiranje lanca vrijednosti, *benchmark* analizu (*peer* kompanije, sektorski specifične značajne teme GRI standarda izvješćivanja i rating agencija) tj. prikupljanje značajnih ESG informacija o dionicima putem izvješća i web stranica, kao što je navedeno u Smjernicama EFRAG-a za provedbu procjene značajnosti. Tako uključeni eksterni dionici kroz *benchmark* analizu u lancu vrijednosti, najveći su dobavljači i kupci Grupe te su kao takvi identificirani kao ključni eksterni dionici.<sup>31</sup>

<sup>29</sup> SBM-2, 45 b,d<sup>30</sup> SBM-2, 45 a<sup>31</sup> ESRS 2, SBM-2; 45 a

Istodobno, dinamika tržišta sirovina, uključujući rast cijena, snažno utječe na odnose s dobavljačima. Kako bi zadržala stabilnost opskrbnog lanca i kontrolu nad troškovima, Grupa je bila primorana prilagoditi procese nabave, pregovarati nove uvjete suradnje te razviti alternative kroz diversifikaciju dobavljačke baze.

Prepoznajući važnost zadovoljstva zaposlenika, uvedeni su fleksibilniji radni modeli koji olakšavaju usklađivanje privatnih i poslovnih obveza. Ovaj je pristup rezultirao većim zadovoljstvom, motivacijom i produktivnošću zaposlenika, ali i povećanom atraktivnošću Grupe kao poslodavca.

Sve navedene prilagodbe potvrđuju usmjerenost Grupe Kraš na proaktivno i odgovorno upravljanje poslovanjem te na uravnoteženo ispunjavanje potreba svih skupina dionika.<sup>32</sup>

Za više informacija o uključivanju interesa i stavova ključnih dionika tijekom postupaka dužne pažnje pogledajte poglavlje IRO-1.<sup>33</sup>

#### **ESRS S1- ESRS 2 SBM-2 – Interesi i stajališta dionika**

Suradnja s radnom snagom unutar Grupe odvija se kroz dobro definirane kanale koji uključuju direktnu i indirektnu komunikaciju, a sve s ciljem stvaranja pozitivnog radnog okruženja i zadovoljstva zaposlenika.

Direktna suradnja ostvaruje se kroz svakodnevnu interakciju između nadređenih rukovoditelja i njihovih timova. Rukovoditelji imaju ključnu ulogu u prenošenju informacija, postavljanju ciljeva i pružanju povratnih informacija, čime omogućuju brzo rješavanje problema i prilagodbu individualnim potrebama zaposlenika. Osim toga, tim ljudskih resursa dostupan je za izravnu komunikaciju s radnicima, baveći se pitanjima kao što su zapošljavanje, obuka, razvoj karijere i beneficije.

Indirektna suradnja uključuje redovitu komunikaciju između predstavnika radnika, poput članova Radničkog vijeća i sindikalnih povjerenika, i Uprave društva. Ova suradnja obuhvaća pregovore o pravima i obvezama, radnim uvjetima i drugim pitanjima koja utječu na zaposlenike. Također, predstavnici rukovodećeg kadra i odjela ljudskih resursa surađuju kako bi osigurali usklađenost politika i procedura s potrebama zaposlenika, što je ključno za strateško planiranje i implementaciju promjena koje utječu na radnu snagu.

Pristup suradnji s radnom snagom pokazuje jasno razumijevanje važnosti pravnih i etičkih okvira u upravljanju ljudskim resursima. Korištenje Zakona o radu, Kolektivnog ugovora, te sporazuma s Radničkim vijećem i Sindikatom osigurava da su prava i obveze zaposlenika zaštićena i poštovana. Uvođenje dokumenata poput Etičkog kodeksa i Pravilnika o prijavi nepravilnosti pokazuje posvećenost Grupe etičkom poslovanju i transparentnosti. Ovi dokumenti služe kao vodiči za ponašanje zaposlenika i pomažu u stvaranju pozitivne radne kulture. Dodatno, u 2025. godini Društvo i Mira d.o.o. izradili su Pravilnik o upravljanju ljudskim resursima.

Savjetovanje i suodlučivanje s Radničkim vijećem i/ili Sindikatom prije donošenja odluka koje utječu na prava i obveze zaposlenika pokazuje Kraševu spremnost za dijalog i suradnju. Ova praksa poboljšava odnose s radnom snagom, smanjuje potencijalne sukobe i povećava zadovoljstvo zaposlenika.

Sve ove mjere i kanali suradnje omogućuju transparentnost, učinkovitu komunikaciju i uključivanje zaposlenika u procese donošenja odluka, što pridonosi pozitivnoj radnoj kulturi i zadovoljstvu zaposlenika. Predanost stvaranju radnog okruženja koje je u skladu s pravnim standardima, te u kojem se zaposlenici osjećaju cijenjeno i uključeno, ključna je za dugoročni uspjeh Grupe.<sup>34</sup>

#### **ESRS S4- ESRS 2 SBM-2 – Interesi i stajališta dionika**

Kvaliteta i zdravstvena ispravnost proizvoda predstavljaju temelj poslovanja i poslovnog modela Grupe, a interesi i mišljenja potrošača igraju ključnu ulogu u njenom kontinuiranom rastu i uspjehu. U skladu s najvišim standardima upravljanja kvalitetom, Grupa transparentno objavljuje sastav svojih proizvoda i pruža dodatne informacije putem svojih internetskih stranica. Javnost i potrošači redovito su informirani o novitetima kroz razne komunikacijske kanale i medije. Potrošači su pozvani da podijele svoja mišljenja, komentare i upite putem kontaktnog obrasca dostupnog na e-mailu. Grupa se trudi odgovoriti na sve upite u najkraćem mogućem roku, nastojeći zadovoljiti potrebe i želje potrošača. Pri razvoju marketinških komunikacija, posebna pažnja posvećuje se pravima i interesima potrošača, čime se dodatno jača povjerenje i lojalnost. Sve navedeno Grupa provodi na način da postupci i prakse poštuju ljudska prava potrošača.<sup>35</sup>

---

<sup>32</sup> ESRS 2, SBM-2, 45 a) v, b)

<sup>33</sup> ESRS 2, SBM-2; 45 b)

<sup>34</sup> ESRS S1- ESRS 2 SBM-2, 12

<sup>35</sup> ESRS 2 SBM-2 S4, 8, AR3

### **SMB-3 - Značajni učinci, rizici i prilike te njihova interakcija sa strategijom i poslovnim modelom**

Kao rezultat procjene dvostruke značajnosti Grupe ukupno je identificirano 102 učinka, rizika i prilike. Pregled značajnih učinaka, rizika i prilika, uz to gdje se nalaze u poslovnom modelu i u kojem vremenskom razdoblju se odvijaju nalazi se u tablici 2 Pregled značajnih učinaka, rizika i prilika Grupe Kraš.<sup>36</sup>

---

<sup>36</sup> SBM-3, 48a, 48ciii  
KRAŠ d.d. Zagreb

Tablica 2. Pregled značajnih učinaka, rizika i prilika Grupe Kraš

Tema	Pitanja održivosti i povezani IRO-i	Učinak / Rizik / Prilika	Stvarni ili Potencijalni učinak	Lokacija u lancu vrijednosti			Vremenski horizont		
				Uzvodno	Vlastito poslovanje	Nizvodno	Kratkoročni	Srednjoročni	Dugoročan
<b>E1 Klimatske promjene</b>	<b>Ublažavanje klimatskih promjena</b>								
	Staklenički plinovi jačeg potencijala globalnog zagrijavanja	Negativan učinak	Stvarni		•		•		
	Emisije stakleničkih plinova Opseg 1 i 2	Negativan učinak	Stvarni		•		•		
	Emisije stakleničkih plinova opsega 3	Negativan učinak	Stvarni	•		•	•		
	Regulatorni zahtjevi za GHG emisije	Rizik			•		•		
	Energetska učinkovitost i obnovljiva energija	Prilika			•			•	
	<b>Energetika</b>								
	Potrošnja energije iz neobnovljivih izvora	Negativni učinak	Stvarni		•		•		
	<b>Prilagodba klimatskim promjenama</b>								
	Povećanje troškova sirovina	Rizik			•		•		
Porast temperature okoliša	Rizik			•				•	
<b>E2 Onečišćenje</b>	<b>Onečišćenje vode</b>								
	Povećani troškovi zbog onečišćenja vode	Rizik			•		•		
<b>E3 Voda i morski resursi</b>	<b>Voda i morski resursi</b>								
	Potrošnja vode	Negativan učinak	Stvarni		•		•		
	Održivi sustavi upravljanja vodom	Prilika			•			•	
<b>E4 Bioraznolikost i ekosustavi</b>	<b>Izravni pokretači gubitka bioraznolikosti - Prenamjena zemljišta,</b>								

E5 Kružno gospodarstvo	<b>prenamjena slatke vode i prenamjena mora</b>								
	Tranzicijski regulatorni rizici - EUDR	Rizik			•				•
	<b>Priljevi sredstava, uključujući iskorištenje resursa</b>								
	Ambalaža-inovacije	Prilika	•		•		•		•
	<b>Otpad</b>								
	Otpad	Negativni učinak	Stvarni			•			•

Tema	Pitanja održivosti i povezani IRO-i	Učinak / Rizik / Prilika	Stvarni ili Potencijalni učinak	Lokacija u lancu vrijednosti			Vremenski horizont		
				Uzvodno	Vlastito poslovanje	Nizvodno	Kratkoročni	Srednjoročni	Dugoročan
S1 Vlastita radna snaga	<b>Radni uvjeti</b>								
	Socijalni dijalog sa zaposlenicima	Pozitivan učinak	Stvarni		•			•	
	Sloboda udruživanja i kolektivnog pregovaranja	Pozitivni učinak	Stvarni		•			•	
	Ozljede na radu	Negativni učinak	Potencijalni		•			•	
	Sigurno zaposlenje	Prilika			•			•	
	Velika fluktuacija zaposlenika	Rizik				•		•	
	Gubitak ključnog osoblja	Rizik				•		•	
	Prekovremeni rad	Rizik				•		•	
	Ravnoteža između poslovnog i privatnog	Prilika				•		•	
	Rizik od požara	Rizik				•		•	
	<b>Jednako postupanje i mogućnosti za sve</b>								
	Jednaki tretman i mogućnosti, uključujući obuke i razvoj vještina	Negativni učinak	Potencijalni		•			•	
	Edukacija zaposlenika	Rizik				•		•	
	Uspostavljanje politike nulte tolerancije	Prilika				•		•	
	Raznolikost	Rizik				•		•	
	<b>Ostala prava koja proizlaze iz radnog odnosa</b>								
	Privatnost podataka zaposlenika	Negativni učinak	Potencijalni		•			•	
	Zaštita privatnosti zaposlenika	Rizik				•		•	

<b>S4 Potrošači i krajnji korisnici</b>	<b>Učinci povezani s informacijama za krajnje potrošače i/ili krajnje korisnike</b>								
	Privatnost potrošača i krajnjih korisnika	Negativni učinak	Potencijalni			•		•	
	<b>Osobna sigurnost potrošača i/ili krajnjih korisnika</b>								
	Sigurnost proizvoda	Negativni učinak	Potencijalni			•		•	
	Dostupnost informacija o proizvodu	Negativni učinak	Potencijalni			•		•	
	Zaštita djece	Negativni učinak	Potencijalni			•		•	
	Sigurnost hrane	Rizik				•		•	
	Zdravstvena ispravnost proizvoda	Rizik				•		•	
	Zaštita potrošača	Rizik				•		•	
	Zaštita djece	Rizik				•		•	
<b>Socijalna uključenost potrošača i/ili krajnjih korisnika</b>									
Istraživanje zadovoljstva kupaca	Prilika					•		•	

Tema	Pitanja održivosti i povezani IRO-i	Učinak / Rizik / Prilika	Stvarni ili Potencijalni učinak	Lokacija u lancu vrijednosti			Vremenski horizont		
				Uzvodno	Vlastito poslovanje	Nizvodno	Kratkoročni	Srednjoročni	Dugoročan
<b>G1 Poslovno ponašanje</b>	<b>Korporativna kultura</b>								
	Osposobljavanje o poslovnom ponašanju	Negativan učinak	Potencijalni			•		•	
	<b>Korupcija i podmičivanje - Sprječavanje i otkrivanje, uključujući osposobljavanje</b>								
	Mito i korupcija	Negativan učinak	Potencijalni			•		•	
	<b>Upravljanje odnosima s dobavljačima, uključujući plaćanje</b>								
	Ovisnost o jednom dobavljaču	Rizik				•		•	
<b>Specifično za društvo</b>									
Kibernetička sigurnost-zaustavljanje poslovanja	Rizik					•		•	

Detaljniji opisi učinaka, rizika i prilika, njihove posljedice na financijske rezultate i akcijski plan nalaze se u tematskom dijelu Izveštaja.<sup>37</sup>

<sup>37</sup> SBM-3, 48b, 48d, 48h  
KRAŠ d.d. Zagreb

U 2025. godini Grupa je provela detaljnu analizu klimatskih rizika i analizu otpornosti na klimatske rizike koja je pokazala da je poslovni model otporan. U planu je provesti kvantitativnu analizu koja će otkriti detaljnije informacije o učincima, rizicima i prilikama u budućim razdobljima i za sve ostale čimbenike održivosti. Također, sukladno rezultatima analize klimatske otpornosti i već identificiranim značajnim učincima, rizicima i prilikama, postaviti će se strategija održivosti i ciljevi kako bi se ublažili negativni učinci i rizici, a iskoristile prilike, odnosno dalje razvili pozitivni učinci.<sup>38</sup>

Detaljnije informacije o procjeni naših fizičkih i tranzicijskih rizika klimatskih rizika dostupne su u poglavlju IRO-1 Opis postupka za utvrđivanje i procjenu značajnih učinaka, rizika i prilika. Analiza klimatske otpornosti obuhvaća interne operacije, kao i dobavljače i kupce. Kretanjem nizvodno kroz poslovni portfelj i tržište, utjecaj Grupe i mogućnost smanjenja klimatskih rizika postaju manji. Ovo je posebno važno jer zahtijeva aktivnu suradnju s drugim dionicima kako bi osigurala napredak u rješavanju klimatskih izazova u kratkom, srednjem i dugoročnom razdoblju.<sup>39</sup>

## **IRO-1 – Opis postupka za utvrđivanje i procjenu značajnih učinaka, rizika i prilika**

U 2024. Grupa je prvi put provela procjenu dvostruke značajnosti sukladno ESRS-u, uz uključivanje relevantnih dionika i cjelokupnog lanca vrijednosti. Identificirani su i ocijenjeni učinci, rizici i prilike te njihova financijska značajnost. Svaki učinak je analiziran radi utvrđivanja povezanih rizika, prilika i ovisnosti. Proces je obuhvatio identifikaciju dionika, definiranje relevantnih tema te procjenu i vrednovanje učinaka, rizika i prilika.

Tijekom 2025. godine provedena je evaluacija analize dvostruke značajnosti (DMA) u skladu sa zahtjevima ESRS i internom procedurom za održivost. U evaluaciju su bili uključeni voditelj i članovi ESG tima iz osiguranja kvalitete te odgovorne osobe za pojedina područja značajnih tema. Evaluacija je provedena na temelju unaprijed definirane kontrolne liste koja obuhvaća pitanja za sve značajne okolišne, društvene i upravljačke teme, s ciljem provjere usklađenosti metodologije, učinkovitosti procesa i napretka u odnosu na prethodno izvještajno razdoblje. Kontrolna lista uključivala je pregled provedenih aktivnosti, politika, ciljeva i mjera te pripadajuće akcijske planove za svaku značajnu temu, kao i provjeru jesu li kriteriji učinaka, rizika i prilika adekvatno primijenjeni.

Na temelju provedenog postupka voditelj i članovi ESG tima utvrdili su da sve prethodno identificirane značajne teme ostaju značajne te da nije potrebno revidirati postojeće ocjene rizika, prilika i učinaka. Proces prikupljanja i obrade podataka, uključivanja dionika te evaluacije učinkovitosti primijenjene metodologije ocijenjen je zadovoljavajućim te u skladu s internim politikama i zahtjevima ESRS-a. Evaluacija je usuglašena i odobrena od strane Uprave Društva. Zaključno, DMA analiza potvrđena je kao pouzdana metodološka osnova za daljnji razvoj politika, ciljeva i aktivnosti održivosti te ostaje temelj za sustavno upravljanje značajnim temama u nadolazećim godinama.<sup>40</sup>

### *Identifikacija i uključivanje dionika*

Tijekom evaluacije procjene dvostruke značajnosti u 2025. godini, bili su uključeni voditelj i članovi ESG tima iz osiguranja kvalitete te odgovorne osobe za pojedina područja značajnih tema, a evaluacija je usuglašena i odobrena od strane Uprave Društva. Vanjski dionici u postupku procjene dvostruke značajnosti nisu bili direktno uključeni, već su uključeni kroz pasivni angažman, kroz mapiranje lanca vrijednosti i *benchmark* analize te kroz prikupljanje relevantnih informacija o održivosti iz javno dostupnih izvora.

### *Sastavljanje popisa potencijalno relevantnih tema*

Tijekom 2025. godine Grupa je provela reviziju ranije utvrđenog procesa identifikacije značajnih učinaka, rizika i prilika. Revizija je potvrdila valjanost postojećeg pristupa te nije utvrdila potrebu za izmjenama metodologije, uključujući popis razmatranih tema i određene pragove relevantnosti. Sukladno tome, postupak sastavljanja popisa potencijalno relevantnih tema nije mijenjan, a u prethodnoj je godini napravljen na temelju uvida iz angažmana s dionicima, usporedbe s *peer* kompanijama, SASB standarda, te ESG rating agencija kao što su MSCI, S&P Global, ISS ESG, Sustainalytics. Pregledom prikupljenih podataka u *benchmark* analizi iz navedenih izvora identificirane su teme i njihova učestalost. Na osnovu broja učestalosti definiran je prag za relevantnost te sve teme koje su se pojavljivale više od tri puta smatrane su relevantnima za daljnju procjenu dvostruke značajnosti. Teme povezane s klimatskim promjenama se smatraju relevantnima, bez obzira na učestalost.<sup>41</sup>

---

<sup>38</sup> IRO-1, 48 f)

<sup>39</sup> SBM-3, 48f

<sup>40</sup> IRO-1, 53 b ii, c i

<sup>41</sup> IRO-1, 53b-i, 53 c ii

### Identifikacija učinaka, rizika i prilika

Temeljem angažmana s internim dionicima, mapiranja lanca vrijednosti, *benchmark* analize i pasivnog uključivanja eksternih dionika, kao i sektorskih analiza, sastavljen je popis potencijalno relevantnih pitanja održivosti. Pregledani su resursi, lokacije i poslovne aktivnosti kako bi se procijenili stvarni i potencijalni učinci, rizici i prilike unutar operacija i lanca vrijednosti Grupe.<sup>42</sup>

**Identifikacija učinaka:** Relevantni učinci identificirani su i mapirani na određene poslovne segmente, faze lanca vrijednosti i pogođene dionike. Taj je proces slijedio ESRS zahtjeve, kako bi svi relevantni podaci bili uzeti u obzir.

**Identifikacija rizika i prilika:** Grupa je dokumentirala rizike i prilike, uključujući njihovo podrijetlo unutar lanca vrijednosti i financijske implikacije. Razmatrala je međuovisnosti između učinaka i financijskih posljedica, prepoznajući da se učinci održivosti mogu razviti u financijske rizike ili prilike. Navedeni postupak i rezultati potvrđeni su nakon evaluacije procjene dvostruke značajnosti napravljene tijekom 2025. godine.<sup>43</sup>

### Ocjenjivanje

Nakon opisa pitanja održivosti u smislu učinaka, rizika i prilika, Grupa je kvantificirala i procijenila identificirane učinke. Pozitivne učinke ocjenjivali smo kroz ozbiljnost koja uključuje razmjer i opseg učinka. Za negativne učinke, ozbiljnost se ocjenjivala kroz razmjer, opseg i nepopravljivost. Potencijalni učinci su uz ozbiljnost također bili ocijenjeni po vjerojatnosti. Razmjer je ocjenjivan kako bi se ocijenila posljedična šteta ili korist učinka. Opseg se ocjenjivao po raširenosti učinka odnosno po području učinka ili broju zahvaćenih dionika. Za nepopravljivost se ocjenjivala količina napora potrebnog kako bi se šteta nastala učinkom vratila na prvobitno stanje. Vjerojatnost se ocjenjivala prema pojavnosti.<sup>44</sup>

Financijske rizike i prilike, Grupa je ocjenjivala prema vjerojatnosti i razmjeru financijskih posljedica. Razmjer je ocijenjen ovisno tome koliki je procijenjeni mogući financijski učinak na dobit prije oporezivanja (pokazatelj uzet kao orijentir prilikom procjene financijskog razmjera rizika i prilika). Različiti pragovi su korišteni ovisno o vremenskom razdoblju u kojem se rizici ili prilike mogu očekivati. Financijski rizici gledaju se sukladno njihovoj financijskoj magnitudi (razmjeru i vjerojatnosti), uključujući one iz održivosti i drugih područja, i trenutno ne postoji poseban sustav za izdvajanje i prioritizaciju rizika koji proizlaze iz održivosti u odnosu na druge vrste rizika niti alati za takve procjene.<sup>45</sup>

Za ocjenjivanje je Grupa koristila skalu od 1 do 5 za ozbiljnosti učinaka i financijskog rizika, te skalu od 1 do 4 za ocjenu vjerojatnosti potencijalnih učinaka. Za stvarne učinke vjerojatnost nije bila ocijenjena. Stvarni učinci koji su ocijenjeni s 3 ili više i potencijalni učinci koji su ocijenjeni s 3.5 ili više kategorizirani su kao značajni, na skali od 1-5. Različiti pragovi značajnosti za procjenu učinaka rezultat su metodologije ocjenjivanja kako bi se osiguralo da stvarni učinci imaju veću težinu od potencijalnih učinaka. Rizici i prilike s ocjenom od 3.5 ili više također su kategorizirani kao značajni. Kad je riječ o mogućem negativnom učinku na ljudska prava, ozbiljnost učinka imala je prednost u ocijeni pred vjerojatnošću tog učinka.<sup>46</sup>

Grupa je u 2025. godini usvojila formaliziran postupak donošenja odluka i postupaka vezanih uz proces procjene dvostruke značajnosti. Ključne odluke donose se kroz koordinaciju Uprave, voditelja ESG tima te zaduženih članova ESG tima iz svih relevantnih organizacijskih područja. ESG tim provodi sustavno prikupljanje kvalitativnih i kvantitativnih podataka, njihovu internu validaciju i dokumentiranje, pri čemu se podaci pohranjuju u kontroliranim repozitorijima. Proces uključuje internu provjeru dosljednosti podataka, primjenu unaprijed definirane metodologije ocjene i pragova značajnosti te obvezno usuglašavanje rezultata s Upravom, Nadzornim/Revizorskim odborom i Radničkim vijećem. Svi koraci dokumentiraju se putem zapisnika, kontrolnih lista i internih evidencija, čime se osigurava transparentnost, revizijski trag i usklađenost s ESRS zahtjevima. Postupak za utvrđivanje, procjenu i upravljanje učincima i rizicima zasada nije uključen u cjelokupni postupak upravljanja rizicima poduzeća.<sup>47</sup> Grupa planira revidirati rezultate procjene dvostruke značajnosti, temeljem usvojenog postupka, na početku sljedećeg izvještajnog razdoblja kako bi integrirala značajne promjene ako ih bude.<sup>48</sup>

Postupak određivanja značajnosti temelji se na pouzdanim ulaznim podacima kako bi se osigurala točna i nepristrana evaluacija. Izvori informacija uključuju interne metrike kao što su operativna izvješća, procjene utjecaja na okoliš i povratne informacije od zaposlenika, kao i vanjske referentne točke poput ESG ocjena i regulatornih

---

<sup>42</sup> IRO-1; 53. b) i.

<sup>43</sup> IRO-1, 53c-i

<sup>44</sup> IRO-1, 53c-ii

<sup>45</sup> IRO-1, 53c iii

<sup>46</sup> IRO-1, 53 b iv, c ii, g

<sup>47</sup> IRO-1 53 d, e, f

<sup>48</sup> IRO-1, 53h

standarda kao što su ESRS i EU taksonomija. Procjena obuhvaća cijeli lanac vrijednosti, od dobavljača na početku proizvodnog procesa, preko vlastitog poslovanja Grupe, do kupaca i lokalnih zajednica.<sup>49</sup>

### **ESRS E1 - ESRS 2 IRO-1 - Opis postupaka za utvrđivanje i procjenu značajnih učinaka, rizika i prilika povezanih s klimatskim promjenama**

U postupku utvrđivanja značajnih učinaka povezanih s klimatskim promjenama, Grupa je uzela u obzir svoj lanac vrijednosti, poslovni model, pregledala svoju imovinu i primarno se usredotočila na sve učinke koji proizlaze iz emitiranja GHG emisija, kao i potrošnje energije, koje proizlaze iz strategije i poslovnog modela. Grupa je identificirala stvarne značajne negativne učinke na ublažavanje klimatskih promjena, kao i na energetiku.

Grupa je provela analizu klimatskih rizika kako bi identificirala, procijenila i otkrila stvarne i potencijalne financijske učinke tranzicijskih i fizičkih klimatskih rizika, kao i prilika vezanih uz klimu, kroz kratkoročne, srednjoročne i dugoročne horizonte. To je uključivalo procjenu kako klimatske promjene mogu utjecati na vlastite operacije, lanac vrijednosti i poslovnu strategiju Grupe. Proces je započeo identifikacijom skupa potencijalnih fizičkih i tranzicijskih rizika i prilika povezanih s klimatskim promjenama koristeći višeslojnu metodologiju temeljenu na međunarodno priznatim okvirima, uključujući Radnu skupinu za objavljivanje financijskih informacija povezanih s klimatskim promjenama (TCFD), Projekt objave podataka o emisijama ugljika (CDP) i Direktivu o korporativnom izvještavanju o održivosti (CSRD).<sup>50</sup>

Analiza klimatskih rizika obuhvatila je procjenu niza fizičkih rizika, među kojima su toplinski valovi, šumski požari, suše, poplave te različite vrste oluja (uključujući snježne, pješčane i prašne oluje). Uključeni su i rizici povezani s obilnim oborinama (kiša, tuča, snijeg/led), klizištima, promjenama temperature zraka, slatke i morske vode, toplinskim stresom, varijabilnošću temperature, izmjenama obrazaca vjetra te promjenama obrazaca i tipova oborina (kiša, tuča, snijeg/led). Razmatrana je i varijabilnost oborina odnosno hidrološkog režima, prodor slane vode, porast razine mora, vodni stres, obalna erozija te degradacija i erozija tla.

U analizi su prikazani korišteni scenariji i njihovi izvori – međuvladini i nacionalni izvještaji poput onih IPCC-a, DHMZ-a, ThinkHazard sustava, CLIMADA modela, Copernicus Climate Change Servicea i drugih – kao i ključni pokretači, ulazni podaci te ograničenja analize, uz objašnjenje njihove važnosti za poslovanje i strateško planiranje Grupe. Narativi opisuju očekivane učinke i razloge odabira pojedinih scenarija, a vjerojatnost rizika i pripadajuće neizvjesnosti analiziraju se u kontekstu znanstvene usklađenosti. Procjena izloženosti i osjetljivosti imovine i poslovnih aktivnosti obuhvaća vlastite operacije te uzvodni i nizvodni lanac vrijednosti, uz potvrdu da scenariji s visokim emisijama služe kao osnova za identifikaciju i procjenu klimatskih opasnosti. Uključene su i procjene potencijalne izloženosti i osjetljivosti imovine i aktivnosti pojedinim opasnostima, kao i procjene bruto fizičkih rizika te razmjera izloženosti i osjetljivosti.

Analiza je obuhvatila i procjenu tranzicijskih rizika, uključujući porast cijena emisijskih jedinica stakleničkih plinova, strože zahtjeve za izvještavanje o emisijama, regulatorne zahtjeve i propise povezane s postojećim proizvodima i uslugama, potencijalnu izloženost sudskim postupcima, regulatorne zahtjeve za postojeće proizvodne procese, zamjenu postojećih proizvoda i usluga rješenjima s nižim emisijama, rizike neuspješnih ulaganja u nove tehnologije, troškove prelaska na tehnologije s manjim emisijama, nesigurne tržišne signale, rast troškova sirovina, jačanje zabrinutosti dionika ili negativne povratne informacije te promjene u preferencijama potrošača. Tranzicijski događaji razmatraju se kroz kratkoročno, srednjoročno i dugoročno razdoblje, a scenarijska analiza koristi se za procjenu buduće izloženosti i ranjivosti, uključujući i potrebe za prilagodbom imovine i poslovnih aktivnosti klimatski neutralnom gospodarstvu. Pregled imovine i poslovnih aktivnosti provodi se radi utvrđivanja njihove izloženosti i osjetljivosti na tranzicijske događaje, a pritom se prepoznaju i prilike vezane uz energetske učinkovitost, obnovljive izvore energije te ulaganja u infrastrukturu otpornu na klimatske promjene.

Kvalitativna procjena rizika uključivala je odabir i prioritizaciju identificiranih rizika na temelju njihove ranjivosti i izloženosti kroz definirane vremenske horizonte. To je nadopunjeno kvantitativnom analizom korištenjem modeliranja klimatskih scenarija, uključujući Alat za izvrsnost klime, koji je primijenjen za procjenu potencijalnih utjecaja na portfelj nekretnina Grupe, potrošnju energije, emisije stakleničkih plinova i odabrane financijske pokazatelje. Provedene su interne konzultacije s voditeljem ESG tima i relevantnim internim dionicima (članovima ESG tima) kako bi se potvrdile pretpostavke, potvrdili nalazi i osigurala usklađenost s poslovnom strategijom i operativnim kontekstom Grupe.

Primijenjena su dva klimatska scenarija kako bi se podržala procjena usmjerena na budućnost. Za procjenu potencijalnih fizičkih klimatskih rizika korišten je scenarij visokih emisija (približno 4°C, usklađen s IPCC RCP8.5), dok je ubrzani scenarij dekarbonizacije (približno 1,5°C, usklađen s IEA Net Zero Emissions do 2050) korišten za procjenu rizika i prilika tranzicije na niskougljično gospodarstvo. Ovi su scenariji primijenjeni za procjenu

---

<sup>49</sup> IRO-1, 53g

<sup>50</sup> ESRS E1 20

potencijalnih utjecaja na kontinuitet rada, izloženost troškovima energije i ugljika, indikativne investicijske potrebe povezane s modernizacijom imovine te dugoročne učinke mjera energetske učinkovitosti i obnovljivih izvora energije.<sup>51</sup>

Nakon kvalitativne i kvantitativne procjene, pregleda geoprostornih opasnosti i ocjenu ranjivosti na izloženost na svim operativnim lokacijama, Grupa je identificirala jedan značajni kronični fizički rizik od porasta temperature okoliša u dugoročnom razdoblju koji može imati utjecaja na održavanje hladnog lanca i povećanje potrošnje energije i emisije stakleničkih plinova, kao i povećanje troškova. Grupa je također identificirala i dva tranzicijska rizika koji se odnose na povećanje troškova sirovina za konditorsku industriju te mogućnost promjena u regulatornim zahtjevima povezanim s emisijama stakleničkih plinova. Identificirana je i jedna značajna klimatska prilika povezana s ulaganjem u energetske učinkovitost i obnovljive izvore energije.<sup>52</sup>

Analiza klimatskih rizika koristi međunarodno priznate klimatske scenarije (IEA Net Zero i IPCC scenarijima), koji se temelje na znanstvenim projekcijama globalnog zatopljenja i tranzicijskih putanja. Ti scenariji koriste vlastite vremenske okvire i krajnje točke, koji se razlikuju od vremenskih horizonata definiranih u ESRS E1. Iz tog razloga, u samoj analizi klimatskih rizika vremenski okviri scenarija mapirani su na ESRS vremenske horizonte radi osiguravanja dosljednosti i usporedivosti u procjeni rizika i prilika. U praksi to znači da je kratkoročni horizont usklađen s aktualnim izvještajnim razdobljem, srednjoročni obuhvaća razdoblje do pet godina, a dugoročni se proteže na razdoblje izvan pet godina, odražavajući scenarij za potrebe postavljanja ciljeva klimatske neutralnosti i dugoročne klimatske ambicije društva. Takvo mapiranje omogućuje Grupi da scenarijske uvide pretvori u objave koje zadovoljavaju ESRS zahtjeve za kratkoročne, srednjoročne i dugoročne horizonte, podržavajući transparentno i relevantno upravljanje klimatskim rizicima i izvještavanje.

Rezultati analize klimatskih rizika poslužili su kao temelj za procjenu otpornosti na klimatske promjene, u okviru koje je procijenjena robusnost strategije i poslovnog modela Grupe u različitim scenarijima tranzicije. Ova procjena ujedno omogućuje kontinuirano praćenje te redovitu ponovnu evaluaciju klimatski povezanih rizika i prilika.

### **ESRS E2- IRO-1 – Opis postupaka za utvrđivanje i procjenu značajnih učinaka, rizika i prilika koje proizlaze iz onečišćenja**

U okviru postupka utvrđivanja značajnih učinaka, rizika i prilika povezanih s onečišćenjem, Grupa je analizirala svoju imovinu i aktivnosti. Kao rezultat tog pregleda, onečišćenje vode identificirano je kao značajno zbog potencijalnog rizika koji proizlazi iz povećanih troškova obrade vode u slučaju povećanja vrijednosti onečišćujućih tvari. Tijekom procesa procjene dvostruke značajnosti, Grupa je provela *benchmark* analizu uspoređujući se sa sličnim društvima, te je konzultirala interne stručnjake kako bi dobila dodatne informacije potrebne za identifikaciju i ocjenu tema povezanih s onečišćenjem. Tema onečišćenja vode komunicira se kroz savjetovanje s regulatornim tijelima. Svakih pet godina predaje se elaborat za ishođenje Vodopravne dozvole u Hrvatske vode. Elaborat uključuje provjeru kvalitete otpadne vode četiri puta godišnje prema dozvoljenim parametrima propisanim u Vodopravnoj dozvoli. Rezultati se godišnje prijavljuju u nadležno Ministarstvo zaštite okoliša u definiranim obrascima.<sup>53</sup> Grupa nije provela posebno savjetovanje s pogođenim zajednicama vezano uz ovu temu.<sup>54</sup>

### **ESRS E3- IRO-1 - Opis procesa utvrđivanja i procjene značajnih učinaka, rizika i prilika povezanih s vodom i morskim resursima**

Pri utvrđivanju značajnih učinaka, rizika i prilika povezanih s vodnim i morskim resursima Grupa je pregledala svoje lokacije i poslovne aktivnosti kao i lanac vrijednosti kroz *benchmark* analizu sličnih društava i uzela u obzir povratne informacije dobivene kroz razgovor s internim stručnjacima. U konditorskoj industriji voda je značajan resurs, a koristi se za postizanje visokih higijenskih standarda i u procesu proizvodnje i hlađenja. Iz ovog razloga potrošnja vode koja proizlazi iz vlastitih aktivnosti identificirana je kao značajan negativan učinak. Grupa je također identificirala priliku boljeg upravljanja vodom kroz usvajanje novih tehnologija i praksi koje štede vodu.<sup>55</sup> Grupa nije provela posebno savjetovanje s pogođenim zajednicama vezano uz ovu temu.<sup>56</sup>

### **ESRS E4- IRO-1 - Opis procesa za prepoznavanje i procjenu korištenja značajnih resursa i utjecaja, rizika i prilika povezanih s bioraznolikošću i ekosustavima**

Uzimajući u obzir lokacije na kojima Grupa ima svoje proizvodne aktivnosti (Zagreb, Osijek i Prijedor). Grupa je zaključila da je učinak vlastitih aktivnosti na bioraznolikost na tim lokacijama neznatna te da nije potrebno

---

<sup>51</sup> ESRS E1 21

<sup>52</sup> ESRS E1 AR12

<sup>53</sup> IRO-1 E2 11a, b

<sup>54</sup> ESRS 2, IRO-1, E2 11 b

<sup>55</sup> ESRS 2, IRO-1 E3 8a, AR 15

<sup>56</sup> ESRS 2, IRO-1, E3 8 b

KRAŠ d.d. Zagreb

provoditi dodatne mjere zaštite. Lokacije u lancu vrijednosti u ovom izvještajnom razdoblju nisu uzete u obzir zbog nedostatka resursa i informacija.<sup>57</sup> U procesu identifikacije značajnih učinaka, rizika (uključujući fizičke, tranzicijske i sistemske) te prilika korišteni su kriteriji procjene koji su obuhvaćali analizu vanjskih dostupnih podataka i informacija o područjima koja su trenutačno narušena ili bi mogla biti ugrožena u budućnosti, kao i interno znanje i iskustvo te spoznaje o regulatornim promjenama. Slijedom navedenog, Grupa nije provela detaljnu procjenu ovisnosti o tim aspektima na vlastitim lokacijama i u lancu vrijednosti. U nadolazećem periodu ćemo aktivno istražiti najbolje prakse i metode kako bismo to ostvarili.<sup>58</sup> Konditorske tvrtke često se suočavaju s izazovima održivog dobavljanja sirovina koje ovise o uslugama zdravih ekosustava. Uvođenje nove regulative, poput Europske uredbe o deforestaciji (EUDR), predstavlja značajan tranzicijski rizik za Grupu. Taj rizik uključuje potencijalne troškove povezane s certifikacijom, praćenjem lanca opskrbe te mogućim promjenama u poslovnim odnosima, naročito s dobavljačima koji možda neće moći ispuniti zahtjeve nove regulative. Grupa nije provela posebno savjetovanje s pogođenim zajednicama o procjenama održivosti zajedničkih bioloških resursa i ekosustava.<sup>59</sup>

### **ESRS E5- IRO-1 - Opis procesa utvrđivanja i procjene značajnih učinaka, rizika i prilika povezanih s korištenjem resursa i kružnim gospodarstvom**

U postupku utvrđivanja značajnih učinaka, rizika i prilika povezanih s korištenjem resursa i kružnim gospodarstvom, Grupa je uzela u obzir ključne aktivnosti u lancu vrijednosti kao na primjer otpad koji nastaje za proizvodnju ključnih sirovina, kao i otpad od krajnjih korisnika proizvoda koje Grupa plasira na tržište. Prilikom utvrđivanja učinaka, rizika i prilika povezanih s korištenjem resursa i kružnim gospodarstvom u obzir je uzeta i vlastita imovina Grupe. Shodno tome, Grupa je identificirala otpad kao značajan negativan učinak koji proizlazi iz vlastitih aktivnosti prilikom proizvodnje, prerade i prodaje. Također, identificirana je i značajna prilika suradnje s proizvođačima na inovativnoj ambalaži, kako bi se količina otpada i korištenja resursa smanjila. U postupku identifikacije uključena je *benchmark* analiza sličnih društava, razgovor sa internim ekspertima.<sup>60</sup>

### **ESRS G1 - Zahtjev za objavljivanje povezan s ESRS-om 2 IRO-1 – Opis postupaka za utvrđivanje i procjenu značajnih učinaka, rizika i prilika**

U postupku utvrđivanja značajnih učinaka, rizika i prilika u pogledu poslovnog ponašanja, kroz *benchmark* analizu sličnih društava, razgovor s internim stručnjacima, kao i odnose s dobavljačima i pregled postojećih procedura u odnosima s dobavljačima utvrđene su značajne teme povezane s osposobljavanjem o poslovnom ponašanju, te prevencija mita i korupcije. Grupa je također identificirala značajan rizik da oslanjanje na dobavljače za ključne sirovine može dovesti do zastoja u proizvodnji ako dobavljači nisu u mogućnosti isporučiti potrebne resurse, kao i rizik za zaustavljanje poslovanja uslijed povrede kibernetičke sigurnosti.<sup>61</sup>

### **IRO-2 – Zahtjevi za objavljivanje u ESRS-u obuhvaćeni izvještajem o održivosti poduzeća**

Grupa je identificirala značajne informacije koje treba objaviti u vezi sa svojim značajnim učincima, rizicima i prilikama primjenom načela i kriterija navedenih u odjeljku 3.2 ESRS 1, "Značajni čimbenici i značaj informacija". Proces osmišljen kako bi se osiguralo da objavljene informacije učinkovito odražavaju utjecaj Grupe na čimbenike održivosti, kao i njezinu izloženost rizicima i prilikama koje bi mogle značajno utjecati na njezin poslovni model, strategiju i financijske rezultate.

Detaljni opis identifikacije, kao i ocjenjivanja značajnih učinaka, rizika prilika prikazan je u poglavlju IRO-1 Opis postupka za utvrđivanje i procjenu značajnih učinaka, rizika i prilika.

Identificirane značajne teme, u 2025. godini ponovno su pregledane i evaluirane od strane formaliziranog ESG tima i potvrđene od strane Uprave. Pristup Grupe jamči da objavljene značajne informacije pružaju sveobuhvatan i transparentan prikaz njezinih najznačajnijih utjecaja na održivost, rizika i prilika, omogućujući dionicima donošenje informiranih odluka i jačajući predanost održivosti i transparentnosti.<sup>62</sup>

Shodno utvrđenim značajnim temama i podtemama na temelju rezultata procjene dvostruke značajnosti, Grupa izvještava o zahtjevima za objavljivanje sukladno značajnim tematskim standardima ESRS-a, s iznimkom pokazatelja za koje je utvrđeno da pripadaju podtemama i pod podtemama koje nisu značajne za Grupu (*ESRS 1 3.2. Značajni čimbenici i značajnost informacija, Dodatak E: Dijagram toka za utvrđivanje objava koje treba uključiti*) i zahtjeva koji se postupno uvode s obzirom na razinu dostupnosti podataka. Zahtjevi koji se uvode postupno, a

---

<sup>57</sup> ESRS 2, E4- IRO-1, 19a, b

<sup>58</sup> E4 IRO-1 7. (b)

<sup>59</sup> IRO-1 E4 17a, e i, ii, iii

<sup>60</sup> IRO-1 E5 11. a) b)

<sup>61</sup> IRO-1, ESRS 2 G1 6.

<sup>62</sup> ESRS 2, IRO 2 59

utvrđeni su kao značajni bit će uključeni u idućim razdobljima. Popis zahtjeva za objavljivanje koji su ispunjeni pri sastavljanju ovog izvještaja o održivosti zajedno sa brojem stranica nalazi se u tablici 3.<sup>63</sup>

<b>Tablica 3: Popis zahtjeva za objavljivanje ispunjenih izvještajem o održivosti Grupe</b>		
<b>Standard</b>	<b>Zahtjev za objavljivanje</b>	<b>Broj stranice</b>
ESRS 2	BP-1- Opće osnova za sastavljanje izvještaja o održivosti	str. 5
	BP-2 – Objave u posebnim okolnostima	str. 5
	GOV-1 – Uloga administrativnih, upravljačkih i nadzornih tijela	str. 11
	GOV-2 – Informacije koje se dostavljaju administrativnim, upravljačkim i nadzornim tijelima i čimbenici održivosti kojima se bave ta tijela	str. 11
	GOV-3 - Uključivanje rezultata povezanih s održivošću u programe poticaja	str. 12
	GOV-4 - Izvještaj o dužnoj pažnji	str. 12
	GOV-5 – Upravljanje rizicima i unutarnje kontrole izvještavanja o održivosti	str. 12
	SBM-1 – Strategija, poslovni model i lanac vrijednosti	str. 13
	SBM-2 – Interesi i stajališta dionika	str. 16
	SBM-3 - Značajni učinci, rizici i prilike te njihova interakcija sa strategijom i poslovnim modelom	str. 18
	IRO-1 – Opis postupaka za utvrđivanje i procjenu značajnih učinaka, rizika i prilika	str. 22
	IRO-2 – Zahtjevi za objavljivanje u ESRS-u obuhvaćeni izvještajem o održivosti poduzeća	str. 26
	MDR-P – Politike donesene radi upravljanja značajnim čimbenicima održivosti	Nalazi se u objavama vezanim uz politike u tematskim standardima
	MDR-A – Mjere i resursi povezani sa značajnim čimbenicima održivosti	Nalazi se u objavama vezanim uz mjere u tematskim standardima
	MDR-M – Pokazatelji značajnih čimbenika održivosti	Nalazi se u objavama vezanim uz pokazatelje u tematskim standardima
	MDR-T - Praćenje djelotvornosti politika i mjera na temelju ciljnih vrijednosti	Nalazi se u objavama vezanim uz ciljne vrijednosti u tematskim standardima
ESRS E1	ESRS 2 GOV-3 - Uključivanje rezultata u području održivosti u programe poticaja	str. 12
	E1-1 – Tranzicijski plan za ublažavanje klimatskih promjena	str. 47
	ESRS 2 SBM-3 - Značajni učinci, rizici i prilike te njihova interakcija sa strategijom i poslovnim modelom	str. 47
	ESRS 2 IRO –1 – Opis postupaka za utvrđivanje i procjenu značajnih učinaka, rizika i prilika povezanih s klimatskim promjenama	str. 22
	E1-2 – Politike povezane s ublažavanjem klimatskih promjena i prilagodbom tim promjenama	str. 49
	E1-3 – Mjere i resursi povezani s klimatskim promjenama	str. 49
	E1-4 – Ciljne vrijednosti povezane s ublažavanjem klimatskih promjena i prilagodbom tim promjenama	str. 50
	E1-5 - Potrošnja energije i kombinacija izvora energije	str. 50
	E1-6 – Bruto emisije stakleničkih plinova opsega 1,2,3 i ukupne emisije stakleničkih plinova	str. 51
ESRS E2	ESRS 2 IRO-1 - Opis procesa utvrđivanja i procjene značajnih učinaka, rizika i prilika povezanih s onečišćenjem	Str. 22
	E2-1 – Politike povezane s onečišćenjem	str. 56
	E2-2 – Mjere i resursi povezani s onečišćenjem	str. 57

<sup>63</sup> IRO-2, 56  
KRAŠ d.d. Zagreb

	E2-3 – Ciljne vrijednosti povezane s onečišćenjem	str. 57
	E2-4 – Onečišćenje zraka, vode i tla	str. 58
ESRS E3	ESRS 2 IRO-1 - Opis procesa utvrđivanja i procjene značajnih učinaka, rizika i prilika povezanih s vodom i morskim resursima	str. 22
	E3-1 – Politike povezane s vodnim i morskim resursima	str. 61
	E3-2 – Akcije i resursi povezani s vodnim i morskim resursima	str. 62
	E3-3 – Ciljne vrijednosti povezane s vodnim i morskim resursima	str. 63
	E3-4 – Potrošnja vode	str. 63
ESRS E4	SBM-3 - Značajni utjecaji, rizici i prilike te njihova interakcija sa strategijom i poslovnim modelom	str. 65
	E4-1 – Politike povezane s bioraznolikošću i ekosustavima	str. 66
	IRO-1 - Opis procesa za prepoznavanje i procjenu korištenja značajnih resursa i utjecaja, rizika i prilika povezanih s bioraznolikošću i ekosustavima	str. 22
	E4-2 – Politike povezane s bioraznolikošću i ekosustavima	str. 66
	E4-3 – Mjere i resursi povezani s bioraznolikošću i ekosustavima	str. 66
	E4-4 – Ciljevi povezani s bioraznolikošću i ekosustavima	str. 66
	E4-5 – Mjerila utjecaja povezana s bioraznolikošću i ekosustavima	str. 66
ESRS E5	ESRS 2 IRO-1 - Opis procesa utvrđivanja i procjene značajnih učinaka, rizika i prilika povezanih s korištenjem resursa i kružnim gospodarstvom	str. 22
	E5-1 – Politike povezane s korištenjem resursa i kružnim gospodarstvom	str. 68
	E5-2 – Mjere i resursi povezani s korištenjem resursa i kružnim gospodarstvom	str. 69
	E5-3 – Ciljne vrijednosti povezane s korištenjem resursa i kružnim gospodarstvom	str. 69
	E5-4 – Priljev resursa	str. 70
	E5-5 – Odjev resursa	str. 71
ESRS S1	ESRS 2 SBM-2 – Interesi i stajališta dionika	str. 14
	SBM-3 Značajni učinci, rizici i prilike te njihova interakcija sa strategijom i poslovnim modelom	str. 73
	S1-1 – Politike povezane s vlastitom radnom snagom	str. 76
	S1-2 – Postupci za suradnju s vlastitom radnom snagom i predstavnicima radnika u vezi s učincima	str. 80
	S1-3 – Postupci za sanaciju negativnih učinaka i kanali kojima vlastita radna snaga može izraziti zabrinutost	str. 81
	S1-4 – Poduzimanje mjera za značajne učinke na vlastitu radnu snagu, pristupi upravljanju značajnim rizicima i ostvarivanje značajnih prilika povezanih s vlastitom radnom snagom te djelotvornost tih mjera	str. 81
	S1-5 – Ciljne vrijednosti povezane s upravljanjem značajnim negativnim učincima, poticanjem pozitivnih učinaka i upravljanjem značajnim rizicima i prilikama	str. 84
	S1-6 – Obilježja zaposlenika poduzeća	str. 84
S1-7 – Obilježja radnika poduzeća koji nisu u radnom odnosu	str. 86	

	S1-8 – Obuhvat kolektivnog pregovaranja i socijalni dijalog	str. 86
	S1-9 – Pokazatelji raznolikosti	str. 86
	S1-11 – Socijalna zaštita	str. 87
	S1-13 – Pokazatelji osposobljavanja i razvoj vještina	str. 87
	S1-14 – Pokazatelji zdravlja i sigurnosti	str. 87
	S1-15 - Pokazatelji ravnoteže između poslovnog i privatnog života	str. 88
	S1-17 - Slučajevi, pritužbe te ozbiljni učinci povezani s ljudskim pravima	str. 88
ESRS S4	ESRS 2 SBM-2 – Interesi i stajališta dionika	str. 14
	ESRS 2 SBM-3 – Značajni učinci, rizici i prilike te njihova interakcija sa strategijom i poslovnim modelom	str.89
	S4-1- Politike za potrošače i krajnje korisnike	str. 90
	S4-2 – Postupci za suradnju s potrošačima i krajnjim korisnicima u vezi s učincima	str. 92
	S4-3 – Postupci za sanaciju negativnih učinaka i kanali kojima potrošači i krajnji korisnici mogu izraziti zabrinutost	str. 92
	S4-4 – Poduzimanje mjera za značajne učinke na potrošače i krajnje korisnike, pristupi upravljanju značajnim rizicima i ostvarivanje značajnih prilika povezanih s potrošačima i krajnjim korisnicima te djelotvornost tih mjera	str. 93
	S4-5 – Ciljne vrijednosti za upravljanje značajnim negativnim učincima, poticanje pozitivnih učinaka i upravljanje značajnim rizicima i prilikama	str. 94
ESRS G1	ESRS 2 GOV-1 – Uloga administrativnih, nadzornih i upravljačkih tijela	str. 7
	ESRS 2 IRO-1 – Opis postupaka za utvrđivanje i procjenu značajnih učinaka, rizika i prilika	str. 22
	G1-1 - Politike poslovnog ponašanja i korporativna kultura	str. 96
	G1-2- Upravljanje odnosima s dobavljačima	str. 97
	G1-3-Sprečavanje i otkrivanje korupcije i podmićivanja	str. 99
	G1-4 - Potvrđeni slučaj korupcije ili podmićivanja	str. 100
	G1-6 Prakse plaćanja	str. 100
	Specifično za društvo - Kibernetička sigurnost	str.101

Tablica Dodatak B: Popis podataka u međusektorskim i tematskim standardima koji proizlaze iz drugih propisa EU-a

Zahtjev za objavljivanje i povezana točka podataka	Upućivanje na Uredbu o objavljivanju informacija o održivom financiranju (1)	Upućivanje na treći stup (2)	Upućivanje na propise o referentnim vrijednostima (3)	Upućivanje na Europski zakon o klimi (4)	Poglavlje u našem izvještaju o održivosti	Nije značajno
ESRS 2 GOV-1 Rodna raznolikost u upravi točka 21. podtočka (d)	Pokazatelj br. 13 iz tablice 1 iz Priloga I.		Delegirana uredba Komisije (EU) 2020/1816 (5), Prilog II.		ESRS 2 GOV-1 Uloga administrativnih, upravljačkih i nadzornih tijela	

ESRS 2 GOV-1 Postotak članova uprave koji su neovisni točka 21. podtočka (e)			Delegirana uredba (EU) 2020/1816, Prilog II.		ESRS 2 GOV-1 Uloga administrativ nih, upravljačkih i nadzornih tijela	
ESRS 2 GOV-4 Izjava o dužnoj pažnji točka 30.	Pokazatelj br. 10 iz tablice 3 iz Priloga I.				ESRS 2 GOV-4 Izveštaj o dužnoj pažnji	
ESRS 2 SBM-1 Sudjelovanje u aktivnostima povezanim s fosilnim i energijom točka 40. podtočka (d) podpodtočka i.	Pokazatelj br. 4 iz tablice 1 Priloga I.	Uredba (EU) br. 575/2013, članak 449.a Provedbena uredba Komisije (EU) 2022/2453 (6), tablica 1: Kvalitativne informacije o okolišnom riziku i tablica 2: Kvalitativne informacije o socijalnom riziku	Delegirana uredba (EU) 2020/1816, Prilog II.		ESRS 2 SBM-1 Strategija, poslovni model i lanac vrijednosti	
ESRS 2 SBM-1 Sudjelovanje u aktivnostima povezanim s proizvodnjom kemikalija točka 40. podtočka (d) ii.	Pokazatelj br. 9 iz tablice 2 iz Priloga I.		Delegirana uredba (EU) 2020/1816, Prilog II.		ESRS 2 SBM-1 Strategija, poslovni model i lanac vrijednosti	
ESRS 2 SBM-1 Sudjelovanje u aktivnostima povezanim s kontroverznim oružjem točka 40. podtočka (d) iii.	Pokazatelj br. 14 iz tablice 1 iz Priloga I.		Delegirana uredba (EU) 2020/1818 (7), Delegirana uredba (EU) 2020/1816, članak 12. stavak 1.,Prilog II.		ESRS 2 SBM-1 Strategija, poslovni model i lanac vrijednosti	
ESRS 2 SBM-1 Sudjelovanje u aktivnostima povezanim s uzgojem i proizvodnjom duhana točka 40. podtočka (d) iv.			Delegirana uredba (EU) 2020/1818, Delegirana uredba (EU) 2020/1816, članak 12. stavak 1.,Prilog II.		ESRS 2 SBM-1 Strategija, poslovni model i lanac vrijednosti	
ESRS E1-1 Tranzicijski plan za postizanje klimatske neutralnosti do 2050. točka 14.				Uredba (EU) 2021/1119, članak 2. stavak 1.	E1-1 Tranzicijski plan za ublažavanje klimatskih promjena	

ESRS E1-1 Poduzeća isključena iz referentnih vrijednosti Pariškog sporazuma točka 16. podtočka (g)		Članak 449.a Uredba (EU) br. 575/2013; Provedbena uredba Komisije (EU) 2022/2453, obrazac 1.: Knjiga pozicija – Tranzicijski rizik klimatskih promjena: Kreditna kvaliteta izloženosti po sektoru, emisijama i preostalom roku dospijeca	Delegirana uredba (EU) 2020/1818, članak 12. Stavak 1. točke od (d) do (g) i članak 12. stavak 2.		E1-1 Tranzicijski plan za ublažavanje klimatskih promjena	
ESRS E1-4 Ciljevi smanjenja emisija stakleničkih plinova točka 34.	Pokazatelj br. 4 iz tablice 2 Priloga I.	Članak 449.a Uredba (EU) br. 575/2013; Provedbena uredba Komisije (EU) 2022/2453, obrazac 3.: Knjiga pozicija – Tranzicijski rizik klimatskih promjena: Pokazatelji usklađenosti	Delegirana uredba (EU) 2020/1818, članak 6.		E1-4 Ciljne vrijednosti povezane s ublažavanjem klimatskih promjena i prilagodbom tim promjenama	
ESRS E1-5 Potrošnja energije iz fosilnih izvora raščlanjeni prema izvorima (samo sektori koji znatno utječu na klimu) točka 38.	Pokazatelj br. 5 iz tablice 1 i pokazatelj br. 5 iz tablice 2 Priloga I.				E1-5 Potrošnja energije i kombinacija izvora energije	
ESRS E1-5 Potrošnja energije i kombinacija izvora energije, točka 37.	Pokazatelj br. 5 iz tablice 1 iz Priloga I.				E1-5 Potrošnja energije i kombinacija izvora energije	
ESRS E1-5 Energetski intenzitet povezan s djelatnostima u sektorima koji znatno utječu na klimu točke od 40. do 43.	Pokazatelj br. 6 iz tablice 1 iz Priloga I.				E1-5 Potrošnja energije i kombinacija izvora energije	

ESRS E1-6 Bruto emisije stakleničkih plinova iz opsega 1, 2, 3 i ukupne emisije stakleničkih plinova točka 44.	Pokazatelji br. 1 i 2 iz tablice 1 Priloga I.	Članak 449.a Uredba (EU) br. 575/2013; Provedbena uredba Komisije (EU) 2022/2453, obrazac 1.: Knjiga pozicija – Tranzicijski rizik klimatskih promjena: Kreditna kvaliteta izloženosti po sektoru, emisijama i preostalom roku dospijeca	Delegirana uredba (EU) 2020/1818, članak 5. stavak 1., članak 6. i članak 8. stavak 1.		E1-6 Bruto emisije stakleničkih plinova iz opsega 1, 2, 3 i ukupne emisije stakleničkih plinova	
ESRS E1-6 Intenzitet bruto emisija stakleničkih plinova točke od 53. do 55.	Pokazatelj br. 3 iz tablice 1 Priloga I.	Uredba (EU) br. 575/2013, članak 449.a Provedbena uredba Komisije (EU) 2022/2453, obrazac 3.: Knjiga pozicija – Tranzicijski rizik klimatskih promjena: Pokazatelji usklađenosti	Delegirana uredba (EU) 2020/1818, članak 8. stavak 1.		E1-6 Bruto emisije stakleničkih plinova iz opsega 1, 2, 3 i ukupne emisije stakleničkih plinova	
ESRS E1-7 Uklanjanje stakleničkih plinova i ugljični krediti točka 56.				Uredba (EU) 2021/1119, članak 2. stavak 1.		Nije značajno
ESRS E1-9 Izloženost referentnog portfelja fizičkim rizicima povezanim s klimatskim promjenama točka 66.			Delegirana uredba (EU) 2020/1818, Delegirana uredba (EU) 2020/1816, Prilog II.			Postupno se uvodi
ESRS E1-9 Raščlamba novčanih iznosa prema akutnom i kroničnom fizičkom riziku, točka 66. podtočka (a) ESRS E1-9 Lokacija značajne imovine izložene značajnom fizičkom			Uredba (EU) br. 575/2013, članak 449.a Provedbena uredba Komisije (EU) 2022/2453, točke 46.i 47. Obrazac 5: Knjiga pozicija – Fizički rizik Klimatskih promjena: Izloženosti koje			Postupno se uvodi

riziku točka 66. podtočka (c)			podliježu fizičkom riziku.			
ESRS E1-9 Raščlamba knjigovodstvene vrijednosti nekretnina poduzeća prema razredima energetske učinkovitosti točka 67. podtočka (c).		Uredba (EU) br. 575/2013, članak 449.a Provedbena uredba Komisije (EU) 2022/2453, točka 34., obrazac 2: Knjiga pozicija – Tranzicijski rizik klimatskih promjena: Kreditni s nekretninom kao kolateralom – Energetska učinkovitost kolaterala				Postupno se uvodi
ESRS E1-9 Stupanj izloženosti portfelja prilikama povezanim s klimatskim promjenama točka 69.			Delegirana uredba (EU) 2020/1818, Prilog II.			Postupno se uvodi
ESRS E2-4 Količina svake onečišćujuće tvari navedene u Prilogu II. Uredbi o E-PRTR-u (Europski registar ispuštanja i prijenosa onečišćujućih tvari) ispuštene u zrak, vodu i tlo, točka 28.	Prilog I. pokazatelj br. 8 tablica 1, Prilog I. pokazatelj br. 2 tablica 2, Prilog I. pokazatelj br. 1 tablica 2, Prilog I. pokazatelj br. 3 tablica 2				E2-4 - Onečišćenje vode	
ESRS E3-1 Vodni i morski resursi, točka 9.	Pokazatelj br. 7 iz tablice 2 Priloga I.				E3-1 – Politike za vodne i morske resurse	
ESRS E3-1 Posebna politika, točka 13.	Pokazatelj br. 8 iz tablice 2 Priloga I.				E3-1 – Politike za vodne i	

					morske resurse	
ESRS E3-1 Održivi oceani i mora točka 14.	Pokazatelj br. 12 iz tablice 2 iz Priloga I.				E3-1 – Politike za vodne i morske resurse	
ESRS E3-4 Ukupna količina reciklirane i ponovno upotrijebljene vode, točka 28. podtočka (c)	Pokazatelj br. 6.2. iz tablice 2 Priloga I.				E3-4 Potrošnja vode	
ESRS E3-4 Ukupna potrošnja vode u m3 po neto prihodu od vlastita poslovanja točka 29.	Pokazatelj br. 6.1. iz tablice 2 Priloga I.				E3-4 Potrošnja vode	
ESRS 2- IRO 1 – E4 točka 16. podtočka (a) podpodtočka i.	Pokazatelj br. 7 iz tablice 1 Priloga I.				ESRS 2 IRO-1 Opis postupaka za utvrđivanje i procjenu značajnih učinaka, rizika i prilika povezanih s bioraznolikošću i ekosustavima	
ESRS 2- IRO 1 – E4 točka 16. podtočka (b)	Pokazatelj br. 10 iz tablice 2 Priloga I.				ESRS 2 IRO-1 Opis postupaka za utvrđivanje i procjenu značajnih učinaka, rizika i prilika povezanih s bioraznolikošću i ekosustavima	
ESRS 2- IRO 1 – E4 točka 16. podtočka (c)	Pokazatelj br. 14 iz tablice 2 Priloga I.				ESRS 2 IRO-1 Opis postupaka za utvrđivanje i procjenu značajnih učinaka, rizika i prilika povezanih s bioraznolikošću i	

					ekosustavima	
ESRS E4-2 Održive zemljišne/ poljoprivredne prakse ili politike točka 24. podtočka (b)	Pokazatelj br. 11 iz tablice 2 Priloga I.				E4-2 Politike za bioraznolikost i ekosustave	
ESRS E4-2 Održive prakse ili politike za oceane/mora točka 24. podtočka (c)	Pokazatelj br. 12 iz tablice 2 Priloga I.				E4-2 Politike za bioraznolikost i ekosustave	
ESRS E4-2 Politike za rješavanje problema krčenja šuma, točka 24. podtočka (d)	Pokazatelj br. 15 iz tablice 2 Priloga I.				E4-2 Politike za bioraznolikost i ekosustave	
ESRS E5-5 Nereciklirani otpad, točka 37. Podtočka (d)	Pokazatelj br. 13 iz tablice 2 Priloga I.				E5-5 Odljev resursa	
ESRS E5-5 Opasni otpad i radioaktivni otpad, točka 39.	Pokazatelj br. 9 iz tablice 1 Priloga I.				E5-5 Odljev resursa	
ESRS 2 – SBM3 – S1 Rizik od prisilnog rada, točka 14. podtočka (f)	Pokazatelj br. 13 iz tablice 3 Priloga I.				S1 - SBM-3 Značajni učinci, rizici i prilike te njihova interakcija sa strategijom i poslovnim modelom	
ESRS 2 – SBM3 – S1 Rizik od dječjeg rada točka 14. podtočka (g)	Pokazatelj br. 12 iz tablice 3 Priloga I.				S1 - SBM-3 Značajni učinci, rizici i prilike te njihova interakcija sa strategijom i poslovnim modelom	
ESRS S1-1 Obveze u području politike ljudskih prava točka 20.	Pokazatelj br. 9 iz tablice 3 i pokazatelj br. 11 iz tablice 1 Priloga I.				S1-1 Politike povezane s vlastitom radnom snagom	
ESRS S1-1 Politike dužne pažnje o pitanjima obuhvaćenima temeljnim konvencijama od 1 do 8 Međunarodne			Delegirana uredba (EU) 2020/1816, Prilog II.		S1-1 Politike povezane s vlastitom radnom snagom	

organizacije rada, točka 21.						
ESRS S1-1 Postupci i mjere za sprečavanje trgovanja ljudima točka 22.	Pokazatelj br. 11 iz tablice 3 Priloga I.				S1-1 Politike povezane s vlastitom radnom snagom	
ESRS S1-1 Politika sprečavanja nezgoda na radu ili sustav upravljanja, točka 23.	Pokazatelj br. 1 iz tablice 3 Priloga I.				S1-1 Politike povezane s vlastitom radnom snagom	
ESRS S1-3 Mehanizam za rješavanje pritužbi, točka 32. podtočka (c)	Pokazatelj br. 5 iz tablice 3 Priloga I.				S1-3 Postupci za sanaciju negativnih učinaka i kanali kojima vlastiti radnici mogu izraziti zabrinutost	
ESRS S1-14 Broj smrtnih slučajeva te broj i stopa nezgoda na radu, točka 88. podtočke (b) i (c)	Pokazatelj br. 2 iz tablice 3 Priloga I.		Delegirana uredba (EU) 2020/1816, Prilog II.		S1-14 Pokazatelji zdravlja i sigurnosti	
ESRS S1-14 Broj dana izgubljenih zbog ozljeda, nezgoda, smrtnih slučajeva ili bolesti točka 88. podtočka (e)	Pokazatelj br. 3 iz tablice 3 Priloga I.				S1-14 Pokazatelji zdravlja i sigurnosti	
ESRS S1-16 Neusklađena razlika u plaćama na temelju spola stavak 97. točka (a)	Pokazatelj br. 12 iz tablice 1 Priloga I.		Delegirana uredba (EU) 2020/1816, Prilog II.			Nije značajno
ESRS S1-16 Prekomjerna razlika u plaći direktora i zaposlenika točka 97. podtočka (b)	Pokazatelj br. 8 iz tablice 3 Priloga I.					Nije značajno
ESRS S1-17 Slučajevi diskriminacije, točka 103. podtočka (a)	Pokazatelj br. 7 iz tablice 3 Priloga I.				S1-17 Slučajevi, pritužbe te ozbiljni učinci povezani s ljudskim pravima	

ESRS S1-17 Nepridržavanje UN-ovih vodećih načela o poslovanju i ljudskim pravima i smjernica OECD-a točka 104. podtočka (a)	Pokazatelj br. 10 iz tablice 1 i pokazatelj br. 14 iz tablice 3 Priloga I.		Delegirana uredba (EU) 2020/1816, Delegirana uredba (EU) 2020/1818, Prilog II. članak 12. stavak 1.		S1-17 Slučajevi, pritužbe te ozbiljni učinci povezani s ljudskim pravima	
ESRS 2 – SBM3 – S2 Visoki rizik od dječjeg rada ili prisilnog rada u lancu vrijednosti, točka 11. podtočka (b)	Pokazatelji br. 12 i 13 iz tablice 3 Priloga I.					Nije značajno
ESRS S2-1 Obveze u području politike ljudskih prava točka 17.	Pokazatelj br. 9 iz tablice 3 i pokazatelj br. 11 iz tablice 1 Priloga I.					Nije značajno
ESRS S2-1 Politike koje se odnose na radnike u lancu vrijednosti točka 18.	Pokazatelji br. 11 i 4 iz tablice 3. Priloga I.					Nije značajno
ESRS S2-1 Nepridržavanje UN-ovih vodećih načela o poslovanju i ljudskim pravima i smjernica OECD-a točka 19.	Pokazatelj br. 10 iz tablice 1 Priloga I.		Delegirana uredba (EU) 2020/1816, Delegirana uredba (EU) 2020/1818, Prilog II. članak 12. stavak 1.			Nije značajno
ESRS S2-1 Politike dužne pažnje o pitanjima obuhvaćenima Temeljnim konvencijama od 1 do 8 Međunarodne organizacije rada, točka 19.			Delegirana uredba (EU) 2020/1816, Prilog II.			Nije značajno
ESRS S2-4 Pitanja ljudskih prava i incidenti povezani s višim i nižim razinama lanca vrijednosti točka 36.	Pokazatelj br. 14 iz tablice 3 Priloga I.					Nije značajno
ESRS S3-1 Obveze u području politike zaštite ljudskih prava,	Pokazatelj br. 9 iz tablice 3 Priloga I. i					Nije značajno

točka 16.	pokazatelj br. 11 iz tablice 1 Priloga I.					
ESRS S3-1 Nepridržavanje UN-ovih vodećih načela o poslovanju i ljudskim pravima, načela ILO-a i smjernica OECD-a točka 17.	Pokazatelj br. 10 iz tablice 1 Priloga I.		Delegirana uredba (EU) 2020/1816, Delegirana uredba (EU) 2020/1818, Prilog II. članak 12. stavak 1.			Nije značajno
ESRS S3-4 Pitanja i incidenti povezani s ljudskim pravima, točka 36.	Pokazatelj br. 14 iz tablice 3 Priloga I.					Nije značajno
ESRS S4-1 Politike koje se odnose na potrošače i krajnje korisnike, točka 16.	Pokazatelj br. 9 iz tablice 3 i pokazatelj br. 11 iz tablice 1 Priloga I.				S4-1 Politike za potrošače i krajnje korisnike	
ESRS S4-1 Nepridržavanje UN-ovih vodećih načela o poslovanju i ljudskim pravima i smjernica OECD-a točka 17.	Pokazatelj br. 10 iz tablice 1 Priloga I.		Delegirana uredba (EU) 2020/1816, Delegirana uredba (EU) 2020/1818, Prilog II. članak 12. stavak 1.		S4-1 Politike za potrošače i krajnje korisnike	
ESRS S4-4 Pitanja i incidenti povezani s ljudskim pravima, točka 35.	Pokazatelj br. 14 iz tablice 3 Priloga I.				S4-4 Poduzimanje mjera za upravljanje značajnim učincima, rizicima i prilikama	
ESRS G1-1 Konvencija Ujedinjenih naroda protiv korupcije, točka 10. podtočka (b)	Pokazatelj br. 15 iz tablice 3 Priloga I.				G1-1 Politike poslovnog ponašanja i korporativna kultura	
ESRS G1-1 Zaštita zviždača točka 10. podtočka (d)	Pokazatelj br. 6 iz tablice 3 Priloga I.				G1-1 Politike poslovnog ponašanja i korporativna kultura	
ESRS G1-4 Novčane kazne zbog kršenja propisa o suzbijanju korupcije i podmićivanja, točka 24. podtočka (a)	Pokazatelj br. 17 iz tablice 3 Priloga I.		Delegirana uredba Komisije (EU) 2020/1816, Prilog II.		G1-4 Potvrđeni slučajevi korupcije ili podmićivanja	

ESRS G1-4 Standardi suzbijanja korupcije i podmičivanja točka 24. Podtočka (b)	Pokazatelj br. 16 iz tablice 3 Priloga I.				G1-4 Potvrđeni slučajevi korupcije ili podmičivanja	
<p>(1) Uredba (EU) 2019/2088 Europskog parlamenta i Vijeća od 27. studenoga 2019. o objavama povezanim s održivosti u sektoru financijskih usluga (SL L 317, 9.12.2019., str. 1.).</p> <p>(2) Uredba (EU) br. 575/2013 Europskog parlamenta i Vijeća od 26. lipnja 2013. o bonitetnim zahtjevima za kreditne institucije i investicijska društva i o izmjeni Uredbe (EU) br. 648/2012 (Uredba o kapitalnim zahtjevima ili CRR) (SL L 176, 27.6.2013., str. 1.).</p> <p>(3) Uredba (EU) 2016/1011 Europskog parlamenta i Vijeća od 8. lipnja 2016. o indeksima koji se upotrebljavaju kao referentne vrijednosti u financijskim instrumentima i financijskim ugovorima ili za mjerenje uspješnosti investicijskih fondova i o izmjeni direktiva 2008/48/EZ i 2014/17/EU te Uredbe (EU) br. 596/2014 (SL L 171, 29.6.2016., str. 1.).</p> <p>(4) Uredba (EU) 2021/1119 Europskog parlamenta i Vijeća od 30. lipnja 2021. o uspostavi okvira za postizanje klimatske neutralnosti i o izmjeni uredaba (EZ) br. 401/2009 i (EU) 2018/1999 („Europski zakon o klimi”) (SL L 243, 9.7.2021., str. 1.).</p> <p>(5) Delegirana uredba Komisije (EU) 2020/1816 od 17. srpnja 2020. o dopuni Uredbe (EU) 2016/1011 Europskog parlamenta i Vijeća u pogledu objašnjenja u izjavi o referentnoj vrijednosti o načinu na koji se okolišni, socijalni i upravljački čimbenici uzimaju u obzir u svakoj pruženoj i objavljenj referentnoj vrijednosti (SL L 406, 3.12.2020., str. 1.).</p> <p>(6) Provedbena uredba Komisije (EU) 2022/2453 od 30. studenoga 2022. o izmjeni provedbenih tehničkih standarda utvrđenih u Provedbenoj uredbi (EU) 2021/637 u vezi s objavom okolišnih, društvenih i upravljačkih rizika (SL L 324, 19.12.2022., str.1.).</p> <p>(7) Delegirana uredba Komisije (EU) 2020/1818 od 17. srpnja 2020. o dopuni Uredbe (EU) 2016/1011 Europskog parlamenta i Vijeća u pogledu minimalnih standarda za referentne vrijednosti EU-a za klimatsku tranziciju i referentne vrijednosti EU-a usklađene s Pariškim sporazumom (SL L 406, 3.12.2020., str. 17.).</p>						

## Informacije o okolišu

### EU Taksonomija

Sljedeća objava u skladu je sa zahtjevima za izvještavanje iz Uredbe (EU) 2020/852 (Uredba o taksonomiji), kao i pripadajućih delegiranih akata i njihovih izmjena, uključujući Delegiranu uredbu (EU) 2021/2139 (Delegirani akt o klimi), Delegiranu uredbu (EU) 2021/2178 (Delegirani akt o objavljivanju) te Delegirane uredbe (EU) 2023/2485 i (EU) 2023/2486. Europska komisija odobrila je 27. lipnja 2023. dodatne delegirane akte koji se odnose na preostalih pet okolišnih ciljeva, čija je primjena započela u izvještajima za 2024. godinu.

U razdoblju pripreme izvještavanja uzeta je u obzir i regulatorna izmjena EU taksonomije donesena tijekom 2025. godine, kojom je Europska komisija izmijenila postojeći delegirani okvir s ciljem pojednostavljenja primjene i zahtjeva za objavu. Novi delegirani akt usvojen je 4. srpnja 2025., a stupio je na snagu 28. siječnja 2026., uz primjenu od 1. siječnja 2026. (Delegirana uredba Komisije (EU) 2026/73). Izmjenama su prilagođeni zahtjevi vezani uz izvještavanje prema EU taksonomiji, a Kraš Grupa je u izradi ovog izvještaja primijenila pojednostavljene predloške za objavu taksonomskih pokazatelja predviđene revidiranim regulatornim okvirom. Iako izmjene omogućuju izuzeće procjene taksonomske prihvatljivosti i usklađenosti za aktivnosti koje su financijski neznčajne i čiji udio ne prelazi 10% nazivnika, Grupa se tom mogućnošću nije koristila, već je procjena provedena.

Glavna djelatnost Kraš Grupe je proizvodnja hrane, koja kao takva nije definirana u relevantnim delegiranim aktima kao taksonomski prihvatljiva djelatnost. Međutim, određeni prihodi, kapitalni i operativni rashodi mogu se povezati s pojedinim taksonomski prihvatljivim djelatnostima.

U postupku procjene identificirane su ekonomske aktivnosti koje su obuhvaćene delegiranim aktima Europske komisije vezanim uz ciljeve ublažavanja klimatskih promjena i prilagodbe klimatskim promjenama. Kraš Grupa je u 2025. godini analizirala taksonomsku prihvatljivost aktivnosti svih društava čija se financijska izvješća konsolidiraju. Za provedbu analize bila je zadužena Služba osiguranja kvalitete i održivosti, koja je, u suradnji s ostalim organizacijskim jedinicama, provela procjenu temeljem opisa djelatnosti, referentnih NACE oznaka i relevantnih smjernica Europske komisije.

Za potrebe izvještavanja izračunata su dva ključna pokazatelja uspješnosti (KPI) – prihodi i kapitalna ulaganja. Tijekom procesa izračuna KPI-ja, kako bi se izbjeglo dvostruko uračunavanje, osigurano je da pojedina stavka bude uključena isključivo u izračun jednog pokazatelja.

Za izvještajnu godinu 2025. Grupa nije provela potpunu procjenu tehničkih kriterija značajnog doprinosa niti kriterija „ne nanošenja bitne štete“, kao ni potpunu procjenu usklađenosti s minimalnim zaštitnim mjerama. Slijedom navedenog, identificirane aktivnosti klasificirane su kao taksonomski prihvatljive, dok taksonomski usklađene aktivnosti nisu utvrđene.

U Izvještaju za 2025. godinu prikazuju se prihodi i kapitalni rashodi povezani s taksonomski prihvatljivim djelatnostima.

Obrazac 1: Udio prihoda, kapitalnih izdataka (CapEx) i operativnih izdataka (OpEx) od proizvoda ili usluga povezanih s gospodarskim djelatnostima koje su prihvatljive prema Taksonomiji (Taxonomy-eligible) ili usklađene s Taksonomijom (Taxonomy-aligned) – objava za izvještajnu godinu (2025.)

Poslovna godina (N)	2025.	Raščlamba prema okolišnim ciljevima taksonomski usklađenih aktivnosti										Udio omogućujućih aktivnosti (12)	Udio prijelaznih aktivnosti (13)	Neprocijenjene aktivnosti koje se smatraju nematerijalnim (14)	Taksonomski usklađene aktivnosti u prethodnoj poslovnoj godini (N-1) (15)	Udio taksonomski usklađenih aktivnosti u prethodnoj poslovnoj godini (N-1) (16)
		Udio taksonomski prihvatljivih aktivnosti (3)	Taksonomski usklađene aktivnosti (4)	Udio taksonomski usklađenih aktivnosti (5)	Ublažavanje klimatskih promjena (6)	Prilagodba klimatskim promjenama (7)	Voda i morski resursi (8)	Kružna ekonomija (9)	Sprečavanje i kontrola onečišćenja (10)	Zaštita i obnova bioraznolikosti i ekosustava (11)						
Text	EUR	%		%	%	%	%	%	%	%	%	%	%		%	
Prihodi	194.374.654	0,86%	0	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0	0,00%	
CapEx	14.992.038	15,20%	0	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0	0,00%	
OpEx	4.765.507	0,00%	0	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0	0,00%	

## **Prihodi**

Detaljnijom analizom svih prihoda utvrđeno je da Kraš Grupa ima prihode po sljedećim EU taksonomski prihvatljivim djelatnostima:

- 5.5. CCM Prikupljanje i prijevoz neopasnog otpada u frakcijama koje se odvajaju na izvoru
- 7.7. CCM Kupnja i vlasništvo nad zgradama
- 5.4. CE Prodaja rabljene robe
- 2.1. BIO Hoteli, odmarališta, kampovi i sličan smještaj

Ukupno ostvareni prihodi povezani s taksonomski prihvatljivim djelatnostima u 2025. godini iznose 1.676 tisuća EUR (u 2024. godini ukupno 1.616 tisuća EUR).

Nazivnik za potrebe EU taksonomije određen je u skladu s tehničkom definicijom te uključuje prihode od prodaje (prihodi od Ugovora i ostali prihod od prodaje), prihode od najмова i dobitke od prodaje dugotrajne materijalne imovine. Ukupno je u 2025. godini nazivnik iznosio 194.375 tis. EUR (u 2024. godini 187.718 tisuća EUR).

Sukladno navedenom KPI Prihod za Kraš Grupu u 2025. godini iznosi **0,86%** (u 2024. godini 0,86%).

Obrazac 2: Udio prihoda od proizvoda ili usluga povezanih s taksonomski prihvatljivim (Taxonomy-eligible) ili taksonomski usklađenim (Taxonomy-aligned) gospodarskim djelatnostima – objava za poslovnu godinu (2025.) (raščlamba po djelatnostima)

Izještavani KPI (Prihodi)		Okolišni cilj taksonomski usklađenih djelatnosti:											
Poslovna godina (2025)													
Gospodarske djelatnosti (1)	Šifra (2)	Taksonomski prihvatljiv KPI (udio taksonomski prihvatljivih prihoda)	Taksonomski usklađen KPI (novčana vrijednost prihoda) (4)	Taksonomski usklađen KPI (udio taksonomski usklađenih prihoda) (5)	Ublažavanje klimatskih promjena (6)	Prilagodba klimatskim promjenama (7)	Voda i morski resursi (8)	Kružna ekonomija (9)	Sprečavanje i kontrola onečišćenja (10)	11. Bioraznolikost i ekosustavi	Omogućujuća djelatnost (12)	Prijelazna djelatnost (13)	Udio taksonomski usklađenog u taksonomski prihvatljivom (14)
Text		%	EUR	%	%	%	%	%	%	%	(E gdje je primjenjivo)	(T gdje je primjenjivo)	%
5.5. Prikupljanje i prijevoz neopasnog otpada u frakcijama koje se odvajaju na izvoru	CCM 5.5.	0,06%	0	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0	0	0,00%
7.7. Kupnja i vlasništvo nad zgradama	CCM 7.7.	0,60%	0	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0	0	0,00%
5.4. Prodaja rabljene robe	CE 5.4.	0,19%	0	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0	0	0,00%
2.1. Hoteli, odmarališta, kampovi i sličan smještaj	BIO 2.1.	0,02%	0	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0	0	0,00%
Zbroj usklađenosti po okolišnom cilju					0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%			
Ukupni KPI (Prihodi)		0,86%	0	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%

### **Kapitalni rashodi (CAPEX)**

Detaljnom analizom CAPEX-a u 2025. godini, utvrđene su sljedeće EU taksonomski prihvatljive djelatnosti:

- 6.5. CCM Prijevoz motociklima, osobnim automobilima i lakim gospodarskim vozilima
- 7.3. CCM Ugradnja, održavanje i popravak opreme za energetske učinkovitost
- 7.7. CCM Kupnja i vlasništvo nad zgradama

Ukupan iznos CAPEX-a povezanih s taksonomski prihvatljivim djelatnostima u 2025. godini iznosi 2.278 tisuća EUR (u 2024. godini 1.468 tisuća EUR).

Nazivnik CapEx KPI-ja obuhvaća ulaganja priznata u skladu s:

- MRS 16 – Nekretnine, postrojenja i oprema
- MRS 38 – Nematerijalna imovina
- MSFI 16 – Najmovi

Ukupno su u 2025. godini navedena povećanja iznosila 14.992 tisuća EUR (u 2024. godini 12.438 tisuća EUR).

Sukladno navedenom KPI CAPEX za Kraš Grupu u 2025. godini iznosi **15,20%** (u 2024. godini 11,81%).

Obrazac 2: Udio CapEx-a od proizvoda ili usluga povezanih s taksonomski prihvatljivim (Taxonomy-eligible) ili taksonomski usklađenim (Taxonomy-aligned) gospodarskim djelatnostima – objava za poslovnu godinu (2025.) (raščlamba po djelatnostima)

Izještavani KPI (CapEx)		Okolišni cilj taksonomski usklađenih djelatnosti:											
Poslovna godina (2025)													
Gospodarske djelatnosti (1)	Šifra (2)	Taksonomski prihvatljiv KPI (udio taksonomski prihvatljivih CapEx-a)	Taksonomski usklađen KPI (novčana vrijednost CapEx-a) (4)	Taksonomski usklađen KPI (udio taksonomski usklađenih CapEx-a) (5)	Ublažavanje klimatskih promjena (6)	Prilagodba klimatskim promjenama (7)	Voda i morski resursi (8)	Kružna ekonomija (9)	Sprečavanje i kontrola onečišćenja (10)	11. Bioraznolikost i ekosustavi	Omogućujuća djelatnost (12)	Prijelazna djelatnost (13)	Udio taksonomski usklađenog u taksonomski prihvatljivom (14)
Text		%	Novčani iznos	%	%	%	%	%	%	%	(E gdje je primjenjivo)	(T gdje je primjenjivo)	%
6.5. Prijevoz motociklima, osobnim automobilima i lakim gospodarskim vozilima	CMM 6.5.	2,87%	0	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0	0	0,00%
7.3. Ugradnja, održavanje i popravak opreme za energetske učinkovitost	CCM 7.3.	8,66%	0	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0	0	0,00%
7.7. Kupnja i vlasništvo nad zgradama	CCM 7.7.	3,66%	0	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0	0	0,00%
Zbroj usklađenosti po okolišnom cilju					0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%			
Ukupni KPI (CapEx)		15,20%	0	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%

### **Operativni troškovi (OPEX)**

Nazivnik OpEx KPI-ja utvrđen je u skladu s primjenjivim regulatornim zahtjevima EU taksonomije te obuhvaća isključivo operativne troškove koji se odnose na održavanje i svakodnevno funkcioniranje dugotrajne imovine. U tom smislu, OpEx uključuje troškove održavanja i popravaka, troškove kratkoročnih najмова, troškove čišćenja, troškove rezervnih dijelova te troškove zaposlenika koji su izravno povezani s aktivnostima održavanja imovine. Navedeni troškovi iznose 4.765 tisuća EUR (u 2024. godini 5.333 tisuća EUR).

Sukladno metodologiji EU taksonomije, OpEx KPI definiran je na način da predstavlja ograničeni i jasno specificirani podskup ukupnih operativnih rashoda Grupe. Slijedom navedenog, u obuhvat OpEx KPI-ja nisu uključeni značajni troškovni elementi kao što su troškovi prodaje i distribucije, troškovi marketinga, administrativni troškovi, amortizacija, financijski rashodi te ostali opći operativni troškovi, koji čine pretežiti dio ukupnih rashoda iskazanih u financijskim izvještajima.

Posljedično, iznos OpEx-a uključen u izračun KPI-ja (4.765 tisuća EUR) nije izravno usporediv s ukupnim operativnim rashodima Grupe, već predstavlja njihov metodološki sužen dio definiran zahtjevima taksonomije. Navedeno rezultira relativno nižom razinom OpEx KPI-ja u odnosu na ukupne operativne rashode, što je osobito izraženo u poslovnim modelima u kojima dominantni dio troškova proizlazi iz aktivnosti koje nisu povezane s održavanjem dugotrajne imovine.

Nadalje, u kontekstu poslovnog modela Grupe, ulaganja usmjerena na povećanje energetske učinkovitosti i usklađenost s kriterijima EU taksonomije primarno se realiziraju kroz kapitalna ulaganja (CapEx), dok su pripadajući operativni troškovi u pravilu ograničeni na aktivnosti održavanja postojeće imovine. Sukladno tome, relativna značajnost OpEx KPI-ja u ukupnom poslovanju Grupe je ograničena. Nazivnik operativnih rashoda prema EU taksonomiji čini samo 2,4 % (2024.: 3%) konsolidiranih operativnih rashoda. Iz navedenih je razloga zaključeno da OpEx KPI nije relevantan za poslovni model Grupe te je, sukladno Delegiranoj uredbi (EU) 2026/73, izostavljena analiza prihvatljivosti i usklađenosti OpEx-a.

**ESRS E1 Klimatske promjene****Zahtjev povezan s ESRS-om 2 GOV-3 – Uključivanje rezultata u području održivosti u programe poticaja**

Klimatska pitanja trenutačno nisu izravno uključena u strukture naknada članova administrativnih, upravljačkih i nadzornih tijela Grupe Kraš. Ipak, prepoznat je njihov sve veći značaj te utjecaj na dugoročnu održivost i ukupni poslovni uspjeh. U sklopu kontinuiranog unapređenja praksi održivosti, Grupa Kraš razmatra mogućnosti buduće integracije klimatskih ciljeva u postojeće okvire nagrađivanja. Nastavlja se s redovitom evaluacijom i prilagodbom upravljačkih praksi kako bi se osigurala usklađenost s relevantnim regulatornim zahtjevima i najboljim praksama. Grupa ostaje posvećena postupnom uključivanju održivosti u sve aspekte poslovanja, uključujući i potencijalne buduće prilagodbe u području naknada upravljačkih tijela.<sup>64</sup>

**E1-1 - Tranzicijski plan za ublažavanje klimatskih promjena**

Grupa Kraš nije donijela tranzicijski plan za ublažavanje klimatskih promjena, isti se namjerava razviti i usvojiti do 2027. godine.<sup>65</sup>

**ESRS 2 SBM-3 - značajni učinci, rizici i prilike te njihova interakcija sa strategijom i poslovnim modelom**

Grupa Kraš je kao rezultat analize dvostruke značajnosti provedene 2024. godine i potvrđene 2025. godine identificirala sljedeće značajne učinke, rizike i prilike povezane s klimatskim promjenama:<sup>66</sup>

<b>Pitanja održivosti i povezani IRO-i</b>	<b>Stvarni potencijalni</b>	<b>ili I/R/O</b>
<b>Ublažavanje klimatskih promjena</b>		
<b>Staklenički plinovi jačeg potencijala globalnog zagrijavanja (GWP):</b> Rashladni mediji koji se koriste u rashladnim komorama, frižiderima, klimama i ostalim uređajima za rashlađivanje sadrže stakleničke plinove jačeg potencijala globalnog zagrijavanja (GWP) od CO <sub>2</sub> , a koji se oslobađaju u atmosferu (tzv. fugitivne emisije) i značajnije doprinose povećanju efekta stakleničkih plinova.	Stvarni	Negativni učinak
<b>GHG emisije Opseg 1&amp;2:</b> Grupa Kraš za potrebe proizvodnje, transporta i uredskog poslovanja koristi mnogo energije iz neobnovljivih izvora te shodno tome generira emisije stakleničkih plinova (Opsega 1 i 2) koje negativno utječu na okoliš, jer doprinose globalnom zagrijavanju i klimatskim promjenama.	Stvarni	Negativni učinak
<b>GHG emisije Opseg 3:</b> Tijekom provedbe raznih aktivnosti poslovnih partnera Grupe Kraš u lancu vrijednosti (uzvodno i nizvodno) ispuštaju se staklenički plinovi (Opseg 3).	Stvarni	Negativni učinak
<b>Regulatorni zahtjevi za GHG emisije:</b> Propisi o emisijama stakleničkih plinova (GHG) i poticaji za energetska učinkovitost i obnovljivu energiju mogli bi dovesti do povećane volatilnosti cijena fosilnih goriva i konvencionalne električne energije, predstavljajući financijski rizik za subjekte u industriji proizvodnje koji se na njih oslanjaju kao na kritične ulaze.		Rizik
<b>Energetska učinkovitost i obnovljiva energije:</b> Diversifikacija izvora energije i ulaganja u obnovljive izvore energije mogu smanjiti troškove, osigurati pouzdanu opskrbu i smanjiti rizike povezane s fluktuacijom cijena fosilnih goriva.		Prilika
<b>Prilagodba klimatskim promjenama</b>		
<b>Povećanje troškova sirovina za konditorsku industriju:</b> Klimatske promjene mogu utjecati na prinose usjeva, što dovodi do viših cijena sirovina za konditorsku industriju (kao što su kakaovac, kokos, vanilija, itd.). Ovo može znatno povećati operativne troškove.		Rizik
<b>Porast temperature okoliša:</b> Porast prosječnih temperatura i ekstremni temperaturni intervali utječu na održavanje hladnog lanca što može dovesti do povećane potrošnje energije i emisija stakleničkih plinova, a što posljedično rezultira dodatnim troškovima za Grupu.		Rizik
<b>Energetika</b>		

<sup>64</sup> GOV-3, 13

<sup>65</sup> E1-1, 17

<sup>66</sup> ESRS 2, SBM-3, 48 a, h, c i  
KRAŠ d.d. Zagreb

<b>Potrošnja energije:</b> U proizvodnji konditorskih proizvoda koristi se velika količina energije iz neobnovljivih izvora energije (prirodni plin i struja) za potrebe hlađenja, grijanja, ventilacije, klimatizacije (HVAC), rasvjete, pakiranja itd.	Stvarni	Negativni učinak
--	---------	------------------

Stvarni i potencijalni učinci povezani s klimatskim promjenama proizlaze iz poslovnog modela. Grupa je prepoznala važnost značajnih učinaka, rizika i prilika te prilagodila strategiju svog poslovanja kako bi se vodila najvišim standardima u održivom upravljanju energijom i okolišem.

Grupa je prepoznala četiri značajna negativna učinka u području klimatskih promjena u svom poslovnom modelu i lancu vrijednosti. Staklenički plinovi jačeg potencijala globalnog zagrijavanja (GWP) koji nastaju korištenjem rashladnih medija u rashladnim komorama, hladnjacima, klimama i sličnim uređajima koriste plinove koji imaju veći potencijal globalnog zagrijavanja u usporedbi s ugljikovim dioksidom. Ovi plinovi se oslobađaju kroz <sup>67</sup> emisije, što značajno povećava efekt stakleničkih plinova. Ovaj učinak je koncentriran u operativnom dijelu poslovnog modela, posebice u fazama proizvodnje i skladištenja, gdje se koriste rashladni sustavi. U Grupi se koriste velike količine energije iz neobnovljivih izvora za proizvodnju, transport i uredske aktivnosti, što rezultira emisijama stakleničkih plinova (Opseg 1 i 2). To negativno utječe na okoliš i doprinosi globalnom zagrijavanju. Ovi učinci su prisutni u osnovnim operativnim procesima i infrastrukturnim potrebama te se odražavaju na cjelokupni poslovni model i operativnu efikasnost. Tijekom aktivnosti poslovnih partnera Grupe Kraš u lancu vrijednosti, uključujući dobavljače i distributere, generiraju se emisije stakleničkih plinova (Opseg 3). Ove emisije su koncentrirane uzvodno i nizvodno u lancu vrijednosti, što znači da su povezane s dobavljačima sirovina i distribucijom gotovih proizvoda. <sup>68</sup>

Tri značajna klimatski povezana rizika koja utječu na poslovni model Grupe identificirana su u sklopu procjene dvostruke značajnosti, a kvalitativnom analizom klimatskih rizika ovi su rizici dodatno potvrđeni. Rizik povećanja troškova sirovina za konditorsku industriju proizlazi iz negativnih učinaka klimatskih promjena na prinose ključnih usjeva te je koncentriran u nabavnom segmentu, s mogućim utjecajem na operativne troškove i profitabilnost. Regulatorni rizik vezan uz potencijalno strože zahtjeve za emisije stakleničkih plinova obuhvaća povećanu volatilnost cijena fosilnih goriva i električne energije te je relevantan za operativni i infrastrukturni dio poslovnog modela, s obzirom na oslanjanje Grupe na fosilna goriva i konvencionalne izvore energije. Rizik povezan s porastom prosječnih temperatura i ekstremnim vremenskim pojavama utječe na zahtjeve za održavanjem hladnog lanca i povećava potrošnju energije u proizvodnim procesima, što rezultira većim emisijama. Na temelju provedenih analiza, Grupa u ovom trenutku ne očekuje stvarne financijske učinke ovih rizika niti rizike značajnog usklađenja knjigovodstvenih vrijednosti imovine i obveza. <sup>69</sup>

Pored rizika identificirana je i jedna značajna prilika povezana s energetsom učinkovitosti i obnovljivom energijom - ulaganja u obnovljive izvore energije i diversifikacija energetskih izvora mogu smanjiti troškove, osigurati stabilnu opskrbu energijom i smanjiti rizik od fluktuacije cijena fosilnih goriva. Prilika je koncentrirana u energetsom i infrastrukturnom dijelu poslovanja, što može poboljšati operativnu efikasnost i održivost poslovnog modela. Za navedenu priliku, Grupa smatra da ne postoji mogućnost od stvarnih financijskih utjecaja, kao ni rizika značajnog usklađenja knjigovodstvenih vrijednosti imovine i obveza. <sup>70</sup>

Od prethodno navedenih identificiranih klimatskih rizika, jedan je fizički kronični rizik - ekstremni temperaturni intervali - utjecaj na održavanje hladnog lanca. Dva rizika su identificirana kao tranzicijski rizici povezani s povećanjem regulatornih zahtjeva vezanih uz emisije stakleničkih plinova i povećanje cijena sirovina za konditorsku industriju zbog klimatskih promjena. <sup>71</sup>

Na temelju rezultata analize klimatskih rizika, analiza otpornosti na klimatske rizike procjenjuje koliko su poslovna strategija Grupe i poslovni model čvrsti i održivi u mogućim tranzicijskim uvjetima povezanim s klimatskim promjenama. Opseg ove analize pokriva vlastite operacije Grupe, kao značajne aktivnosti uzvodno i nizvodno kroz lanac vrijednosti. Obuhvaća proizvodne procese Grupe u segmentu konditorskih proizvoda, potrošnju energije i komunalnih usluga, skladištenje i distribucijske aktivnosti, kao i nabavu poljoprivrednih i drugih sirovina. Procijenjena je sva značajna imovina i poslovne aktivnosti koje nose rizik, a koje utječu na strateško odlučivanje Grupe, planiranje kapitalnih ulaganja te postojeće i planirane mjere ublažavanja i prilagodbe klimatskim promjenama. Osim toga, analiza obuhvaća ključne operativne lokacije Grupe, uključujući glavni proizvodni pogon i sjedište u Zagrebu, tvornicu Karolina u Osijeku te tvornicu Mira u Bosni i Hercegovini, kao i skladišne, logističke i druge objekte u lancu vrijednosti koji imaju značajnu ulogu u poslovanju Grupe. <sup>72</sup>

<sup>68</sup> ESRS 2, SBM-3, 48 a), b), c) ii, c) iv

<sup>69</sup> ESRS 2, SBM-3, 48 a), b), d)

<sup>70</sup> ESRS 2, SBM-3, 48a,b,c,d, h

<sup>71</sup> ESRS 2, SBM-3 48

<sup>72</sup> ESRS E1 AR 6, 19 a

KRAŠ d.d. Zagreb

Analiza otpornosti provedena je 2025. godine koristeći IEA scenarij Neto nulte emisije do 2050. godine, koji odražava prijelazni put usklađen s 1,5°C, karakteriziran naglim porastom cijena ugljika, brzim usvajanjem obnovljivih izvora energije i ubrzanom implementacijom tehnologija s niskim emisijama. Ključne pretpostavke uključivale su rast cijena ugljika, elektrifikaciju prometa, pad troškova tehnologija obnovljive energije, promjene makroekonomskih uvjeta i potpunu dekarbonizaciju energetskog sektora do 2050. godine u razvijenim gospodarstvima. Ove su pretpostavke procijenjene na kratkoročno (izvještajno razdoblje), srednjoročno (do pet godina) i dugoročno (više od pet godina) razdoblje u skladu sa životnim vijekom imovine i strateškim planiranjem.<sup>73</sup>

Rezultati analize otpornosti pokazuju da strategija Grupe i poslovni model ostaju otporni u svim razmatranim vremenskim razdobljima. Kratkoročno, analiza pokazuje da je poslovni model Grupe umjereno otporan na rast cijena ugljika, volatilnosti sirovina i povećane temperature zahvaljujući energetskim uštedama (ugradnja LED rasvjete i novih plamenika), praćenju potrošnje energije i financijskom planiranju, pristupu nabave iz najmanje dva izvora, lokalnoj i EU nabavi kritičnih komponenti (šećer, mlijeko), rashladnim sustavima ukupnog kapaciteta 4,5 MW i dodatnim mjerama poput recikliranja topline i izolacije. Ovim mjerama smanjuju se kratkoročni troškovi i operativni rizici te pokazuje solidna otpornost u standardnim tranzicijskim scenarijima. Srednjoročno, otpornost se dodatno povećava kroz dovršetak prelaska na 100% LED rasvjetu do 2028. godine, smanjenje potrošnje energije i operativnih troškova, uspostavu formalnog tranzicijskog plana do 2027. godine s jasnim politikama, mjerama, upravljanjem i praćenjem te strateško usklađivanje s ciljevima dekarbonizacije. Scenarijska analiza pokazuje da će ove mjere znatno poboljšati energetske i troškovnu stabilnost u uvjetima strožih politika EU i povećanih cijena ugljika. Dugoročno, otpornost Grupe ovisit će o sposobnosti da se poslovni model progresivno dekarbonizira, sve više oslanja na elektrifikaciju procesa, kad je tehnički izvediva, korištenje vlastite obnovljive energije i niskougljične električne energije te prilagodi strožim pravilima o emisijama i tržišnim promjenama. Rezultati scenarijske analize pokazuju da Grupa dugoročno ostaje operativno održiva i konkurentna, pod uvjetom širenja mjera ublažavanja, elektrifikacije i transformacije logistike. Ključni elementi dugoročne otpornosti uključuju: postupnu zamjenu voznog parka niže-emisijskim tehnologijama, razvoj infrastrukture za punjenje, strateško angažiranje dobavljača s klimatskim politikama i nižim emisijama, povećanje predvidljivosti troškova energije i smanjenje izloženosti rastu cijene CO<sub>2</sub>.<sup>74</sup>

## **E1-2 - Politike povezane s ublažavanjem klimatskih promjena i prilagodbom tim promjenama i E1-4 - Ciljne vrijednosti povezane s ublažavanjem klimatskih promjena i prilagodbom tim promjenama**

U okviru trenutnog pristupa održivosti, Grupa nije izradila samostalnu politiku, kao ni ciljne vrijednosti povezane s ublažavanjem klimatskih promjena i prilagođavanjem tim promjenama. Grupa planira do 2027. godine usvojiti tranzicijski plan koji će se usredotočiti primarno na plan smanjenja emisija stakleničkih plinova te uz njega i povezane politike, dodatne mjere i ciljne vrijednosti.<sup>75</sup>

## **E1-3 – Mjere i resursi povezani s klimatskim politikama**

Tijekom izvještajnog razdoblja Društvo je nastavilo s provedbom niza mjera usmjerenih na povećanje energetske učinkovitosti i smanjenje klimatskih utjecaja vlastitih operacija. Mjere su dio kontinuiranog unapređenja integriranog sustava upravljanja energijom, koji je usklađen s međunarodnim standardom ISO 50001.

Jedna od ključnih mjera obuhvaća digitalizaciju energetskog sustava, odnosno uvođenje digitalnog praćenja potrošnje energije na svim proizvodnim linijama. Ovaj sustav omogućava kontinuiranu analizu potrošnje te pravovremeno prepoznavanje neučinkovitosti i potreba za optimizacijom. Kako bi se smanjili gubici energije povezani s toplinskim karakteristikama zgrada, Društvo provodi zamjenu staklenih površina energetskim panelima, čime je dodatno smanjena potreba za grijanjem i hlađenjem te unaprijeđena ukupna energetska bilanca objekata.

Razvoj energetske učinkovitosti nastavljen je i ulaganjem u suvremenu proizvodnu opremu i tehnološke linije, fokusirajući se na automatizaciju, smanjenje gubitaka i optimizaciju proizvodnih procesa.

U segmentu rasvjete Grupa je provela opsežnu zamjenu zastarjele rasvjete energetskom učinkovitijom LED tehnologijom u svim skladišnim i proizvodnim prostorima. Ova je mjera rezultirala smanjenjem potrošnje električne energije za 40 %, potvrđujući značajan utjecaj modernizacije rasvjete na ukupnu energetske potrošnje.

Uz mjere izravno vezane uz klimatizaciju i potrošnju energije, dodatne aktivnosti provodile su se i u području upravljanja vodnim sustavima, a koje imaju komplementaran učinak na energetske učinkovitost. Automatizirano praćenje potrošnje vode na 27 mjernih mjesta te primjena zatvorenog sustava povrata kondenzata smanjuju potrebu za dodatnom toplinskom energijom i doprinose većoj cjelokupnoj učinkovitosti energetskog sustava.

---

<sup>73</sup> ESRS E1 AR 7a, 19 b

<sup>74</sup> ESRS E1 19 a, b, c ; AR 6,7,8

<sup>75</sup> ESRS 2 4.2, 62; E1-4, 8  
KRAŠ d.d. Zagreb

Sve navedene mjere provode se kao kontinuirani program unapređenja, a njihovu provedbu omogućuju interni organizacijski, financijski i tehnološki resursi. Organizacijski resursi uključuju stručne timove zadužene za upravljanje energijom, održavanje opreme, optimizaciju tehnologije i nadzor nad provođenjem mjera. Financijski resursi usmjereni su na modernizaciju opreme, ulaganja u informacijske tehnologije te energetske infrastrukturu, dok tehnološki resursi obuhvaćaju digitalne sustave nadzora, energetske opremu visoke učinkovitosti i prateće sustave automatizacije.<sup>76</sup>

Provedene mjere doprinose smanjenju potrošnje električne energije i plina, smanjenju emisija opsega 1 i 2 te unapređenju dugoročne otpornosti Društva u kontekstu klimatskih rizika. Međutim, u trenutku izvještavanja Društvo još nije uspostavilo mjerljive ciljne vrijednosti povezane s ublažavanjem klimatskih promjena, niti je doneseno formalni akcijski plan koji bi definirao ciljeve i rokove njihovog postizanja. Društvo će ciljne vrijednosti definirati u okviru budućih razvojnih planova te daljnjeg unapređenja tranzicijskog pristupa klimatskim mjerama. Do tada, aktivnosti se nastavljaju provoditi kroz kontinuirani ciklus poboljšanja unutar okvira ISO 50001 sustava i strateških energetske inicijativa.<sup>77</sup>

### E1-5 – Potrošnja energije i kombinacija izvora energije

Ukupna potrošnja energije Grupe: <sup>78</sup>

Potrošnja energije i kombinacija izvora energije	2024.	2025.
(1) Potrošnja goriva iz ugljena i proizvoda od ugljena (MWh)	0,00	0,00
(2) Potrošnja goriva iz sirove nafte i naftnih derivata (MWh)	6.174,43	6.426,94
(3) Potrošnja goriva iz prirodnog plina (MWh)	40.242,79	48.485,24
(4) Potrošnja goriva iz drugih fosilnih izvora (MWh)	0,00	0,00
(5) Potrošnja nabavljenih ili stečene električne energije, energije za grijanje, pare i energije za hlađenje iz fosilnih izvora (MWh)	23.466,20	24.567,54
<b>(6) Ukupna potrošnja energije iz fosilnih izvora (MWh) (izračunana kao zbroj redaka od 1. do 5.)</b>	<b>69.883,42</b>	<b>79.479,71</b>
<b>Udio energije iz fosilnih izvora u ukupnoj potrošnji energije (%)</b>	<b>96,64</b>	<b>96,32</b>
<b>(7) Potrošnja iz nuklearnih izvora (MWh)</b>	<b>2.399,76</b>	<b>3.034,21</b>
<b>Udio energije iz nuklearnih izvora u ukupnoj potrošnji energije (%)</b>	<b>3,32</b>	<b>3,68</b>
(8) Potrošnja goriva za obnovljive izvore uključujući biomasu (koja uključuje i industrijski i komunalni otpad biološkog podrijetla, bioplin, vodik iz obnovljivih izvora itd.) (MWh)	26,24	0,00
9) Potrošnja nabavljene ili stečene električne energije, energije za grijanje, pare i energije za hlađenje iz obnovljivih izvora (MWh)	0,00	0,00
(10) Potrošnja energije iz obnovljivih izvora iz vlastite proizvodnje osim goriva (MWh)	0,00	0,00
<b>(11) Ukupna potrošnja energije iz obnovljivih izvora (MWh) (izračunana kao zbroj redaka od 8. do 10.)</b>	<b>26,24</b>	<b>0,00</b>
<b>Udio energije iz obnovljivih izvora u ukupnoj potrošnji energije (%)</b>	<b>0,04</b>	<b>0,00</b>
<b>Ukupna potrošnja energije (MWh) (izračunana kao zbroj redaka 6. i 11.)</b>	<b>72.309,42</b>	<b>82.513,92</b>

<sup>76</sup> MDR-A 68 a), b), c); 69

<sup>77</sup> E1-3 29

<sup>78</sup> E1-5, 37,38,39

KRAŠ d.d. Zagreb

**Ukupna potrošnja energije iz fosilnih izvora pod kontrolom Grupe<sup>79</sup>**

Ukupna potrošnja energije uključuje potrošnju primarne energije iz sirove nafte, naftnih derivata i prirodnog plina, kao i potrošnju sekundarne neobnovljive energije kupljene izvana kao što su električna energija, topline korištene za potrebe grijanja, hlađenja, rasvjete i korištenja goriva u vozilima. Vežano uz potrošnju energije Grupa izvještava samo o energiji potrošenoj tijekom postupaka u vlasništvu ili pod kontrolom poduzeća primjenjujući isti opseg koji se primjenjuje za izvještavanje o emisijama stakleničkih plinova iz opsega 1 i 2.<sup>80</sup> Mjerenje pokazatelja povezanih s potrošnjom energije iz fosilnih goriva nije potvrdilo vanjsko tijelo koje je pružatelj jamstva.<sup>81</sup>

**Energetski intenzitet po neto prihodu<sup>82</sup>**

Pokazatelj	2024.	2025.
<b>Ukupni neto prihodi Grupe (tisuće EUR)</b>	187.420,00 EUR	193.881,00 EUR
<b>Ukupna potrošnja energije Grupe iz djelatnosti u sektorima koji znatno utječu na klimu*</b>	72.309,42 MWh	82.513,92 MWh
<b>Energetski intenzitet po neto prihodu</b>	0,386 MWh/1000 EUR	0,426 MWh/1000 EUR

\*S obzirom na to da je djelatnost Grupe obuhvaćena sektorom koji znatno utječu na klimu, cjelokupni neto prihodu Grupe uzet je u obzir (10.82 Proizvodnja kakao, čokoladnih proizvoda i proizvoda od šećera).<sup>83</sup>

**E1-6 – Bruto emisije stakleničkih plinova iz opsega 1, 2, 3 i ukupne emisije stakleničkih plinova**

U izvještajnoj godini 2025. provedeni su izračuni bruto emisija stakleničkih plinova za Opseg 1, Opseg 2 i Opseg 3 u skladu s metodologijom GHG Protokola.

Prikaz vrijednosti emisija stakleničkih plinova opsega 1, 2 i 3 za 2024. i 2025. godinu u tablici niže. Ciljne vrijednosti još nisu definirane te će biti utvrđene u sklopu tranzicijskog plana koji je planiran za dovršetak do 2027. godine.<sup>84</sup>

	Retrospektiva				Ključne etape i ciljne godine			
	Referentna godina	2024.*	2025.	% N / N-1	2025	2030	2050	Godišnji
Emisije stakleničkih plinova iz opsega 1								
Bruto emisije stakleničkih plinova iz opsega 1 emisije (tona ekvivalenta CO <sub>2</sub> )		10.122,00	11.519,82	13,81				
Postotak emisija stakleničkih plinova iz opsega 1 iz reguliranih programa trgovanja emisijama (%)		0,00	0,00					
Emisije stakleničkih plinova iz opsega 2								
Bruto emisije stakleničkih plinova iz opsega 2 koje se temelje na lokaciji tona ekvivalenta CO <sub>2</sub>		5.442,81	5.496,76	0,99				
Bruto emisije stakleničkih plinova iz opsega 2 koje se		13.561,35	14.283,13	5,32				

79 MDR-M 77 c)

80 MDR-M 77 a); AR 32 a)

81 MDR-M 77 b)

82 E1-5, 43

83 E1-5, 42

84 E1-6, 44,45, 48, 49, 51, 52

KRAŠ d.d. Zagreb

temelje na tržištu (tona ekvivalenta CO2)								
Značajne emisije stakleničkih plinova iz opsega 3								
Ukupne bruto neizravne Emisije stakleničkih plinova iz opsega 3 (tona ekvivalenta CO2)		119.747,42	136.201,93	13,74				
1. Nabavljena roba i usluge		109.186,16	124.294,54	13,84				
[Neobvezna potkategorija: Računalstvo u oblaku i usluge podatkovnog centra								
2. Kapitalna dobra		878,58	657,42	-25,17				
3 Aktivnosti povezane s gorivom i energijom (koje nisu uključene u opseg 1 ili 2)		3.367,35	3.958,81	17,56				
4 Prijevoz i distribucija na višoj razini		1.533,19	2.243,58	46,33				
5 Otpad nastao tijekom poslovanja		846,45	761,68	-10,01				
6 Poslovna putovanja		83,16	72,41	-12,93				
7 Putovanje zaposlenika na posao		1.199,24	1.154,95	-3,69				
8 Zakupljena imovina na višoj razini lanca vrijednosti								
9 Prijevoz na nižoj razini		2.608,45	2.525,07	-3,20				
10 Prerada prodanih proizvoda		4,55	5,69	25,14				
11 Korištenje prodanih proizvoda								
12 Obrada na kraju vijeka trajanja prodanih proizvoda		40,28	28,64	-28,91				
13 Zakupljena imovina na nižoj razini lanca vrijednosti		0,00	499,14					
14 Franšize		-	-					
15 Ulaganja		-	-					
Ukupne emisije stakleničkih plinova								
Ukupne emisije stakleničkih plinova (na temelju lokacije) (tona ekvivalenta CO2)		135.312,23	153.218,51	13,23				

Ukupne emisije stakleničkih plinova (na temelju tržišta) (tona ekvivalenta CO <sub>2</sub> )		143.430,77	162.004,88	12,95				
--	--	------------	------------	-------	--	--	--	--

\*Prepravci u usporednom razdoblju proizlaze iz promjena u bruto emisijama stakleničkih plinova opsega 2 izračunatih temeljem tržišne metode. Navedene izmjene rezultirale su učinkom kako je prikazano u nastavku:

	Prethodno objavljeno tCO <sub>2</sub> e	Prepravljeno tCO <sub>2</sub> e	Razlika tCO <sub>2</sub> e
Bruto emisije stakleničkih plinova iz opsega 2 koje se temelje na tržištu (tCO <sub>2</sub> e)	5.134,25	13.561,35	8.427,1

U odnosu na 2024. godinu, zabilježen je porast ukupnih emisija stakleničkih plinova. Prema lokacijskom pristupu, ukupne emisije povećale su se za 13,3 %. Glavni doprinos ovom povećanju proizlazi iz Opsega 3, prvenstveno zbog rasta količine kupljenih dobara i usluga, što je izravno povezano s povećanjem obujma proizvodnje tijekom izvještajnog razdoblja. Struktura poslovanja i rast aktivnosti rezultirali su većim ulaznim materijalnim tokovima u lancu vrijednosti, što se odrazilo na više emisije u ovom opsegu.<sup>85</sup>

Intenzitet stakleničkih plinova po neto prihodu

Intenzitet stakleničkih plinova po neto prihodu	2024.	2025.	% N / N-1
Ukupne emisije stakleničkih plinova (na temelju lokacije) po neto prihodu (u tonama ekvivalenta CO <sub>2</sub> /EUR	0,721973	0,790271	109,46
Ukupne emisije stakleničkih plinova (na temelju tržišta) po neto prihodu (u tonama ekvivalenta CO <sub>2</sub> /EUR	0,720471	0,835589	109,19

#### Metodologija izračuna emisija stakleničkih plinova<sup>86</sup>:

Emisije stakleničkih plinova Opsega 1 i Opsega 2 izračunate su temeljem odredbi ESRS-a i Protokola o stakleničkim plinovima, verzija iz 2004. godine (The GHG Protocol Corporate Accounting and Reporting Standard), te GHG Protocol Scope 2 Guidance, verzija iz 2015. godine na temelju raspoloživih informacija unutar Grupe te primjenom pristupa financijske kontrole.

Metodologija za izračun Opsega 1:

Emisije Opsega 1 prema izvoru izračunate su korištenjem metodologija i emisijskih faktora koji odgovaraju svakom izvoru kako slijedi:

**Izravne emisije iz nepokretnih energetskih izvora (tekuća i plinovita goriva):** Emisije stakleničkih plinova (GHG) iz izgaranja tekućih i plinovitih goriva izračunate su korištenjem emisijskih faktora iz hrvatske baze faktora emisija/uklanjanja za proračun ugljičnog otiska organizacija, verzija 2.0, publicirana 21.8.2024., koja je usklađena s referentnim dokumentom „2019 Refinement to the 2006 IPCC Guidelines for National Greenhouse Gas Inventories, Volume: Energy“, dok su za konverziju korištene donje ogrjevne vrijednosti i gustoće za goriva iz dokumenta „CDP Technical Note: Conversion of fuel data to MWh, 2025“. Količina potrošenog goriva pomnožena je s primjenjivim emisijskim faktorom specifičnim za vrstu goriva kako bi se odredile emisije. Ovaj pristup uzima u obzir izravne emisije CO<sub>2</sub>, CH<sub>4</sub> i N<sub>2</sub>O iz upotrebe goriva. Emisije svakog stakleničkog plina su svedene na ekvivalentnu emisiju CO<sub>2</sub>, korištenjem potencijala globalnog zagrijavanja iz IPCC izvještaja AR6. Prikupljeni su podatci o potrošnji prirodnog plina u kWh prema donjoj ogrjevnoj vrijednosti.

**Izravne fugalne emisije:** Emisije iz namjernog i nenamjernog ispuštanja, kao što je istjecanje radne tvari iz opreme za hlađenje i klimatizaciju izračunate su korištenjem potencijala globalnog zagrijavanja (global warming potential - GWP) dobivenih od Međuvladinog odbora za klimatske promjene (IPCC) AR6. Količina ispuštenih stakleničkih plinova pomnožena je s GWP-om svakog plina kako bi se odrazio njihov relativni utjecaj na klimatske promjene.

<sup>85</sup> E1-6, 47

<sup>86</sup> AR 39. a, b, d  
KRAŠ d.d. Zagreb

Izravne emisije iz pokretnih energetskih izvora: emisije stakleničkih plinova iz mobilnih izvora izgaranja, kao što su vozila u vlasništvu Grupe, izračunate su korištenjem emisijskih faktora iz istih baza i izvora te su uzete u obzir izravne emisije svakog stakleničkog plina i GWP, kao i za izračun izravnih emisija iz nepokretnih energetskih izvora. Dodatno su korišteni podaci o prosječnoj potrošnji goriva iz Pravidnika o sustavu za praćenje, mjerenje i verifikaciju ušteda energije (NN 98/2021), budući da su prikupljeni podaci za vozni park u prijednim kilometrima.

Prikupljeni su podaci o potrošnji prirodnog plina u kWh prema donjoj ogrjevnoj vrijednosti.

#### Metodologija za izračun Opsega 2:

Emisije Opsega 2 izračunate su na temelju ukupne količine električne energije isporučene objektima ili pogonima Grupe pod njezinom financijskom kontrolom. Podaci o potrošnji električne energije množe se s relevantnim lokacijskim (izvor emisijskog faktora je hrvatska baza faktora emisija/uklanjanja za proračun ugljičnog otiska organizacija, verzija 2.0, publicirana 21.8.2024..) i tržišnim emisijskim faktorima ((za lokacije Grupe u Hrvatskoj, korišten faktor emisije za preostalu mješavinu iz relevantnog dokumenta (AIB: European Residual Mixes, Results of the calculation of Residual Mixes for the calendar year 2024, Version 1.0)), dok je za lokacije izvan Hrvatske izvor emisijskog faktora Carbon Footprint Ltd, January 2025 (web stranica: [www.carbonfootprint.com](http://www.carbonfootprint.com)).

#### Pregled metodologije za izračun pojedinih kategorija Opsega 3:

Pojedinačne kategorije iz Opsega 3 izračunate su odabirom primjenjivih metoda iz Protokola o stakleničkim plinovima, verzije iz 2011. Godine (GHG Protocol Technical Guidance for Calculating Scope 3 Emissions v1.0 – Supplement to the Corporate Value Chain (Scope 3) Accounting and Reporting Standard) na temelju raspoloživih informacija. Prilikom određivanja granice izvještavanja, zaključeno je kako kategorije 8. Zakupljena imovina na višoj razini lanca vrijednosti, 11. Korištenje prodanih proizvoda, 14. Franšize i 15. Ulaganja nije potrebno izračunavati zbog specifičnosti poslovanja Grupe koje su dodatno objašnjene u niže navedenim informacijama.

1. Nabavljena roba i usluge: Izračunato temeljem metoda prosječnih podataka (sirovine, roba, obroci i većina materijala) i metode bazirane na financijskoj potrošnji (vanjske usluge i ostali uredski materijali).
2. Kapitalna dobra: Izračunato temeljem metode prosječnih podataka, korištenjem generičkih faktora emisije po kilogramu ili po komadu.
3. Aktivnosti povezane s gorivom i energijom (koje nisu uključene u Opseg 1 ili 2): Izračunato temeljem podataka o potrošnji goriva i energije te prosječnih nacionalnih faktora emisije za lokacije u Hrvatskoj i DEFRA faktora emisije za lokacije izvan Hrvatske.
4. Prijevoz i distribucija na višoj razini: Izračunato temeljem metode bazirane na potrošnji goriva (prikupljeni su podaci o potrošnji dizelskog goriva u kamionima) i energije (za jedan slučaj prijevoza kamion na električnu energiju) za prijevoz i distribuciju.
5. Otpad nastao tijekom poslovanja: Izračunato temeljem metode bazirane na vrsti i količini otpada te načinu zbrinjavanja otpada (recikliranje, energetska uporaba, odlaganje...).
6. Poslovna putovanja: Izračunato temeljem metode bazirane na informacijama o poslovnim putovanjima i vrstama korištenih prijevoza (privatno osobno vozilo, rent-a-car vozilo, autobus, vlak i zrakoplov).
7. Putovanje zaposlenika na posao: Izračunato temeljem metode bazirane na prijednim kilometrima i vrstama prijevoza, pri čemu su potrebni podaci prikupljeni anketom i ekstrapolirani na ukupan broj zaposlenika.
8. Zakupljena imovina na višoj razini lanca vrijednosti: Nije primjenjivo, Grupa nema takvu vrstu imovine.
9. Prijevoz na nižoj razini: Izračunato temeljem metode bazirane na potrošnji goriva (prikupljeni su podaci o potrošnji dizelskog goriva u kamionima) i metode temeljene na udaljenosti (izračunati su tonski kilometri za prijevoz brodovima) za prijevoz i distribuciju.
10. Prerada prodanih proizvoda: izračunato temeljem metode specifične za lokaciju obrade (prikupljeni su podaci o potrošnji goriva i energije za preradu prodanih poluproizvoda)
11. Korištenje prodanih proizvoda: Nije primjenjivo, Grupa prodaje prehrambene proizvode čija konzumacija ne emitira dodatne emisije stakleničkih plinova.
12. Obrada na kraju vijeka trajanja prodanih proizvoda: Izračunato temeljem podataka o vrsti i količini otpada te načinu zbrinjavanja otpada.
13. Zakupljena imovina na nižoj razini lanca vrijednosti: Zakupljena imovina na nižoj razini lanca vrijednosti: izračunato temeljem metode specifične za iznajmljenu imovinu (prikupljeni su podaci o potrošnji goriva i električne energije iznajmljene imovine).
14. Franšize: Nije primjenjivo Grupa nema franšize u svome vlasništvu.
15. Ulaganja: Nije primjenjivo Grupa nema ulaganja u druga društva izvan grupe.

Nakon izračuna ukupne količine stakleničkih plinova u Opsegu 3, te temeljem usporedbe rezultata dobivenih nakon izračuna pojedinih kategorija, zaključeno je kako su najznačajnije kategorije za Grupnu kategorija 1. Nabavljena roba i usluge te kategorija 3. Aktivnosti povezane s gorivom i energijom (koje nisu uključene u opseg 1 ili 2). Kategorija 1 tako generira 91,3% (2024: 91,2%), a kategorija 3 generira 2,9% (2024: 2,8%) ukupnih stakleničkih plinova

Opsega 3. Za značajne kategorije Opsega 3 (kategorija 1 i kategorija 3) nisu korišteni primarni podaci dobiveni od dobavljača.<sup>87</sup>

*Detaljna metodologija za izračun kategorije 1:*

Izračun emisija za kategoriju Kupljena roba i usluge slijedi metodu koja se temelji na prosječnim podacima za kupljene sirovine, robu, obroke i većinu materijala te metodu baziranu na troškovima za vanjske usluge i ostale uredske materijale. Korišteni su faktori emisije iz relevantnih baza, kao što su UK baza podataka (DEFRA) za papir i karton, plastiku, aluminijske folije i metal te francuska baza (ADEME) za sirovine, vodu, obroke, ostali uredski materijal i vanjske usluge. Iznimke su bile jedna sirovina ((sirutka - Ecoinvent 3.11\_cutoff\_cumulative\_lcia baza faktora emisije) i jedna vrsta obroka (sendvič – znanstveni članak, doi: <https://doi.org/10.1016/j.spc.2017.12.002>), budući da faktori emisije nisu pronađeni u gore navedenim bazama. Korištenjem generičkih (sekundarnih) faktora emisije i primarnih podataka o kupljenim sirovinama, robi, materijalima, broju obroka i uslugama, procijenjene su emisije stakleničkih plinova (GHG) za ovu kategoriju.

Pretpostavke korištene tijekom izračuna:

Za potrebe izračuna emisija stakleničkih plinova korištene su slijedeće dvije pretpostavke:

- 1) Prikupljeni su podaci za 12 različitih vrsta kupljenih sirovina te agregirani podatak za sve ostale sirovine. Budući da je više vrsta ostalih sirovina agregirano, korišten je prosječni ponderirani faktor emisije za 12 različitih vrsta kupljenih sirovina.
- 2) Prikupljeni su podaci o ukupnom broju obroka za poslovne jedinice Kraš Grupe u Hrvatskoj i izvan Hrvatske. Za raspodjelu obroka su pretpostavljeni udjeli: 30 % tipični obrok s piletinom, 20 % tipični obrok sa svinjetinom, 10 % tipični obrok s junetinom, 15 % riblji obrok, 15 % vegetarijanski obrok te 10 % sendvič i ostalo.

*Detaljna metodologija za izračun kategorije 3:*

Izračun emisija za kategoriju Aktivnosti povezane s gorivom i energijom (koje nisu uključene u Opseg 1 ili 2) slijedi metodološke upute definirane GHG protokolom. U izračunu su korišteni podaci o potrošnja goriva iz nepokretnih i pokretnih izvora izgaranja (Opseg 1) te podatci o potrošnji električne i toplinske energije (Opseg 2), ali su primijenjeni faktori emisije ulaznog toka goriva ili energije. U izračunu su korišteni prosječni nacionalni faktori emisije za lokacije u Hrvatskoj te UK faktori emisije (DEFRA) za lokacije izvan Hrvatske. Podaci o aktivnostima su primarni, dok su faktori emisije sekundarni, stoga za potrebe ovog izračuna nije bilo potrebno koristiti pretpostavke.

Mjerenje pokazatelja GHG emisija nije potvrdilo vanjsko tijelo koje nije pružatelj jamstva.<sup>88</sup>

---

<sup>87</sup> E1-6, AR 46 g)

<sup>88</sup> MDR-M 77.b)

**ESRS E2 Onečišćenje****ESRS 2 SBM-3 - Značajni učinci, rizici i prilike te njihova interakcija sa strategijom i poslovnim modelom****Detaljni pregled značajnog rizika Grupe:<sup>89</sup>**

<b>Pitanja održivosti i povezani značajni rizici i prilike</b>	<b>Rizik/Prilika</b>	<b>Lokacija u poslovnom segmentu</b>	<b>Opis rizika / prilike</b>
<b>Onečišćenje vode</b>			
Povećani troškovi zbog onečišćenja vode	Rizik	Grupa	Povećani troškovi obrade vode radi uklanjanja kontaminanata i usklađivanja sa standardima kvalitete vode, mogu uključivati značajne kapitalne i operativne izdatke.

Razumijevanje i upravljanje rizicima povezanim s onečišćenjem vode ključno je za održavanje i usklađenost s propisima, kao i zadržavanje kontinuiteta procesa proizvodnje. Identificiran je jedan značajan rizik vezan za onečišćenje koji se tiče mogućih povećanih troškova zbog onečišćenja vode i potrebe za dodatnom obradom s ciljem postizanja propisane kvalitete. U slučaju kontaminacije gradske vode koja se koristi u proizvodnji došlo bi do zastoja u proizvodnji što bi imalo značajan financijski učinak, međutim nije izgledno da će se isto dogoditi jer se kontrole kvalitete redovito rade od strane poduzeća i Grupe.<sup>90</sup>

Grupa ne očekuje postojanje znatnog rizika značajnog usklađenja knjigovodstvenih vrijednosti imovine i obveza koje se iskazuju u financijskim izvještajima u vezi s identificiranim rizikom.<sup>91</sup> Grupa nije provela analizu otpornosti strategije i poslovnog modela s obzirom na njenu sposobnost da odgovori na značajni rizik povezan s onečišćenjem vode.<sup>92</sup>

**E2-1 – Politike povezane s onečišćenjem**

Grupa trenutačno nema politiku za upravljanje značajnim rizikom povezanim s onečišćenjem, već posluje u skladu s važećim zakonima, regulativom i vodopravnom dozvolom.<sup>93</sup>

Na razini Društva postoji Uputa za upravljanje otpadnim vodama, koja potvrđuje posvećenost odgovornom upravljanju otpadnim vodama. Uputa je usklađena sa zahtjevima ISO 14001 certifikacije, kao i sa zakonskom regulativom utvrđenom kroz vodopravne dozvole za lokacije Zagreb i Osijek. Dokument detaljno opisuje održavanje separatora, postupanje s otpadom, reakcije u incidentnim situacijama te nadzor nad separatorima i otpadnim vodama, s ciljem osiguravanja kvalitete otpadnih voda u skladu sa zakonskim zahtjevima.

Na lokaciji u Prijedoru, upravljanje otpadnim vodama regulirano je kroz zahtjeve okolišne dozvole, čime se također osigurava usklađenost s relevantnim propisima i standardima. Za provedbu svih postupaka odgovorni su Direktor Službe osiguranja kvalitete i održivosti i Direktor društva Mira d.o.o., koji nadziru aktivnosti, prate rezultate te o njima izvještavaju Upravu.

Dodatno, u 2026. godini u Miri Prijedor planira se uvesti ISO 14001 certifikat - sustav upravljanja okolišem, čime će se dodatno ojačati usklađenost praksi upravljanja otpadnim vodama na toj lokaciji.<sup>94</sup>

Pri definiranju procesa upravljanja otpadnim vodama uzimamo u obzir interese naših dionika kako bismo osigurali odgovorno i transparentno upravljanje. Lokalna zajednica predstavlja jednog od ključnih dionika, budući da je izrazila interes za usklađenost kvalitete otpadnih voda koje ispuštamo u javnu odvodnju sa zakonski propisanim vrijednostima. Također, država, odnosno Ministarstvo zaštite okoliša, kvartalno se informira o kvaliteti naših otpadnih voda, čime dodatno osigurava nadzor nad našim postupanjima i usklađenost s nacionalnim propisima. Na lokaciji u Prijedoru, kvalitetu otpadnih voda jednom godišnje provjerava Javna ustanova „Vode Srpske“ iz Bijeljine. Njihova evaluacija pruža dodatnu razinu sigurnosti i potvrđuje našu posvećenost održavanju visokih standarda u ovom području. Interesi ovih dionika integrirani su u naše interne postupke, koji osiguravaju da kvaliteta otpadne vode bude u skladu sa zakonskim zahtjevima. Redovito nadziranje i godišnje izvještavanje omogućuju nam

<sup>89</sup> SBM-3 48.a), b), d), h)

<sup>90</sup> ESRS 2, 48a,b, d

<sup>91</sup> SBM-3 48.d)

<sup>92</sup> SBM-3 48.f)

<sup>93</sup> ESRS 2, 4.2., 62

<sup>94</sup> E2-1, 14; ESRS 2 4.2, 62; MDR-P 65a,b,c,d

KRAŠ d.d. Zagreb

održavanje transparentnih odnosa s dionicima te kontinuirano unapređenje naših praksi upravljanja otpadnim vodama.<sup>95</sup>

Grupa kontinuirano prati kvalitetu otpadne vode i parametre koji su zakonski propisani okolišnim dozvolama za Mira d.o.o, te Vodopravnim dozvolama za Zagreb i Osijek, te se provode simulacijske vježbe za incidentne situacije (npr. ispuštanje amonijaka iz centralne rashladne stanice), minimalno jednom godišnje kako bi se izbjegle nepredviđene situacije.

## E2-2 – Mjere i resursi povezani s onečišćenjem

Tijekom 2025. godine poduzete su ključne mjere s ciljem unapređenja upravljanja kvalitetom otpadnih voda na svim proizvodnim lokacijama Grupe, sukladno zakonskim obvezama. Aktivnosti su obuhvaćale prikupljanje kompozitnih uzoraka otpadne vode četiri puta godišnje radi detaljne analize njezine kvalitete. Ovaj proces provodi se na svim proizvodnim lokacijama, s posebnim naglaskom na praćenje parametara relevantnih za upravljanje kvalitetom otpadnih voda. Lokalna zajednica te nadležna regulatorna tijela prepoznata su kao ključni dionici izravno povezani s ovim mjerama. Očekivani ishodi provedenih aktivnosti uključuju osiguravanje da svi parametri kvalitete otpadnih voda ostanu ispod propisanih referentnih vrijednosti za sigurno ispuštanje. Dugoročno, cilj je smanjiti rizik onečišćenja voda i time doprinijeti održivijem poslovanju Grupe. Provedba svih mjera kontinuirana je, a prikupljanje podataka i analiza kvalitete otpadnih voda provode se četiri puta godišnje, čime se osigurava dosljedno praćenje i pravovremeno reagiranje u slučaju odstupanja.<sup>96</sup>

Poslujemo na način da kvaliteta onečišćene vode bude sukladna propisanim vrijednostima za otpadne vode (temperatura, boja, miris, vidljiva otpadna tvar, pH vrijednost, anionski detergentski, kationski detergentski, neionski detergentski, BPK5, KPK, otopljeni kisik, suspendirane tvari, ispareni ostatak, ukupna ulja i masti, ukupni ugljikovodici (mineralna ulja), taložne tvari, sulfidi, ukupni klor, lakohlapljivi aromatski ugljikovodici, elektroprovodljivost, % zasićenosti kisikom, alkalitet kao CaCO<sub>3</sub>, NH<sub>4</sub>-N, NO<sub>2</sub>-n, NO<sub>3</sub>-N, organski i ukupni dušik, ukupni fosfor, sulfati, kloridi, željezo, mangan,) prije ispusta u kanalizacijski sustav. Svaka proizvodna lokacija ima ciljane vrijednosti ovisno o vodopravnoj dozvoli pa o ostvarenim vrijednostima kvalitete otpadne vode izvještavamo odvojeno po lokaciji. U slučaju mjerenja parametara kvalitete otpadne vode koriste se slijedeće metode: pH vrijednost HRN EN ISO 1053:2012; anionski detergentski SM 5540 C. (2005.); kationski detergentski US Patent 3, 992.149; neionski detergentski vlastita metoda, oznaka: P-VODE-28, izdanje:1/4., Merck1.01787.0001 (kivetni test); BPK5 HRN EN 1899-1:2004; KPK Cr HRN ISO 6060:2003; suspendirane tvari ISO 11923:1997; ukupna ulja i masti ISO 9377-1:2000; ukupni ugljikovodici (mineralna ulja) MSZ 12750/23-76; sulfidi indirektno preko žive (AAS - tehnika hladnih para); klor ukupni SM 4500-CI DPD (2005.).<sup>97</sup>

Grupa Kraš nije definirala akcijski plan te, posljedično, nije dodijelila posebne financijske niti druge resurse za ove aktivnosti, budući da se radi o mjerama koje se provode u skladu sa zakonskim obvezama. Riječ je o kontinuiranim aktivnostima koje se provode svake godine, pa se u tekućim i budućim razdobljima ne očekuju značajniji rashodi u odnosu na prethodna razdoblja. Sredstva potrebna za provedbu ovih mjera već su osigurana kroz postojeći budžet.<sup>98</sup>

Mjere koje se provode odnose se na vlastite operacije, ali uključuju suradnju s državnim regulatornim tijelima i inspektorima, kao i vanjskim izvođačima koji provode analize voda.<sup>99</sup>

## E2-3 – Ciljne vrijednosti povezane s onečišćenjem

Na razini Grupe nije postavljena ciljana vrijednost za onečišćenje vode, no kontinuirano se prati djelotvornost provedenih mjera u odnosu na značajan rizik od onečišćenja vode koji je identificiran tijekom procesa procjene dvostruke značajnosti. Cilj Grupe jest održavati sve parametre onečišćenja ispod zakonski propisanih pragova za svaku pojedinu tvar, a praćenjem onečišćujućih tvari i njihovih vrijednosti izravno se upravlja identificiranim rizikom povezanim s onečišćenjem vode. Praćenje djelotvornosti mjera provodi se u skladu s postupcima opisanim u poglavlju E2-2 Mjere i resursi povezani s onečišćenjem, čime se osigurava dosljedno nadziranje i evaluacija provedenih aktivnosti.<sup>100</sup>

---

<sup>95</sup> MDR-P 65 e,f

<sup>96</sup> E2-2, MDR-A, 68 a,b,c.

<sup>97</sup> MDR-A 68 a, b

<sup>98</sup> MDR-A, 69 a,b,c

<sup>99</sup> E2-2, AR13

<sup>100</sup> E2-3, 25; MDR-T 81

KRAŠ d.d. Zagreb

Na lokaciji Prijedor su uključeni RHMZ RS i Javna ustanova "Vode Srpske" Bijeljina. Stalnim nadzorom i provođenjem aktivnosti definiranih u postupku ostvaruju se ciljane vrijednosti kvalitete otpadnih voda. Na lokaciji Prijedor se provode aktivnosti definirane okolišnom dozvolom.<sup>101</sup> Zadane vrijednosti kvalitete vode su zakonska obaveza propisana od Hrvatskih voda i Voda Republike Srpske.<sup>102</sup>

#### E2-4 – Onečišćenje vode

U tablicama u nastavku je prikazana količina onečišćujućih tvari sukladno Prilogu II Uredbe (EZ) br. 166/2006 Europskog parlamenta i Vijeća koje se ispuštaju u vodu u pogonima na lokacijama u Zagrebu, Osijeku i Prijedoru.<sup>103</sup>

<b>KRAŠ - ZAGREB</b>				
Onečišćujuća tvar / Parametri	Mjerna jedinica	MDK (*GV-granična vrijednost)	Koncentracija pokazatelja onečišćujuće tvari (mg/l) - PROSJEK	
			2024.	2025.
pH	pH jedinica	6,5 - 9,5	7	6,5
Taložive tvari	ml/Lh	10	7,95	3,3
Suspendirane tvari	mg/L	nije definirano	268,5	189,75
KPK	mg O <sub>2</sub> /L	4000	2.233,75	1.300,00
BPK 5	mg O <sub>2</sub> /L	1500	564,5	405
Otopljeni kisik	mg/L	nije definirano	0,085	0,805
Ukupni klor	mg/L	1	0,0275	0,025
Lakohlapljivi aromatski ugljikovodici (BTX)	mg/L	0,1	0,01115	0,00025
Detergenti anionski	mg/L	10	3,22325	2,81725
Detergenti neionski	mg/L	10	5,875	5,805
Adsorbilni organski halogeni (AOX)	mg/L	1	0,37175	0,235
Ukupna ulja i masti	mg/L	100	67	93,5
Ukupni ugljikovodici (Mineralna ulja)	mg/L	10	2,7975	3,395
<b>KAROLINA - OSIJEK</b>				
Onečišćujuća tvar / Parametri	Mjerna jedinica	MDK (*GV-granična vrijednost)	PROSJEK	
			2024.	2025.
pH	pH jedinica	6,5 - 9,5	6,75	6,13
Taložive tvari	ml/Lh	10	2,80	0,68
BPK	mgO <sub>2</sub> /l	250	1105,00	815,50
KPK	mgO <sub>2</sub> /l	700	1933,00	1577,00
Teškohlapljive lipofilne tvari (ukupna ulja i masti)	mg/l	100	63,13	10,68
AOX	mg/l	0,5	0,15	0,07

<sup>101</sup> E2-3, MDR-T 79 a,b,c,e

<sup>102</sup> E2-3, 25

<sup>103</sup> E2-4, 28, 29

Detergenti anionski	mg/l	10	1,81	2,83
Detergenti neionski	mg/l	10	1,66	1,73
Sulfidi otopljeni	mg/l	1	0,13	2,095
Sulfiti	mg/l	10	8,01	12,00
Dušik ukupni	mg/l	50	56,50	32,60
<b>MIRA - PRIJEDOR</b>				
Onečišćujuća tvar / Parametri	Mjerna jedinica	MDK (*GV - granična vrijednost)	PROSJEK	
			2024.	2025.
pH	pH jedinica	6,5 - 9,5	6,79	6,82
Taložive materije po Imhoff-u	ml/l	5	1,6875	2,48
Zasićenost kisikom	%	Nije definirano	73,3125	77,63
Otopljeni kisik	mgO <sub>2</sub> /l	Nije definirano	6,2625	7,23
Ukupni isparni ostatak	g/cm <sup>3</sup>	Nije definirano	482,625	406,75
Elektroprovodljivost	μS/cm	Nije definirano	1109,75	947,75
Suspendirane materije	g/m <sup>3</sup>	500	405	361,13
Alkalitet kao CaCO <sub>3</sub>	gCaCO <sub>3</sub> /m <sup>3</sup>	Nije definirano	151,675	169,59
HPK	gO <sub>2</sub> /m <sup>3</sup>	Nije definirano	494,7625	279,09
BPK	gO <sub>2</sub> /M <sup>3</sup>	Nije definirano	202,4625	124,13
NH <sub>4</sub> -N	g/m <sup>3</sup> N	40	22,7375	19,74
NO <sub>2</sub> -N	g/m <sup>3</sup> N	10	7,15	4,46
NO <sub>3</sub> -N	g/m <sup>3</sup> N	Nije definirano	20	20,8
Organski azot-Kjeldal	g/m <sup>3</sup> N	Nije definirano	39,7	37,65
Ukupni azot	g/m <sup>3</sup> N	100	89,5875	82,59
Ukupni fosfor	g/m <sup>3</sup> P	5	2,9125	2
Sulfati	g/m <sup>3</sup>	200		<11
Kloridi	g/m <sup>3</sup>	250	98,2	133,69
Željezo	mg/m <sup>3</sup>	Nije definirano	4,1625	6,1
Mangan	mg/m <sup>3</sup>	500	61,425	38,16
Mineralna ulja	mg/m <sup>3</sup>	100000	551,5	283,39
Deterdženti	mg/m <sup>3</sup>	100000	659,3125	665,09

Tijekom godine provodimo mjerenja kvalitete otpadnih voda u definiranoj učestalosti, četiri puta godišnje, u skladu s ciljnim vrijednostima propisanim Vodopravnim dozvolama za lokacije Zagreb i Osijek te okolišnom dozvolom za lokaciju Prijedor. Na lokaciji Zagreb, uzorkovanje obuhvaća 24-satni kompozitni uzorak koji se uzima na jednom

kontrolnom oknu prije ispuštanja u sustav javne odvodnje, a uzorkovanje provodi nadležna institucija Nastavni zavod za javno zdravstvo „Dr. Andrija Štampar“. U Tvornici Karolina Osijek postupak uzorkovanja provodi se na jednak način, pri čemu mjerenja obavlja Eurofins Croatiakontrola d.o.o. Zagreb. Na lokaciji Mira d.o.o. Prijedor, uzorkovanje se provodi na dvije lokacije, a obavlja ga Sistem Qualita, S. Veće izmjerene vrijednosti KPK, BPK i ukupnog dušika na lokaciji u Osijeku u odnosu na granične vrijednosti povezane su sa značajnim povećanjem opsega proizvodnje tijekom posljednjih godina. Povećana proizvodnja rezultira većim količinama proteina i ugljikohidrata u otpadnoj vodi, što dovodi do porasta navedenih parametara kvalitete. Zbog toga je za lokaciju Osijek zatraženo povećanje graničnih vrijednosti. Redovitim održavanjem i kontrolom separatora i otpadnih voda te pravilnim postupanjem u incidentnim i izvanrednim situacijama, Grupa nastoji ublažiti rizik onečišćenja vode i osigurati dosljednu usklađenost sa svim propisanim zahtjevima.<sup>104</sup>

Mjerenje ovog pokazatelja nije potvrdilo vanjsko tijelo koje nije pružatelj jamstva.<sup>105</sup>

---

<sup>104</sup> E2-4, 30 a,b,c; MDR-M, 77 a

<sup>105</sup> MDR-M 77.a),b)

**ESRS E3 Vodni i morski resursi****ESRS 2 SBM-3 - Značajni učinci, rizici i prilike te njihova interakcija sa strategijom i poslovnim modelom****Detaljni pregled značajnog učinka Grupe:<sup>106</sup>**

<b>Pitanja održivosti i povezani značajni učinak</b>	<b>Pozitivan ili negativan učinak</b>	<b>Potencijalni/stvarni učinak</b>	<b>Lokacija u poslovnom segmentu</b>	<b>Opis učinka</b>
<b>Potrošnja vode</b>				
Potrošnja vode	Negativan učinak	Stvarni učinak	Grupa	Značajna potrošnja vode za poslovne aktivnosti (bunarska i komunalna) može negativno utjecati na zajednice koje ovise o tom resursu, a koje se nalaze u područjima s velikim nedostatkom vode.

Značajni učinak potječe i povezan je sa strategijom i poslovnim modelom jer Grupa koristi značajne količine vode u proizvodnom procesu.<sup>107</sup>

**Detaljni pregled značajne prilike Grupe:<sup>108</sup>**

<b>Pitanja održivosti i povezani značajni rizici i prilike</b>	<b>Rizik/Prilika</b>	<b>Lokacija u poslovnom segmentu</b>	<b>Opis rizika / prilike</b>
<b>Potrošnja vode</b>			
Održivi sustav upravljanja vodom	Prilika	Grupa	Usvajanje tehnologija i praksi koje štede vodu, kao što su navodnjavanje kap po kap, skupljanje kišnice i sustavi recikliranja vode mogu smanjiti potrošnju slatke vode, minimizirati stvaranje otpadne vode i poboljšati ukupnu učinkovitost korištenja vode. Time poduzeće smanjuje operativne troškove za vodu i odvodnju otpadnih voda.

Grupa ne očekuje da za identificiranu priliku postoji znatan rizik značajnog usklađenja knjigovodstvenih vrijednosti imovine i obveza koje se iskazuju u financijskim izvješćima.<sup>109</sup> Grupa nije provela analizu otpornosti strategije i poslovnog modela s obzirom na njenu sposobnost da odgovori na značajan učinak i iskoristi značajnu priliku povezanu s potrošnjom vode.<sup>110</sup>

**E3-1 – Politike povezane s vodnim i morskim resursima**

Grupa Kraš trenutno nema definiranu politiku koja se odnosi na upravljanje značajnim učincima, rizicima i prilikama povezanim s vodom i morskim resursima. U prošloj godini, koja je predstavljala našu prvu godinu izvještavanja prema Europskim standardima izvještavanja o održivosti (ESRS) te prvu provedenu procjenu dvostruke značajnosti, identificirali smo značajan negativan učinak povezan s potrošnjom vode te priliku vezanu uz održive sustave upravljanja vodama. Na temelju rezultata procjene, prepoznata je potreba za razvojem politike upravljanja vodama, no ista nije donesena u 2025. godini zbog usmjeravanja pažnje na razvoj politika iz ostalih područja. Grupa ostaje posvećena daljnjem razvoju strategija i politika koje će omogućiti učinkovito upravljanje identificiranim učincima i prilikama u budućim razdobljima.<sup>111</sup>

Grupa posjeduje određene pravilnike i postupke koji potvrđuju posvećenost odgovornom gospodarenju vodom. Ovi postupci usklađeni su sa zahtjevima standarda ISO 14001 te s regulatornim zahtjevima definiranim okolišnim dozvolama koje se odnose na korištenje i zaštitu vodnih resursa.<sup>112</sup> Postupkom sustava upravljanja okolišem definirana su načela racionalnog korištenja vode, uključujući smanjenje uporabe gradske vode te smanjenje količine

<sup>106</sup> ESRS 2 SBM-3 48. a), b), c) i., iii., iv., h)

<sup>107</sup> SBM-3 48. c) ii.

<sup>108</sup> SBM-3 48.a), b), d), h)

<sup>109</sup> SBM-3 48.d)

<sup>110</sup> SBM-3 48.f)

<sup>111</sup> E3-1, 11; ESRS 2, 4.2 62

<sup>112</sup> MDR-P, 65 d

KRAŠ d.d. Zagreb

i stupnja onečišćenja otpadnih voda. Postupak je temeljen na načelu održivog razvoja, uz naglasak da je voda ograničen i nezamjenjiv resurs koji se ne smije koristiti iznad granica svoje obnovljivosti.<sup>113</sup>

Svi postupci primjenjuju se na sve zaposlenike i na sve vlastite operacije Grupe Kraš. Za provedbu ovih postupaka odgovoran je Direktor osiguranja kvalitete i održivosti, koji nadzire aktivnosti, prati rezultate te o njima izvještava Upravu i sudjeluje u donošenju odluka.<sup>114</sup>

Poslovanje Grupe oslanja se na korištenje vode iz lokalnih vodovoda i bunara na lokacijama gdje postoje valjane koncesije. Otpadne vode ispuštaju se u javni sustav odvodnje. Gradska voda koristi se na sve tri proizvodne lokacije te služi za piće, proizvodnju tople sanitarne vode i za potrebe tehnoloških procesa, uključujući proizvodnju bombona, keksa i vafla u Zagrebu i Osijeku. Potrošnja gradske vode prati se na glavnom ulaznom oknu, dok se za preciznije utvrđivanje eventualnog curenja vode na lokaciji Zagreb koriste dodatna brojlila koja omogućuju lakšu identifikaciju područja povećane potrošnje.

Potrošnja bunarske vode mjeri se putem posebnih brojlila, a ukupna potrošnja gradske i bunarske vode prati se mjesečno i godišnje, u apsolutnim vrijednostima te relativno prema količini proizvedenog gotovog proizvoda. Ovo izvještavanje provodi se u sklopu sustava upravljanja okolišem ISO 14001, implementiranog na lokacijama Zagreb i Osijek, te sustava upravljanja energijom ISO 50001 na lokaciji Zagreb.

Postupci i obveze koje Grupa provodi radi ispunjavanja zahtjeva ISO 14001 i regulatornih tijela usmjereni su na učinkovito gospodarenje vodnim resursima. Postavljaju se godišnji ciljevi za smanjenje potrošnje vode, izraženi kao količina vode potrebna za proizvodnju jedne tone gotovog proizvoda. Osim toga, kontinuirano se nadziru separatori te provode mjere za sprječavanje i smanjenje onečišćenja voda u svim poslovnim aktivnostima.<sup>115</sup> Na lokaciji Zagreb primjenjuje se tehnologija kružnog hlađenja u proizvodnji kakao proizvoda, bombona, keksa i vafla. U tom sustavu voda se dovodi na mjesta hlađenja, potom vraća u izmjenjivač topline te se nakon hlađenja ponovno koristi u procesu, čime se smanjuje ukupna potrošnja vode i sprječava njezino nepotrebno rasipanje.<sup>116</sup>

Grupa ne posluje u područjima koja su izložena riziku od nestašice vode te shodno tome nema politiku kojom su takva područja obuhvaćena, no i dalje je posvećena očuvanju vodnih resursa kroz učinkovite prakse upravljanja vodom u vlastitim operacijama.<sup>117</sup>

Grupa ne koristi vodu iz mora i oceana u svojoj poslovnoj djelatnosti, stoga nema razvijene politike ili prakse vezane uz održive oceane i mora.<sup>118</sup>

### **E3-2 – Akcije i resursi povezani s vodnim i morskim resursima**

Zaštita voda obuhvaća mjerenje ukupne potrošnje vode te usvajanje tehnologija i praksi koje štede vodu. U nadolazećem razdoblju razmotriti će se definiranje politika u skladu sa strateškim odrednicama društva, te novim zahtjevima za izvješćivanje o temama održivosti.

Kontinuirano pratimo i nadziremo potrošnju gradske i bunarske vode na svim lokacijama Grupe. Na lokaciji Zagreb, radi brže reakcije u slučaju pucanja podzemnih cjevovoda, ugrađena su 23 brojlila potrošnje vode postavljena na ključnim pozicijama za praćenje protoka. Ta brojlila obuhvaćaju sve ulaze i izlaze u proizvodne pogone, rashladnu stanicu i kotlovnice. U slučaju povećane potrošnje na pojedinom brojilu, sustav automatski šalje SMS poruku odgovornoj osobi u Održavanju, nakon čega se, u suradnji s vanjskom službom za sanaciju kvarova, odmah organizira detekcija i sanacija mjesta curenja gradske vode. Na lokaciji Osijek ostvarena je ušteda potrošnje vode odvajanjem prostora za pranje opreme pod visokim tlakom. Dodatno, puštanjem u rad kompresora za proizvodnju komprimiranog zraka hlađenog zrakom, koji je zamijenio prethodni kompresor hlađen bunarskom vodom, smanjena je potrošnja bunarske vode u odnosu na prethodnu godinu.<sup>119</sup>

Grupa prati napredak u provedbi mjera za smanjenje potrošnje vode na način da ima zadane godišnje vrijednosti potrošnje gradske vode (u m<sup>3</sup>) po toni gotovog proizvoda.<sup>120</sup>

---

<sup>113</sup> MDR-P, 65 a)

<sup>114</sup> MDR-P 65c, b

<sup>115</sup> E3-1, 12a i, ii, iii

<sup>116</sup> E3-1, 12 b

<sup>117</sup> E3-1, 12c, 13

<sup>118</sup> E3-1, 14

<sup>119</sup> E3-2, 17; MDR-A, 68 a,b,c

<sup>120</sup> MDR-A, 68 e, E3-3- MDR-T 81 b) i, ii

KRAŠ d.d. Zagreb

Godišnja vrijednost za potrošnju vode (m <sup>3</sup> /toni gotovog proizvoda)	2024.	2025.
Osijek	1,5	1,3
Zagreb	3	2,6
Prijedor	1,9	1,8

Za navedene i planirane mjere nisu potrebni značajni rashodi.<sup>121</sup> Grupa ne posluje u područjima izloženim riziku voda, stoga nije razvila mjere i resurse povezane s tim pitanjem.<sup>122</sup>

### E3-3 – Ciljne vrijednosti povezane s vodnim i morskim resursima

Grupa Kraš nije uspostavila ciljne vrijednosti za praćenje djelotvornosti politika i mjera povezanih s potrošnjom vode. Međutim, Grupa Kraš prati djelotvornost svojih mjera povezanih s potrošnjom vode, kako je opisano u poglavlju E3-2 Akcije i resursi povezani s vodnim i morskim resursima.<sup>123</sup>

### E3-4 – Potrošnja vode

U tablici niže nalazi se pregled povezan uz pokazatelje potrošnje vode na razini Grupe Kraš.

Pokazatelji potrošnje vode	Grupa Kraš	
	2024.	2025.
Ukupna potrošnja vode (m <sup>3</sup> ) <sup>124</sup>	146.882,65	131.212,24
Ukupna potrošnja vode u područjima izloženima riziku voda i područja s velikim nedostatkom vode (m <sup>3</sup> ) <sup>125</sup>	Nije primjenjivo.	Nije primjenjivo.
Ukupna količina reciklirane i oporabljene vode (m <sup>3</sup> ) <sup>126</sup>	3.250	2.930
Ukupna količina pohranjene vode (m <sup>3</sup> ) <sup>127</sup>	0	0
Promjene u skladištenju vode (m <sup>3</sup> ) <sup>128</sup>	0	0

### Metodologija za prikupljanja podataka

Podaci o potrošnji vode prikupljaju se za sve lokacije i objekte na temelju mjesečnih računa za gradsku i bunarsku vodu. Na lokaciji Zagreb prikupljanje podataka provodi se putem glavnog ulaznog brojila te dodatnih 23 brojila postavljenih na ključnim točkama, uključujući sve ulaze i izlaze u proizvodne pogone, rashladnu stanicu i kotlovnice, a kontinuirano praćenje omogućeno je specijaliziranim programom koji podatke pohranjuje u centralnu bazu. Na ovoj lokaciji koristi se i recirkulirana voda nastala nakon korištenja proizvedene pare u procesu proizvodnje bombona, pri čemu se kondenzirana para prikuplja u spremniku i potom prepumpava u napojni spremnik kotlovnice radi ponovne uporabe u proizvodnji pare. Na lokaciji Osijek podaci o potrošnji vode prikupljaju se putem glavnog ulaznog brojila, dok se u Prijedoru podaci prikupljaju putem triju zasebnih brojila – za gradsku vodu, bunarsku vodu te vodu namijenjenu pripremi zamjese. U svim lokacijama primjenjuju se industrijski standardi za mjerenje i praćenje potrošnje vode, pri čemu se informacije temelje isključivo na izravnim mjerenjima kako bi se osigurala visoka razina točnosti i pouzdanosti. Kontinuirano nadziranje i pohranjivanje podataka omogućuju sveobuhvatnu analizu i optimizaciju potrošnje vode, a mjerenje ovog pokazatelja nije provjerilo vanjsko tijelo koje nije pružatelj jamstva.<sup>129</sup>

Ukupna potrošnja vode Grupe u poslovanju na milijun eura neto prihoda za 2024. i 2025.godinu prikazana je u tablici niže.<sup>130</sup>

Ukupna potrošnja vode na milijun eura neto prihoda (m <sup>3</sup> /milijun eur)	2024.	2025.
	783,7	676,7

<sup>121</sup> MDR-A, 69 c

<sup>122</sup> E3-2, 19

<sup>123</sup> MDR-T, 79 a, b

<sup>124</sup> E3-4, 28a

<sup>125</sup> E3-4, 28b

<sup>126</sup> E3-4, 28c

<sup>127</sup> E3-4, 28d

<sup>128</sup> E3-4, 28d

<sup>129</sup> E3-4, 28e, AR 29, MDR-M 77.a),b)

<sup>130</sup> E3-4, 29

**ESRS E4 Bioraznolikost i ekosustavi****SBM-3 - Značajni učinci, rizici i prilike te njihova interakcija sa strategijom i poslovnim modelom****Detaljni pregled značajnog rizika Grupe:<sup>131</sup>**

<i>Pitanja održivosti i povezani značajni rizici i prilike</i>	<i>Rizik/Prilika</i>	<i>Lokacija u poslovnom segmentu</i>	<i>Opis rizika</i>
<b>Izravni pokretači gubitka bioraznolikosti – Prenamjena zemljišta, prenamjena slatke vode i prenamjena mora</b>			
Tranzicijski regulatorni rizici - EUDR	Rizik	Grupa	Prilagođavanje poslovanja novim regulativama može dovesti do povećanih operativnih troškova. Ovo uključuje potencijalne troškove certifikacije, praćenja lanca opskrbe, kao i moguće promjene u poslovnim odnosima ili dobavljačima koji ne mogu ispuniti zahtjeve nove regulative (EUDR).

Procjenom dvostruke značajnosti identificiran je jedan značajan rizik vezan uz prilagodbu poslovanja zahtjevima nove regulative Europske unije o krčenju šuma (EU Deforestation Regulation - EUDR) u 2024. godini, a koji je potvrđen bez promjena tijekom evaluacije procjene dvostruke značajnosti u 2025. godini. Rizik se odnosi na potencijalne troškove certifikacije, potrebu uvođenja sustava praćenja lanca opskrbe te moguće promjene u poslovnim odnosima s dobavljačima koji ne bi mogli ispuniti zahtjeve nove regulative. Iako analiza financijskog utjecaja prilagodbe EUDR-u nije izrađena, procjenjuje se da bi kratkoročni financijski učinak bio manji, dok se primjena regulative prema trenutno dostupnim informacijama očekuje od kraja 2026. godine.

Vezano uz identificirani regulatorni rizik, odlukom Uprave društva od 1. srpnja 2025. imenovan je Tim za praćenje i provedbu EUDR-a, odgovoran za uspostavu i provedbu politika te operativnih postupaka dužne pažnje u skladu s Uredbom (EU) 2023/1115. U skladu s regulatornim zahtjevima definirana je raspodjela odgovornosti među organizacijskim jedinicama Kraša d.d., čime je osigurano sustavno upravljanje podacima, komunikacijom s dobavljačima, kontrolom ulaznih sirovina i ambalaže te pripremom i izdavanjem Izjava o postupanju s dužnom pažnjom. U svrhu jačanja sljedivosti i kontrole rizika provedena je prilagodba informacijskog sustava VENIO ERP, uključujući evidentiranje referentnih brojeva i LOT-ova te automatizirano generiranje Izjava o postupanju s dužnom pažnjom za sve sirovine, ambalažu i gotove proizvode relevantne prema tarifnim brojevima obuhvaćenima Uredbom. Paralelno je razvijena interna baza podataka za upravljanje dokumentacijom prikupljenom kroz postupke dužne pažnje, koja se pohranjuje i čuva najmanje pet godina te služi kao temelj za procjenu rizika i donošenje odluka o mjerama za njihovo smanjenje. Na temelju prikupljene dokumentacije provode se procjene rizika, definiraju korektivne mjere, te se na godišnjoj razini pripremaju izvješća o provedbi procesa dužne pažnje, u skladu s načelima transparentnosti propisanim ESRS standardima.

Članovi Tima kontinuirano jačaju stručne kompetencije sudjelovanjem na edukacijama HGK-a i HUP-a tijekom lipnja, rujna i prosinca 2025., posvećenima tumačenju Smjernica Europske komisije i praktičnoj primjeni Uredbe, uključujući informacije o najavljenim regulatornim odgodama i izmjenama. Donošenjem Uredbe (EU) 2025/2650 od 19. prosinca 2025. primjena Uredbe (EU) 2023/1115 odgođena je za razdoblje od jedne godine, pa se za Kraš d.d. kao velikog gospodarskog subjekta nova obveza primjene odnosi na 30. prosinca 2026. Izmjene ujedno pojednostavljaju proces izdavanja i razmjene Izjava o postupanju s dužnom pažnjom te definiraju Kraš d.d. kao operatera na kraju proizvodnog lanca, što značajno smanjuje administrativne obveze pri stavljanju proizvoda na tržište Europske unije.

U očekivanju novih Smjernica Europske komisije, koje će dati detaljnije tumačenje izmijenjenih odredbi Uredbe, Grupa će prilagoditi interne procese kako bi se osigurala potpuna sljedivost referentnih brojeva Izjava o postupanju s dužnom pažnjom od dobavljača prema kupcima. Budući da Europska komisija do kraja travnja 2026. provodi obveznu reviziju Uredbe, očekuju se dodatna pojednostavljenja obveza za velike gospodarske subjekte, koja će biti integrirana u sustav upravljanja rizicima i procese dužne pažnje Kraša d.d.<sup>132</sup>

Grupa Kraš obavlja proizvodnju svojih proizvoda na dvije lokacije u Hrvatskoj: Zagreb i Osijek, te na jednoj lokaciji u Bosni i Hercegovini u Prijedoru. Na ovim lokacijama, Grupa Kraš posjeduje i skladišta, te skladište u Splitu. Pored ovoga, Grupa Kraš posjeduje urede u Srbiji i Sjevernoj Makedoniji. Navedene lokacije nemaju negativni utjecaj na bioraznolikost i ekosustave.<sup>133</sup> U našem lancu vrijednosti, poslujemo sa dobavljačima iz Europske Unije, koji nabavljaju ključne sirovine kao što su kakaovac iz Gane, Obale Bjelokosti, Indonezije i Malezije.<sup>134</sup>

<sup>131</sup> SBM-3 48.a), b), d), h)<sup>132</sup> ESRS 2 SBM-3 48.d), E4 48 a, b, d<sup>133</sup> SBM-3, 16 a) i, ii, iii<sup>134</sup> SBM-3, 16 a

KRAŠ d.d. Zagreb

Grupa nije utvrdila značajne negativne učinke u pogledu degradacije zemljišta, dezertifikacije ili prekrivanja tla.<sup>135</sup> Poslovanje Grupe ne utječe na ugrožene vrste.<sup>136</sup>

Grupa nije provela analizu otpornosti strategije i poslovnog modela u odnosu na identificirani značajan rizik u domeni bioraznolikosti i ekosustava.<sup>137</sup>

#### **E4-1 – Tranzicijski plan i pitanja bioraznolikosti i ekosustava u strategiji i poslovnom modelu**

Grupa Kraš trenutno nema razvijenu strategiju za bioraznolikost i ekosustave, a plan nam je u budućim izvještajnim periodima imati strategiju koja će uključivati i prilagodbu novoj uredbi Europske unije o krčenju šuma. U skladu s time i uzimajući u obzir da je primjena Uredbe 2023/1115 odgođena do 30.12.2026. te s obzirom na izmjenu odredbi Uredbe u pogledu određenih obveza gospodarskih subjekata i trgovaca koje su stupile na snagu krajem prosinca 2025. godine, interna procedura prilagoditi će se novonastalim izmjenama, a implementacija zahtjeva EUDR-a u poslovnim procesima Kraša d.d. uskladiti prema Smjernicama Europske komisije za tumačenje izmjene Uredbe, čije smjernice će biti donijete u nadolazećem razdoblju.<sup>138</sup>

Grupa nije provela analizu otpornosti niti izradila tranzicijski plan za pitanja bioraznolikosti i ekosustava. Tranzicijski plan za pitanja bioraznolikosti i ekosustava planiramo donijeti u nadolazećim razdobljima. Shodno tome, pitanja bioraznolikosti u ovom trenutku nisu implementirana u strategiju i poslovni model.<sup>139</sup>

#### **E4-2, E4-3, E4-4 i E4-5 Politika, mjere i resursi, ciljne vrijednosti i pokazatelji povezani s bioraznolikošću i ekosustavima**

Grupa Kraš nije donijela samostalnu politiku povezanu s bioraznolikosti i ekosustavima radi identificiranog tranzicijskog financijskog rizika vezanog za usklađivanje sa zahtjevima uredbe Europske unije o krčenju šuma, kao niti ciljne vrijednosti.<sup>140</sup>

Grupa je uspostavila interni multidisciplinarni EUDR tim koji obuhvaća odgovorne osobe iz svih ključnih funkcija uključenih u procese nabave, kontrole kvalitete, proizvodnje i prodaje proizvoda koji sadrže kakaovac (čokolade i proizvod Bananko, prema pripadajućim tarifnim brojevima). Tim je zadužen za koordinirano upravljanje pripremanima za usklađivanje s novim obvezama iz Uredbe o deforestaciji (EUDR), uključujući procjenu postojećih procesa i definiranje potrebnih mjera za osiguravanje potpune sljedivosti kakaovca.

U skladu s pristupom temeljenim na rizičnim točkama lanca vrijednosti, tim provodi razvoj integriranog rješenja unutar postojećeg ERP sustava koje će omogućiti sustavno prikupljanje, verifikaciju i dokumentiranje podrijetla kakaovca kroz sve faze procesa – od dobavljača do krajnjeg proizvoda. Implementacijom tog rješenja osigurat će se transparentna i neprekinuta sljedivost, kao i dostupnost podataka potrebnih za procjenu usklađenosti s EUDR-om, uključujući geolokacijske informacije i evidencije o rizicima deforestacije u opskrbnom lancu.

Grupa ima u planu izraditi Izjavu o dužnoj pažnji sukladno zahtjevima Uredbe i istu komunicirati dobavljačima putem kanala nabave.<sup>141</sup>

Grupa nije identificirala značajne učinke povezane s bioraznolikosti i ekosustavima.<sup>142</sup>

---

<sup>135</sup> SBM-3, 16 b)

<sup>136</sup> SBM-3, 16 c)

<sup>137</sup> SBM-3 48.f)

<sup>138</sup> E4-1, 13

<sup>139</sup> E4-1, 13

<sup>140</sup> E4-2, 20; E4-4, 32

<sup>141</sup> E4-2, 27, 28; E4-4 29

<sup>142</sup> E4-5

**ESRS E5 Korištenje resursa i kružno gospodarstvo****ESRS 2 SBM-3 - Značajni učinci, rizici i prilike te njihova interakcija sa strategijom i poslovnim modelom****Detaljni pregled značajnog negativnog učinka Grupe:<sup>143</sup>**

<b>Pitanja održivosti i povezani značajni rizici i prilike</b>	<b>Pozitivan/Negativan učinak</b>	<b>Potencijalni/Stvarni</b>	<b>Lokacija u poslovnom segmentu</b>	<b>Opis učinka</b>
<b>Otpad</b>				
Otpad	Negativni učinak	Stvarni	Grupa	Prilikom proizvodnje, prerade i prodaje nastaju različite vrste otpada. Glavne kategorije uključuju: miješani komunalni otpad, neopasni otpad (ambalaža, papir, karton), jestivo ulje i opasni otpad (E-otpad, baterije, akumulatori, ulja za održavanje).

**Značajni učinak potječe i povezan je sa strategijom i poslovnim modelom Grupe.****Detaljni pregled značajne prilike Grupe:**

<b>Pitanja održivosti i povezani značajni rizici i prilike</b>	<b>Rizik/Prilika</b>	<b>Lokacija u poslovnom segmentu</b>	<b>Opis rizika / prilike</b>
<b>Priljevi sredstava, uključujući iskorištavanje resursa</b>			
Ambalaža-inovacije	Prilika	Grupa	Grupa može surađivati s proizvođačima ambalaže na dizajnu ambalaže kako bi ostvarila uštede i poboljšala suradnju s poslovnim partnerima koji imaju posebne zahtjeve vezane za ambalažu.

Konditorska industrija, u kontinuiranom nastojanju da osigura kvalitetu proizvoda i zadovolji potrebe potrošača, oslanja se na znatne količine materijala i ambalaže, što rezultira značajnim generiranjem otpada. Upravljanje otpadom i optimizacija korištenja resursa predstavljaju ključne izazove koji zahtijevaju stalnu pažnju kako bi se smanjio njihov utjecaj na okoliš i osigurala dugoročna održivost poslovanja. U obveznom postupku procjene dvostruke značajnosti (opisanom u poglavlju ESRS 2), Grupa Kraš identificirala je jedan negativan učinak povezan s korištenjem resursa i kružnim gospodarstvom, a odnosi se na otpad koji nastaje tijekom proizvodnje, prerade i prodaje. Generirani otpad većinom se sastoji od miješanog komunalnog otpada te manjeg udjela opasnog otpada. Otpad iz proizvodnih procesa može dovesti do onečišćenja, a nepravilno postupanje dodatno povećava potrošnju resursa i energije. Strategijom upravljanja otpadom Grupa nastoji smanjiti negativne utjecaje na okoliš te ojačati održivost poslovnog modela. Poslovni odnosi s dobavljačima koji ne primjenjuju održive prakse mogu dodatno doprinijeti problemu otpada, stoga Grupa smatra važnim surađivati s partnerima koji dijele njezinu posvećenost smanjenju otpada.<sup>144</sup>

Uz jedan identificirani negativni učinak, procesom procjene dvostruke značajnosti identificirana je i jedna prilika koja je potvrđena i u 2025. godini. Prilika je vezana za inovacije u ambalaži. Grupa surađuje s proizvođačima ambalaže i koristi ambalažu koja sadrži materijale koji se mogu reciklirati kao što su polietilen, polipropilen i karton. Reciklabilni materijali čine 90% folije za jedinično pakiranje proizvoda kao i 80% kartona (isto kao i u usporednom razdoblju). Grupa Kraš može ostvariti uštede i poboljšati suradnju s poslovnim partnerima koji imaju posebne zahtjeve vezane za ambalažu. Razvijanjem okolišno prihvatljivih i troškovno učinkovitih rješenja, Grupa može ostvariti konkurentsku prednost i zadovoljiti rastuću potražnju za održivim proizvodima. Kroz suradnju s proizvođačima ambalaže razvijaju se ambalažna rješenja usklađena sa specifičnim zahtjevima poslovnih partnera, što doprinosi jačanju partnerskih odnosa.

Prilika se proteže na višu razinu lanca vrijednosti kroz suradnju s dobavljačima ambalaže te na nižu razinu kroz isporuku proizvoda koji zadovoljavaju okolišne standarde kupaca. Grupa smatra da ne postoji značajan stvarni financijski utjecaj navedene prilike.<sup>145</sup>

Grupa nije provela analizu otpornosti strategije i poslovnog modela povezanu sa korištenjem resursa i kružnim gospodarstvom.<sup>146</sup>

<sup>143</sup> ESRS 2 SBM-3 48. a), b), c) i., iii., iv., h)

<sup>144</sup> ESRS 2, SBM-3, 48 a, b, c i, ii, iii, iv

<sup>145</sup> ESRS 2, SBM-3, 48 a, d,

<sup>146</sup> SBM-3 48.f)

## E5-1 – Politike povezane s korištenjem resursa i kružnim gospodarstvom

Društvo je u 2025. godini definiralo Politiku za kružno gospodarstvo. Politikom se želi osigurati jasan i operativan okvir za provedbu aktivnosti koje proizlaze iz rezultata procjene dvostruke značajnosti, s posebnim naglaskom na smanjenje komunalnog otpada. Cilj politike je definirati procesna, organizacijska i upravljačka pravila potrebna za ostvarenje cilja smanjenja količine komunalnog otpada na lokaciji Zagreb, kroz sustavnu provedbu mjera, praćenje rezultata i usklađenost sa zahtjevima ESRS-ova i budućom ESG strategijom Grupe. Ovim se dokumentom promiče racionalno korištenje resursa, poboljšava upravljanje otpadom te doprinosi smanjenju utjecaja na okoliš.<sup>147</sup>

Navedena politika odnosi se na lokaciju Zagreb i na sve organizacijske jedinice koje generiraju komunalni otpad (proizvodnja, administracija, maloprodaja, ugostiteljstvo i ostali pomoćni procesi). Također, odnosi se na sve zaposlenike i eksterne suradnike koji svojim radom utječu na nastanak ili upravljanje komunalnim otpadom. Ciljana vrijednost propisana Politikom se odnosi isključivo na komunalni otpad; ostale posebne vrste otpada (opasni, metalni itd.) definirane su u drugim internim dokumentima.<sup>148</sup> Za provedbu politike odgovoran je Direktor osiguranja kvalitete i održivosti, koji je ujedno i voditelj ESG tima.<sup>149</sup>

Dodatno, na razini Grupe postoji procedura upravljanja otpadom, kao i radne upute za upravljanje otpadom na razini pojedinih društava Kraš i Mira d.o.o.<sup>150</sup>

Radna uputa za upravljanje otpadom u Društvu Kraš odnosi se na postupanje s otpadom od njegova nastajanja, prikupljanja, vođenja očevidnika, prijavljivanja, nadzora nad postupanjem i trajnog uklanjanja, otpreme otpada iz poslovnog prostora Društva uz zakonski propisanu dokumentaciju – prateće listove, te obveze dostavljanja podataka nadležnim tijelima. Otpad je, sukladno zakonskoj regulativi, svaka tvar ili predmet, određen kategorijama otpada koje posjednik odbacuje, namjerava ili ih mora odbaciti. Prioritet suvremenog sustava upravljanja otpadom su mjere za izbjegavanje i smanjivanje otpada, koje se mogu i trebaju provoditi u svakom trenutku i na svakom mjestu. Upravljanje otpadom je skup aktivnosti, odluka i mjera usmjerenih na:

- Sprječavanje nastanka otpada, smanjivanje količina otpada i/ili njegovog štetnog utjecaja na okoliš,
- Obavljanje sakupljanja, prijevoza, uporabe, zbrinjavanja (obrada ili odlaganje) i drugih djelatnosti u vezi s otpadom te nadzor nad obavljanjem tih djelatnosti

Upravljanje otpadom provodi se na način kojim se ne dovodi u opasnost ljudsko zdravlje i onečišćenje okoliša (vode, tla, zraka).<sup>151</sup>

Radnom uputom za upravljanje otpadom cilj je osigurati razvrstavanje svih vrsta neopasnog otpada kako bi se smanjila količina miješanog komunalnog otpada. Nastajanje svih vrsta neopasnog otpada redovito se evidentira i o njemu se izvještava. Razvrstavanje svih vrsta opasnog otpada radi se po ključnim brojevima te isto tako redovito evidentira. Ova uputa se primjenjuje u Kraš d.d. za potrebe vlastitih operacija, a odgovornost za provedbu iste je na Direktoratu službe upravljanja kvalitetom i održivosti. Uputa za upravljanjem otpadom temelji se na zakonskoj regulativi i EU direktivama EU 2008/98 i 2018/851. Ključni dionik je lokalna zajednica koja je informirana o aktivnostima Grupe vezanim uz upravljanje otpadom kroz godišnje izvještaje. Također, naši potrošači su informirani o posjedovanju standarda za upravljanje okolišem ISO 14001.<sup>152</sup>

Plan upravljanja otpadom Mira d.o.o. donesen je na osnovu Zakona o upravljanju otpadom Republike Srpske kojim se uređuju sve vrste i klasifikacije otpada, planiranje upravljanja otpadom, odgovornosti i obaveze u upravljanju otpadom, subjekti upravljanja otpadom, izvještavanje o otpadu i baza podataka, financiranje upravljanja otpadom, nadzor kao i druga pitanja od značaja za upravljanje otpadom. Prema ovom Zakonu Mira d.o.o. je imenovala osobu odgovornu za upravljanje otpadom koja vodi računa o vođenju rada poslovnog objekta, skladištenja osnovnih i pomoćnih sirovina, predlaže mjere prevencije, smanjenja, ponovnog iskorištenja i reciklaže, te prati provođenje Zakona o upravljanju otpadom.<sup>153</sup>

Navedenim politikama i radnim dokumentima nisu pokrivena pitanja prelaska s korištenja neobrađenih resursa, povećanje korištenja recikliranih resursa, održiva nabava i korištenje obnovljivih izvora. Kraš d.d. će u narednom izvještajnom razdoblju kroz centralizirani postupak nabave repromaterijala pokriti pitanje vezano za suradnju s proizvođačima ambalaže u kontekstu održive nabave i korištenja obnovljivih izvora kako bi ostvarili uštede i

---

<sup>147</sup> MDR-P 65 a)

<sup>148</sup> MDR-P 65 b)

<sup>149</sup> MDR-P 65 c)

<sup>150</sup> ESRS 2, 4.2, 62

<sup>151</sup> E5-1, 14, ESRS 2 4.2, 62

<sup>152</sup> MDR-P, 65 a,b,c,d,e,f, AR 9 a, b

<sup>153</sup> MDR-P, 65 a, c, d, e

KRAŠ d.d. Zagreb

poboljšali suradnju sa poslovnim partnerima koji imaju posebne zahtjeve vezane za ambalažu, a što je vezano za identificiranu značajnu priliku.<sup>154</sup>

## **E5-2 – Mjere i resursi povezani s korištenjem resursa i kružnim gospodarstvom**

Kako bi smanjila negativne utjecaje povezane s korištenjem resursa i nastankom otpada te osnažila prijelaz prema kružnom gospodarstvu, Grupa je tijekom 2025. godine nastavila provoditi niz organizacijskih, operativnih i edukativnih aktivnosti. Mjere su usmjerene na povećanje razine odvajanja otpada, smanjenje količina miješanog komunalnog otpada, optimizaciju tokova materijala i jačanje svijesti zaposlenika o važnosti pravilnog postupanja s otpadom.

Grupa je dodatno unaprijedila sustav odvajanja otpada na svim operativnim lokacijama. U maloprodajnim objektima nastavljeno je s dosljednim odvajanjem kartona, plastike i miješanog komunalnog otpada, čime se povećava udio korisno oporabljivih frakcija. U restoranima postoji sustav odvajanja na biootpad, jestiva ulja, plastiku i karton, uz osigurano redovito preuzimanje ovih frakcija od ovlaštenih sakupljača. U proizvodnji se nastavlja detaljno odvajanje otpada prema ključnim brojevima, što omogućuje preciznije praćenje tokova otpada, usklađenost s propisima te bolju kontrolu nad procesima zbrinjavanja. Zbrinjavanje glomaznog otpada provodi se u organiziranom sustavu koji osigurava odgovorno postupanje s ovim vrstama otpada.

Kako bi se dodatno osigurala pravilna primjena procesa odvajanja otpada, na različitim operativnim lokacijama postavljene su vizualne upute koje zaposlenike jasno upućuju na pravilno korištenje spremnika i postupanje s pojedinim vrstama otpada. Ove upute postavljene su u proizvodnji, restoranima te drugim radnim zonama gdje je generiranje otpada učestalo. Osim vizualnih oznaka, nabavljeni su i dodatni spremnici u različitim bojama i vreće za selekciju otpada, čime je omogućena praktična i jednostavna primjena mjera odvajanja u svakodnevnom radu.

Radi osiguravanja urednosti i smanjenja rizika od prepunjavanja spremnika, povećana je dinamika pražnjenja otpada. Time se smanjuju operativni rizici te se održava viša razina higijenskih standarda u zonama u kojima se generira otpad.

Posebna pažnja posvećena je povećanju udjela reciklabilnih materijala u ambalaži. Primjerice, folije koje se koriste u proizvodnim procesima nastoje se u najvećoj mogućoj mjeri nabavljati u reciklabilnom obliku kako bi se smanjio utjecaj na okoliš i povećala mogućnost uporabe materijala.<sup>155</sup>

Za provedbu ovih mjera nisu bili potrebni dodatni značajni financijski resursi. Osnovni troškovi uglavnom su vezani uz nabavu spremnika i vizualnih uputa te prilagodbu postojećih operativnih procesa, što Grupa kontinuirano integrira u svoje redovno poslovanje. Područje primjene obuhvaća sve organizacijske dijelove, uključujući maloprodaju, proizvodnju, logistiku i ugostiteljske objekte.<sup>156</sup>

Provedene mjere čine temelj za daljnje jačanje kružnih načela unutar Grupe, a u nadolazećim razdobljima planirano je dodatno razvijati aktivnosti povezane s inovacijama u ambalaži te unapređivati sustav upravljanja resursima u skladu s očekivanjima dionika i zahtjevima standarda ESRS-a.

## **E5-3 – Ciljne vrijednosti povezane s korištenjem resursa i kružnim gospodarstvom**

Na razini Grupe Kraš nisu definirane ciljne vrijednosti povezane s korištenjem resursa u kružnom gospodarstvu, međutim Društvo je definiralo cilj smanjenja ukupne količine komunalnog otpada generiranog na lokaciji Zagreb. Ovaj cilj proizlazi nastavno na rezultat analize dvostruke značajnosti (identificirani negativni učinak), budući da izravno doprinosi smanjenju negativnih okolišnih učinaka povezanih s nastankom otpada te jačanju principa kružnog gospodarstva na lokaciji.<sup>157</sup>

Cilj društva je smanjiti količinu komunalnog otpada na lokaciji u Zagrebu koja je u 2025. godini (bazna godina) iznosila 153,7 tona za 5% do kraja 2026. godine.<sup>158</sup>

Kako bi se ovaj cilj ostvario, Društvo je definiralo skup provedbenih mjera koje zajednički doprinose smanjenju količine otpada te povećanju učinkovitosti odvajanja i upravljanja otpadom (opisane u poglavlju E5-2 – Mjere i resursi povezani s korištenjem resursa i kružnim gospodarstvom). Za ostvarenje cilja jasno su definirane

---

<sup>154</sup> E5-1, 15 a,b, 16

<sup>155</sup> E5-2, MDR-A 68 a,b,c

<sup>156</sup> MDR-A, 69

<sup>157</sup> E5-3, 24

<sup>158</sup> E5-3, 24; MDR-T 80 a), b), c), d), e)

KRAŠ d.d. Zagreb

odgovornosti, pa su tako za provedbu mjera koje će pomoći u ostvarenju definiranog cilja zadužene sljedeće službe i odjeli: Služba osiguranja kvalitete i održivosti, Služba nabave, Odjel sanitacije, Odjel maloprodaje, Odjel ugostiteljstva i evenata, Služba proizvodnje i ESG tim. Ove jedinice posjeduju potrebna stručna znanja i kapacitete za provedbu mjera, dok su potrebni financijski i ljudski resursi osigurani kroz planirane interne alokacije i podršku upravljačkih struktura.<sup>159</sup>

Praćenje ostvarenja cilja provodi se putem redovitih internih i eksternih mehanizama izvještavanja. Interno, Društvo kvartalno izrađuje izvještaje o kretanjima količina otpada, uključujući trendove, analize odstupanja i napredak u odnosu na referentnu godinu. Izvještaji se temelje na podacima ovlaštenih sakupljača otpada i internim evidencijama. Polugodišnje se provodi formalna evaluacija na sastancima ESG tima, gdje se ocjenjuje provedba mjera, analiziraju rezultati i predlažu dodatna poboljšanja. Eksterno, Društvo jednom godišnje izvještava o napretku u sklopu Izveštaja o održivosti. Na ovaj način osigurava se transparentnost te praćenje učinkovitosti mjera kroz vrijeme.<sup>160</sup>

#### E5-4 – Priljev resursa

Ključna sirovina za Grupu je kakaovac, koji je porijeklom iz zemalja Zapadne Afrike, najvećim dijelom iz Gane i Obale Bjelokosti, a koji su ujedno i najveći svjetski proizvođači kakao zrna. Grupa Kraš ne kupuje zrno nego prerađeno zrno, tj. kakao masu, kakao maslac i kakao prah i to od proizvođača s područja Europe. Ključne sirovine su i brašno koje je najvećim dijelom dobavljeno iz Hrvatske i šećer koji dobavljamo od EU dobavljača. Količinski oko 35% (2024: 45%) potrebnih sirovina i oko 90% (2024: 90%) ambalažnog materijala nabavlja se na hrvatskom tržištu.<sup>161</sup>

Grupa je koristila sljedeće značajne resurse<sup>162</sup>:

Ključni resursi za proizvodnju	Količina (tone)		Biološki materijal (Da/Ne)
	2024.	2025.	
Šećer	12.810	13.407	Da
Kakao masa	1.616	1.325	Da
Kakao maslac	727	867	Da
Kakao prah	708	941	Da
Biljne masti	6.966	6.866	Da
Margarin	41	38	Ne
Sirupi	1.337	1.424	Da
Orašasti plodovi	578	667	Da
Brašno	12.032	12.152	Da
Ostale sirovine	3.011	4.115	Ne
<b>Ukupno sirovine</b>	<b>39.826</b>	<b>41.804</b>	-
Ambalaža	6.225	6.642	Ne
<b>Ukupno (sirovine i ambalaža)</b>	<b>46.051</b>	<b>48.445</b>	-
<b>Ukupno (sirovine i ambalaža)</b>	<b>46.051</b>	<b>48.445</b>	-

Ključne sirovine Grupa Kraš nabavlja od EU dobavljača koji imaju sve potrebne certifikate kojima dokazuju da ti dobavljači surađuju s pod-dobavljačima koji poštuju načela održivosti (RSPO certifikat -Roundtable on Sustainable Palm Oil), RFA certifikat- Rainforest Alliance, ISO 22000, IFS, BRC, FSSC 22000, ISO 14001, ISO 50001, a udio bioloških materijala dobavljenih od tih dobavljača iznosi 80% (isto kao i u 2024. godini).<sup>163</sup> U Grupi se ne koriste neobrađeni, ponovno upotrijebljeni ili reciklirani dijelovi poluproizvoda i materijala koji se upotrebljavaju za proizvodnju proizvoda.<sup>164</sup> Podaci prikazani u tablici o ključnim resursima su dobiveni izravnim mjerenjem tj. na osnovu količina koji su zaprimljeni u Grupu tijekom 2024. i 2025. godine.<sup>165</sup>

<sup>159</sup> E5-3, 24

<sup>160</sup> MDR-T 80 f)

<sup>161</sup> E5-4, 30

<sup>162</sup> E5-4 31 a)

<sup>163</sup> E5-4, 31 b)

<sup>164</sup> E5-4, 31 c)

<sup>165</sup> E5-4, 32

**E5-5 – Otpad**Na razini Grupe Kraš na proizvodnim lokacijama generirane su sljedeće količine otpada:<sup>166</sup>

Otpad	Količina (kg)	
	2024.	2025.
Ukupna količina nastalog otpada	2.380.391,00	2.489.037,00
Ukupna količina prema masi preusmjerena iz zbrinjavanja (opasni otpad)	15.310,50	13.194,50
Ukupna količina prema masi preusmjerena iz zbrinjavanja (neopasni otpad)	2.365.080,00	2.475.843,00
<b>Prema postupku uporabe (opasni):</b>	<b>Količina (kg)</b>	
Ukupna količina prema masi preusmjerena iz zbrinjavanja - priprema za ponovnu uporabu	0,00	0,00
Ukupna količina prema masi preusmjerena iz zbrinjavanja - recikliranje	8.088,00	3.614,00
Ukupna količina prema masi preusmjerena iz zbrinjavanja - ostali postupci uporabe	0,00	0,00
<b>Prema postupku uporabe (neopasni):</b>	<b>Količina (kg)</b>	
Ukupna količina prema masi preusmjerena iz zbrinjavanja - priprema za ponovnu uporabu	0,00	0,00
Ukupna količina prema masi preusmjerena iz zbrinjavanja - recikliranje	1.244.376,00	1.334.055,00
"Ukupna količina prema masi preusmjerena iz zbrinjavanja - ostali postupci uporabe	567.870,00	630.487,00
	<b>Količina (kg)</b>	
Ukupna količinu prema masi koja se zbrinjava (opasni otpad)	0,00	0,00
Ukupna količinu prema masi koja se zbrinjava (neopasni otpad)	0,00	0,00
<b>Prema postupku obrade (opasni):</b>	<b>Količina (kg)</b>	
Ukupna količina prema masi preusmjerena iz zbrinjavanja - spaljivanje	162,00	157,00
Ukupna količina prema masi preusmjerena iz zbrinjavanja - odlaganje otpada	0,00	0,00
Ukupna količina prema masi preusmjerena iz zbrinjavanja - ostali postupci zbrinjavanja	7.060,50	9.424,00
<b>Prema postupku obrade (neopasni):</b>	<b>Količina (kg)</b>	
Ukupna količina prema masi preusmjerena iz zbrinjavanja - spaljivanje	0,00	0,00
Ukupna količina prema masi preusmjerena iz zbrinjavanja - odlaganje otpada	552.834,00	511.301,00
Ukupna količina prema masi preusmjerena iz zbrinjavanja - ostali postupci zbrinjavanja	0,00	0,00
<b>Nereciklirani otpad</b>	<b>Količina (kg)</b>	
Ukupna količina nerecikliranog otpada	1.127.926,50	1.139.264,00
Postotak nerecikliranog otpada (%)	47%	46%

U tokove otpada Grupe spadaju ostatci ambalažnog otpada koji uključuju plastiku, papir, karton, te otpad od proizvodnje što uključuje proizvode koji ne zadovoljavaju standarde kvalitete ili su oštećeni tijekom proizvodnje.<sup>167</sup> Materijali koji su prisutni u otpadu su: plastika, drvo, karton, papir, tekstil, elektronički otpad, staklo, metali, sirovine

<sup>166</sup> E5-5, 37 a), b) i, ii, iii; c); d)<sup>167</sup> E5-5, 38 a

koje se koriste u proizvodnji, motorna ulja, otpadni akumulatori, fluorescentne cijevi.<sup>168</sup> Grupa Kraš ne generira radioaktivni otpad.<sup>169</sup>

U kontekstu praćenja otpada, metodologije primijenjene za izračun podataka uključuju nekoliko ključnih aspekata:

- izravna mjerenja - podrazumijevaju vaganje otpada kako bi se dobili točni podaci o količini, izraženi u kilogramima, uz izdavanje propisanog dokumenta prateći list otpada (PLO) koji potvrđuje ovlašteni skupljač otpada
- procjene - Gustoća miješanog komunalnog otpada ovisi o sastavu, sadržaju vlage i stupnju nabijenosti. Korištena je stručna literatura u kojoj raspon gustoće zapunjenosti kontejnera miješanim komunalnim otpadom iznosi od 200 do 400 kg/m<sup>3</sup>, a korištena je srednja vrijednost od 300 kg/m<sup>3</sup> ili 0,3 kg/litri za lokaciju Osijek.
- Odgovornost za otpad prestaje predajom ovlaštenom skupljaču, a informacije o daljnjem tretmanu otpada temelje se na komunikaciji sa zbrinjavateljem.
- U maloprodajnim objektima gdje nisu dostupni primarni podaci o količinama komunalnog otpada (npr. prateći listovi sakupljača), Društvo provodi procjenu temeljenu na stvarnim mjerenjima provedenima na reprezentativnom uzorku. Tijekom izvještajnog razdoblja (2025.) provedena su mjerenja na tri odabrane maloprodajne lokacije, kroz tri mjeseca u ljetnom i zimskom periodu godine, pri čemu je zabilježena stvarna količina generiranog komunalnog otpada. Na temelju tih podataka izračunata je prosječna količina otpada po zaposleniku na maloprodajnoj lokaciji. Dobiveni pokazatelj koristi se kao osnova za izračun ukupne procijenjene količine komunalnog otpada u svim maloprodajnim objektima i na lokaciji Bratina, primjenom prosjeka na ukupan broj zaposlenika u maloprodajnom segmentu. Ova metodologija predstavlja značajno poboljšanje u odnosu na ranije godine, budući da se procjena sada temelji na stvarnim i reprezentativnim mjerenjima, a ne na nacionalnim prosjecima. Time se osigurava veća preciznost i manja razina neizvjesnosti, sve dok se ne uspostavi sustav prikupljanja primarnih podataka u svim maloprodajnim objektima.<sup>170</sup>

Ove metodologije omogućuju strukturirano praćenje i izvještavanje o otpadu, osiguravajući usklađenost s relevantnim propisima i standardima.<sup>171</sup>

Mjerenje ovog pokazatelja nije potvrdilo vanjsko tijelo koje nije pružatelj jamstva.<sup>172</sup>

---

<sup>168</sup> E5-5, 38 b

<sup>169</sup> E5-5, 39

<sup>170</sup> MDR-M 77.a)

<sup>171</sup> E5-5, 40

<sup>172</sup> MDR-M 77.b)

## Informacije o socijalnim pitanjima

## ESRS S1 Vlastita radna snaga

## ESRS 2 SBM-3 - Značajni učinci, rizici i prilike te njihova interakcija sa strategijom i poslovnim modelom

Pitanja održivosti i povezani IRO-i	Stvarni ili potencijalni	I/R/O
<b>Radni uvjeti</b>		
<b>Socijalni dijalog sa zaposlenicima</b> Kompanije za proizvodnju konditorskih proizvoda, pa tako i Grupa Kraš, sudjeluju u socijalnom dijalogu s radnicima, sindikatima i drugim dionicima kako bi se pozabavili problemima na radnom mjestu, pregovarali o radnim ugovorima i poticali suradnju i međusobno poštovanje.	Stvarni	Pozitivan učinak
<b>Sloboda udruživanja i kolektivnog pregovaranja</b> Radnici imaju pravo na slobodu udruživanja i kolektivnog pregovaranja o plaćama, uvjetima rada i uvjetima zapošljavanja s Upravom ili putem sindikata. Poticanje sudjelovanja zaposlenika u ovom procesu (jer je u skladu s primjenjivim zakonom) može pozitivno utjecati na radnu snagu i zajednicu.	Stvarni	Pozitivni učinak
<b>Ozljede na radu</b> Konditorska industrija ima relativno visoke stope ozljeda s obzirom na broj industrijskih strojeva, raznih sirovina, kemikalija za čišćenje i brzog, glasnog radnog okruženja. Zaposlenici su angažirani na mnogim radno intenzivnim poslovima. Uobičajene opasnosti uključuju padove, pokliznuća, nesreće povezane s opremom i strojevima. Ovo negativno utječe na zdravlje i sigurnost zaposlenika.	Potencijalni	Negativni učinak
<b>Sigurno zaposlenje</b> Ulaganje u razvoj radne snage, edukaciju i programe zadržavanja može povećati lojalnost zaposlenika, produktivnost i zadovoljstvo poslom, promičući dugoročnu stabilnost zaposlenja i organizacijsku otpornost te smanjiti troškove povezane s fluktuacijom zaposlenika.		Prilika
<b>Velika fluktuacija zaposlenika</b> Velika fluktuacija zaposlenika može imati negativne posljedice za kontinuitet poslovanja i produktivnost.		Rizik
<b>Gubitak ključnog osoblja</b> Gubitak ključnog osoblja na strateškim pozicijama može poremetiti poslovne operacije, spriječiti strateške inicijative i oslabiti organizacijske sposobnosti, što dovodi do smanjenja produktivnosti, morala i inovacija unutar Grupe.		Rizik
<b>Prekovremeni rad</b> Prekovremeni rad, koji uzrokuje umor, onemogućava ravnotežu između poslovnog i privatnog života, može dovesti do troškova povezanih s fluktuacijom zaposlenika.		Rizik
<b>Ravnoteža između poslovnog i privatnog</b> Provedba politika i programa koji daju prioritet ravnoteži između poslovnog i privatnog života, promicanje inicijativa za dobrobit zaposlenika i osiguravanje resursa za upravljanje stresom i integraciju poslovnog i privatnog života može poboljšati moral zaposlenika te smanjiti troškove povezane s fluktuacijom.		Prilika
<b>Rizik od požara</b> Neadekvatno održavanje opreme može dovesti do požara, što rezultira značajnim financijskim gubicima zbog oštećenja imovine i prekida poslovanja. Također, ovaj rizik može narušiti ugled poduzeća i dovesti do pravnih posljedica te povećanih troškova osiguranja.		Rizik
<b>Jednako postupanje i mogućnosti za sve</b>		
<b>Jednaki tretman i mogućnosti, uključujući obuke i razvoj vještina</b> Nemogućnost osiguravanja jednakog tretmana i mogućnosti, uključujući obuke i razvoj vještina, može dovesti do diskriminatorne kulture na radnom mjestu i niskog morala zaposlenika.	Potencijalni	Negativni učinak
<b>Edukacija zaposlenika</b> Nedostatak prilika za profesionalni rast (npr. plan razvoja karijere i prilike za usavršavanje vještina) može uzrokovati pad morala što dovodi do povećane fluktuacije zaposlenika i povezanih troškova.		Rizik
<b>Uspostavljanje politike nulte tolerancije</b>		Prilika

Uspostavljanje politika nulte tolerancije, pružanje obuke o strategijama prevencije i intervencije te njegovanje kulture uzajamnog poštovanja, empatije i odgovornosti može stvoriti sigurno radno okruženje koje pruža podršku, sprječavajući loše ponašanje na radnom mjestu i promičući zadovoljstvo i zadržavanje zaposlenika.

#### Raznolikost

Zanemarivanje promicanja jednakih mogućnosti i drugih načina za unaprjeđenje raznolikosti i uključenosti može dovesti do pravnih, reputacijskih i financijskih rizika. Rizik

#### Ostala prava koja proizlaze iz radnog odnosa

##### Privatnost podataka zaposlenika

Pogrešno postupanje s osobnim podacima zaposlenika može ih izložiti negativnim učincima poput krađe identiteta, financijskih prijevara i narušavanja privatnosti. Takvo curenje podataka može imati ozbiljne posljedice za zaposlenike i njihovu sigurnost. Potencijalni Negativni učinak

##### Zaštita privatnosti zaposlenika

Neovlašteni pristup podacima zaposlenika, kršenje povjerljivosti ili kršenje prava na privatnost mogu ugroziti povjerenje zaposlenika, oštetiti moral na radnom mjestu i rezultirati pravnim posljedicama i posljedicama po ugled poduzeća. Rizik

Vlastita radna snaga je ključni resurs kako bi se osigurala visoka kvaliteta proizvoda na koju potrošači računaju. Zaposlenici ne samo da omogućavaju svakodnevno funkcioniranje Grupe, već svojim inovacijama, stručnošću i predanošću aktivno doprinose uspjehu Grupe. U nastavku su opisani značajni učinci, rizike i prilike povezani s vlastitom radnom snagom koji su obuhvaćeni zahtjevima za objavljivanje iz ESRS-a.<sup>173</sup>

Rad u konditorskoj industriji često je iznimno zahtjevan. Fizički zahtjevni radni uvjeti, uključujući rukovanje teškom opremom i rad s industrijskim strojevima i kemikalijama, mogu rezultirati ozljedama te negativno utjecati na zdravlje i sigurnost zaposlenika. Takvi učinci najčešće se manifestiraju kroz povećan rizik od nezgoda, profesionalnih bolesti i dugoročnog fizičkog opterećenja. Nepravilno upravljanje osobnim podacima zaposlenika može dovesti do ozbiljnih posljedica, uključujući krađu identiteta i financijske prijevare, čime se narušava njihova privatnost i osobna sigurnost. Nadalje, nejednaki pristup mogućnostima razvoja, uključujući obuku i napredovanje, može stvoriti osjećaj nepravdičnosti te doprinijeti pojavi diskriminatornih praksi, što negativno utječe na dobrobit zaposlenika i organizacijsku kulturu. Pozitivni učinci proizlaze iz osiguravanja sigurnog radnog okruženja, pravednog postupanja i jednakog pristupa razvojnim prilikama. Takve prakse doprinose većoj motiviranosti, zadržavanju zaposlenika, razvoju njihovih vještina i dugoročnoj otpornosti organizacije.<sup>174</sup>

Svi negativni učinci potječu iz poslovnog modela Grupe. Kroz strategiju kompanije, koja podrazumijeva investicije u proizvodnju i kapitalna ulaganja u nove proizvodne linije, nastoje se smanjiti negativni utjecaji na radnu snagu.<sup>175</sup> Radnici koji nisu u radnom odnosu u vlastitoj radnoj snazi Grupe, a koji bi mogli biti izloženi značajnim učincima poslovanja su strani radnici zaposleni preko agencija.<sup>176</sup>

S druge strane pozitivni učinci, koji također proizlaze iz strategije i poslovnog modela, potiču Grupi da nastavi ulagati u razvoj radne snage i poboljšanje radnih uvjeta.<sup>177</sup> Grupa je identificirala pozitivni učinak na razini Grupe u obliku **socijalnog dijaloga** sa zaposlenicima, suradnje s radnicima, sindikatima i drugim dionicima kako bi se bavila problemima na radnom mjestu i poticala suradnju. Osim toga, pozitivan učinak **slobode udruživanja i kolektivnog pregovaranja** omogućava radnicima da pregovaraju o plaćama i uvjetima rada, što pozitivno utječe na radnu snagu i zajednicu.<sup>178</sup>

Rizici i prilike povezane s vlastitom radnom snagom identificirani su zbog njihovog potencijalnog ili stvarnog utjecaja na financijsko stanje Grupe.

Rizici koji proizlaze iz ovisnosti o vlastitoj radnoj snazi uključuju fluktuaciju radnika, gubitak ključnih osoba na određenim pozicijama, nedovoljne edukacije i promicanje jednakih mogućnosti.<sup>179</sup> Fluktuacija radnika jedan je od ključnih rizika kojem je Grupa bila izložena u prošlosti i primorana zapošljavati strane radnike. U proteklom razdoblju Grupa je također bila suočena s gubitkom ključnih osoba na određenim pozicijama kao npr. u proizvodnji i održavanju.<sup>180</sup>

<sup>173</sup> ESRS 2 SBM-3 48. h)

<sup>174</sup> ESRS 2 SBM-3 48. h),c)i.

<sup>175</sup> ESRS 2 SBM-3 48. b),c)ii,iv S1 SBM-3 13. a), 14 b)

<sup>176</sup> ESRS 2, SBM-3, 14 a)

<sup>177</sup> ESRS 2 SBM-3 48. c)ii,iv S1 SBM-3 13. a)

<sup>178</sup> ESRS 2 SBM-3 48. h),c)i. S1 SBM-3 14. c)

<sup>179</sup> S1 SBM-3 14. d)

<sup>180</sup> S1 SBM-3 16

Ovi rizici su povezani s drugim rizicima kao što su nedostatak edukacije zaposlenika i raznolikosti koji mogu rezultirati nezadovoljstvom radne snage. Nedovoljno ulaganje u edukacije i razvoj vještina te nedostatak prilika za profesionalni rast može smanjiti produktivnost i učinkovitost i povećati fluktuaciju zaposlenika. Zanemarivanje promicanja jednakih mogućnosti i drugih načina za unaprjeđenje raznolikosti može rezultirati nezadovoljstvom zaposlenika, povećanom fluktuacijom i diskriminacijom. Iako je vjerojatnost za diskriminaciju mala zbog politika i mjera, reputacijski rizik je značajan.

Rizici koji proizlaze iz poslovnog modela uključuju prekovremeni rad, rizik nedostatne zaštite osobnih podataka zaposlenika te rizik od požara. Prekovremeni rad može negativno utjecati na financijske rezultate i moral zaposlenika. Iako je vjerojatnost gubitka podataka niska, takav događaj narušava pravo zaposlenika na privatnost i može uzrokovati značajnu reputacijsku štetu za Grupu. Rizik od požara, premda malo vjerojatan, može dovesti do ozljeda, oštećenja imovine i prekida poslovanja, pri čemu financijske posljedice mogu biti znatne ovisno o razmjerima incidenta.<sup>181</sup> Vezano za navedene rizike, niti jedan od njih nije polučio značajne financijske posljedice.

Prilike povezane s vlastitom radnom snagom uključuju uspostavljanje sigurnog zaposlenja. Pomoću razvoja radne snage kroz edukacije i programe zadržavanja, Grupa može promovirati organizacijsku kulturu i postići bolju otpornost kao i posljedično smanjenje fluktuacija zaposlenika. Provedba politika i inicijativa koje daju prioritet ravnoteži između poslovnog i privatnog života i uspostavljanje politike nulte tolerancije, može dovesti do većeg zadovoljstva i smanjenja fluktuacije.<sup>182</sup>

Kako bi odgovorila na identificirane značajne učinke, rizike i prilike koji utječu ili bi mogli utjecati na poslovni model, lanac vrijednosti i strateško odlučivanje, Grupa je uvela niz mjera detaljnije opisanih u poglavlju S1-4 Poduzimanje mjera za značajne učinke na vlastitu radnu snagu, pristupi upravljanju značajnim rizicima i ostvarivanje značajnih prilika povezanih s vlastitom radnom snagom te djelotvornost tih mjera. Provedene aktivnosti usmjerene su na jačanje raznolikosti, osiguravanje nulte tolerancije prema diskriminaciji te održavanje visokih etičkih standarda, čime Grupa smanjuje operativne i reputacijske rizike te podržava dugoročno održiv poslovni model. Socijalni dijalog, koji aktivno vode Radničko vijeće i sindikati, omogućuje pravovremeno prepoznavanje rizika povezanih s radnim uvjetima te utječe na donošenje odluka o mjerama poput povećanja kompenzacija i jačanja transparentnosti. Ove aktivnosti doprinose smanjenju fluktuacije, stabilizaciji radne snage i jačanju otpornosti poslovnog modela. Kontinuirana edukacija zaposlenika olakšava prilagodbu promjenama i osigurava da se visoki standardi rada održe u cijelom lancu vrijednosti, što pozitivno utječe na operativnu učinkovitost. Ulaganje u kulturu zdravlja i sigurnosti osigurava smanjenje rizika od ozljeda i prekida poslovanja, a time i zaštitu kontinuiteta proizvodnih procesa. U pogledu privatnosti podataka, Grupa je postavila tehničke, administrativne i organizacijske mjere u skladu s važećim zakonima čime smanjuje rizike neovlaštenog pristupa podacima i osigurava pouzdanost sustava upravljanja informacijama, što je ključno za održivost poslovnog modela.<sup>183</sup>

Sustavnim upravljanjem rizicima i prepoznavanjem prilika vezanih za radnu snagu, Grupa minimizira potencijalne negativne učinke i trudi se osigurati zadovoljstvo zaposlenika.<sup>184</sup> Grupa trenutno nije donijela tranzicijski plan za smanjenje negativnih učinaka na okoliš i postizanje zelenijeg i klimatski neutralnijeg poslovanja, pa zbog toga u ovom trenutku nije prepoznala značajne učinke povezane s tranzicijskim planom.<sup>185</sup> Grupa nema zaposlenike u zemljama s visokim rizikom od slučajeva prisilnog ili dječjeg rada.<sup>186</sup>

Grupa poduzima mjere kako bi osigurala jednaka prava i uvjete za sve zaposlenike te smanjila rizik od negativnog utjecaja na određene skupine zaposlenika. Grupa ne zapošljava maloljetne osobe i shodno tome nema rizika povezanih s radom mladih osoba, kao što su nedovoljna zaštita na radu i neusklađenost s radnim zakonodavstvom. Također, osigurava se da nema spolne diskriminacije, što je ključno za zaštitu žena od mogućeg negativnog utjecaja na radnom mjestu. Time se smanjuje rizik od rodne neravnopravnosti i osiguravaju jednaka prava i mogućnosti za sve zaposlenike. Kroz Pravilnik o organizaciji i sistematizaciji, Kolektivni ugovor, Etički kodeks, Pravilnik upravljanja ljudskim resursima Grupa nastoji osigurati jednake uvjete rada, jednake mogućnosti zapošljavanja i napredovanja te poštene kompenzacije za slična ili ista radna mjesta. Grupa je svjesna da za određene radne pozicije postoji mogućnost veće izloženosti negativnim učincima i rizicima, kao na primjer radnici u proizvodnji mogu biti izloženiji ozljedama na radu, dok je pitanje gubitka ključnog osoblja povezano s pozicijama u menadžmentu.<sup>187</sup>

---

<sup>181</sup> ESRS 2 SBM-3 48. d), h), S1 SBM-2 13. b)

<sup>182</sup> ESRS 2 SBM-3 48. d),h), S1 SBM-2 13. b)

<sup>183</sup> ESRS 2 SBM-3 48. b)

<sup>184</sup> S1 SBM-3 14. d)

<sup>185</sup> S1 SBM-3 14. e)

<sup>186</sup> S1 SBM-3 14. f),g)

<sup>187</sup> S1, SBM-3, 15

## S1-1 – Politike povezane s vlastitom radnom snagom

Grupa je tijekom 2025. godine definirala samostalnu politiku povezanu s vlastitom radnom snagom: Pravilnik upravljanja ljudskim resursima te ima na snazi niz dokumenata koji dodatno adresiraju identificirane učinke, rizike i prilike povezane s vlastitom radnom snagom. Na razini Društva to uključuje: Kolektivni ugovor, Etički kodeks i Pravilnik o zaštiti na radu te dodatno Pravilnik upravljanja ljudskim resursima i Dodatak postupku – Politika vezanu za zadržavanje ključnog osoblja koji su implementirani tijekom 2025. godine. Za provedbu politika i procedura definiranih navedenim dokumentima odgovorna je Uprava.

Ovisno društvo Mira d.o.o. uz Pravilnik o radu i Sporazum sa sindikalnom organizacijom je u 2025. dodatno implementiralo Etički kodeks i Pravilnik upravljanja ljudskim resursima, za čiju je provedbu odgovoran Direktor Mira d.o.o.<sup>188</sup>

**Kolektivni ugovor** za radnike Kraš d.d. definira ključna prava radnika. Opći cilj je osigurati prava radnika, dobro radno okruženje i formalizirati način na koji se rješavaju sporovi. Također, kolektivnim ugovorom definiraju se postupci povezani sa značajnim učincima kao što su uspostavljanje socijalnog dijaloga s reprezentativnim sindikatom (PPDIV), sloboda udruživanja i kolektivnog pregovaranja, sigurno zaposlenje te definiranje prava na privatnost podataka i jednaki tretman i mogućnosti koje uključuju obuke i vještine. S ciljem uključivanja interesa vlastite radne snage, reprezentativni sindikat PPDIV sudjeluje u pregovorima povezanim uz kolektivni ugovor tj. izmjene i dopune kolektivnog ugovora u ime svojih članova (zaposlenika Društva). Sindikat je redovno u komunikaciji sa članovima preko sindikalnih povjerenika te prikuplja informacije o njihovim očekivanjima u odnosu na izmjene i dopune kolektivnog ugovora.<sup>189</sup> Kolektivnim ugovorom su obuhvaćeni svi zaposlenici, a za njegovo provođenje je odgovorna Uprava Društva.<sup>190</sup>

**Etički kodeks** definira etička pravila koja Kraš d.d. primjenjuje i smatra ključnim za svoje uspješno poslovanje te promiče organizacijsku kulturu kojom se potiče etičko postupanje unutar i izvan Društva. Etički kodeks također pokriva pitanja povezana sa značajnim učincima kao što su zdravlje i sigurnost, odnosno ozljede na radu, radno vrijeme te osiguravanje jednakog tretmana i mogućnosti. Prije donošenja Etičkog kodeksa isti se savjetovao s Radničkim vijećem koji je tijelo koje predstavlja zaposlenike Društva.<sup>191</sup> Etičkim kodeksom obuhvaćeni su svi zaposlenici Društva, za provedbu Etičkog kodeksa je odgovorna Uprava. U ovisnom društvu Mira d.o.o. Etički kodeks je donesen u 2025. i zamijenio je Politiku poštivanja ljudskih prava, a napisan je po uzoru na Kraš d.d., sa sadržajem prilagođenim zakonodavstvu Republike Srpske i Bosne i Hercegovine. Etički kodeks Mira d.o.o. pokriva pitanja povezana sa značajnim učincima kao i u Kraš d.d. Etičkim kodeksom Mira d.o.o. obuhvaćeni su svi zaposlenici Mira d.o.o., a za provedbu Etičkog kodeksa Mira d.o.o. je odgovoran direktor Mira d.o.o.<sup>192</sup>

**Pravilnik o zaštiti na radu** Kraša d.d. definira prava, obveze i odgovornosti zaposlenika povezanih s zaštitom na radu. Svrha pravilnika je unaprijediti sigurnost i zaštitu zdravlja na radu te spriječiti ozljede, profesionalne bolesti i bolesti u vezi s radom. Pravilnik se odnosi na sve radnike koji su u radnom statusu u Društvu, one koji obavljaju poslove u Društvu na temelju ugovora u djelu, učenike i studente, volontere i druge osobe koje se iz drugih osnova rada nalaze na mjestima rada i obavljaju poslove za Društvo. Pravilnikom o zaštiti na radu također su definirane odgovornosti Odbora za zaštitu na radu, povjerenici radnika za zaštitu na radu, dužnosti prema tijelima nadzora i čuvanje isprava i vođenje evidencija. Za provedbu pravilnika je odgovorna Uprava Društva.<sup>193</sup>

Društvo je implementiralo **Pravilnik upravljanja ljudskim resursima** tijekom 2025. kojim su definirani ciljevi, ključna načela, standardni postupci i odgovornosti za postavljanje ciljeva i strategije upravljanja ljudskim resursima, planiranje i analizu ljudskih resursa, organizaciju i sistematizaciju radnih mjesta, privlačenje, selekciju, zapošljavanje, promjene rasporeda i prestanak radnog odnosa, razvoj i edukaciju, sustav nagrađivanja, praćenje i ocjene radne učinkovitosti, identifikaciju talenata i nasljednika, ispitivanje zadovoljstva radnika. Pravilnik je napravljen na osnovu IFS Food, ISO 9001, ISO 14001, HACCAP CA, važeće zakonske regulative, plana poslovanja, poslovnih politika i internih akata Društva. Pravilnik se nalazi na intranetu i dostupan je svim zaposlenicima Društva, a za provedbu ovog pravilnika odgovorna je Uprava Društva. Mira d.o.o. je također implementirala Pravilnik upravljanja ljudskim resursima, po uzoru na Kraš d.d., dostupan je svim zaposlenicima, a za njegovu provedbu je odgovoran Direktor Mira d.o.o.<sup>194</sup>

S ciljem zadržavanja ključnog osoblja radi zadržavanje specifičnih znanja, vještina i iskustva unutar kompanije te osiguravanja opstojnosti poslovanja i ostvarivanja poslovnih i strateških ciljeva Društva, u skladu s Pravilnikom upravljanja ljudskim resursima te u sklopu godišnje ocjene radne učinkovitosti i potencijala te identifikacije talenata

---

<sup>188</sup> S1-1 MDR-P 65. b),c); AR 11

<sup>189</sup> S1-1 MDR-P 65. a),e)

<sup>190</sup> MDR-P, 65 B, c

<sup>191</sup> S1-1 MDR-P 65. a) e)

<sup>192</sup> MDR-P, 65 a, b, c, d, f

<sup>193</sup> S1-1 MDR-P 65. a),b), c

<sup>194</sup> S1-1 MDR-P 65. a, b, c, d, f

i nasljednika, provest će se identifikacija ključnog osoblja, plan njihovog zadržavanja i identifikacija nasljednika. S ciljem podizanja kompetencija vlastite radne snage te radi osiguranja prijenosa znanja unutar kompanije, potrebno je povećati broj ciljanih edukacija (internih i eksternih). Odgovornost za ovu politiku je na Službi ljudskih resursa, a za njenu primjenu je odgovoran direktor Službe ljudskih resursa.<sup>195</sup>

**Pravilnikom o radu Mira d.o.o.** definiraju se radni uvjeti, uključujući prava i obveze radnika i poslodavca. To uključuje definiranje plaća i dodatnih pogodnosti, radnog vremena i otkaznog roka. Ovaj pravilnik se odnosi na značajne učinke: sigurno zaposlenje, velika fluktuacija zaposlenika, gubitak ključnog osoblja, prekovremeni rad, edukacija zaposlenika, uspostavljanje politike nulte tolerancije, raznolikost, definiranje prava na privatnost podataka te jednak tretman i mogućnosti koje uključuju obuke i vještine. Pravilnik obuhvaća sve zaposlenike Mira d.o.o, a odgovornost za provođenje pravilnika je na Direktor Mira d.o.o.

**Planom zaštite osobnih podataka** Mira d.o.o. definira mjere kojima obrađuje i organizira osobne podatke. Opći cilj ovog plana je definiranje mjera za zaštitu osobnih podataka. Planom su obuhvaćeni svi zaposlenici, a odgovornost za isti je na Direktor Mira d.o.o.<sup>196</sup>

Svi navedeni dokumenti su dostupni zaposlenicima na Intranet stranicama Grupe te putem oglasnih ploča na lokacijama Grupe.<sup>197</sup>

### **Identificirani učinci rizici i prilike i njihova poveznica s dokumentima Grupe**<sup>198</sup>

#### **Socijalni dijalog sa zaposlenicima (pozitivni učinak) i sloboda udruživanja i kolektivnog pregovaranja (pozitivni učinak)**

Kako bi osiguralo uspostavu socijalnog dijaloga putem sindikata, Društvo je definiralo uvjete rada sindikata kroz Kolektivni ugovor i zasebni Sporazum o uvjetima rada sindikata čiji su potpisnici Društvo i reprezentativni sindikat (PPDIV). Društvo se obvezalo omogućiti nesmetan rad sindikatu i sindikalnom povjereniku te osigurati pravo sudjelovanja u razmatranju pitanja značajnih za ekonomski i socijalni položaj radnika. Kolektivni ugovor također definira mjere zaštite sindikalnog povjerenika, a dodatno osigurava da radnicima nije ograničeno pravo na u članjenje u sindikat. U Društvo djeluje i Radničko vijeće izabrano na izborima održanim 2025. godine te se uvjeti za rad Radničkog vijeća dodatno definiraju zasebnim Sporazumom o uvjetima rada Radničkog vijeća. Za Mira d.o.o. još uvijek nije zaključen Kolektivni ugovor, jer za njegovo zaključivanje nije bilo inicijative od strane sindikata u Mira d.o.o. Dok Kolektivni ugovor ne stupi na snagu u Mira d.o.o. Pravilnikom o radu i sporazumom sa sindikalnom organizacijom Mira d.o.o. definiraju se prava svih radnika.

#### **Ozljede na radu (negativni učinak) i rizik od požara (rizik)**

Kroz Kolektivni ugovor, Društvo se obvezalo osigurati i održavati radne alate te organizirati rad na način koji štiti život i zdravlje radnika. Kolektivni ugovor propisuje i osiguravanje odgovarajućeg osposobljavanja za zaštitu zdravlja i sigurnosti na radu prije početka rada, tijekom premještanja ili kada se ukaže potreba. Etičkim kodeksom Društvo i Mira d.o.o. adresiraju osiguranje sigurnih radnih uvjeta i pružanje edukacija vezanih uz zdravlje i sigurnost. Dodatno, Pravilnik o zaštiti na radu Kraša d.d. i Pravilnik o zaštiti na radu Mira d.o.o. definiraju organizaciju provedbe zaštite na radu, osposobljavanje radnika za rad na siguran način, prava, obveze i odgovornosti radnika, zaštitu posebno osjetljivih skupina radnika, postupak u slučaju ozljede, pružanje preventivne pomoći i medicinsku pomoć te postupak evakuacije u slučaju požara.

#### **Privatnost podataka zaposlenika (potencijalni negativni učinak) i Zaštita privatnosti zaposlenika (rizik)**

Kolektivnim ugovorom Kraš d.d. te Pravilnikom o obradi i zaštiti osobnih podataka u Kraš d.d. definira se proces prikupljanja, obrade i korištenja podataka te njihovo dostavljanje trećim stranama. Imenovana je i osoba ovlaštena za nadzor nad zakonitom obradom informacija. Uz to, Etičkim kodeksom je zaposlenicima zajamčeno pravo da budu obaviješteni o postupcima prikupljanja podataka i načinima njihove upotrebe.

Mira d.o.o. Planom zaštite osobnih podataka definira podatke koji se prikupljaju o zaposlenicima i radnike koji su zaduženi za nadzor osobnih podataka. Uz to su definirane organizacijske mjere koje obuhvaćaju informiranje i obuku radnika koji rade s osobnim podacima. Plan definira i fizičke i tehničke mjere zaštite radnih prostorija i opreme i sprečavanje nepropisnog postupanja s podacima.

---

<sup>195</sup> MDR-P 65 a,b,c

<sup>196</sup> MDR-P, 65 b, c

<sup>197</sup> MDR-P, 65 f

<sup>198</sup> S1-1 MDR-P 65 a  
KRAŠ d.d. Zagreb

### **Jednaki tretman i mogućnosti, uključujući obuke i razvoj vještina (negativni učinak), Uspostavljanje politike nulte tolerancije (prilika) i Raznolikost (rizik)**

Kolektivnim ugovorom Društva definiran je proces zaštite dostojanstva, uključujući imenovanje osoba zaduženih za primanje pritužbi te proces njihova rješavanja. Društvo poduzima potrebne mjere za zaštitu dostojanstva radnika, prilagođavajući se okolnostima. Etičkim kodeksom Društva i Mira d.o.o. propisano je pravedno i korektno postupanje pri zapošljavanju, edukaciji, raspoređivanju poslova, plaćama, vrednovanju i nagrađivanju radnog učinka, promocijama i otkazivanju ugovora. Također, izričito se zabranjuje diskriminacija i uznemiravanje na osnovu spola, rase, vjere, nacionalne ili političke pripadnosti, tjelesnih nedostataka, dobi, obiteljskog statusa, ili bilo kojih osobnih karakteristika i uvjerenja.

### **Sigurno zaposlenje (prilika) i Edukacija zaposlenika (rizik)**

Kako bi ulagalo u razvoj radne snage i upravljalo rizikom od needucirane radne snage, Društvo se kroz Kolektivni ugovor obvezalo omogućiti radnicima školovanje, obrazovanje, osposobljavanje i usavršavanje. Kolektivni ugovor također definira proces zapošljavanja pripravnika i stručno osposobljavanje za rad. Za Mira d.o.o. u Pravilniku o radu definirana su dopunska osposobljavanja, stručno obrazovanje i usavršavanje za zaposlenike, a ovaj Pravilnik definira i uvjete koji omogućavaju sigurno zaposlenje.

Pravilnik upravljanja ljudskim resursima Kraš d.d. i Mira d.o.o. definira ciljeve, ključna načela, standardne postupke i odgovornosti za provođenje sustava upravljanja ljudskim resursima u sljedećim ključnim područjima ljudskih potencijala: ciljevi i strategija upravljanja ljudskim resursima, planiranje i analiza ljudskih resursa, organizacija i sistematizacija radnih mjesta, privlačenje, selekcija, zapošljavanje, promjene rasporeda i prestanak radnog odnosa, razvoj i edukacija, sustav nagrađivanja, praćenje i ocjena radne učinkovitosti i potencijala, identifikacija talenata i nasljednika, ispitivanje zadovoljstva radnika.

### **Prekovremeni rad (rizik)**

Upravljanje rizikom od prekovremenog rada regulira se putem Kolektivnog ugovora Društva koji precizno definira prava i obveze zaposlenika, a uključuje odredbe o radnom vremenu, njegovom rasporedu, uvjetima prekovremenog rada, noćnom radu te mogućnostima preraspodjele radnog vremena. Za Mira d.o.o. uvjeti prekovremenog rada definirani su u Pravilniku o radu.

### **Ravnoteža između poslovnog i privatnog života (prilika)**

Kolektivni ugovor Društva postavlja temelj za postizanje ravnoteže između poslovnog i privatnog života definirajući odmire i dopuste. Kolektivni ugovor propisuje pauze, dnevni odmor u trajanju od najmanje 12 sati te tjedni odmor od najmanje 24 sata, koji bi idealno trebao biti neprekidno tijekom nedjelje ili dan prije ili poslije. U situacijama kada zaposlenik ne može iskoristiti tjedni odmor, osigurava mu se zamjenski tjedni odmor. Uz to predviđen je i godišnji odmor od najmanje četiri tjedna, koji se uglavnom koristi kolektivno. Dodatno osigurava se pravo na plaćeni odmor u posebnim okolnostima poput sklapanja braka, rođenja djeteta, smrti bliskih članova obitelji, selidbe, elementarnih nepogoda te prvog dana prvog razreda osnovne škole i darivanja krvi. Ugovorom su definirana i prava na neplaćeni dopust.

Pravilnikom o radu u Mira d.o.o. propisani su uvjeti dnevnog i tjednog odmora, koji su isti kao i u Društvu. Godišnji odmor u Mira d.o.o. dodijeljen je radnicima s najmanje šest mjeseci neprekidnog rada, od najmanje 18 i najviše 30 radnih dana svake kalendarske godine koji se uglavnom koristi kolektivno. Definirana su prava na plaćeni i neplaćeni odmor.

### **Velika fluktuacija zaposlenika (rizik) i Gubitak ključnog osoblja (rizik)**

Grupa proaktivno upravlja rizicima povezanim s visokom fluktuacijom zaposlenika i gubitkom ključnog osoblja kroz unapređenje radnih uvjeta, što je u Društvu regulirano Kolektivnim ugovorom i Etičkim kodeksom, a u Mira d.o.o. Pravilnikom o radu. Kolektivnim ugovorom i postignutim povećanjima primanja od prosječno 8,3% za 2025. godinu osigurava se konkurentnost kompenzacije radnika (plaće, dodataka, drugih materijalnih prava) čime se utječe na zadržavanje radnika ukoliko je motivacija za odlazak radnika iz kompanije uslijed bolje kompenzacijske ponude s tržišta rada. Drugim riječima povećanjem plaća i materijalnih prava direktno se utječe na smanjenje fluktuacije kod svih radnika pa tako i ključnog osoblja. Etički kodeks Društva i Mira d.o.o. osigurava transparentnost, jednaka prava, štiti privatnost, dostojanstvo, štiti od diskriminacije po bilo kojem obliku čime direktno i indirektno utječe na smanjenje fluktuacije radnika. U Mira d.o.o. Pravilnikom o radu definirana su prava radnika kojima se nastoji osigurati konkurentnost na tržištu rada.

Etički kodeks Društva i Mira d.o.o. temelji se na UN-ovoj Općoj deklaraciji o pravima čovjeka i Smjernicama OECD-a za multinacionalna poduzeća o odgovornom ponašanju te predstavlja trajno usmjerenje Grupe za usklađenje i

razvoj uspješnog poslovanja temeljenog na ključnim smjernicama i načelima iz navedenih dokumenata. Postupci i mehanizmi opisani u Etičkom kodeksu kojim se prati i osigurava usklađenost s navedenim deklaracijama i smjernicama odnose se na Etičko povjerenstvo te obuhvaćaju slijedeće postupke: informiranje i educiranje rukovodstva i radne snage o etičkom kodeksu, pružanje podrške i pomoći radnicima u primjeni Etičkog kodeksa, tumačenje odredbi Etičkog kodeksa, provođenje etičkog postupka, donošenje odluke o možebitnom kršenju Kodeksa; davanje preporuka i prijedloga mjera nadređenim rukovoditeljima s ovlastima Poslodavca koji su ovlašteni poduzeti odgovarajuće mjere. Etički kodeks koji je Mira d.o.o. donijela u 2025. godini ima isti sadržaj kao i Etički kodeks Društva uz prilagodbu nacionalnim propisima.<sup>199</sup> Etički kodeks uključuje teme povezane s radnicima kao što su zdravlje i sigurnost, radno vrijeme te osiguravanje jednakog tretmana i mogućnosti.<sup>200</sup> Suradnja s vlastitim zaposlenicima odvija se na svim nivoima te je najučestaliji oblik suradnje na relaciji nadređenih rukovoditelja i radnika i odgovornih osoba u Službi ljudskih resursa kao i kroz suradnju sa socijalnim partnerima (Radničko vijeće, sindikat) i predstavnicima radnika u Nadzornom odboru.

Mogućnost pravnog lijeka propisana je relevantnim zakonima u Republici Hrvatskoj (Zakon o radu, Zakon o zaštiti prijavitelja nepravilnosti, Zakon o zaštiti na radu, Zakon o zaštiti osobnih podataka, Zakon o suzbijanju diskriminacije, Zakon o trgovačkim društvima, Zakon o tržištu kapitala, ostali) te zakonima Republike Srpske i Bosne i Hercegovine. Dokumentacija iz radno pravnog područja sadrži uputu o pravnom lijeku ukoliko je ista predviđena zakonskim propisima.<sup>201</sup>

U slučaju učinaka na ljudska prava, Grupa nije propisala posebne mjere kojima se osigurava pravni lijek, obzirom da je isti jasno definiran nacionalnim propisima.<sup>202</sup>

Grupa ima sustav upravljanja za sprečavanje nezgoda na radu u obliku Pravilnika o zaštiti na radu koji je donesen na osnovu Zakona o zaštiti na radu primjenjive države.<sup>203</sup>

Grupa nije definirala samostalnu politiku usmjerenu na sprečavanje diskriminacije, promicanje jednakih mogućnosti i drugih načina za promicanje raznolikosti i uključenosti, već su predmetne teme ugrađene u Etički kodeks Društva i Mira d.o.o. Sva načela i pravila etičkog kodeksa ugrađena su u pravilnike i postupke (Kolektivni ugovor, Pravilnik o organizaciji i sistematizaciji) na način da se osigurava nulta tolerancija na diskriminaciju, uznemiravanje te jednake mogućnosti za cjelokupnu radnu snagu, a posebice u ključnim procesima kao što su: ciljevi i strategija upravljanja ljudskim resursima, planiranje i analiza ljudskih resursa, organizacija i sistematizacija radnih mjesta, privlačenje, selekcija, zapošljavanje, promjene rasporeda i prestanak radnog odnosa, razvoj i edukacija, sustav nagrađivanja, praćenje i ocjena radne učinkovitosti i potencijala, identifikacija talenata i nasljednika, ispitivanje zadovoljstva radnika.<sup>204</sup> Dodatno Etički kodeks definira zabranu i suzbijanje diskriminacije, zaštitu dostojanstva te je trajno opredjeljenje stvaranju i njegovanju raznolikosti kao i pravilo nulte tolerancije na bilo koji vid diskriminacije po osnovi rase ili etničke pripadnosti ili boje kože, spola, jezika, vjere, političkog ili drugog uvjerenja, nacionalnog ili socijalnog podrijetla, imovnog stanja, članstva u sindikatu, obrazovanja, društvenog položaja, bračnog ili obiteljskog statusa, dobi, zdravstvenog stanja, invaliditeta, genetskog naslijeđa, rodnog identiteta, izražavanja ili spolne orijentacije. Od svakog našeg radnika zahtijeva se aktivna ulogu u stvaranju atmosfere uzajamnog poštovanja i povjerenja, bez koje nije moguća suradnja i postizanje izvrsnih poslovnih rezultata. Uz to ne tolerira se niti jedan oblik zlostavljanja ili uznemiravanja, na bilo kojem mjestu rada, prema radnicima, izvođačima, dobavljačima, korisnicima usluga ili drugim dionicima. Grupa nije izradila posebnu politiku povezanu s uključivanjem ili pozitivnim djelovanjem za osobe iz skupina izloženih posebnom riziku od ranjivosti u vlastitoj radnoj snazi.<sup>205</sup>

Tijekom 2025. godine provedene su edukacije o Etičkom kodeksu na razini Grupe za ukupno 390 zaposlenika i to 53 zaposlenika u Kraš d.d. i 337 zaposlenika u Mira d.o.o. Edukacije su se odnosile na ključna načela i pravila Kodeksa te na etičke postupke. Grupa će se nastaviti s edukacijama o Etikom kodeksu i tijekom 2026. godine.<sup>206</sup>

Etički kodeks Društva i Mira d.o.o. odnosi se i na sve dobavljače i poslovne partnere, koji imaju istu obvezu poštivanja svih načela i pravila Etičkog kodeksa kao i zaposlenici. Odredbe koje se odnose na sigurnost radnika, uključujući nesigurno zapošljavanje i korištenje radnika s kratkoročnim ugovorima ili ugovorima o ograničenom radnom vremenu, radnika zaposlenih preko trećih strana, podugovaranje s trećim stranama ili korištenje neformalnih radnika, trgovina ljudima, prisilni ili dječji rad su u potpunosti u skladu s primjenjivim standardima ILO-a.<sup>207</sup>

---

<sup>199</sup> S1-1, 20. a)

<sup>200</sup> S1-1, 20. b)

<sup>201</sup> S1-1, 20. c), 21

<sup>202</sup> S1-1, 20. c)

<sup>203</sup> S1-1, 23

<sup>204</sup> S1-1, 24. a)

<sup>205</sup> S1-1, 24. b),c)

<sup>206</sup> S1-1, 24. d)

<sup>207</sup> S1-1, AR 13

## S1-2 – Postupci za suradnju s vlastitom radnom snagom i predstavnicima radnika u vezi s učincima

Suradnja s vlastitom radnom snagom odvija se i izravno i neizravno. Izravna suradnja uključuje komunikaciju između neposrednih rukovoditelja, timova ljudskih resursa i zaposlenika. Neizravna suradnja provodi se putem predstavnika radnika, članova Radničkog vijeća i sindikalnih povjerenika, koji redovito komuniciraju s Upravom društva te s predstavnicima rukovodstva i ljudskih resursa. Suradnja obuhvaća različite oblike uključivanja zaposlenika, poput informiranja, savjetovanja, sudjelovanja i suodlučivanja, a provodi se kontinuirano tijekom poslovnih procesa. Uprava Društva, Direktor Mira d.o.o., rukovodeći kadar i Služba ljudskih resursa odgovorni su za osiguravanje učinkovitog provođenja suradnje te za to da se dobiveni uvidi i stavovi zaposlenika uzmu u obzir pri donošenju odluka vezanih uz upravljanje stvarnim i potencijalnim učincima na vlastitu radnu snagu.<sup>208</sup>

Postupak podnošenja i rješavanja pritužbi u vezi sa zaštitom dostojanstva radnika definiran je Kolektivnim ugovorom Društva. Radnici mogu podnijeti pisanu pritužbu, nakon čega imenovane odgovorne osobe u roku od osam dana provode postupak, ispituju navode te poduzimaju potrebne mjere za sprječavanje uznemiravanja, ako se utvrdi da postoji rizik ili povreda. O postupku se vodi službeni zapisnik, a rukovoditelj ovlašten za radno-pravna pitanja donosi odgovarajuće mjere, ovisno o težini i ponavljanju povrede. Svi podaci prikupljeni u postupku smatraju se povjerljivima. Ovaj postupak predstavlja izravnu suradnju s radnicima, jer omogućuje da njihova iskustva, primjedbe i zabrinutosti budu formalno uzete u obzir. Odgovornost za provedbu postupka imaju rukovoditelji zaduženi za radno pravne odnose te Služba ljudskih resursa, koji osiguravaju da se povratne informacije radnika evidentiraju, integriraju u odlučivanje i primjenjuju u upravljanju rizicima koji utječu na radne uvjete i dobrobit zaposlenika.<sup>209</sup>

Društvo je Pravilnikom o prijavi nepravilnosti definiralo postupak prijave nepravilnosti. Za eventualne zaprimljene prijave nepravilnosti imenovane odgovorne osobe dužne su u roku od sedam dana od zaprimanja prijave potvrditi primitak i pokrenuti ispitne radnje te dostaviti prijavitelju povratnu informaciju o prijavi u pravilu u roku od 30 dana, odnosno ne duljem od 90 dana. O postupcima se vodi evidencija. Postupak i svi podaci utvrđeni u postupku prijave nepravilnosti su tajni.<sup>210</sup>

Etičkim kodeksom Društva i Mira d.o.o. definiran je i postupak prijave kršenja Etičkog kodeksa i provođenje etičkog postupka. Za svaku zaprimljenu prijavu Etičko povjerenstvo dužno je, u roku od osam radnih dana od dana zaprimanja prijave, a u slučaju prikupljanja dodatnih informacija u daljnjem roku od 20 radnih dana, utvrditi potpada li prijavljeni slučaj pod njegovu nadležnost, na temelju zaprimljene prijave i dostupne dokumentacije. O postupcima se vodi zapisnik i svi podaci utvrđeni u postupku prijave kršenja etičkog kodeksa su tajni.<sup>211</sup>

U Mira d.o.o. postupak zaštite od uznemiravanja na radu definiran je Pravilnikom o postupku zaštite od uznemiravanja na radu i uputstvom o postupanju po pritužbama. Postupak zaštite od uznemiravanja na radu provodi se od strane Komisije imenovane odlukom Direktora u roku od 15 dana od dana prijema zahtjeva osobe koja traži zaštitu. Postupak se završava sporazumom strana u postupku, ukoliko je to moguće. Uputstvo o postupanju s prijavom korupcije i osiguranju radnika koja prijavljuju korupciju određuje da se korupcija prijavljuje Direktor Mira d.o.o., koji odmah a najkasnije u roku od sedam dana postupa po prijavi. O postupku se vodi zapisnik i svi podaci utvrđeni u postupku zaštite dostojanstva radnika su tajni.<sup>212</sup>

Sve navedene aktivnosti suradnje Društva su centralizirane i uključuju dvije ovlaštene osobe za primanje i rješavanje pritužbi u svezi zaštite dostojanstva radnika, ovlaštene osobe za prijavu nepravilnosti i Etičko povjerenstvo (sedam članova). U Mira d.o.o. suradnja je također centralizirana i uključuje Komisiju za zaštitu od uznemiravanja na radu (tri ovlaštene osobe) i Etički odbor od pet članova.<sup>213</sup>

Grupa nema globalni sporazum, već se za suradnju s vlastitom radnom snagom koriste nacionalni sporazumi s lokalnim sindikatima u Hrvatskoj što uključuje Kolektivni ugovor za radnike Kraš d.d. Za Mira d.o.o. suradnja se definira kroz Sporazum o uvjetima za rad Radničkog vijeća i Sporazum o uvjetima za rad Sindikata, odnosno Pravilnik o radu i Etički kodeks.<sup>214</sup>

Grupa trenutno ne provodi specifične mjere za dobivanje uvida u perspektive osoba iz radne snage koje bi mogle biti posebno osjetljive na učinke ili marginalizirane. Strani radnici su zaposlenici agencije, no od 2024. godine, a i u 2025. godini, Društvo je nastavilo s direktnim zapošljavanjem stranih radnika i planira nastaviti s tim trendom. Što se tiče osoba s invaliditetom, iako nisu poduzete posebne mjere za uvid u njihove perspektive, Grupa smatra da

---

<sup>208</sup> S1-2, 27. a),b),c)

<sup>209</sup> S1-2, 27 a, b, c; AR24

<sup>210</sup> S1-2, 27 a, b, c; AR24; S1-3, 32. b),c)

<sup>211</sup> S1-2, 27 a, b, c; AR24; S1-3, 32. b), c)

<sup>212</sup> S1-2, 27 a, b, c; AR 24; S1-3, 32. b), c)

<sup>213</sup> S1-2, AR 24.

<sup>214</sup> 1-2, 27. d)

one nisu marginalizirane te su integrirani u radni kolektiv kao svi ostali zaposlenici. Implementirani Etički kodeksi Društava i Mira d.o.o. stavljaju naglasak na zabranu diskriminacije po bilo kojoj osnovi, uključujući i posebno osjetljive skupine radnika, čime se implicitno podržava njihova inkluzija i zaštita od marginalizacije.<sup>215</sup>

### **S1-3 – Postupci za sanaciju negativnih učinaka i kanali kojima vlastiti radnici mogu izraziti zabrinutost**

Društvo je uspostavilo više posebnih kanala putem kojih radnici mogu izravno iznositi svoje potrebe i zabrinutosti. Ti kanali uključuju Radničko vijeće, nadređene rukovoditelje, povjerljive osobe za prijavu nepravilnosti, odgovorne osobe za postupke zaštite dostojanstva radnika, etičko povjerenstvo te sindikalne povjerenike. Dio mehanizama uspostavilo je samo Društvo, dok drugi proizlaze iz suradnje sa socijalnim partnerima. Jedan od glavnih oblika suradnje je redovita komunikacija sa socijalnim partnerima – Radničkim vijećem i sindikatima – koja se odvija kroz tjedne sastanke sa Službom ljudskih resursa. Na tim sastancima razmatraju se pitanja radnih prava, organizacije rada, radnih uvjeta i pritužbi zaposlenika. Dodatno, etičko povjerenstvo i povjerljive osobe prikupljaju i evidentiraju prijave koje se odnose na moguće povrede dostojanstva radnika. Nadređeni rukovoditelji dvaput godišnje organiziraju skupove radnika kako bi omogućili izravnu komunikaciju, informiranje i odgovore na pitanja zaposlenika. Ovi različiti oblici sudjelovanja, informiranja i savjetovanja omogućuju da se povratne informacije radnika sustavno prikupe, razmotre i integriraju u upravljanje radnim odnosima te u unapređenje radnog okruženja.<sup>216</sup>

Grupa osigurava dostupnost komunikacijskih kanala na radnom mjestu kako bi zaposlenicima omogućila transparentno informiranje i prijavljivanje pitanja povezanih s Etičkim kodeksom, socijalnim dijalogom i zaštitom dostojanstva. Putem intraneta, internetskih stranica i oglasnih ploča objavljuju se ključni dokumenti, što zaposlenicima omogućuje jednostavan pristup relevantnim informacijama. U skladu s internim aktima i nakon savjetovanja s Radničkim vijećem, Grupa je imenovala osobe za zaštitu dostojanstva, povjerljive osobe za prijavu nepravilnosti te Etičko povjerenstvo. Objavom njihovih kontakata zaposlenicima se jasno komunicira kome se mogu obratiti u slučaju problema ili prijave. Etički kodeks dodatno definira kanale prijave nepravilnosti, omogućujući zaposlenicima podnošenje prijave putem e-maila, pisane dostave ili prema postupcima predviđenima Kolektivnim ugovorom. Ovi postupci omogućuju dosljednu primjenu kanala, njihovu dostupnost te stvaraju sigurno okruženje u kojem se zaposlenici mogu slobodno obratiti i prijaviti zabrinutosti.<sup>217</sup>

Djelotvornost spomenutih kanala osigurava se time što su svi postupci vezani uz eventualne pritužbe povjerljivi, uz strogu zabranu diskriminacije ili stavljanja zaposlenika u nepovoljniji položaj. Uprava je imenovala i ovlastila osobe koje imaju dužnost samostalno i povjerljivo postupati po prijavama u okviru svojih ovlasti, čime se omogućuje praćenje zaprimljenih i obrađenih pitanja te učinkovit rad kanala.<sup>218</sup>

U 2025. godini zaprimljene su tri pritužbe radnika Društva (u 2024. godini nije bilo pritužbi) za kršenje Etičkog kodeksa, od kojih su dvije uspješno zatvorene, a za jednu je postupak još uvijek u tijeku. U Mira d.o.o. nije bilo pritužbi radnika ni u 2024. niti u 2025. godini. Svi radnici prilikom prvog zapošljavanja informirani su tijekom inicijalne edukacije o ključnim politikama, pravilnicima i postupcima što uključuje i dostupnost internih dokumenta. Ne postoji specifična politika za zaštitu pojedinaca koji koriste kanale za izražavanje zabrinutosti, već su politike integrirane u druge dokumente. U Društvu to uključuje Kolektivni ugovor, Pravilnik o prijavi nepravilnosti, Etički kodeks. Za Mira d.o.o. to uključuje Etički kodeks, Pravilnik o postupku zaštite od uznemiravanja na radu i uputstvo o postupanju po pritužbama.<sup>219</sup>

### **S1-4 – Poduzimanje mjera za značajne učinke na vlastitu radnu snagu, pristupi upravljanju značajnim rizicima i ostvarivanje značajnih prilika povezanih s vlastitom radnom snagom te djelotvornost tih mjera**

Tijekom 2025. godine Grupa je nastavila s provedbom mjera usmjerenih na ublažavanje negativnih učinaka i jačanje upravljanja rizicima i prilikama povezanim s vlastitom radnom snagom. Značajniji učinci prethodnih ulaganja vidljivi su u povećanju troškova osoblja u financijskim izvještajima, pri čemu se rast od 3,2 milijuna eura u 2025. godini odnosi pretežno na provedene mjere poboljšanja radnih uvjeta i kompenzacija. Iznosi budućih ulaganja ovisit će o tijeku kolektivnih pregovora, dok se za ostale mjere ne očekuju značajni dodatni operativni rashodi u narednoj godini.<sup>220</sup> Opis provedenih mjera i djelotvornost mjera je prikazana u nastavku.

---

<sup>215</sup> S1-2, 28

<sup>216</sup> S1-3, 32. b), c)

<sup>217</sup> S1-3, 32d

<sup>218</sup> S1-3, 32. e)

<sup>219</sup> S1-3, 33.

<sup>220</sup> S1-4, MDR-A 69.

### **Ozljede na radu:**

Grupa kontinuirano provodi preventivne mjere zaštite na radu s ciljem smanjenja ozljeda, nezgoda i profesionalnih bolesti. Mjere se provode na svim lokacijama i obuhvaćaju nadzor radnog okoliša, identifikaciju i uklanjanje opasnosti, ispitivanje opreme te jasno označavanje rizičnih zona. Svi zaposlenici prolaze obvezne edukacije pri zapošljavanju, premještanju, uvođenju novih tehnologija ili promjeni rizika, a radnici na poslovima s posebnim uvjetima rada podliježu redovitim liječničkim pregledima.<sup>221</sup>

Tijekom 2025. godine održavani su sastanci Odbora zaštite na radu, gdje su analizirane nastale ozljede i definirane dodatne preventivne mjere. Ovaj sustavni pristup omogućava stvaranje sigurnog radnog okruženja i doprinosi smanjenju troškova vezanih uz ozljede na radu. U slučaju ozljeda na radu zaposlenicima su osigurani propisani pravni lijekovi u skladu sa Zakonom o zaštiti na radu i internim procedurama. Financijski rashodi za provedbu mjera zaštite uključeni su u redovne operativne troškove, bez potrebe za dodatnim budućim ulaganjima.<sup>222</sup>

### **Privatnost podataka:**

Grupa provodi tehničke, administrativne i organizacijske mjere zaštite osobnih podataka u skladu sa zakonskim propisima i internim pravilnicima. Obrada se ograničava samo na podatke nužne za ostvarivanje prava i obveza iz radnog odnosa, uz jasno definirane odgovornosti i nadzor nad usklađenošću postupaka.<sup>223</sup>

U 2025. godini, kao ni u 2024. godini, nije bilo slučajeva zlouporabe osobnih podataka. U slučaju povrede privatnosti, zaposlenicima su dostupni postupci pritužbi i pravni lijekovi sukladno zakonodavstvu o zaštiti podataka. Planirane su dodatne edukacije zaposlenika s ciljem jačanja svijesti o obvezama iz Pravilnika o obradi i zaštiti osobnih podataka. Provedba mjera ne zahtijeva značajne dodatne financijske resurse.<sup>224</sup>

### **Jednaki tretman i mogućnosti:**

Etički kodeksi Društva i Mira d.o.o. naglašavaju nultu toleranciju prema diskriminaciji te promiču poštovanje i integritet zaposlenika. Za zaprimanje pritužbi vezanih uz zaštitu dostojanstva imenovane su osobe različitog spola, a radna snaga redovito se informira o etičkim načelima putem dostupnih komunikacijskih kanala.

Edukacije o Etičkom kodeksu provedene su za rukovoditelje i 390 zaposlenika tijekom 2025. godine, a cilj je postići 100 % obuhvat do kraja 2026. godine. Primjena etičkih načela predstavlja kontinuiranu mjeru, bez dodatnih značajnih troškova osim redovitih programa edukacije.<sup>225</sup>

### **Socijalni dijalog i sloboda udruživanja i kolektivnog pregovaranja:**

Socijalni dijalog provodi se kroz Radničko vijeće i Sindikat. Tijekom 2025. izabrano je novo Radničko vijeće, s kojim je potpisan Sporazum o uvjetima rada, iznad zakonskog minimuma. Organizirani su i skupovi radnika na različitim lokacijama radi transparentnog informiranja o poslovanju i planovima Grupe te otvorenog dijaloga s upravom.

Sindikat sudjeluje u pregovorima o materijalnim pravima radnika i daje mišljenja na dokumente koji se odnose na radnu snagu. Ove aktivnosti predstavljaju kontinuirani proces te ne uključuju značajne dodatne financijske resurse izvan redovnog poslovanja.<sup>226</sup>

### **Rizik od velike fluktuacije zaposlenika i gubitak ključnog osoblja**

Kako bi se smanjio rizik fluktuacije, Grupa je provela niz kompenzacijskih i organizacijskih mjera, uključujući povećanje kompenzacija za 8,3 % u 2025. godini, implementaciju *Mercer* metodologije vrednovanja radnih mjesta, uvođenje platnih razreda te prilagodbu svih ugovora o radu novom sustavu. Mjere su provedene u suradnji sa sindikatom, čime je osigurana transparentnost i usklađenost sa socijalnim partnerima.

Ove mjere izravno doprinose povećanju privlačnosti radnog mjesta i zadržavanju ključnih zaposlenika. Financijski učinci su vidljivi u povećanju troškova osoblja, dok se budući iznosi definiraju kroz kolektivne pregovore.<sup>227</sup>

---

<sup>221</sup> S1-4, 38. a)

<sup>222</sup> S1-4; MDR-A 68 a, b, c, d, MDR-a 69

<sup>223</sup> S1-4, 38. a); 40 a

<sup>224</sup> S1-4, MDR-A 68.a,b,c, 40 a, MDR-A 69

<sup>225</sup> S1-4, MDR-A 68.a,b,c, 38 a), MDR-A 69

<sup>226</sup> S1-4 38. c), MDR-A 68, MDR-A 69

<sup>227</sup> S1-4, 40 a, MDR-A 68, MDR-A 69

### **Prekovremeni rad:**

Prekovremeni rad odobrava se isključivo kada je poslovno nužan, putem formalnog naloga nadređene osobe, i provodi se u skladu sa zakonskim ograničenjima i Kolektivnim ugovorom. Podaci o prekovremenom radu uključeni su u redovita izvješća službe ljudskih resursa radi pravodobnog upravljanja opterećenjem radne snage. Ove mjere ne zahtijevaju dodatne financijske resurse.<sup>228</sup>

### **Edukacija zaposlenika:**

Grupa sustavno upravlja edukacijama kroz godišnje planove obveznih i stručnih usavršavanja, uz praćenje realizacije i procjenu učinkovitosti provedenih programa. Edukacije obuhvaćaju inicijalnu pripremu novih zaposlenika, redovite programe obnove znanja te specifične edukacije povezane s nesukladnostima, novim tehnologijama, izmjenama zakonodavstva i zahtjevima sustava upravljanja.

Programi su prilagođeni potrebama pojedinih timova i omogućuju kontinuirano jačanje stručnih kapaciteta, povećanje operativne učinkovitosti i smanjenje rizika povezanih s kvalitetom, sigurnošću hrane i zaštitom okoliša. Troškovi se provode u okviru redovnih godišnjih planova obrazovanja.<sup>229</sup>

### **Raznolikost:**

Rizici povezani s nedovoljnom raznolikošću i jednakim mogućnostima ublažavaju se transparentnim sustavima kompenzacija i kriterijima zasnovanim na kompetencijama, učinku i potencijalu zaposlenika. Ovi sustavi uređeni su Pravilnikom o organizaciji i sistematizaciji, Pravilnikom upravljanja ljudskim resursima i Kolektivnim ugovorom, a njihova primjena osigurava pravedan i nediskriminativan pristup zapošljavanju, napredovanju i edukaciji. Ove mjere imaju karakter trajnih politika te ne zahtijevaju značajne dodatne resurse.<sup>230</sup>

### **Rizik od požara:**

Grupa provodi planove zaštite od požara na svim lokacijama, uz obveznu edukaciju zaposlenika o protupožarnoj zaštiti sukladno zakonskim propisima. Sustav mjera prevencije dio je standardnih operativnih aktivnosti te ne zahtijeva znatne dodatne financijske rashode.<sup>231</sup>

Kako bi Grupa učinkovitije utvrdila potrebne mjere kao odgovor na negativne učinke na radnu snagu, koristi poslovne planove, povratne informacije Uprave i rukovodstva te dijalog sa socijalnim partnerima, uključujući redovite tjedne sastanke s Radničkim vijećem i sindikatom. U sklopu mjesečnih izvještaja iz područja ljudskih resursa identificiraju se područja koja mogu imati ili već imaju potencijalno negativan učinak na radnu snagu. Kada se takvo područje utvrdi, rukovodstvo i odjel ljudskih resursa, uz odobrenje Uprave, definiraju potrebne mjere za otklanjanje ili smanjenje mogućih rizika. Društvo redovito izvještava Upravu i rukovoditelje o broju zaposlenika koji odlaze u starosnu ili prijevremenu mirovinu. Na temelju tih izvještaja i provedenih analiza pripremaju se aktivnosti dodatnog zapošljavanja kako bi se pravovremeno osigurale zamjene za radnike koji odlaze te omogućio prijenos znanja. Ovakvim pristupom Grupa osigurava da njezine prakse ne uzrokuju negativne učinke na radnu snagu niti im doprinose.<sup>232</sup>

Općenito, za praćenje napretka i učinkovitosti mjera upravljanja rizicima koristi se izvještaj pripremljen od strane ljudskih potencijala koji uključuje ključne pokazatelje, kao što je fluktuacija zaposlenika. Također se vodi evidencija o završenim edukacijama zaposlenika, kao i zapisnici i evidencije o potencijalnim kršenjima etičkog kodeksa, prijavama nepravilnosti te zahtjevima za zaštitu od diskriminacije.<sup>233</sup>

Postupci upravljanja značajnim rizicima povezanim s vlastitom radnom snagom nisu integrirani u postojeće postupke upravljanja rizicima.<sup>234</sup>

Za upravljanjem učincima povezanim s vlastitom radnom snagom primarno je zadužena Služba za ljudske resurse (10 zaposlenika u Društvu i 2 u Mira d.o.o.), Etičko povjerenstvo (7 zaposlenika u Društvu, 5 zaposlenika u Mira d.o.o.), imenovane osobe za zaštitu dostojanstva radnika (2 radnika u Društvu), imenovane osobe za prijavu nepravilnosti (2 radnika u Društvu), odgovorna osoba za zaštitu osobnih podataka radnika (1 osoba u Društvu) i Komisija za zaštitu od uznemiravanja (3 zaposlenika Mira d.o.o.).<sup>235</sup>

---

<sup>228</sup> S1-4, 40a; MDR-A 68 a), b), c), MDR-A 69

<sup>229</sup> S1-4, 40a, MDR-A 68, MDR-A 69

<sup>230</sup> S1-4; 40a, MDR-A 68, MDR-A 69

<sup>231</sup> S1-4, 40 a

<sup>232</sup> S1-4 39, 41

<sup>233</sup> S1-4 40.

<sup>234</sup> S1-4, AR 47

<sup>235</sup> S1-4 43.

**S1-5 – Ciljne vrijednosti povezane s upravljanjem značajnim negativnim učincima, poticanjem pozitivnih učinaka i upravljanjem značajnim rizicima i prilikama**

Grupa nije definirala ciljne vrijednosti povezane s identificiranim značajnim učincima, rizicima i prilikama povezanim s vlastitom radnom snagom. Međutim, Grupa provodi razne mjere kojima prati djelotvornost kako bi upravljala identificiranim učincima, rizicima i prilikama.

U svrhu upravljanja rizikom gubitka ključnog osoblja, Društvo je tijekom 2025. godine definiralo mjeru usmjerenu na jačanje razvoja kompetencija zaposlenika, koja se prati kroz prosječan broj sati edukacije po zaposleniku. Djelotvornost ove mjere prati se redovitim mjerenjem ostvarenih sati edukacije po zaposleniku, u odnosu na početnu razinu zabilježenu u 2024. godini. Praćenje se provodi na mjesečnoj razini putem izvještaja Službe ljudskih potencijala, temeljenih na postojećem sustavu evidencije internih i eksternih edukacija te internim podacima Društva. Mjera se primjenjuje na sve zaposlenike Grupe i usklađena je s Politikom upravljanja ljudskim resursima, osobito u dijelu koji se odnosi na razvoj kompetencija zaposlenika. U slučaju uočenih odstupanja u provedbi ili učinku mjere, predviđena je primjena korektivnih aktivnosti radi osiguravanja njezine djelotvornosti. Do trenutka izvještavanja nije došlo do izmjena primijenjene metodologije praćenja.<sup>236</sup>

Dodatno, Društvo je uspostavilo mjeru usmjerenu na sustavnu identifikaciju ključnih zaposlenika, provedbu aktivnosti njihova zadržavanja te planiranje nasljeđivanja za kritične pozicije. Djelotvornost ove mjere prati se kroz godišnju evaluaciju zaposlenika, koja obuhvaća procjenu učinkovitosti, kompetencija i potencijala, s ciljem prepoznavanja radnih mjesta i zaposlenika od ključne važnosti za stabilnost i kontinuitet poslovnih procesa. Na temelju rezultata evaluacije izrađuju se planovi zadržavanja za identificirano ključno osoblje, pri čemu se za svakog ključnog zaposlenika definiraju ciljne aktivnosti zadržavanja. Istodobno se za sva ključna radna mjesta izrađuju planovi nasljeđivanja, razvrstani prema razini spremnosti nasljednika. Provedba mjere oslanja se na interne resurse, ponajprije nadređene rukovoditelje i Službu ljudskih resursa. Praćenje djelotvornosti mjere temelji se na stupnju dovršenosti godišnjih evaluacija zaposlenika, kvaliteti izrađenih planova zadržavanja te obuhvatu i ažurnosti planova nasljeđivanja za ključna radna mjesta. U slučaju uočenih nedostataka u provedbi ili učinkovitosti mjere, predviđena je primjena korektivnih aktivnosti u skladu s Pravilnikom o upravljanju ljudskim resursima.<sup>237</sup>

**S1-6 – Obilježja zaposlenika poduzeća**

Grupa je na dan 31.12.2025. zapošljavala 1.952 zaposlenika vodeći se metodologijom prema broju zaposlenika. U financijskim izvještajima ovaj broj zaposlenika na 31.12.2025. prikazan je u Bilješki 8. Troškovi osoblja. U tablicama niže prikazana su obilježja zaposlenika Grupe povezana sa spolom, geografijom, vrstom zaposlenja.

Spol <sup>238</sup>	Broj zaposlenika Grupa	
	31.12.2024.	31.12.2025.
Muškarci	640	641
Žene	1.335	1.311
Drugo	/	/
Nije prijavljeno	/	/
<b>Ukupno zaposlenika</b>	<b>1.975</b>	<b>1.952</b>

Zemlja	Broj zaposlenika Grupa	
	31.12.2024.	31.12.2025.
Hrvatska	1.619	1.608
Bosna i Hercegovina	356	344

<sup>236</sup> MDR-T 81 b)<sup>237</sup> MDR-T 81 b)<sup>238</sup> S1-6 50 a)

Grupa Kraš	31.12.2024.			31.12.2025.		
	MUŠKARCI	ŽENE	UKUPNO	MUŠKARCI	ŽENE	UKUPNO
Broj zaposlenih (broj)	640	1.335	1.975	641	1.311	1.952
Broj stalno zaposlenih (broj)	630	1.308	1.938	558	1.204	1.762
Broj privremeno zaposlenih (broj)	10	27	37	83	107	190
Broj zaposlenih s nezajamčenim brojem radnih sati (broj)	/	/	/	/	/	/
Broj zaposlenih u punom radnom vremenu (broj)	634	1.331	1.965	641	1.311	1.952
Broj zaposlenih u nepunom radnom vremenu (broj)	6	4	10	0	0	0

Grupa Kraš	31.12.2024.		31.12.2025.	
	Hrvatska	Bosna i Hercegovina	Hrvatska	Bosna i Hercegovina
Broj zaposlenih (broj)	1.619	356	1.608	344
Broj stalno zaposlenih (broj)	1.619	319	1.441	321
Broj privremeno zaposlenih (broj)	0	37	167	23
Broj zaposlenih s nezajamčenim brojem radnih sati (broj)	0	0	0	0
Broj zaposlenih u punom radnom vremenu (broj)	1.609	356	1.608	344
Broj zaposlenih u nepunom radnom vremenu (broj)	10	0	0	0

Ukupan broj zaposlenika koji su napustili Grupu u izvještajnom razdoblju iznosi 254 (2024: 318), a stopa fluktuacije dobivena je iz podataka prosječnog broja zaposlenika u 2025. godini iznosi 13,01% (2024: 9,52%). Podaci se prikupljaju putem izvještavanja iz sustava. Grupa je koristila brojeve zaposlenika i izvještava u obliku prosječne vrijednosti za cijelo izvještajno razdoblje na kraju izvještajnog razdoblja.<sup>239</sup> Za potrebe prikaza podataka o vlastitoj radnoj snazi Grupa nije koristila procjene za broj zaposlenika ili omjera.<sup>240</sup> Mjerenje pokazatelja povezanih s obilježjem vlastitih zaposlenika nije potvrdilo vanjsko tijelo koje nije pružatelj jamstva.<sup>241</sup>

<sup>239</sup> S1-6, 50 d; MDR-M 77 a, c

<sup>240</sup> S1-6, AR 60, MDR-M 77a

<sup>241</sup> MDR-M 77 b)

Ukupan broj zaposlenika koji su napustili Grupu		Stopa fluktuacije Grupe	
2024.	2025.	2024.	2025.
318	254	9,52%	13,01%

### S1-7 – Obilježja radnika poduzeća koji nisu u radnom odnosu

U tablici niže prikazani su podaci o broju radnika koji nisu u radnom odnosu u vlastitoj radnoj snazi Grupe. To su radnici tj. osobe koje su potpisale ugovor s Grupom o obavljanju radova („samozaposlene osobe”) ili osobe koje pružaju poduzeća koja se prvenstveno bave djelatnostima zapošljavanja. Podaci o toj vrsti zaposlenika prikupljaju se od agencije koja se bavi zapošljavanjem stranih radnika. Podaci o radnom vremenu stranih radnika prikupljaju se iz vlastitog sustava Grupe. Podaci o broju agencijskih radnika prikupljaju se prema broju agencijskih radnika i prema ekvivalentu puno radnog vremena (EPRV).<sup>242</sup>

Broj radnika Grupe koji nisu u radnom odnosu	
2024.	2025.
125	169

### S1-8 – Obuhvat kolektivnog pregovaranja i socijalni dijalog

Društvo je sklopilo jedan kolektivni ugovor na razini Hrvatske, a postotak ukupnog broja zaposlenika obuhvaćenih kolektivnim ugovorom je 99,75% (isto kao i u 2024. godini). Što se tiče operacija u Bosni i Hercegovini (Mira d.o.o.) na snazi je Pravilnik o radu i Sporazum sa sindikalnom organizacijom kojim je regulirana primjena Sporazuma do donošenja Pojedinačnog kolektivnog Ugovora koja se očekuje u nadolazećem razdoblju.<sup>243</sup> Grupa nije sklopila ugovor sa svojim zaposlenicima za zastupanje u okviru Europskog radničkog vijeća (EWC), radničkog vijeća društva Societas Europaea (SE) ili radničkog vijeća zadruge Societas Cooperativa Europaea.<sup>244</sup>

### S1-9 - Pokazatelji raznolikosti

Raznolikost unutar radnog okruženja ključna je za oblikovanje inovativne, dinamične i inkluzivne radne kulture, a uspješne organizacije u globaliziranom svijetu prepoznaju vrijednost različitih perspektiva i iskustava koje zaposlenici donose, obogaćujući time proces donošenja odluka i potičući kreativnost. U sljedećim tablicama nalaze se informacije o raznolikosti na najvišoj rukovodećoj razini i dobna raspodjela zaposlenika.<sup>245</sup>

Rodna raspodjela na najvišoj rukovodećoj razini	2024.		2025.	
	Broj zaposlenih na najvišoj rukovodećoj razini	Postotak (u odnosu na ukupno na najvišoj rukovodećoj razini)	Broj zaposlenih na najvišoj rukovodećoj razini	Postotak (u odnosu na ukupno na najvišoj rukovodećoj razini)
Muškarci	6	54,6	10	62,5
Žene	5	45,4	6	37,5

Dobna skupina	2024.		2025.	
	Broj zaposlenih (ukupno)	Postotak zaposlenih	Broj zaposlenih (ukupno)	Postotak zaposlenih
Ispod 30 godina	206	10,43	187	9,58
Između 30 i 50 godina	1.029	52,10	988	50,62
Stariji od 50 godina	740	37,47	777	39,80

<sup>242</sup> S1-7, 55 a, b i, ii

<sup>243</sup> S1-8, 60 b

<sup>244</sup> S1-8, 60. a),b),c), 63 a), b)

<sup>245</sup> S1-9 66. a),b)

Najviše rukovodstvo u Grupi je definirano kao jedna i dvije razine ispod administrativnih i nadzornih tijela. Za Društvo to uključuje Upravu i direktore službi, a za Mira d.o.o. Direktora Društva, Tehničkog direktora i Direktora kontrolinga i financija.

### S1-11 – Socijalna zaštita

Svi zaposlenici Grupe su obuhvaćeni socijalnom zaštitom od gubitka prihoda zbog velikih životnih događaja poput bolesti, nezaposlenosti, ozljede na radu i stečenog invaliditeta, roditeljskog dopusta, umirovljenja.<sup>246</sup>

### S1-13 - Osposobljavanje i razvoj vještina

Osposobljavanje i razvoj zaposlenika predstavljaju ključne aspekte za Grupi. Navedeno obuhvaća stručna usavršavanja - konferencije, savjetovanja, stručne skupove i edukacije iz stručnih područja ljudskih potencijala, financija, pravnih i općih poslova, kvalitete i sigurnosti hrane, zaštite na radu, zaštite od požara, ISO i drugih standarda i normi. Također, obuhvaća i stručna osposobljavanja kao što su: edukacija HACCP; higijenski minimum, energetska znanja, strojar kompresorske stanice i strojar kotla, vozač viličara, toksikologija te dodatno školovanje (fakultetsko obrazovanje za potrebe poslodavca uz rad).

U tablicama niže prikazan je postotak zaposlenika koji su sudjelovali u redovitim pregledima uspješnosti i profesionalnog razvoja te prosječan broj sati osposobljavanja po zaposleniku i spolu na razini Grupe. Osposobljavanja su uglavnom zakonska obveza i druga osposobljavanja povezana s unapređenjem tehničkih i drugih kompetencija potrebnih za obavljanje poslova ili unapređenje obavljanja zadataka na radnom mjestu.

Postotak zaposlenika koji su sudjelovali u redovitim pregledima uspješnosti i profesionalnog razvoja <sup>247</sup>	2024.	2025.
Ukupno	31,26%	46,06%
Žene	20,59%	30,89%
Muškarci	10,67%	15,16%

Prosječan broj sati osposobljavanja po zaposleniku u 2025. godini iznosio je 3,5 sati, što predstavlja povećanje u odnosu na 2024. godinu, kada je iznosio 3 sata. Povećanje je zabilježeno jednako kod zaposlenica i zaposlenika, pri čemu je prosječan broj sati osposobljavanja za žene i muškarce u 2025. godini također iznosio 3,5 sati, u usporedbi s 3 sata u prethodnoj izvještajnoj godini.<sup>248</sup>

### S1-14 – Pokazatelji zdravlja i sigurnosti

Svi zaposlenici Grupe obuhvaćeni su sustavom upravljanja zdravljem i sigurnošću. U tablici niže dan je pregled pokazatelja povezanih sa zdravljem i sigurnošću na razini Grupe.

Pokazatelji zdravlja i sigurnosti Grupa	2024.	2025.
Broj smrtnih slučajeva koji su posljedica ozljeda na radu i oboljenja povezanog s radom	0	0
Broj nesreća na radu	88	73
Stopa nesreća na radu*	27,6	23,0
Oboljenja povezana s radom	0	0
Broj izgubljenih dana zbog ozljeda	3639	3301

\* Pri izračunu stope ozljeda na radu dijelio se odgovarajući broj slučajeva s ukupnim brojem sati koje su odradile osobe iz vlastite radne snage i množilo s 1.000.000. Tako te stope predstavljaju broj slučajeva na milijun odrađenih sati.

U evidenciji ozljeda na radu u 2025. godini evidentirano je ukupno 73 ozljede na razini Grupe. Od ukupnog broja evidentiranih ozljeda na radu, na lokaciji središnjice Društva u Zagrebu, evidentirano je 37 ozljeda, a u tvornici Karolina 27 ozljeda te u tvornici Mira d.o.o. 9 ozljeda. Analizom je utvrđeno da su se 63 ozljede dogodile na mjestu rada, a 10 ozljeda se dogodilo u dolasku ili odlasku s posla tj. na putu kuća/posao i obratno. U Društvu nije bilo težih ozljeda, a u Mira d.o.o je jedna ozljeda okarakterizirana kao teža tjelesna ozljeda (lom ruke). Nije bilo ozljeda

<sup>246</sup> S1-11, 74 a, b, c, d, e

<sup>247</sup> S1-13 83 a)

<sup>248</sup> S1-13 83 b)

sa smrtnim ishodom niti povezanih s profesionalnim oboljenjem. Ukupan fond sati je 2.421.555 za lokacije u Zagrebu i Osijeku te 748.611 na lokaciji u Prijedoru, odnosno ukupno na razini Grupe 3.170.166 sati.<sup>249</sup>

### S1-15 – Pokazatelji ravnoteže između poslovnog i privatnog života

Svi zaposlenici Grupe imaju pravo na obiteljski dopust, koji uključuje različite vrste dopusta prema nacionalnom pravu ili kolektivnim ugovorima, a odnosi se na:

- roditeljni dopust: Izostanak s posla za žene u vrijeme poroda ili posvojenja;
- očinski dopust: Izostanak s posla za očeve ili druge roditelje povodom rođenja ili usvajanja djeteta;
- roditeljski dopust: Izostanak s posla radi skrbi o djetetu nakon rođenja ili posvojenja te
- dopust skrbnika: Izostanak s posla radi skrbi o članu obitelji ili osobi u istom kućanstvu koja treba znatnu skrb zbog ozbiljnog zdravstvenog razloga.

U tablici niže dan je pregled stope iskorištenosti prava na obiteljski dopust na razini Grupe.<sup>250</sup>

Stopa iskorištenosti prava na obiteljski dopust	2024.	2025.
Ukupno	4,86%	5,32%
Žene	3,76%	3,94%
Muškarci	1,1%	1,38%

### S1-17 - Slučajevi, pritužbe te ozbiljni učinci povezani s ljudskim pravima

U 2025., kao i godinu ranije, nije bilo prijavljenih slučajeva diskriminacije, uznemiravanja ni drugih pritužbi zaposlenika putem službenih kanala za iskazivanje zabrinutosti. Nisu zabilježeni ni postupci pred nacionalnim kontaktnim točkama za multinacionalna poduzeća vezani uz pitanja radne snage. Budući da nije bilo prijava, Grupa nije imala nikakve povezane kazne, sankcije niti obveze naknade štete.<sup>251</sup>

U 2025. godini, kao ni u 2024. nije bilo ozbiljnih slučajeva kršenja ljudskih prava u vezi s radnom snagom u izvještajnom razdoblju, uključujući povrede UN-ovih vodećih načela o poslovanju i ljudskim pravima i Deklaracije Međunarodne organizacije rada o temeljnim načelima i pravima na radu te Smjernica OECD-a za multinacionalna poduzeća.<sup>252</sup>

<sup>249</sup> S1-14, AR 89; S1-13 88. a),b),c)

<sup>250</sup> S1-15 93. a),b)

<sup>251</sup> S1-17, 103. a),b),c)

<sup>252</sup> S1-17, 104.

**S4 Potrošači i krajnji korisnici****ESRS 2 SBM-3 – Značajni učinci, rizici i prilike te njihova interakcija sa strategijom i poslovnim modelom**

<b>Pitanja održivosti i povezani IRO-i</b>	<b>Stvarni ili potencijalni</b>	<b>I/R/O</b>
<b>Osobna sigurnost potrošača i/ili krajnjih korisnika</b>		
<b>Sigurnost proizvoda</b> Nedostatak osiguravanja kontrole kvalitete prehrambenih proizvoda i nemogućnost osiguravanja sigurnosnih protokola u proizvodnji može utjecati na isporuku zdravstveno neispravne hrane na tržište, te time prouzrokovati negativan učinak na zdravlje kupaca i krajnjih potrošača.	Stvarni	Negativni učinak
<b>Dostupnost informacija o proizvodu</b> Nedostatak pristupa kvalitetnim informacijama može dovesti do dezinformacija među potrošačima i krajnjim korisnicima. Ovo može rezultirati lošim odabirom proizvoda, nezadovoljstvom korisnika te potencijalnim zdravstvenim rizicima ako informacije o sastojcima i sigurnosnim standardima nisu dostupne na svim proizvodima (npr. rinfuza).	Potencijalni	Negativni učinak
<b>Zaštita djece</b> Prekomjerna konzumacija bombona, čokolada i drugih slatkiša može dovesti do pretilosti i problema s dentalnim zdravljem kod djece. Također, visok unos šećera povezan je s povećanim rizikom od razvoja dijabetesa i drugih zdravstvenih problema u kasnijem životu.	Potencijalni	Negativni učinak
<b>Sigurnost hrane</b> Povlačenje proizvoda s tržišta zbog zdravstvene neispravnosti može dovesti do povećanja operativnih troškova.		Rizik
<b>Zdravstvena ispravnost proizvoda</b> Problemi sa zdravstvenom ispravnošću hrane koji se javljaju unutar opskrbnog lanca poduzeća obično rezultiraju povlačenjem finalnih proizvoda, a također mogu utjecati na reputaciju robne marke, poslovanje i prihode.		Rizik
<b>Zaštita potrošača</b> Nedostatak kontrole kontaminanata u proizvodu u bilo kojoj fazi lanca vrijednosti može ozbiljno narušiti reputaciju poduzeća, smanjiti povjerenje potrošača i rezultirati gubitkom tržišnog udjela i prihoda.		Rizik
<b>Zaštita djece</b> Promicanje nezdravih i neprimjerenih prehrambenih navika kod djece, kao što su čokolada i slatkiši, može dovesti do negativnih reakcija roditelja i regulatornih tijela. Ovo može rezultirati gubitkom povjerenja potrošača, pravnim sankcijama i značajnim štetama po reputaciju poduzeća.		Rizik
<b>Učinci povezani s informacijama za krajnje potrošače i/ili krajnje korisnike</b>		
<b>Privatnost potrošača i krajnjih korisnika</b> Nepridržavanje GDPR-a <sup>253</sup> može dovesti do narušavanja privatnosti potrošača i krajnjih korisnika, izlažući njihove osobne podatke neovlaštenom pristupu i zloupotrebi. To može rezultirati krađom identiteta, financijskim gubicima i osjećajem nesigurnosti među potrošačima.	Potencijalni	Negativni učinak
<b>Socijalna uključenost potrošača i/ili krajnjih korisnika</b>		
<b>Istraživanje zadovoljstva kupaca</b> Istraživanje zadovoljstva kupaca predstavlja značajnu financijsku priliku za poduzeće. Redovitim prikupljanjem i analizom povratnih informacija od kupaca, poduzeće može bolje razumjeti potrebe i očekivanja svojih klijenata te prilagoditi svoje proizvode i usluge kako bi ih zadovoljilo. Ovo može rezultirati povećanjem lojalnosti kupaca, većim prodajama i boljom tržišnom pozicijom.		Prilika

<sup>253</sup> Opća uredba o zaštiti podataka (eng. General Data Protection Regulation, najpoznatija pod akronimom GDPR)  
KRAŠ d.d. Zagreb

Grupa Kraš ostvaruje značajne stvarne i potencijalne učinke na potrošače kroz svoj poslovni model usmjeren na proizvodnju i prodaju prehrambenih proizvoda. Značajni učinci su koncentrirani u sljedećim područjima: sigurnost i zdravstvena ispravnost proizvoda, dostupnost točnih i potpunih informacija o proizvodu, zaštita djece u kontekstu potrošnje proizvoda s visokim udjelom šećera i zaštita privatnosti potrošača i usklađenost s GDPR-om.

S obzirom na prirodu poslovnog modela Grupe, identificirani su stvarni i potencijalni negativni učinci na zdravlje potrošača, uključujući rizike kontaminacije i nepravilnog označavanja proizvoda, koji imaju neposredan stvarni ili očekivani utjecaj na potrošače i krajnje korisnike. Učinak koji proizlazi iz prekomjerne konzumacije šećera posebno se odnosi na djecu kao osjetljivu skupinu.<sup>254</sup>

Grupa je zadržala i dodatno učvrstila primjenu visokih sigurnosnih standarda (ISO, IFS, HACCP) kako bi spriječila negativne učinke na potrošače i unaprijedila kvalitetu proizvoda. Nadalje, kao odgovor na učinak pretjerane konzumacije šećera kod djece, Grupa i dalje razvija proizvode s nižim udjelom šećera te nastavlja provoditi komunikacijske aktivnosti koje promoviraju uravnoteženu prehranu. U području zaštite privatnosti, poslovni model i operativni procesi ostaju u potpunosti usklađeni s GDPR-om. Značajni rizici koji proizlaze iz navedenih učinaka uključuju: rizik povlačenja proizvoda, rizik povećanih operativnih troškova, rizik gubitka povjerenja potrošača, rizik regulatornih kazni i rizik negativne reputacije u kontekstu utjecaja na djecu.<sup>255</sup>

Ključna identificirana prilika proizlazi iz istraživanja zadovoljstva kupaca. Sustavno prikupljanje i analiza povratnih informacija omogućuju prilagodbu proizvoda očekivanjima potrošača, čime se povećava lojalnost, stabilizira prihod i jača konkurentnost. Identificirana prilika ne povezuje se s pojedinim specifičnim skupinama potrošača ili krajnjih korisnika, već je relevantna za sve potrošačke skupine.<sup>256</sup>

Učinci povezani sa sigurnošću proizvoda i privatnošću uglavnom nastaju kroz pojedinačne slučajeve, dok je učinak prekomjerne konzumacije šećera kod djece raširen u industrijskom kontekstu. Tijekom procjene Grupa je pribavila uvid u specifične rizike kojima su djeca izložena, temeljem internih stručnih procjena i znanstvene literature o dugoročnim zdravstvenim posljedicama, čime je potvrđeno da ova skupina potrošača zahtijeva poseban pristup. Sukladno tome, ključni rizik odnosi se na djecu kao osjetljivu skupinu, dok se najveća prilika odnosi na razumijevanje potreba različitih potrošačkih segmenata putem sustavnog istraživanja zadovoljstva, što omogućuje kvalitetnije prilagodbe proizvoda i komunikacije.<sup>257</sup>

Grupa u 2025. godini nije provodila posebnu analizu otpornosti poslovnog modela. Mjere koje se već provode, standardi sigurnosti hrane, kontrola kvalitete, razvoj proizvoda s nižim udjelom šećera i usklađenost s GDPR-om, pridonose stabilnosti poslovnog modela u kontekstu prepoznatih učinaka i rizika.<sup>258</sup>

#### **S4-1- Politike za potrošače i krajnje korisnike**

Kako bi u što većoj mjeri ublažila negativne učinke i upravljala rizicima i prilikama Grupa je u 2025. godini implementirala Postupak prodaje i Dodatak postupku – politika upravljanja web stranicom. Uz navedeno, na snazi su i brojni postupci, pravilnici i upute koje se odnose na utvrđivanje, procjenu, upravljanje i/ili sanaciju značajnih učinaka konkretno za potrošače i/ili krajnje korisnike - Poslovnik integriranog sustava upravljanja kvalitetom, sigurnosti hrane, zaštitom okoliša i energetske učinkovitosti, Etički kodeks Kraš d.d. i Mira d.o.o., Postupak upravljanja reklamacijama. Navedeni dokumenti obuhvaćaju sve potrošače i krajnje korisnike Grupe.<sup>259</sup>

**Politika upravljanja web stranicom** ima za cilj osigurati dostupne, relevantne i točne informacije za sve dionike putem službene web-stranice [www.kras.hr](http://www.kras.hr), uz stalno odražavanje aktualne ponude proizvoda i vrijednosti društva Kraš d.d. Navedena politika odnosi se na učinak dostupnost informacija o proizvodima. Dionici obuhvaćaju primarno kupce (distributere) i potrošače (širu javnost), ali i medije, zaposlenike te udruge i ustanove. Politika se primjenjuje na sav sadržaj i funkcionalnost web stranice [www.kras.hr](http://www.kras.hr) za tržišta Hrvatske, Slovenije, Sjeverne Makedonije, Republike Srpske i Bosne i Hercegovine. Odgovornost za ovu politiku je na Službi marketinga, o napretku se izvještava kvartalno putem pisanog izvještaja o stanju web stranice.<sup>260</sup>

**Poslovnik integriranog sustava upravljanja kvalitetom, sigurnosti hrane, zaštitom okoliša i energetske učinkovitosti** definira integrirani sustav upravljanja kvalitetom, sigurnost hrane, zaštitu okoliša, energetske učinkovitost i sukladnost sa zahtjevima ISO 9001, ISO 14001, ISO 50001 te opisuje i glavne zahtjeve iz opsega sigurnosti hrane i zahtjeva IFS Food. U tvornici Mira d.o.o procesi i implementacija zahtjeva sustava upravljanja sadržana je u dokumentaciji sustava upravljanja i dio je integriranog sustava upravljanja Kraš Grupe. Ovaj poslovnik

---

<sup>254</sup> ESRS 2 SBM-3 48 b, c i, ii, ESRS S4 10 i 11

<sup>255</sup> ESRS E2 SBM-3 48 b, d

<sup>256</sup> ESRS 2 SBM-3, 48 e,f; ESRS S4 9b, 12

<sup>257</sup> ESRS S4, 10,11,12

<sup>258</sup> ESRS 2 48 f)

<sup>259</sup> S4-1, 15. AR 10

<sup>260</sup> MDR-P 65 a, b, c

KRAŠ d.d. Zagreb

definira postupke povezane sa značajnim učincima sigurnosti proizvoda te rizicima sigurnosti hrane, zdravstvenom ispravnosti proizvoda i zaštitom potrošača. Sustav upravljanja se provodi i dokumentira u svrhu trajnog poboljšanja proizvoda i sustava te prilagođavanja zahtjevima tržišta, a vrednovanjem procesa i provedbom potrebnih promjena posljedično se dolazi do poboljšanja rezultata poslovanja, procesa i sustava upravljanja. Provedba Poslovnika kvalitete, sigurnosti hrane, zaštite okoliša i energetske učinkovitosti osnovni je zadatak i obaveza svakog zaposlenika, dobavljača usluge, posjetitelja, a Služba za osiguranje kvalitete i održivosti i Uprava osiguravaju da bude poznata i razumljiva svim zaposlenicima u Grupi Kraš, a prema zahtjevu dostavlja se i ostalim zainteresiranim stranama. Uprava periodično (najmanje jednom godišnje) ocjenjuje primijenjenost Poslovnika kvalitete, sigurnosti hrane, zaštite okoliša i energetske učinkovitosti za ostvarivanje ciljeva upravljanja kvalitetom, sigurnosti hrane, zaštitom okoliša i energetske učinkovitosti. Politika kvalitete, sigurnosti hrane, zaštite okoliša i energetske učinkovitosti dostupna je interno (oglasne ploče) i eksterno (web stranica): <https://www.kras.hr/hr/o-nama/nase-odgovornosti/upravljanje-kvalitetom><sup>261</sup>

**Etički kodeks Kraš d.d.** definira pravila koje Društvo primjenjuje i smatra ključnim za svoje uspješno poslovanje te promiče organizacijsku kulturu kojom se potiče etičko postupanje unutar i izvan Kraša.

U kontekstu potrošača i/ili krajnjih korisnika, Etički kodeks obuhvaća pitanja povezana s učincima na sigurnost i kvalitetu proizvoda, dostupnošću informacija o proizvodima, povjerljivim postupanjem s podacima korisnika (privatnost), kao i rizicima vezanima uz sigurnost hrane, zdravstvenu ispravnost proizvoda, zaštitu potrošača i zaštitu djece.

Iskren i odgovarajući pristup prema korisnicima proizvoda i usluga jedini je temelj za uspješne i dugoročne poslovne odnose. Kodeks obuhvaća etička pravila Kraša koja se u poslovnom djelovanju primjenjuju na sve dionike. Kodeks obuhvaća etička načela koja Kraš d.d. primjenjuje na sve dionike u svom poslovanju, uključujući krajnje kupce i potrošače. Temeljen na Općoj deklaraciji Ujedinjenih naroda o pravima čovjeka i Smjernicama OECD-a za odgovorno ponašanje multinacionalnih kompanija, Kodeks predstavlja opći pristup u odnosu na poštovanje ljudskih prava potrošača i krajnjih korisnika te trajno opredjeljenje Društva za usklađivanje s načelima iz navedenih dokumenata. Odgovornost za donošenje Kodeksa kao i dostupnost dionicima opisane su u poglavlju S1-1 Politike povezane s vlastitom radnom snagom.<sup>262</sup>

**Postupak prodaje** opisuje proces planirane prodaje, zaprimanja zahtjeva kupaca za sklapanje ugovora za proizvode iz standardnog asortimana Grupe, davanja ponude, sklapanja ugovora, kreiranje narudžbi i isporuka robe, te na kraju fakturiranje robe. Postupak također opisuje postupak mjerenja zadovoljstva kupaca anketiranjem kupaca na domaćem i izvoznim tržištima. Ovaj postupak opisuje aktivnosti i procese koji se odvijaju u Službi prodaje, kreiran je na osnovu popratnih dokumenata IFS Food, ISO 9001, Postupka upravljanja reklamacijama, Uputom o postupanju pri zaključivanju ugovora i drugih pravnih poslova, Postupak za rješavanje specijalnih zahtjeva kupaca i Upravina ocjena. Služba prodaje je odgovorna za provedbu i primjenu, a direktor Službe prodaje je odgovoran za nadzor primjene Postupka prodaje. Postupak je pohranjen na intranet stranici Grupe i dostupan je odgovornim osobama za njegovu primjenu.<sup>263</sup>

**Postupak upravljanja reklamacijama** definira transparentno, pravovremeno i odgovorno pristupanje rješavanju reklamacija, provođenje potrebnih korektivnih radnji za poboljšanje procesa za reklamacije/ pritužbe kupaca i potrošača. U kontekstu potrošača i/ili krajnjih korisnika ovaj dokument pokriva pitanja vezana s učincima sigurnosti i kvalitete proizvoda, dostupnost informacija o proizvodu te rizike zdravstvene ispravnosti proizvoda, zaštite potrošača i zaštite djece. Postupkom za upravljanje reklamacijama propisana su pravila i odgovornosti za utvrđivanje reklamiranog proizvoda, izdvajanje, označavanje, kontrolu i dokumentiranje tijeka rješavanja reklamacija. Reklamacija se odnosi na prigovor kupaca na domaćem i inozemnim tržištima, prigovor potrošača te prigovore mjerodavnih inspekcija na proizvode proizvedene u Grupi (tvornice Zagreb, Osijek, Prijedor). Postupkom je propisano i izvještavanje Uprave Društva o reklamacijama kupaca i potrošača s ciljem praćenja ostvarivanja planiranih ciljeva. Ovaj postupak opisuje aktivnosti kod prijema, obrade i rješavanja reklamacija kupaca (domaćih i inozemnih) i potrošača na kvalitetu proizvoda Grupe koje se provode u Službi prodaje, Odjelima kontrole kvalitete, Upravljanja kvalitete, Tvornicama Zagreb, Osijek, Prijedor i Odjelu maloprodaje. Postupak propisuje i postupke reklamacija sirovina/ambalaže, podugovornih proizvoda i usluga. Postupak se temelji na popratnim dokumentima: IFS Food/CA HACCP, ISO 9001/14001, upravljanje nesukladnostima, korekcijama i korektivnim mjerama i postupak upravljanja izvanrednim situacijama, opozivom/povlačenjem proizvoda. Odgovornost za ovaj dokument imaju Služba za osiguranje kvalitete i održivosti, Odjel upravljanja kvalitetom i Odjel kontrole kvalitete, koji jednom mjesečno izvještavaju Upravu o reklamacijama. Reklamacije se mogu dostaviti preko različitih kanala: e-mail, telefon, platforma. Reklamacije se statistički obrađuju i statistika se uzima u obzir za postavljanje ciljeva (smanjenja reklamacija po godinama).<sup>264</sup>

---

<sup>261</sup> MDR-P 65 a,b,c,d,e,f

<sup>262</sup> S4-1, 16, 17; MDR-P 65 a,b,c,d,e,f

<sup>263</sup> MDR-P 65 a,b,c,d,f

<sup>264</sup> S4-1; MDR-P 65 a,b,c,d,e,f; 15; S4-4, 31b, 32c, MDR-A 68d  
KRAŠ d.d. Zagreb

**Pravilnikom o obradi i zaštiti osobnih podataka** uređuje se način obrade i zaštita osobnih podataka koji se obrađuju u Kraš d.d. sukladno Općoj uredbi o zaštiti podataka (EU) 2016/679 i Zakonu o provedbi Opće uredbe o zaštiti podataka (NN42/18). Ovaj dokument pokriva pitanja vezana za negativni učinak na privatnost kupaca. Društvo osigurava sve pravne, tehničke i organizacijske preduvjete za poštivanje osnovnih načela obrade osobnih podataka, podaci se obrađuju zakonito, pošteno i transparentno. U Društvu se obrađuju osobni podaci, između ostalih, i za potrošače.

Ovlaštene osobe za obradu osobnih podataka potpisuju izjavu o povjerljivosti kojom se obvezuju čuvati povjerljivost svih osobnih podataka kojima imaju ovlast pristupa i obrade te ih koristiti isključivo u svrhe za koje se obrađuju. Osobni podaci potrošača obrađuju se u Sektoru marketing i prodaja temeljem podzakonskih propisa i/ili privole potrošača (ispitanika). Ovaj pravilnik je objavljen u službenom glasilu Društva.<sup>265</sup>

#### **S4-2 – Postupci za suradnju s potrošačima i krajnjim korisnicima u vezi s učincima**

Grupa Kraš sustavno surađuje s potrošačima i krajnjim korisnicima kako bi prepoznala i upravljala stvarnim i potencijalnim pozitivnim i negativnim učincima koji mogu utjecati na njih. Perspektive potrošača uzimaju se u obzir pri donošenju relevantnih poslovnih odluka, a suradnja se većinom odvija izravno putem različitih komunikacijskih kanala. Potrošači se mogu obratiti putem kontakt obrasca i adrese [potrosaci@kras.hr](mailto:potrosaci@kras.hr), a na svaku zaprimljenu reklamaciju poduzeće odgovara slanjem zamjenskog proizvoda. Dodatno, održava se redovita komunikacija s inspektoratima i udrugama za zaštitu potrošača. Grupa također kontinuirano unapređuje informiranje potrošača putem društvenih mreža i svoje službene stranice (<https://www.kras.hr/>), a pisani upiti mogu se poslati i na adresu Kraš d.d., Ravnice 48, Zagreb. Suradnja s potrošačima provodi se kroz navedene kanale, pri čemu je u 2025. godini evidentirano više od 1.600 (2024: više od 1.000) pojedinačnih kontakata.<sup>266</sup>

Proces suradnje obuhvaća sve faze, zaprimanje upita ili reklamacije, analizu, odgovor i prilagodbu internih procesa. Društvo upravlja reklamacijama kroz formalizirani sustav koji omogućuje prikupljanje i obradu povratnih informacija putem e-maila, telefona i digitalnih kanala. U procese donošenja odluka uključeni su Služba prodaje, Odjel kontrole kvalitete i Odjel upravljanja kvalitetom, koji osiguravaju da se perspektive potrošača sustavno uzimaju u obzir. Uprava se redovito izvještava o trendovima reklamacija i nalazima iz suradnje, čime se omogućuje kontinuirano praćenje učinkovitosti i unaprjeđenje postupaka.<sup>267</sup>

Grupa procjenjuje djelotvornost suradnje analizom broja, strukture i uzroka reklamacija, trendova rješavanja te povratnih informacija potrošača. Osim toga, provode se aktivnosti usmjerene na razumijevanje perspektive potrošača koji mogu biti posebno osjetljivi, osobito djece u kontekstu proizvoda s visokim udjelom šećera, koristeći interne procjene i relevantne znanstvene izvore.<sup>268</sup>

#### **S4-3 – Postupci za sanaciju negativnih učinaka i kanali kojima potrošači i krajnji korisnici mogu izraziti zabrinutost**

Grupa Kraš je uspostavila jasne postupke za sanaciju negativnih učinaka na potrošače i krajnje korisnike te omogućuje više kanala putem kojih oni mogu izraziti svoje zabrinutosti.<sup>269</sup>

Opći pristup pravnom lijeku temelji se na pravodobnom odgovoru, slanju zamjenskog proizvoda i pružanju dodatnih informacija prema potrebi, pri čemu se djelotvornost rješavanja pritužbi procjenjuje kroz praćenje trendova reklamacija te povratnih informacija potrošača. Grupa je uspostavila vlastite kanale za izravno izražavanje zabrinutosti (kontakt obrazac, e-mail, pošta, digitalni kanali), dok komunikacija s regulatornim institucijama i udrugama za zaštitu potrošača predstavlja dodatni vanjski mehanizam. Odjel kontrole kvalitete vodi evidenciju svih zaprimljenih reklamacija, klasificira ih te mjesečno izvještava o stanju i trendovima, dok se ostale povratne informacije potrošača bilježe lokalno kao interni zapisi. Ovi postupci omogućuju nadzor nad zaprimljenim pitanjima i osiguranje djelotvornosti uspostavljenih kanala.<sup>270</sup>

Radi jačanja sustava sanacije, Grupa je uspostavila i formalni Postupak opoziva i povlačenja proizvoda u skladu sa zahtjevima standarda sigurnosti hrane IFS Food. Tim za opoziv i povlačenje postupka prema zahtjevima standarda, a procjenu vodi rukovoditelj pravnih i općih poslova.<sup>271</sup>

---

<sup>265</sup> MDR-P, 65 a,b,c,d,f

<sup>266</sup> ESRS S4-2, 19, 20 a,b

<sup>267</sup> ESRS S4-2, 20 b,c,d

<sup>268</sup> ESRS S4-2, 20 d, 21, 22

<sup>269</sup> ESRS S4-3, 23, 25 a,b

<sup>270</sup> ESRS S4-3, 25 a, b, c, d

<sup>271</sup> ESRS S4-3, 23, 25c

Kako bi procijenila povjerenje potrošača u dostupne strukture za izražavanje zabrinutosti, Grupa redovito provodi ankete o zadovoljstvu kupaca na domaćem i inozemnom tržištu. Rezultati anketa, kao i rast broja upita, pokazuju da potrošači prepoznaju kanale komunikacije i imaju povjerenje da će njihovi zahtjevi biti obrađeni. Sustav omogućuje i slanje pritužbi anonimno, a zaštita osobnih podataka osigurana je primjenom politike zaštite podataka.<sup>272</sup>

#### **S4-4 – Poduzimanje mjera za značajne učinke na potrošače i krajnje korisnike, pristupi upravljanju značajnim rizicima i ostvarivanje značajnih prilika povezanih s potrošačima i krajnjim korisnicima te djelotvornost tih mjera**

Tijekom 2025. godine Grupa Kraš nastavila je primjenjivati mjere koje su već bile uspostavljene prethodnih godina radi sprječavanja, ublažavanja i sanacije značajnih negativnih učinaka na potrošače i krajnje korisnike. U 2025. u Društvu je pokrenuta mjera izrade Procedure za izvještavanje potrošača o promjenama na web stranici, koja je odobrena. Područje primjene mjere uvođenja Procedure je povezano s web stranicom Kraša i odnosi se na komunikaciju prema potrošačima. Ova mjera se planira dovršiti do kraja prvog kvartala 2026. godine.<sup>273</sup> Sigurnost i zdravstvena ispravnost proizvoda osigurava se kroz provedbu međunarodno priznatih standarda upravljanja kvalitetom i sigurnošću hrane, uključujući HACCP i IFS Food, koji omogućuju identifikaciju, praćenje i kontrolu potencijalnih opasnosti duž proizvodnog procesa. Ovi standardi ujedno i smanjuju rizik od povlačenja proizvoda, narušavanja reputacije te jačaju povjerenje potrošača. Stručnjaci Grupe sudjelovali su na relevantnim okruglim stolovima posvećenima sigurnosti hrane, kvaliteti i zdravstvenoj ispravnosti, čime se dodatno potiče razmjena stručnih praksi te unaprjeđenje procesa u području upravljanja učincima na potrošače. Pravni lijek u slučaju značajnih negativnih učinaka osigurava se kroz standardizirane postupke opoziva i povlačenja proizvoda, koji su dio certificiranog sustava sukladno IFS Food standardu.

Uz navedene mjere, Grupa Kraš provodi i dodatne inicijative koje pozitivno doprinose boljim socijalnim ishodima za potrošače i krajnje korisnike, uključujući suradnju s udrugama i humanitarnim organizacijama kroz donacije proizvoda za posebno ugrožene društvene skupine. Nastavljen je projekt razvoja grafomotoričkih vještina kod djece putem vježbi otisnutih na ambalaži proizvoda Životinjskog carstva. Nadahnut globalnim inicijativama #PinkOctober i #Movember, lansirali smo limitirana izdanja Frondija te dali podršku udrugama iz Hrvatske, Bosne i Hercegovine, Srbije i Slovenije koje promiču brigu o ženskom i muškom zdravlju te kampanjom dodatno podizali svijest potrošača o važnosti brige za zdravlje. Podržali smo Kamp jednakih prilika Hrvatskog športskog saveza gluhih namijenjenom djeci s oštećenjem sluha, Udrugu Osmijeh za terapijsko jahanje i sportsku rekreaciju, humanitarnu utrku Run for Down. Podržali smo rad Humanitarne zaklade za djecu Hrvatske, Zakladu Ivan Bulić, Zakladu za ljudska prava i solidarnost – Solidarna te Zakladu Ana Rukavina.<sup>274</sup>

Kako bi se izbjegli negativni učinci povezani s nezdravim prehrambenim navikama djece, Grupa i dalje razvija proizvode s poboljšanim nutritivnim profilom i primjenjuje jasno označavanje sukladno smjernicama o zdravoj prehrani. Dodatno, Grupa surađuje s regulatorima radi osiguravanja potpune usklađenosti sa zakonodavstvom, a povratne informacije potrošača koriste se za jačanje njihovog povjerenja.<sup>275</sup>

U području edukativnih inicijativa, Grupa nastavlja provoditi aktivnosti usmjerene na djecu i mlade, uključujući posjete osnovnih škola tvornici, edukativne programe o sigurnosti hrane i odgovornoj konzumaciji konditorskih proizvoda te stručne posjete studenata Prehrambeno-biotehnološkog fakulteta. Ove inicijative doprinose stvaranju pozitivnih socijalnih ishoda i jačanju informiranosti potrošača.

Postupak utvrđivanja potrebnih mjera temelji se na analizi reklamacija, nalazima kontrole kvalitete i povratnim informacijama potrošača, čime se omogućuje identifikacija stvarnih i potencijalnih negativnih učinaka te određivanje mjera potrebnih za njihovo sprječavanje ili ublažavanje. U slučaju negativnih učinaka povezanih s nutritivnim sastavom, privatnošću ili informacijama o proizvodu, pristup poduzimanju mjera uključuje prilagodbe dizajna proizvoda, deklariranja i komunikacije, pri čemu takvi učinci ne zahtijevaju poduzimanje širih sektorskih mjera.<sup>276</sup>

Grupa aktivno provodi mjere kako bi izbjegla negativne učinke vlastitim postupcima, posebno u segmentima marketinga, označavanja proizvoda i zaštite osobnih podataka, pri čemu se donose uravnotežene odluke između komercijalnih ciljeva i obveze zaštite potrošača. Ovo uključuje jasne deklaracije, oprezan pristup komunikacijama usmjerenima na djecu i strogu primjenu internih pravila o obradi osobnih podataka. U 2025. godini, kao ni u 2024.

---

<sup>272</sup> ESRS S4-3 26, 27

<sup>273</sup> MDR-A 68 a,b,c

<sup>274</sup> ESRS S4-4, 31 a, b, c, 32 c

<sup>275</sup> ESRS S4-4, 31 c,d

<sup>276</sup> ESRS S4 32a,b

godini, Grupa nije imala prijavljene ozbiljne probleme ili slučajeve kršenja ljudskih prava povezanih s potrošačima i krajnjim korisnicima.<sup>277</sup>

U 2025. godini Grupa Kraš nastavlja osiguravati sve potrebne financijske, ljudske i organizacijske resurse za upravljanje značajnim učincima na potrošače, u istom opsegu kao i prethodne godine. Uprava osigurava budžet za certifikaciju i recertifikaciju svih relevantnih standarda upravljanja i sigurnosti hrane (IFS Food, ISO 9001, ISO 14001, ISO 50001, Rainforest Alliance, , RSPO, Halal) i dovoljan broj stručnjaka za ispunjenje zahtjeva za navedene certifikacije i recertifikacije, kao i ispunjenje zakonske regulative i zahtjeva kupaca u području sigurnosti proizvoda.<sup>278</sup>

#### **S4-5 – Ciljne vrijednosti za upravljanje značajnim negativnim učincima, poticanje pozitivnih učinaka i upravljanje značajnim rizicima i prilikama**

Grupa nije postavila ciljne vrijednosti za upravljanje značajnim učincima, rizicima i prilikama povezanim s potrošačima i krajnjim korisnicima. Grupa prati djelotvornost pojedinih mjera koje provodi kako bi ublažila negativne učinke i rizike povezane s potrošačima i krajnjim korisnicima.

U svrhu upravljanja identificiranim učinkom vezanim uz dostupnost informacija o proizvodima, Grupa je tijekom 2025. godine uvela mjeru usmjerenu na osiguravanje pune funkcionalnosti Procedure za izvještavanje potrošača o promjenama na web stranici. Mjera obuhvaća komunikaciju prema potrošačima putem web stranice Kraša, kao i proces redovitog ažuriranja informacija i obavještavanja javnosti. Djelotvornost mjere prati se kroz provjeru funkcionalnosti i točnosti objavljenih podataka na web stranici, uključujući uspješnost provedenih testiranja u skladu s definiranim zahtjevima Procedure. Praćenje se provodi periodično, s posebnim naglaskom na pregled stanja do kraja prvog tromjesečja svake izvještajne godine. Polazna godina za praćenje provedbe mjere je 2025., kada je Procedura donesena, a odgovornost za provedbu i praćenje djelotvornosti mjere ima Služba marketinga, uz operativnu uključenost specijalista marketinga. U slučaju uočenih odstupanja ili neusklađenosti u primjeni Procedure, predviđena je primjena korektivnih aktivnosti radi osiguravanja dosljedne i pravodobne dostupnosti informacija potrošačima.<sup>279</sup>

Zadovoljstvo kupaca usko je povezano s politikom kvalitete unutar kompanije. Djelotvornost mjere provođenja ankete zadovoljstva kupaca za 2024. i 2025. godinu postavljena je na 85% i primjenjuje se na aktivnosti kompanije na hrvatskom i inozemnom tržištu i za razdoblje cijele 2025. godine. Ankete uključuju sve zemlje u kojima kompanija posluje. Rezultati za 2025. pokazuju iste rezultate kao i u 2024. godini - 95% zadovoljstva kupaca za hrvatsko tržište i 92% za inozemno tržište, što ukazuje na visoku razinu zadovoljstva i premašivanje zadanog cilja. Napredak se prati kroz redovita godišnja anketiranja i izvještaje Upravi.<sup>280</sup>

<b>Zadovoljstvo kupaca - tržište Hrvatske</b>		<b>Zadovoljstvo kupaca - inozemno tržište</b>	
<b>2024.</b>	<b>2025.</b>	<b>2024.</b>	<b>2025.</b>
96%	95%	92%	92%

Anketiranje obuhvaća više od 60% kupaca (u 2024. i 2025. godini) na oba tržišta (hrvatskom i inozemnom), što omogućuje prikupljanje povratnih informacija koje su ključne za utvrđivanje godišnjih ciljnih vrijednosti. Ove povratne informacije pomažu razumjeti potrebe i očekivanja kupaca te uskladiti ciljne vrijednosti s njihovim zahtjevima i zadovoljstvom. Rezultati anketa služe kao pokazatelj naše uspješnosti u odnosu na postavljene ciljne vrijednosti. Povratne informacije iz anketa analiziraju se i koriste za procjenu ostvarenja ciljeva te za identifikaciju područja koja zahtijevaju poboljšanje. Povratne informacije iz anketa omogućuju nam da identificiramo ključne faktore zadovoljstva i nezadovoljstva kupaca te da implementiramo potrebne promjene u našim procesima i uslugama. Ovaj pristup pomaže da kontinuirano poboljšavamo naše proizvode i usluge, održavajući visoku razinu zadovoljstva kupaca.<sup>281</sup>

S ciljem održavanja visokih standarda kvalitete, na godišnjoj razini provode se interni auditi i inspekcije lokacija, kao operativni mehanizmi kontrole. Interni auditi provode se dvaput godišnje, a inspekcije lokacija četiri puta godišnje s ciljem osiguranja usklađenosti i sigurnosti proizvoda. Praćenjem provedbe internih audita i inspekcija utvrđeno je da je mjera usmjerena na osiguravanje planirane dinamike njihove provedbe tijekom 2025. godine bila

<sup>277</sup> ESRS S4-4 34, 35

<sup>278</sup> ESRS S4-4 37

<sup>279</sup> MDR-T 81 b)

<sup>280</sup> S4-5, MDR-T 81 b)

<sup>281</sup> S4-5, 41 a,b,c

KRAŠ d.d. Zagreb

djelotvorna te je provedena u cijelosti. Rezultati provedenih audita i inspekcija se pomno analiziraju, a Uprava se o rezultatima obavještava putem periodičnih izvještaja te u okviru Upravine ocjene.<sup>282</sup>

**Informacije o upravljanju****ESRS G1 Poslovno ponašanje****ESRS 2 SBM-3 – Značajni učinci, rizici i prilike te njihova interakcija sa strategijom i poslovnim modelom**

<i>Pitanja održivosti i povezani IRO-i</i>	<i>Stvarni ili potencijalni</i>	<i>I/R/O</i>
<b>Korporativna kultura</b>		
<b>Osposobljavanje o poslovnom ponašanju</b> Nedostatak osposobljavanja unutar organizacije o poslovnom ponašanju može dovesti do neetičkog postupanja i narušenih međuljudskih odnosa. To može rezultirati lošom radnom atmosferom.	Potencijalni	Negativni učinak
<b>Korupcija i podmićivanje</b>		
<b>Sprječavanje i otkrivanje, uključujući osposobljavanje</b>		
<b>Mito i korupcija</b> Nedostatak učinkovitih mjera za prevenciju i otkrivanje korupcije i podmićivanja može rezultirati neetičkim ponašanjem unutar organizacije. To može narušiti radnu kulturu i stvoriti nepravedno radno okruženje za zaposlenike.	Potencijalni	Negativan učinak
<b>Upravljanje odnosima s dobavljačima, uključujući plaćanje</b>		
<b>Ovisnost o jednom dobavljaču</b> Oslanjanje na samo jednog dobavljača (kakao maslac, voćno punjenje za štrudlice i nugat punjenje za Prekrašni) može izložiti Kraš zastoju u proizvodnji proizvoda i nemogućnosti ispunjenja ugovorenih obaveza, ako dobavljač nije u mogućnosti dostaviti potrebne resurse.	-	Rizik
<b>Specifično za društvo</b> <b>Kibernetička sigurnost – zaustavljanje poslovanja</b> Povreda kibernetičke sigurnosti može dovesti do zaustavljanja poslovanja, što nosi rizik gubitka prihoda i financijskih gubitaka zbog troškova sanacije.	-	Rizik

**G1-1 - Politike poslovnog ponašanja i korporativna kultura**

Društvo je razvilo Etički kodeks s ciljem održavanja poticajnog i ugodnog radnog okruženja za sve zaposlenike u 2024. godini, a Mira d.o.o. je izradila i objavila svoj Etički kodeks tijekom 2025. godine. Grupa teži ostvarivanju poslovnih rezultata uz pridržavanje najviših standarda korporativne i društvene odgovornosti, pri čemu je ugled Grupe zajednička odgovornost svih zaposlenika i temelji se na njihovom ponašanju u radnom okruženju te u odnosu prema partnerima, dobavljačima, kupcima i krajnjim potrošačima. Poslovanje Grupe počiva na vrijednostima izvrsnosti, brige za ljude, timskog rada i zajedničkog uspjeha s kupcima. Etički kodeks Društva, koji se primjenjuje na sve zaposlenike, razvijen je u suradnji s Radničkim vijećem kao legitimnim predstavnikom radnika, a za njegovu provedbu i nadzor odgovorna je Uprava.<sup>283</sup>

Etički kodeksi se zasnivaju na slijedećim ključnim načelima:

- Poštivanje temeljnih ljudskih prava
- Poštivanje integriteta i osobnosti pojedinca
- Uvažavanje i promocije raznolikosti
- Nultoj toleranciji na diskriminaciju po bilo kojoj osnovi
- ostala ključna etička načela (poštenje, povjerenje, poštovanje, humanost, tolerantnost i odgovornost)

<sup>283</sup> MDR-P 65 a), b), c), d), e), f)  
KRAŠ d.d. Zagreb

Društvo ima više razvijenih dokumenata koji opisuju sisteme i procese koji se koriste kako bi se prepoznale, prijavile i istražile sumnje na nezakonito ponašanje ili ponašanje koje krši interna pravila. To su:

**Pravilnik o prijavi nepravilnosti** definira postupak prijave nepravilnosti.

Društvo Pravilnikom propisuje način prijave nepravilnosti, koji omogućuje podnošenje prijave u pisanom ili usmenom obliku, putem telefona, sustava glasovnih poruka ili, na zahtjev prijavitelja, putem fizičkog sastanka u razumnom roku. Pravilnik se primjenjuje na sve zaposlenike Društva, a prijave zaprima povjerljiva osoba, bilo zaposlenik Društva ili treća fizička osoba imenovana za komunikaciju s prijaviteljima i vođenje postupka zaštite. Nadležna osoba dužna je potvrditi primitak prijave u roku od sedam dana, pokrenuti ispitne radnje te prijavitelju dostaviti povratnu informaciju u roku od 30 dana, odnosno najdulje 90 dana, uz obvezno vođenje evidencije o postupku. Svi podaci u vezi s prijavom tretiraju se kao povjerljivi, a Društvo ne smije utjecati na rad povjerljive osobe niti smije dopustiti bilo kakav oblik odmazde prema prijavitelju; obvezno je poduzeti mjere za sprječavanje i otklanjanje posljedica eventualne osvete. Politiku su dužni poštovati svi zaposlenici, a za njezinu provedbu i nadzor odgovorna je Uprava Društva kao najviša razina upravljanja.<sup>284</sup>

Etički kodeks Društva i Mira d.o.o. propisuje način prijave mogućih ili počinjenih povreda Kodeksa te postupak provođenja etičkog postupka. Svaki zaposlenik ima mogućnost obavijestiti Etičko povjerenstvo o uočenom ili sumnjivom kršenju etičkih pravila ili zakonskih propisa. Nakon zaprimanja prijave, Etičko povjerenstvo je obvezno u roku od osam radnih dana pristupiti obradi prijave, a ako je potrebno prikupiti dodatne informacije, rok se može produljiti za dodatnih dvadeset radnih dana. U postupku se vodi službeni zapisnik, a svi podaci i okolnosti utvrđene tijekom razmatranja prijave smatraju se povjerljivima.

Unutar ovih mehanizama prijave mogu podnositi i unutarnji i vanjski dionici.<sup>285</sup>

**Pravilnikom o postupku zaštite od uznemiravanja na radu** i uputstvom o postupanju po pritužbama pitanje uznemiravanja regulirano je u Mira d.o.o. Navedeno definira postupak zaštite od uznemiravanja te način podnošenja zahtjeva, određivanja komisije za provođenje postupka utvrđivanja po zaprimljenom zahtjevu i osiguravanja tajnosti podataka u procesu. Direktor Mira d.o.o. odgovoran je za provedbu pravilnika, a isti je dostupan zaposlenicima putem internih kanala.<sup>286</sup>

Grupa nema posebnu politiku o osposobljavanju o poslovnom ponašanju unutar organizacije, ali nastavlja se s provedbom edukacija vezanih uz Etički kodeks za poslovođe u pogonima i za radna mjesta viši specijalisti.<sup>287</sup>

Grupa nije identificirala najrizičnije funkcije u kompaniji u pogledu korupcije i podmićivanja, već je kroz Etički kodeks definiran iznos iznad kojeg je potrebna prijava i odobrenje s ciljem sprečavanja mogućih manipulacija. To se uglavnom odnosi na odgovorne osobe zadužene za dobavljanje materijala i usluga, kao na primjer nabava, održavanje, investicije.<sup>288</sup>

### Zaštita zviždača

Sukladno Direktivi (EU) 2019/1937, koja je implementirana u Zakon o zaštiti prijavitelja nepravilnosti, Grupa Kraš je razvila unutarnji postupak kojim prijavitelj nepravilnosti ni na koji način ne smije biti stavljen u nepovoljan položaj zbog prijavljivanja nepravilnosti.<sup>289</sup>

Društvo se ne smije osvećivati, pokušavati osvećivati niti prijetiti osvetom prijavitelju nepravilnosti, povezanim osobama te povjerljivoj osobi i njezinu zamjeniku zbog prijavljivanja nepravilnosti odnosno javnog razotkrivanja. Ako osobe prijave informacije o nepravilnostima, ne smatra se da su prekršile bilo kakvo ograničenje u vezi s otkrivanjem informacija te ni na koji način ne snose odgovornost u pogledu takve prijave pod uvjetom da su imale opravdan razlog vjerovati da je prijava tih informacija bila nužna radi razotkrivanja nepravilnosti na temelju ovog Pravilnika i Zakona. Edukacija o zaštiti zviždača radi se kod uvođenja novih radnika u posao te u sklopu edukacija za Etički kodeks.<sup>290</sup>

### G1-2 Upravljanje odnosima s dobavljačima

Grupa pristupa upravljanju odnosima s dobavljačima s fokusom na etiku, povjerenje i održivost. Grupa trenutno nema razvijenu posebnu politiku za sprječavanje zakašnjelih plaćanja, ali je ovaj aspekt uređen ugovornim

---

<sup>284</sup> MDR-P, 65 a,b,c

<sup>285</sup> G1-1, 10 a,c,e, MDR-P e,f

<sup>286</sup> MDR-P 65 a), b), c), d), f)

<sup>287</sup> G1-1, 10 g

<sup>288</sup> G1-1, 10h

<sup>289</sup> G1-1, 10 c ii

<sup>290</sup> G1, 10 ci

odredbama. Tijekom 2025. godine Grupa je implementirala dodatak postupku - politiku za smanjenje rizika od oslanjanja na jednog dobavljača te radnu uputu ocjenjivanja dobavljača.<sup>291</sup>

**Dodatak postupku – politika** ima za cilj da se kroz sustavnu dobavu, analizu i odobrenje uzoraka repromaterijala smanji rizik kada jedini odobreni dobavljač nema materijal na raspolaganju kao i omogući bolja tržišna konkurentnost kompanije. Cilj je da se osigura minimalno dva dobavljača za strateške sirovine. Politika opisuje aktivnosti koje se odvijaju u Službi centralne nabave pri nabavljanju potrebnih repromaterijala za proces odobrenja alternativnih dobavljača za Grupu. Za provedbu ove politike te njezino ažuriranje, uključujući mjere i ciljeve, odgovoran je direktor Službe centralne nabave, uz suglasnost Uprave.<sup>292</sup>

Ključne mjere koje su planirane su nabava uzoraka strateških sirovina, kontrola uzoraka, ovjera uzoraka i odobrenje dobavljača. Provedbom ovih mjera omogućiti će se diverzifikacija dobavljača i smanjiti rizik povezan s ovisnošću o jednom dobavljaču. Mjera se primjenjuje i odnosi na sve ključne dobavljače strateških materijala kroz aktivnosti Službe centralne nabave, Odjela kontrole i Odjela razvoja. Mjera se planira završiti do kraja 2026. godine, a praćenje i izvještavanje će se provoditi interno kroz *Homepage* datoteku s evidencijom uzoraka i ocjenama te će se vršiti godišnja evaluacija u Upravinoj ocjeni ciljeva nabave.<sup>293</sup>

U svrhu smanjenja rizika povezanih s oslanjanjem na jednog dobavljača strateških sirovina, Grupa je uvela mjeru usmjerenu na diverzifikaciju dobavljačke baze kroz osiguravanje najmanje dva odobrena dobavljača za strateške sirovine. Mjera se primjenjuje na razini cijele Grupe te obuhvaća nabavne aktivnosti, lanac vrijednosti u segmentu dobavljača i sve dobavljače koji ispunjavaju interne uvjete odobravanja. Djelotvornost mjere prati se kroz broj odobrenih dobavljača po strateškoj sirovini, uz praćenje napretka u odnosu na početno stanje u kojem je bio odobren jedan dobavljač. Praćenje se provodi do završetka provedbe mjere, planirano do kraja 2026. godine, u skladu s internim procesima nabave i odobravanja dobavljača. U provedbu i praćenje djelotvornosti mjere uključeni su ključni interni dionici, uključujući službu nabave, odjel kontrole kvalitete, odjel razvoja te Službu centralne nabave.<sup>294</sup>

**Radna uputa ocjenjivanja dobavljača** definira način i kriterije provjere sposobnosti postojećih i novih dobavljača s ciljem postizanja tražene kvalitete naručenog repromaterijala. Radna uputa se primjenjuje u Društvu na lokacijama Zagreb i Osijek za proces ocjenjivanja dobavljača repromaterijala. Ova uputa je napravljena sukladno internim dokumentima Kontrola i ispitivanje, Postupak provođenja internih audita, HACCAP CA, IFS Food, ISO 9001, ISO 14001 i ESRS. Uputa se odnosi na Službu centralne nabave, a za njenu primjenu je odgovoran direktor Službe centralne nabave. Ovaj dokument se nalazi na intranet portalu i dostupan je svim zaposlenicima odgovornim za njenu primjenu.<sup>295</sup>

Odgovorno ponašanje u lancu opskrbe sastavni je dio Misije Grupe i oslanja se na više od stoljeća tradicije proizvodnje. Grupa zapošljava visokokvalificirane stručnjake u svim segmentima nabave, proizvodnje, distribucije i prodaje, a njihova kompetentnost osigurava da je lanac opskrbe usklađen sa standardima odgovornog poslovanja. Odnosi s dobavljačima grade se na načelima iz Etičkog kodeksa te na sustavu centralizirane nabave, pri čemu su međusobno povjerenje i poštovanje temelj suradnje. Zaposlenici su dužni upoznati dobavljače s etičkim zahtjevima Društva i Mira d.o.o., a njihov odabir temelji se na reputaciji, kvalifikacijama i usklađenosti s pravnim i etičkim standardima te zahtjevima kvalitete. U lancu opskrbe posebno se prati nabava najosjetljivijih sirovina, poput kakaa i biljnih masti, a po pitanju njihova podrijetla posvećuje se posebna pozornost odabiru proizvođača. Grupa bira isključivo proizvođače koji jamče visoku i postojanu kvalitetu, posjeduju certificirane lance dobave te razvijene programe usmjerene na poštivanje ljudskih prava i odgovorno društveno poslovanje. Biljne masti na bazi palme nabavljaju se isključivo od dobavljača sa RSPO certifikatom (Roundtable on Sustainable Palm Oil).<sup>296</sup>

Tijekom 2025. godine revidiran je Upitnik za dobavljače kako bi se unaprijedilo praćenje sljedivosti, sprječavanje krivotvorenja te sustavno evidentiranje posjedovanja relevantnih certifikata, uključujući GFSI i ISO standarde. Posebno je ojačan segment održivosti, čime su uvedeni dodatni kriteriji vrednovanja dobavljača u području okolišnih, društvenih i upravljačkih aspekata (ESG). Revidirani upitnik sada procjenjuje postojanje politika i ciljeva održivosti, članstvo u međunarodnim inicijativama poput SEDEX-a, UN Global Compact-a ili SBTi-ja, provođenje audita društvene odgovornosti (npr. SMETA, SA 8000), kao i uspostavljene politike etičkog poslovanja, zaštite ljudskih prava i promicanja ravnopravnosti spolova. U okviru godišnje ocjene dobavljača u sustavu Venio ERP, područje održivosti i društvene odgovornosti ocjenjuje se s maksimalno 5 bodova, temeljem navedenih pitanja. Upitnik se dostavlja svim odobrenim dobavljačima jednom u tri godine te obuhvaća četiri područja: opći dio, kvalitetu i sigurnost hrane, certifikate te održivost i društvenu odgovornost. Na temelju prikupljenih podataka izrađuje se

---

<sup>291</sup> G1-2, 14

<sup>292</sup> MDR-P, 65 a, b, c

<sup>293</sup> MDR-A 68 a, b, c, e

<sup>294</sup> MDR-T 81 b)

<sup>295</sup> MDR-P 65 a, b, c, d, f

<sup>296</sup> G1-2, 15 a)

sveobuhvatna ocjena koja omogućuje strukturiran i objektivan odabir dobavljača prema ESG kriterijima. Na taj se način osigurava suradnja isključivo s dobavljačima koji posluju odgovorno i doprinose održivosti cjelokupnog lanca vrijednosti.<sup>297</sup>

### **G1-3 – Sprečavanje i otkrivanje korupcije i podmičivanja**

Kraš d.d. ima politiku povezanu s korupcijom i podmičivanjem u skladu s Konvencijom Ujedinjenih naroda protiv korupcije opisanu i usvojenu u Etičkom kodeksu i Uprava društva se o prijavama za korupciju informira pisanim putem.<sup>298</sup> Mira d.o.o. ova pitanja uređuje putem vlastitog Etičkog kodeksa.

Aspekt vezan uz korupciju i podmičivanje reguliran je kroz odredbe Etičkog kodeksa. Područja Etičkog kodeksa pokrivaju teme u nastavku:

#### *1. Državne institucije i politički angažman*

Društvo i Mira d.o.o. posluju pošteno i u skladu sa svim propisima te održavaju odgovoran odnos prema državnim tijelima i zajednici. Etički kodeks zabranjuje svaku vrstu korupcije: neprikladna plaćanja, davanje ili primanje koristi, poticanje dužnosnika na nezakonite radnje, prikrivanje dokumentacije te ometanje rada nadležnih tijela.

#### *2. Lokalne zajednice i civilno društvo*

Društvo i Mira d.o.o. provode donacije i sponzorstva bez korupcije, uz poštovanje ljudskih prava i transparentno komuniciranje. S lokalnim zajednicama održava se otvoren dijalog, potiče se sudjelovanje zaposlenika u društvenim inicijativama te, gdje je moguće, zapošljavanje lokalne radne snage.

#### *3. Sukob interesa*

Zaposlenici Grupe moraju prepoznati i izbjegavati sukobe interesa. Za preuzimanje funkcija u drugim organizacijama, stjecanje udjela u subjektima slične djelatnosti te ulaganja u konkurente, dobavljače ili korisnike usluga potrebno je prethodno pisano odobrenje nadređenog.

#### *4. Tržišno natjecanje*

Grupa posluje u skladu s pravilima tržišnog natjecanja i prikuplja podatke o konkurenciji isključivo zakonito. Zabranjeni su karteli, dogovori o cijenama i ostali oblici nedopuštenog usklađivanja. Istovremeno, Grupa surađuje s konkurentima na područjima društvene odgovornosti te zaštite okoliša i provodi mjere za sprječavanje i prijavljivanje korupcije.<sup>299</sup>

U slučaju povrede Etičkog kodeksa, uključujući slučajeve korupcije ili podmičivanja, postupak ispitivanja provodi Etičko povjerenstvo uz strogo osiguranje nepristranosti tijekom cijelog procesa. Istragu uvijek vode najmanje dva člana Povjerenstva zadužena za konkretan predmet, dok prijavitelji, prijavljene osobe ili bilo koje druge osobe koje bi zbog okolnosti mogle biti pristrane ne smiju sudjelovati u radu Povjerenstva niti u donošenju odluka. Takve su osobe dužne odmah obavijestiti predsjednika Povjerenstva o mogućem sukobu interesa, na temelju čega se odlučuje o njihovu izuzeću, čime se osigurava da istražitelji budu potpuno odvojeni od upravljačkog lanca uključenog u slučaj. Tijekom postupka vodi se službeni zapisnik, a svi prikupljeni podaci i informacije tretiraju se kao povjerljivi.<sup>300</sup>

*1. Odluka o nepokretanju etičkog postupka* - Etičko povjerenstvo može odlučiti da se postupak ne pokreće ako prijava ne sadrži dovoljno vjerodostojnih podataka ili dokaza, čak i nakon traženja dopune, odnosno ako je očito neutemeljena ili nedosljedna. U tom slučaju, prijavitelj se obavještava pisanim putem ako ga je moguće identificirati.

*2. Odluka o pokretanju etičkog postupka* - Ako prijava uključuje dovoljno relevantnih činjenica i dokaza, Povjerenstvo pokreće ispitni postupak u roku od 20 radnih dana te utvrđuje spada li slučaj u njegovu nadležnost.

Tijekom ispitnog postupka Povjerenstvo prikuplja i provjerava sve relevantne informacije, uključujući:

- razgovore s osobama povezanim sa slučajem,
- prikupljanje dokumentacije i očitovanja,
- pribavljanje stručnih mišljenja,

---

<sup>297</sup> G1-2, 15 b

<sup>298</sup> G1-1, 10b

<sup>299</sup> G1-3, 18 a)

<sup>300</sup> G1-3, 18b

- posjete relevantnim lokacijama.

Prijavljenu osobu se usmenim ili pisanim putem poziva na ispitni sastanak na kojem se informira o postojanju i naravi etičke prijave, na način da se u potpunosti čuva identitet prijavitelja i ostale informacije za koje etičko povjerenstvo smatra da bi mogle ugroziti ispitni postupak. Nadalje, prijavljena osoba daje suglasnost za obradu osobnih podataka i poziva se na iznošenje vlastite obrane, a u slučaju da iste uskrati svojevrijedno pristaje na nesudjelovanje u ispitnom postupku. Etičko povjerenstvo vodi zapisnik o ispitnom postupku koji predstavlja sastavni dio zapisnika sa sjednice Etičkog povjerenstva. Po provedenom ispitnom postupku Etičko povjerenstvo donosi jednu od slijedećih odluka kojom se okončava etički postupak; utvrđuje se kršenje jednog ili više pravila Kodeksa ili odbija se prijava temeljem koje je etički postupak proveden. U slučaju odluke o utvrđenom kršenju pravila Kodeksa, bilo koje vrste, pa i uključujući koruptivne radnje, Etičko povjerenstvo dostavlja svoju odluku prijavitelju i prijavljenoj osobi te predlaže potencijalne mjere i sankcije nadređenom rukovoditelju, a koji povratno izvještava Etičko povjerenstvo o poduzetim mjerama i sankcijama.<sup>301</sup>

Etički kodeks objavljen je interno (intranet, oglasne ploče) te na internet stranici Društava i Mira d.o.o. gdje je dostupan svim dionicima na koje se Etički kodeks odnosi. Dodatno objavljena je i izjava Predsjednika Uprave kojom se dodatno skreće pozornost na ključne odrednice etičkog poslovanja, a sve u cilju podizanja svjesnosti o načelima i smjernicama Etičkog kodeksa i etičkog ponašanja.<sup>302</sup>

Edukacije vezane uz Etički kodeks provode se kontinuirano, za sve zaposlenike. Prva faza edukacije je uključivala sve rukovodeće pozicije i članove ESG tima te rizične funkcije, a potom se kontinuirano kaskadirala na sve zaposlenike Grupe. U 2025. godini provedena je edukacija 390 zaposlenika na temu Etičkog kodeksa te je planirana kontinuirana edukacija i u 2026. godini.<sup>303</sup>

#### **G1-4 – Slučajevi korupcije ili podmićivanja**

Tijekom 2025 godine, kao ni u 2024. godini nije bilo zabilježenih slučajeva korupcije ili podmićivanja.<sup>304</sup>

#### **G1-6 Prakse plaćanja**

Vežano uz prakse plaćanja, prosječno vrijeme potrebno za plaćanje računa od datuma početka računanja ugovornog ili zakonskog roka plaćanja je kao i u 2024. godini iznosilo 58 dana ovisno o ugovorenom roku plaćanja s dobavljačem. Navedeni podatak izračunat je kao (početne kratkoročne obveze prema dobavljačima + krajnje kratkoročne obveze prema dobavljačima) / 2, a zatim je podijeljen sa troškovima prodane robe koji se vode u internom funkcionalnom računu dobiti i gubitka Grupe.

Grupa nema podjelu standardnih uvjeta plaćanja po kategoriji dobavljača s obzirom na njihovu veličinu niti vodi takve podatke kroz ERP sustav. Postoji interna procedura kojom je propisana preporuka broja dana prilikom ugovaranja s dobavljačima prema vrsti posla:

- Vanjski suradnici i usluge najma radnika – 8 -15 dana
- Pokvarljivi poljoprivredni i prehrambeni proizvodi – 30 dana
- Sirovine i materijali i ostalo – 60 dana

Ugovoreni dani plaćanja dobavljačima mogu odstupati od planiranih internom procedurom, ali je za navedeno potrebno odobrenje rukovoditelja Riznice te takvih odstupanja nema mnogo. U Grupi nije bilo neriješenih sudskih postupaka povezanih sa zakašnjelim plaćanjima ni u 2025. niti u 2024. godini.<sup>305</sup>

Postotak plaćanja računa prije ili na dan valute je 79% (2024: 73%), dok je 21% (2024: 27%) računa plaćeno 1 ili više dana nakon valute. Postotak je izračunat na temelju uzorka konta dobavljača Kraš d.d. s obzirom da nisu mogli biti prikupljeni podaci za cijelu Grupu.

---

<sup>301</sup> G1-3, 18 b,c

<sup>302</sup> G1-3, 20

<sup>303</sup> G1-3, 21 a,b,c; MDR-A 68 a), b), c); MDR-A 69

<sup>304</sup> G1-4, 24a,b

<sup>305</sup> G1-6, 33 a,b,c,d

## Specifično za društvo – Kibernetička sigurnost

Društvo primjenjuje „Politiku sigurnosti informacijskog sustava“ kao temeljni dokument koji usmjerava provedbu i podršku sigurnosnog programa te definira odgovornosti svih zaposlenika i ostalih korisnika informacijskog sustava, uz upućivanje na dodatne pravilnike, procedure i tehničke standarde koji proizlaze iz ove politike. U dokumentima koji iz nje proizlaze nalaze se operativne upute za svakodnevne aktivnosti i tehničke mjere zaštite resursa informacijskog sustava, a temelje se na pravilima definiranim samom politikom. Budući da je posljednja verzija izrađena 2019., Uprava je tijekom 2024. pokrenula aktivnosti jačanja kibernetičke sigurnosti u kontekstu digitalne transformacije i priprema za usklađivanje s NIS2 zahtjevima, nakon što su prepoznati rizici gubitka podataka i prekida poslovnih procesa te potrebe za smanjenjem izloženosti kibernetičkim prijetnjama. Nova verzija politike usmjerena je na minimiziranje rizika koji bi mogli ugroziti poslovanje zbog nedostatne razine sigurnosti ili neusklađenosti sa zakonskim obvezama. Politika se primjenjuje na sve poslovne jedinice unutar Društva i partnere u lancu vrijednosti, dok su izuzeti vanjski dionici koji nisu povezani s IT infrastrukturom kompanije; sve aktivnosti koje se provode u Društvu primjenjuju se i u ostalim članicama Grupe. Za provedbu politike odgovorna je Uprava kao najviša razina upravljanja, a dokument je izrađen u skladu s najboljim praksama i djelomično se oslanja na standard ISO27001 te je usklađen s GDPR-om, pri čemu aktivnosti uzimaju u obzir smjernice ENISA-e, NIST Cybersecurity Frameworka te zahtjeve NIS2 direktive. Ključni dionici uključuju zaposlenike, klijente, partnere i regulatorna tijela, čiji se interesi razmatraju kroz konzultacije i procjene utjecaja. Politika je dostupna svim zaposlenicima putem intraneta, a partnerima i regulatornim institucijama na zahtjev.<sup>306</sup>

Društvo planira tijekom 2026. godine ažurirati politiku sigurnosti informacijskog sustava.

### Akcije i resursi povezani sa kibernetičkom sigurnošću

Ključne mjere provedene u 2025. godini, a povezane s kibernetičkom sigurnošću uključivale su:

- Proaktivni nadzor informacijskih sustava
- Periodičke provjere pojedinih segmenata sustava od strane specijaliziranih partnera (vatrozid, sustavi za pohranu i oporavak)
- Redovito ažuriranje operativnih sustava i antivirusnih rješenja
- Izrada planova za edukaciju zaposlenika
- Provođenje *phishing* kampanja u cilju podizanja svijesti
- Izrada planova za penetracijska testiranja i procjene ranjivosti
- Izrada plana upravljanja sigurnosnim incidentima.<sup>307</sup>

Većina mjera provodi se kontinuirano, s evaluacijom svake godine, a u 2025. godini započeo je projekt usklađenja s Direktivom NIS2. Tijekom izvještajnog razdoblja edukaciju iz područja kibernetičke sigurnosti uspješno je završilo ukupno 100 zaposlenika. Program je proveden kroz video prezentaciju usmjerenu na prepoznavanje i prevenciju socijalnog inženjeringa, nakon koje je organiziran provjeravajući kviz radi evaluacije razumijevanja obrađenog sadržaja. Uz edukaciju provedena su i dva vala *phishing* kampanja na istom uzorku zaposlenika. Rezultati prve kampanje ukazali su na nižu razinu zrelosti u prepoznavanju *phishing* prijetnji. Međutim, druga kampanja pokazala je značajan porast interakcija zaposlenika s *phishing* porukama u pozitivnom smislu – prvenstveno kroz aktivno prijavljivanje sumnjivih e-poruka. Ovakav trend potvrđuje rastuću svijest i odgovorniji pristup zaposlenika sigurnosnim rizicima. Istovremeno, razlike u stopama prijavljivanja i dalje upućuju na potrebu za dodatnim jačanjem dosljednosti u usvajanju sigurnosnih praksi. U nadolazećem razdoblju planiramo nastavak aktivnosti u skladu sa zahtjevima NIS2 direktive, uključujući proširenje edukacijskih programa i kontinuirano unapređenje internih sigurnosnih procedura.<sup>308</sup>

Ključne mjere poduzimaju se kako bi se osigurala podrška za korisnike u slučaju povrede osobnih podataka u skladu s uredbom o zaštiti osobnih podataka, a u 2025. godini nije zabilježen niti jedan sigurnosni incident.<sup>309</sup>

Za ostvarivanje navedenih mjera ne očekuju se značajni rashodi.<sup>310</sup>

Opisane ključne mjere povezane s kibernetičkom sigurnošću usklađene su s procjenom rizika te se redovito prate kroz poslovne procese, a izvještavaju se godišnje. Mjera povezana s kibernetičkom sigurnošću koja se prati i koja utječe na sve dionike s kojima Društvo na bilo koji način surađuje ili ima utjecaj je broj sigurnosnih incidenata s

---

<sup>306</sup> MDR-P, a,b,c,d,e,f

<sup>307</sup> MDR-A, 68a

<sup>308</sup> MDR-A, 68 b, c

<sup>309</sup> MDR-A 68 d,e

<sup>310</sup> MDR-A, 69 a,b,c

KRAŠ d.d. Zagreb

prekidom poslovanja i/ili kompromitiranim poslovnim ili osobnim podacima. Ambicija Društva koja se prati na godišnjem nivou je nula incidenata i za 2026.<sup>311</sup>  
Planirano je da tijekom 2026. bude donesena politika na temelju koje će se definirati formalne ciljne vrijednosti.

---

<sup>311</sup> MDR-T, 81 a, b i, ii  
KRAŠ d.d. Zagreb

Uprava KRAŠ prehrambena industrija d.d. (u daljnjem tekstu: „Društvo“ ili „KRAŠ d.d.“), temeljem članka 272.p, a u vezi s člankom 250.a stavkom 4. Zakona o trgovačkim društvima i člankom 13. Statuta Društva, je na sjednici održanoj dana 14.04.2026. godine dala sljedeću

## **IZJAVU**

### **o pridržavanju Kodeksa korporativnog upravljanja u poslovnoj 2025. godini**

1. Društvo primjenjuje Kodeks korporativnog upravljanja KRAŠ d.d. (u daljnjem tekstu: „Kodeks“) donijet na sjednici Uprave Društva od 07.10.2020. godine i na sjednici Nadzornog odbora Društva od 28.10.2020. godine, a koji je javno objavljen na internetskoj stranici Društva.
2. Društvo javno na internetskim stranicama Društva i Zagrebačke burze te u Središnjem registru propisanih informacija objavljuje Upitnik o usklađenosti za izdavatelje dionica u kojem su objašnjena odstupanja između Kodeksa i Kodeksa korporativnog upravljanja koji je preporuka Zagrebačke burze i HANFA-e.
3. U poslovnoj 2025. godini Društvo je u potpunosti primjenjivalo preporuke utvrđene Kodeksom iz točke 1. ove Izjave, te je svoje poslovanje i rezultate poslovanja, financijski položaj, vlasničku strukturu i upravljanje učinilo potpuno transparentnim i dostupnim javnosti objavom na internetskim stranicama Društva, Zagrebačke burze i Službenog registara propisanih informacija te putem HINA OTS servisa te kada je to bilo obvezujuće objavom na internetskoj stranici sudskog registra Trgovačkog suda u Zagrebu, objavljujući u skladu s načelima Kodeksa:
  - cjenovno osjetljive informacije;
  - povlaštene informacije;
  - financijske izvještaje (godišnje, polugodišnje i tromjesečne);
  - promjene u vlasničkoj strukturi Društva;
  - podatke o dionicama Društva;
  - poziv s dnevnim redom na Glavnu skupštinu Društva, sa predloženim odlukama i uputom dioničarima o realizaciji njihova prava sudjelovanja i odlučivanja na Glavnoj skupštini;
  - odluke Glavne skupštine Društva;
  - podatke o vlastitim dionicama (broj u apsolutnom i relativnom iznosu).
4. Društvo je provodilo načelo jednakog postupanja prema svim dioničarima.
5. Dioničari su svoja glavna upravljačka prava ostvarili putem Glavne skupštine Društva, odlučujući o poslovima Društva koji su u njihovoj nadležnosti.
6. Nadzorni odbor provodio je nadzor nad vođenjem poslova Društva u poslovnoj 2025. godini u skladu sa Zakonom o trgovačkim društvima, Statutom i drugim aktima Društva te se u potpunosti pridržavao odredbi propisanih Kodeksom.

7. Nadzorni odbor ima Revizijski odbor, sastavljen od članova Nadzornog odbora Društva i člana izvan reda članova Nadzornog odbora Društva kojeg je imenovala Skupština Društva, koji je za poslovnu 2025. godinu ocijenio djelotvornost upravljanja rizicima i sustav unutarnje kontrole kao cjeline. Opis poslova Revizijskog odbora dostupan je na internetskoj stranici Društva.
8. Uprava Društva vodila je poslove Društva u poslovnoj 2025. godini u skladu sa Zakonom o trgovačkim društvima, Statutom i drugim aktima Društva te se u potpunosti pridržavala odredbi propisanih Kodeksom.
9. U cilju provođenja politike raznolikosti, tj. sprečavanja pojave „grupnog mišljenja u razmatranju i stajalištima“, u poslovnoj 2025. godini sastav Revizijskog odbora, Nadzornog odbora i Uprave Društva te sastav izvršnog menadžmenta bio je raznolik u smislu dobi, spola, obrazovanja i struke. Javnost je pravodobno izvještavana o svim promjenama u sastavu Uprave, Nadzornog odbora i Revizijskog odbora Društva.
10. Društvo na propisani način i u propisanim rokovima javnosti objavljuje propisane i povlaštene informacije te svaku značajnu promjenu u svezi objavljenih informacija, odmah nakon što je do te promjene došlo, sukladno odredbama Zakona o tržištu kapitala, Uredbi (EU) br. 596/2014, Pravilima Burze i internom Pravilniku o povlaštenim informacijama.
11. Sukladno članku 19. Uredbe (EU) br. 596/2014 Europskog parlamenta i Vijeća od 16. travnja 2014. o zlouporabi tržišta (Uredba o zlouporabi tržišta) te stavljanju izvan snage Direktive 2003/6/EZ Europskog parlamenta i Vijeća i direktiva Komisije 2003/124/EZ, 2003/125/EZ i 2004/72/EZ (dalje: Uredba o zlouporabi tržišta), osobe koje obavljaju rukovoditeljske dužnosti ili osobe koje su usko povezane s osobom koja pri izdavatelju KRAŠ d.d. obavlja rukovoditeljske dužnosti nisu tijekom 2025. godine obavještavale KRAŠ d.d. i Hrvatsku agenciju za nadzor financijskih usluga iz razloga što u 2025. godini nisu provodili nikakve transakcije dionicama KRAŠ d.d..
12. Sukladno odredbama članka 250.a st.4. i čl.272.p st.1. Zakona o trgovačkim društvima, ova Izjava je poseban odjeljak i sastavni dio Godišnjeg izvješća o stanju i poslovanju Društva za poslovnu 2025. godinu.

Predsjednik Uprave  
Tomislav Bagić



Član Uprave  
Marijana Knežević Tudić



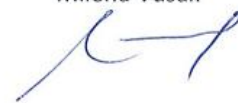
Član Uprave  
Ivan Kosić



Član Uprave  
Filip Mutić



Član Uprave  
Milena Vušak



**Izjava osoba odgovornih za sastavljanje financijskih izvještaja za razdoblje I-XII 2025. godine**

**KRAŠ d.d. i KRAŠ GRUPA- revidirano (sukladno članku 462. Zakona o tržištu kapitala)**

Prema našem najboljem saznanju:

1. Financijska izvješća KRAŠ d.d. i KRAŠ GRUPA za razdoblje I-XII 2025. godine sastavljena su uz primjenu Međunarodnih standarda financijskog izvještavanja koji su na snazi u Europskoj uniji te daju istinit i objektivan prikaz imovine i obveza, financijskog položaja, dobiti KRAŠ d.d. i ovisnih društava uključenih u konsolidaciju kao cjeline.

2. Izvještaj Uprave Društva za razdoblje I-XII 2025. godine sadrži objektivan prikaz razvoja i rezultata poslovanja i položaja KRAŠ d.d. i ovisnih društava uključenih u konsolidaciju kao cjeline, uz opis najznačajnijih rizika i neizvjesnosti kojima su izloženi.

U Zagrebu, 22. travnja 2026. godine

Za KRAŠ d.d.

Predsjednik Uprave  
Tomislav Bagić



Član Uprave  
Marijana Knežević Tudić



Član Uprave  
Ivan Kos



Član Uprave  
Filip Mutić



Član Uprave  
Milena Vušak





**Shape the future  
with confidence**

Ernst & Young d.o.o.  
Radnička cesta 50, 10 000 Zagreb  
Hrvatska / Croatia  
MBS: 080435407  
OIB: 58960122779  
PDV br. / VAT no.: HR58960122779

Tel: +385 1 5800 800  
Fax: +385 1 5800 888  
www.ey.com/hr

Banka / Bank:  
Erste & Steiermärkische Bank d.d.  
Jadranski trg 3A, 51000 Rijeka Hrvatska / Croatia  
IBAN: HR3324020061100280716  
SWIFT: ESBCHR22

## **IZVJEŠĆE NEOVISNOG REVIZORA**

Dioničarima društva KRAŠ d.d.

### **Izvešće o reviziji odvojenih i konsolidiranih financijskih izvještaja**

#### **Mišljenje**

Obavili smo reviziju odvojenih financijskih izvještaja društva KRAŠ d.d. (Društvo) i konsolidiranih financijskih izvještaja društva KRAŠ d.d. i njemu ovisnih društava (zajedno – Grupa), koji obuhvaćaju odvojeni i konsolidirani izvještaj o financijskom položaju na 31. prosinca 2025., odvojeni i konsolidirani izvještaj o sveobuhvatnoj dobiti, odvojeni i konsolidirani izvještaj o promjenama kapitala i odvojeni i konsolidirani izvještaj o novčanim tokovima za tada završenu godinu te bilješke uz odvojene i konsolidirane financijske izvještaje, uključujući značajne informacije o računovodstvenim politikama.

Prema našem mišljenju, priloženi odvojeni i konsolidirani financijski izvještaji istinito i fer prikazuju odvojeni i konsolidirani financijski položaj Društva i Grupe na 31. prosinca 2025., njihovu odvojenu i konsolidiranu financijsku uspješnost i njihove odvojene i konsolidirane novčane tokove za tada završenu godinu u skladu s Međunarodnim standardima financijskog izvještavanja, usvojenima od Europske unije (MSFI).

#### **Osnova za mišljenje**

Obavili smo našu reviziju u skladu s Međunarodnim revizijskim standardima (MRevS-ima). Naše odgovornosti prema tim standardima su detaljnije opisane u našem izvješću u odjeljku *Odgovornosti revizora za reviziju odvojenih i konsolidiranih financijskih izvještaja*.

Neovisni smo od Društva i Grupe u skladu s Međunarodnim kodeksom etike za profesionalne računovođe, uključujući Međunarodne standarde neovisnosti (IESBA Kodeks), Odbora za međunarodne standarde etike za računovođe (IESBA), kako je primjenjivo na revizije financijskih izvještaja subjekata od javnog interesa, kao i u skladu s etičkim zahtjevima koji su relevantni za našu reviziju financijskih izvještaja subjekata od javnog interesa u Republici Hrvatskoj i ispunili smo naše ostale etičke odgovornosti u skladu s tim zahtjevima i IESBA Kodeksom.

Vjerujemo da su revizijski dokazi koje smo pribavili dostatni i primjereni da osiguraju osnovu za naše mišljenje.

#### **Ključna revizijska pitanja**

Ključna revizijska pitanja su ona pitanja koja su bila, po našoj profesionalnoj prosudbi, od najveće važnosti za našu reviziju odvojenih i konsolidiranih financijskih izvještaja tekućeg razdoblja. Tim pitanjima smo se bavili u kontekstu naše revizije odvojenih i konsolidiranih financijskih izvještaja kao cjeline i pri formiranju našeg mišljenja o njima, i mi ne dajemo zasebno mišljenje o tim pitanjima. Za svako pitanje u nastavku, opis o tome kako se naša revizija bavila tim pitanjem, pripremljen je u tom kontekstu.

Ispunili smo obveze opisane u našem izvješću u odjeljku *Odgovornosti revizora za reviziju odvojenih i konsolidiranih financijskih izvještaja*, uključujući i to pitanje. Sukladno tome, naša revizija uključuje obavljanje postupaka dizajniranih da odgovore na našu procjenu rizika značajnog pogrešnog prikaza u odvojenim i konsolidiranim financijskim izvještajima. Rezultati naših revizijskih postupaka, uključujući postupke provedene kao odgovor na pitanje u nastavku, daju osnovu za izražavanje našeg mišljenja o ovim odvojenim i konsolidiranim financijskim izvještajima.



Shape the future  
with confidence

**Ključna revizijska pitanja (nastavak)**

Ključno revizijsko pitanje	Kako smo adresirali ključno revizijsko pitanje
<p><b>Priznavanje prihoda</b></p> <p>Pogledati Bilješku 2 (g) <i>Priznavanje prihoda</i> i Bilješku 4 <i>Prihodi od ugovora s kupcima</i> u odvojenim i konsolidiranim financijskim izvještajima.</p> <p>Mjerenje prihoda uzima u obzir popuste, poticaje i rabate koji dobivaju kupci Društva i Grupe prilikom prodaje. Zbog broja i raznolikosti ugovornih odnosa s kupcima Društva i Grupe, mjerenje popusta, poticaja i rabata koji se priznaju na temelju prodaje tijekom godine smatra se složenim.</p> <p>Usredotočenost Društva i Grupe na prihode, koji su jedna od ključnih pokazatelja uspješnosti, može stvoriti poticaj za priznavanje prihoda prije nego li su rizici i nagrade prenesene na kupca. Zbog složenosti ugovornih odnosa i usredotočenosti menadžmenta na prihode, kao jednog od ključnih pokazatelja uspješnosti, zaključili smo kako je priznavanje prihoda ključno revizijsko pitanje.</p>	<p>Naši revizijski postupci su uključivali razumijevanje procesa priznavanja prihoda uključujući i priznavanje popusta, poticaja i rabata i ocjenu usklađenosti politika s relevantnim računovodstvenim standardima. Stekli smo razumijevanje kontrola i testirali operativnu učinkovitost kontrola vezanih uz proces priznavanja prihoda.</p> <p>Analizirali smo ovogodišnje prihode, popuste, poticaje, rabate i kretanje bruto marže te smo ih usporedili s povijesnim trendovima i tekućim trendovima u industriji. U slučaju neočekivanih razlika proveli smo dodatne upite i uvide kako bismo razumjeli kretanja i promjene.</p> <p>Na uzorku kupaca zaprimili smo konfirmacije od kupaca o otvorenim iznosima na datum financijskih izvještaja te smo stekli razumijevanje o značajnim razlikama između zaprimljenih konfirmacija kupaca i računovodstvenih evidencija Društva i Grupe.</p> <p>Na temelju uzorka transakcija analizirali smo prihodovne transakcije oko kraja godine i izdana odobrenja nakon kraja izvještajnog razdoblja, kako bismo ocijenili jesu li prihodi priznati u ispravnom razdoblju.</p> <p>Na uzorku ključnih kupaca, pregledali smo ugovorne uvjete i preračunali iznose popusta, poticaja i rabata. Gdje se je naš preračun na temelju ugovornih uvjeta razlikovao od evidencija menadžmenta, zaprimili smo dokumentaciju koja objašnjava razlike i ocijenili smo njihovu valjanost.</p> <p>Također smo ocijenili prikladnost relevantnih objava u odvojenim i konsolidiranim financijskim izvještajima te njihovu usklađenost s Međunarodnim standardima financijskog izvještavanja, usvojenima od Europske unije.</p>



**Shape the future  
with confidence**

### **Ostale informacije**

Uprava je odgovorna za ostale informacije. Ostale informacije uključuju informacije uključene u Godišnji izvještaj, ali ne uključuju odvojene i konsolidirane financijske izvještaje i naše izvješće revizora o njima.

Naše mišljenje o odvojenim i konsolidiranim financijskim izvještajima ne obuhvaća ostale informacije.

U vezi s našom revizijom odvojenih i konsolidiranih financijskih izvještaja, naša je odgovornost pročitati ostale informacije i, u provođenju toga, razmotriti jesu li ostale informacije značajno proturječne odvojenim i konsolidiranim financijskim izvještajima ili našim saznanjima stečenim u reviziji ili se drugačije čini da su značajno pogrešno prikazane.

U pogledu Izvještaja posloводства (isključujući Izvještaj o održivosti) i Izvještaja o primjeni kodeksa korporativnog upravljanja, obavili smo i postupke propisane Zakonom o računovodstvu. Ti postupci uključuju provjeru je li Izvještaj posloводства (isključujući Izvještaj o održivosti) sastavljen u skladu s člancima 22. i 24. Zakona o računovodstvu i sadrži li Izvještaj o primjeni kodeksa korporativnog upravljanja podatke iz članaka 22. i 25. Zakona o računovodstvu.

Temeljeno na obavljenim postupcima, u mjeri u kojoj smo u mogućnosti to procijeniti, izvještavamo da:

1. su informacije u priloženom Izvještaju posloводства i Izvještaju o primjeni kodeksa korporativnog upravljanja usklađene, u svim značajnim odrednicama, s priloženim odvojenim i konsolidiranim financijskim izvještajima;
2. je priloženi Izvještaj posloводства sastavljen u skladu s člancima 22. i 24. Zakona o računovodstvu, isključujući zahtjeve izvještavanja o održivosti. Revizorov zaključak o provedenim postupcima provjere Izvještaja o održivosti, u skladu s člankom 37. Zakona o računovodstvu, dostavljen je zasebno; te
3. priloženi Izvještaj o primjeni kodeksa korporativnog upravljanja uključuje informacije definirane u člancima 22. i 25. Zakona o računovodstvu.

Na temelju poznavanja i razumijevanja poslovanja Društva i Grupe i njihovog okruženja stečenog u okviru revizije odvojenih i konsolidiranih financijskih izvještaja, dužni smo izvijestiti ako smo ustanovili da postoje značajni pogrešni prikazi u ostalim informacijama (isključujući Izvještaj o održivosti). U tom smislu nemamo što izvijestiti.

### **Odgovornosti uprave i Revizorskog odbora za odvojene i konsolidirane financijske izvještaje**

Uprava je odgovorna za sastavljanje i fer prikaz odvojenih i konsolidiranih financijskih izvještaja u skladu s MSFI i za one interne kontrole za koje uprava odredi da su potrebne za omogućavanje sastavljanja odvojenih i konsolidiranih financijskih izvještaja koji su bez značajnog pogrešnog prikaza uslijed prijevare ili pogreške.

U sastavljanju odvojenih i konsolidiranih financijskih izvještaja, uprava je odgovorna za procjenjivanje sposobnosti Društva i Grupe da nastavi s vremenski neograničenim poslovanjem, objavljivanje, ako je primjenjivo, pitanja povezanih s vremenski neograničenim poslovanjem i korištenjem računovodstvene osnove utemeljene na vremenskoj neograničenosti poslovanja, osim ako uprava ili namjerava likvidirati Društvo i Grupu ili prekinuti poslovanje ili nema realne alternative nego da to učini.

Revizorski odbor je odgovoran za nadziranje procesa financijskog izvještavanja kojeg je ustanovilo Društvo i Grupa.



**Shape the future  
with confidence**

### **Odgovornosti revizora za reviziju odvojenih i konsolidiranih financijskih izvještaja**

Naši ciljevi su steći razumno uvjerenje o tome jesu li odvojeni i konsolidirani financijski izvještaji kao cjelina bez značajnog pogrešnog prikaza uslijed prijevare ili pogreške i izdati izvješće revizora koje uključuje naše mišljenje. Razumno uvjerenje je visoka razina uvjerenja, ali nije garancija da će revizija obavljena u skladu s MRevS-ima uvijek otkriti značajno pogrešno prikazivanje kada ono postoji. Pogrešni prikazi mogu nastati uslijed prijevare ili pogreške i smatraju se značajni ako se razumno može očekivati da, pojedinačno ili u zbroju, utječu na ekonomske odluke korisnika donijete na osnovi tih odvojenih i konsolidiranih financijskih izvještaja.

Kao sastavni dio revizije u skladu s MRevS-ima, stvaramo profesionalne prosudbe i održavamo profesionalni skepticizam tijekom revizije. Mi također:

- Prepoznamo i procjenjujemo rizike značajnog pogrešnog prikaza odvojenih i konsolidiranih financijskih izvještaja, zbog prijevare ili pogreške, oblikujemo i obavljamo revizijske postupke kao reakciju na te rizike i pribavljamo revizijske dokaze koji su dostatni i primjereni da osiguraju osnovu za naše mišljenje. Rizik neotkrivanja značajnog pogrešnog prikaza nastalog uslijed prijevare je veći od rizika nastalog uslijed pogreške, jer prijevare može uključiti tajne sporazume, krivotvorenje, namjerne propuste, lažna predstavljanja ili zaobilaženje internih kontrola.
- Stječemo razumijevanje internih kontrola relevantnih za reviziju kako bismo oblikovali revizijske postupke koji su primjereni u danim okolnostima, ali ne i za svrhu izražavanja mišljenja o učinkovitosti internih kontrola Društva i Grupe.
- Ocjenjujemo primjerenost korištenih računovodstvenih politika i razumnost računovodstvenih procjena i povezanih objava koje je stvorila uprava.
- Zaključujemo o primjerenosti korištene računovodstvene osnove utemeljene na vremenskoj neograničenosti poslovanja koju koristi uprava i, temeljeno na pribavljenim revizijskim dokazima, zaključujemo o tome postoji li značajna neizvjesnost u vezi s događajima ili okolnostima koji mogu stvarati značajnu sumnju u sposobnost Društva i Grupe da nastavi s vremenski neograničenim poslovanjem. Ako zaključimo da postoji značajna neizvjesnost, od nas se zahtijeva da skrenemo pozornost u našem izvješću revizora na povezane objave u odvojenim i konsolidiranim financijskim izvještajima ili, ako takve objave nisu odgovarajuće, da modificiramo naše mišljenje. Naši zaključci se temelje na revizijskim dokazima pribavljenim sve do datuma našeg izvješća revizora. Međutim, budući događaji ili uvjeti mogu uzrokovati da Društvo i Grupa prekinu s vremenski neograničenim poslovanjem.
- Ocjenjujemo cjelokupnu prezentaciju, strukturu i sadržaj odvojenih i konsolidiranih financijskih izvještaja, uključujući i objave, kao i odražavaju li odvojeni i konsolidirani financijski izvještaji transakcije i događaje na kojima su zasnovani na način kojim se postiže fer prezentacija.
- Planiramo i provodimo grupnu reviziju kako bismo pribavili dovoljno odgovarajućih revizijskih dokaza u vezi financijskih informacija subjekata ili poslovnih jedinica unutar grupe kao temelj za formiranje mišljenja o grupnim financijskim izvještajima. Mi smo odgovorni za usmjeravanje, nadzor i pregled rada revizora za potrebe grupne revizije. Jedini smo odgovorni za izražavanje našeg mišljenja.

Mi komuniciramo s Revizorskim odborom u vezi s, između ostalih pitanja, planiranim djelokrugom i vremenskim rasporedom revizije i važnim revizijskim nalazima, uključujući i u vezi sa značajnim nedostacima u internim kontrolama koji su otkriveni tijekom naše revizije.



**Shape the future  
with confidence**

### **Odgovornosti revizora za reviziju odvojenih i konsolidiranih financijskih izvještaja (nastavak)**

Mi također dajemo izjavu Revizorskom odboru da smo postupili u skladu s relevantnim etičkim zahtjevima u vezi s neovisnošću i da ćemo komunicirati s njima o svim odnosima i drugim pitanjima za koja se može razumno smatrati da utječu na našu neovisnost, kao i, gdje je primjenjivo, o radnjama poduzetim kako bi se uklonile prijetnje neovisnosti, te povezanim zaštitama.

Između pitanja o kojima se komunicira s Revizorskim odborom, mi određujemo ona pitanja koja su od najveće važnosti u reviziji odvojenih i konsolidiranih financijskih izvještaja tekućeg razdoblja i stoga su ključna revizijska pitanja. Mi opisujemo ta pitanja u našem izvješću revizora, osim ako zakon ili regulativa sprječava javno objavljivanje pitanja ili kada odlučimo, u iznimno rijetkim okolnostima, da pitanje ne treba priopćiti u našem izvješću jer se razumno može očekivati da bi negativne posljedice priopćavanja nadmašile dobrobiti javnog interesa od takvog priopćavanja.

### **Izvjeshće o ostalim zakonskim i regulatornim zahtjevima**

U skladu s člankom 10. stavka 2. Uredbe (EU) br. 537/2014 Europskog parlamenta i Vijeća, u našem izvješću neovisnog revizora dajemo sljedeće informacije koje su potrebne nastavno na zahtjeve MRevS:

#### *Imenovanje revizora i razdoblje angažmana*

Inicijalno smo imenovani revizorom Društva 7. lipnja 2023. godine. Naš angažman obnavljan je jednom godišnje od strane Glavne skupštine dioničara, pri čemu je zadnje imenovanje na 13. lipnja 2025. godine, što predstavlja neprekidan angažman od tri godine.

#### *Dosljednost s Dodatnim izvještajem Revizorskom odboru*

Potvrđujemo da je naše revizorsko mišljenje o odvojenim i konsolidiranim financijskim izvještajima u skladu s dodatnim izvješćem Revizorskom odboru Društva koji smo izdali na 22. travnja 2026. godine u skladu s člankom 11. Uredbe (EU) br. 537/2014 Europskog parlamenta i Vijeća.

#### *Pružanje nerevizijskih usluga*

Izjavljujemo da Društvu i njegovim kontroliranim tvrtkama u Europskoj uniji nismo pružali zabranjene nerevizijske usluge navedene u članku 5. stavka 1. Uredbe (EU) br. 537/2014 Europskog parlamenta i Vijeća. Nadalje, nismo pružili ni ostale nerevizijske usluge Društvu i njegovim kontroliranim tvrtkama koje nisu objavljene u odvojenim i konsolidiranim financijskim izvještajima.

#### *Izvjeshčaj o regulatornim izvještajima*

### **Izvjeshće temeljem zahtjeva Delegirane uredbe (EU) 2018/815 o dopuni Direktive 2004/109/EZ Europskog parlamenta i Vijeća u pogledu regulatornih tehničkih standarda za specifikaciju jedinstvenog elektroničkog formata za izvještavanje**

*Izvjeshće o uvjerenju revizora o usklađenosti odvojenih i konsolidiranih financijskih izvještaja, sastavljenih temeljem odredbe članka 462. stavka 5. Zakona o tržištu kapitala (Narodne novine, br. 65/18, 17/20, 83/21 i 151/22) primjenom zahtjeva Delegirane uredbe (EU) 2018/815 kojom se za izdavatelje određuje jedinstveni elektronički format za izvještavanje (Uredba o ESEF-u).*

Proveli smo angažman s izražavanjem razumnog uvjerenja o tome jesu li odvojeni i konsolidirani financijski izvještaji pripremljeni za potrebe objavljivanja javnosti temeljem članka 462. stavka 5. Zakona o tržištu kapitala, koji su sadržani u priloženoj elektroničkoj datoteci krasdd-2025-12-31-1-hr, u svim značajnim odrednicama pripremljeni u skladu sa zahtjevima Uredbe o ESEF-u.



**Shape the future  
with confidence**

#### *Odgovornosti uprave i Revizorskog odbora*

Uprava Društva odgovorna je za pripremu i sadržaj odvojenih i konsolidiranih financijskih izvještaja u skladu s Uredbom o ESEF-u.

Osim toga, uprava Društva odgovorna je održavati sustav unutarnjih kontrola koji u razumnoj mjeri osigurava pripremu odvojenih i konsolidiranih financijskih izvještaja bez značajnih neusklađenosti sa zahtjevima izvještavanja iz Uredbe o ESEF-u, bilo zbog prijevare ili pogreške.

Uprava Društva također je odgovorna za:

- objavljivanje javnosti odvojenih i konsolidiranih financijskih izvještaja sadržanih u godišnjem izvještaju u važećem XHTML formatu i
- odabir i korištenje XBRL oznaka u skladu sa zahtjevima Uredbe o ESEF-u.

Revizorski odbor je odgovoran za nadzor pripreme odvojenih i konsolidiranih financijskih izvještaja u ESEF formatu kao dijela procesa financijskog izvještavanja.

#### *Odgovornosti revizora*

Naša je odgovornost izraziti zaključak, temeljen na prikupljenim revizijskim dokazima, o tome jesu li odvojeni i konsolidirani financijski izvještaji bez značajnih neusklađenosti sa zahtjevima Uredbe o ESEF-u. Proveli smo ovaj angažman s izražavanjem razumnog uvjerenja u skladu s Međunarodnim standardom za angažmane s izražavanjem uvjerenja (MSIU) 3000 (izmijenjeni) - Angažmani s izražavanjem uvjerenja različitih od revizija ili uvida povijesnih financijskih informacija.

#### *Obavljeni postupci*

Priroda, vremenski okvir i obim odabranih procedura ovise o prosudbi revizora. Razumno uvjerenje je visoka razina uvjerenja, ali nije garancija da će opseg testiranja otkriti svaku značajnu neusklađenost s Uredbom o ESEF-u.

U sklopu odabranih postupaka obavili smo sljedeće aktivnosti:

- pročitali smo zahtjeve Uredbe o ESEF-u,
- stekli smo razumijevanje internih kontrola Društva relevantnih za primjenu zahtjeva Uredbe o ESEF-u,
- identificirali smo i procijenili rizike značajne neusklađenosti s Uredbom o ESEF-u zbog prijevare ili pogreške; i
- na temelju toga, osmislili i proveli postupke za odgovor na procijenjene rizike i za dobivanje razumnog uvjerenja u svrhu izražavanja našeg zaključka.

Cilj naših postupaka bio je procijeniti jesu li:

- odvojeni i konsolidirani financijski izvještaji, koji su uključeni u godišnji izvještaj, izrađeni u važećem XHTML formatu,
- podaci, sadržani u odvojenim i konsolidiranim financijskim izvještajima koji se zahtijevaju Uredbom o ESEF-u, označeni i sva označavanja ispunjavaju sljedeće zahtjeve:
  - korišten je XBRL jezik za označavanje,
  - korišteni su elementi osnovne taksonomije navedene u Uredbi o ESEF-u s najbližim računovodstvenim značajem, osim ako nije stvoren dodatni element taksonomije u skladu s Prilogom IV. Uredbe o ESEF-u,
  - oznake su u skladu sa zajedničkim pravilima za označavanje prema Uredbi o ESEF-u.

Vjerujemo da su revizijski dokazi koje smo prikupili dostatni i primjereni da pruže osnovu za naš zaključak.



**Shape the future  
with confidence**

*Zaključak*

Prema našem uvjerenju, temeljem provedenih postupaka i pribavljenih dokaza, odvojeni i konsolidirani financijski izvještaji prezentirani u ESEF formatu, sadržani u gore navedenoj priloženoj elektroničkoj datoteci i temeljem odredbe članka 462. stavka 5. Zakona o tržištu kapitala pripremljeni radi objavljivanja javnosti, u svim značajnim odrednicama su u skladu sa zahtjevima iz članka 3., 4. i 6. Uredbe o ESEF-u za godinu završenu 31. prosinca 2025. godine.

Povrh ovog zaključka, kao i mišljenja sadržanog u ovom izvješću neovisnog revizora za priložene odvojene i konsolidirane financijske izvještaje i godišnji izvještaj za godinu završenu 31. prosinca 2025. godine, ne izražavamo nikakvo mišljenje o informacijama sadržanima u tim prikazima ili o drugim informacijama sadržanima u prethodno navedenoj datoteci.

Angažirani partner u reviziji koja ima za posljedicu ovo izvješće neovisnog revizora je Ivana Krajinović.

Ivana Krajinović  
Član Uprave i ovlaštenu revizor

23. travnja 2026. godine

Ernst & Young d.o.o.  
Radnička cesta 50  
10000 Zagreb  
Republika Hrvatska

## Izveštaj o sveobuhvatnoj dobiti

Za godinu završenu 31. prosinca 2025. godine

		<b>2025.</b>	<b>2024.</b>	<b>2025.</b>	<b>2024.</b>
		'000 EUR	'000 EUR	'000 EUR	'000 EUR
		Grupa	Grupa	Društvo	Društvo
	Bilješke				
Prihodi od ugovora s kupcima	4	193.882	187.420	183.761	176.380
Ostali poslovni prihodi	5	7.386	2.577	7.247	2.368
Promjena vrijednosti zaliha proizvodnje u tijeku i gotovih proizvoda		5.564	(2.293)	5.005	(2.222)
Troškovi prodane robe		(5.408)	(4.996)	(14.651)	(14.907)
Materijalni troškovi	6	(113.857)	(95.913)	(101.431)	(82.875)
Troškovi usluga	7	(20.892)	(19.180)	(20.459)	(18.800)
Troškovi osoblja	8	(40.269)	(37.090)	(35.978)	(32.805)
Amortizacija	9	(8.387)	(10.284)	(7.688)	(9.218)
Gubici od umanjenja vrijednosti financijske imovine		(181)	(13)	(149)	(7)
Gubici od umanjenja vrijednosti nefinancijske imovine	9.1	(618)	(1.764)	(618)	(1.764)
Ostali troškovi poslovanja		(129)	(122)	(106)	(99)
Ostali rashodi	10	(9.699)	(9.154)	(8.914)	(8.276)
Financijski prihodi	12	1.107	1.210	2.990	1.210
Financijski rashodi	11	(742)	(509)	(660)	(451)
<b>Dobit prije poreza</b>		<b>7.757</b>	<b>9.889</b>	<b>8.349</b>	<b>8.534</b>
Trošak poreza na dobit	13	(1.292)	(1.699)	(1.125)	(1.615)
<b>Dobit nakon poreza</b>		<b>6.465</b>	<b>8.190</b>	<b>7.224</b>	<b>6.919</b>
Pripisiva:					
Vlasnicima Društva		6.465	8.190	7.224	6.919
<b>Zarada po dionici</b>					
Osnovna	14	4,60	5,81	-	-
<i>Ostala sveobuhvatna dobit tekuće godine</i>					
Neto rezultat iz revalorizacije financijske imovine	27.4	723	881	723	881
Neto rezultat iz revalorizacije nefinancijske imovine		-	-	-	-
<i>Stavke koje se kasnije mogu prenijeti u dobit ili gubitak:</i>					
Tečajne razlike		(8)	9	-	-
<b>Ukupna ostala sveobuhvatna dobit / gubitak</b>		<b>715</b>	<b>890</b>	<b>723</b>	<b>881</b>
<b>Ukupna sveobuhvatna dobit:</b>		<b>7.180</b>	<b>9.080</b>	<b>7.947</b>	<b>7.800</b>
Vlasnicima matice		<b>7.180</b>	<b>9.080</b>	<b>7.947</b>	<b>7.800</b>

Izveštaj o financijskom položaju  
Na dan 31. prosinca 2025. godine

	Bilješka	31.12.2025. '000 EUR Grupa	31.12.2024. '000 EUR Grupa	31.12.2025. '000 EUR Društvo	31.12.2024. '000 EUR Društvo
<b>Imovina</b>					
<b>Dugotrajna imovina</b>					
Nematerijalna imovina	15	955	1.062	818	940
Nekretnine, postrojenja i oprema	16	73.033	65.647	66.187	58.715
Imovina s pravom uporabe	17	1.299	1.308	1.295	1.304
Ulaganja u nekretnine	18	10.614	8.958	10.957	9.293
Financijska imovina po fer vrijednosti kroz ostalu sveobuhvatnu dobit	19	3.174	2.500	3.174	2.500
Dani zajmovi	20	13	20	13	20
Biološka imovina		97	99	97	99
Ostala financijska ulaganja		12	12	12	11
Ulaganja u ovisna društva	21	-	-	5.615	5.615
<b>Ukupna dugotrajna imovina</b>		<b>89.197</b>	<b>79.606</b>	<b>88.168</b>	<b>78.497</b>
<b>Kratkotrajna imovina</b>					
Zalihe	23	35.040	27.842	31.274	24.762
Potraživanja od kupaca	24	40.622	36.768	38.164	34.767
Ostala potraživanja	25	1.202	1.001	679	502
Dani zajmovi	20	-	10.000	-	10.000
Novac u banci i blagajni	26	8.929	12.632	8.251	12.101
<b>Ukupno kratkotrajna imovina</b>		<b>85.793</b>	<b>88.243</b>	<b>78.368</b>	<b>82.132</b>
<b>Ukupna imovina</b>		<b>174.990</b>	<b>167.849</b>	<b>166.536</b>	<b>160.629</b>
<b>Vlasnička glavnica i obveze</b>					
<b>Kapital i pričuve</b>					
Temeljni kapital	27	79.560	79.560	79.560	79.560
Kapitalne rezerve	27.1	-	(2.060)	-	(2.060)
Zakonske rezerve	27.2	4.300	4.300	3.978	3.978
Revalorizacijske pričuve	27.3, 27.4	3.330	2.607	3.330	2.607
Rezerve za vlastite dionice		7.012	6.582	7.012	6.582
Vlastite dionice		(7.012)	(6.582)	(7.012)	(6.582)
Ostale stavke kapitala		(396)	(396)	-	-
Translacijska rezerva inozemnog poslovanja		(234)	(226)	-	-
Zadržana dobit		31.049	29.396	23.658	21.246
<b>Udjel vlasnika u kapitalu Društva</b>		<b>117.609</b>	<b>113.181</b>	<b>110.526</b>	<b>105.331</b>
<b>Ukupna vlasnička glavnica</b>		<b>117.609</b>	<b>113.181</b>	<b>110.526</b>	<b>105.331</b>
<b>Dugoročne obveze</b>					
Posudbe	28	7.934	7.691	7.540	6.700
Odgođena porezna obveza	22	1.116	1.084	840	860
Obveze s osnova najma	29	993	1.039	994	1.035
Rezerviranja	30	2.803	3.270	2.433	2.850
Obveze za zajmove depozite i sl.		22	17	8	8
Ostale dugoročne obveze		5	10	3	9
<b>Ukupne dugoročne obveze</b>		<b>12.873</b>	<b>13.111</b>	<b>11.818</b>	<b>11.462</b>
<b>Kratkoročne obveze</b>					
Obveze prema dobavljačima	31	23.063	22.868	25.673	26.439
Obveze s osnova najma	29	349	313	337	302
Posudbe	28	14.785	12.342	12.660	11.751
Obveze za zajmove depozite i sl.		33	25	33	25
Obveza poreza na dobit	32	-	298	-	213
Ostale kratkoročne obveze	32	6.278	5.711	5.489	5.106
<b>Ukupne kratkoročne obveze</b>		<b>44.508</b>	<b>41.557</b>	<b>44.192</b>	<b>43.836</b>
<b>Ukupne obveze</b>		<b>57.381</b>	<b>54.668</b>	<b>56.010</b>	<b>55.298</b>
<b>Ukupno vlasnička glavnica i obveze</b>		<b>174.990</b>	<b>167.849</b>	<b>166.536</b>	<b>160.629</b>

## Izveštaj o promjenama vlasničke glavnice

Za godinu završenu 31. prosinca 2025. godine

Grupa	Temeljni kapital	Kapitalne rezerve	Zakonske rezerve	Revalorizacijske pričuve	Rezerve za vlastite dionice	Vlastite dionice	Ostale stavke kapitala	Zadržana dobit	Translacijska rezerva inozemnog poslovanja	Vlasnicima matice	Ukupno
	'000 EUR	'000 EUR	'000 EUR	'000 EUR	'000 EUR	'000 EUR	'000 EUR	'000 EUR	'000 EUR	'000 EUR	'000 EUR
<b>Stanje na dan 1. siječnja 2024.</b>	<b>79.560</b>	<b>(2.060)</b>	<b>4.300</b>	<b>1.726</b>	<b>5.789</b>	<b>(5.789)</b>	<b>(397)</b>	<b>24.110</b>	<b>(235)</b>	<b>107.004</b>	<b>107.004</b>
Dobit poslovne godine (bilješka 14)	-	-	-	-	-	-	-	8.190	-	8.190	8.190
Ostala sveobuhvatna dobit tekuće godine umanjena za porez na dobit (bilješke 27.3, 27.4)	-	-	-	881	-	-	-	-	9	890	890
<b>Ukupna sveobuhvatna dobit</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>881</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>8.190</b>	<b>9</b>	<b>9.080</b>	<b>9.080</b>
Stjecanje vlastitih dionica	-	-	-	-	793	(793)	-	(793)	-	(793)	(793)
Isplaćena dividenda	-	-	-	-	-	-	-	(2.116)	-	(2.116)	(2.116)
Ostale promjene kapitala	-	-	-	-	-	-	1	5	-	6	6
<b>Stanje na dan 31. prosinca 2024.</b>	<b>79.560</b>	<b>(2.060)</b>	<b>4.300</b>	<b>2.607</b>	<b>6.582</b>	<b>(6.582)</b>	<b>(396)</b>	<b>29.396</b>	<b>(226)</b>	<b>113.181</b>	<b>113.181</b>
Dobit poslovne godine (bilješka 14)	-	-	-	-	-	-	-	6.465	-	6.465	6.465
Ostala sveobuhvatna dobit tekuće godine umanjena za porez na dobit (bilješke 27.3, 27.4)	-	-	-	723	-	-	-	-	(8)	715	715
<b>Ukupna sveobuhvatna dobit</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>723</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>6.465</b>	<b>(8)</b>	<b>7.180</b>	<b>7.180</b>
Stjecanje vlastitih dionica	-	-	-	-	430	(430)	-	(430)	-	(430)	(430)
Isplaćena dividenda	-	-	-	-	-	-	-	(2.322)	-	(2.322)	(2.322)
Ostala kretanja kapitala	-	2.060	-	-	-	-	-	(2.060)	-	-	-
<b>Stanje na dan 31. prosinca 2025.</b>	<b>79.560</b>	<b>-</b>	<b>4.300</b>	<b>3.330</b>	<b>7.012</b>	<b>(7.012)</b>	<b>(396)</b>	<b>31.049</b>	<b>(234)</b>	<b>117.609</b>	<b>117.609</b>

## Izveštaj o promjenama vlasničke glavnice (nastavak)

Za godinu završenu 31. prosinca 2025. godine

Društvo	Temeljni kapital	Kapitalne rezerve	Zakonske rezerve	Revalorizacijske pričuve	Rezerve za vlastite dionice	Vlastite dionice	Zadržana dobit	Ukupno
	'000 EUR	'000 EUR	'000 EUR	'000 EUR	'000 EUR	'000 EUR	'000 EUR	'000 EUR
<b>Stanje na dan 1. siječnja 2024.</b>	<b>79.560</b>	<b>(2.060)</b>	<b>3.978</b>	<b>1.726</b>	<b>5.789</b>	<b>(5.789)</b>	<b>17.236</b>	<b>100.440</b>
Dobit poslovne godine (bilješka 14)	-	-	-	-	-	-	6.919	6.919
Ostala sveobuhvatna dobit tekuće godine umanjena za porez na dobit (bilješke 27.3, 27.4)	-	-	-	881	-	-	-	881
<b>Ukupna sveobuhvatna dobit</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>881</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>6.919</b>	<b>7.800</b>
Stjecanje vlastitih dionica	-	-	-	-	793	(793)	(793)	(793)
Isplaćena dividenda	-	-	-	-	-	-	(2.116)	(2.116)
<b>Stanje na dan 31. prosinca 2024.</b>	<b>79.560</b>	<b>(2.060)</b>	<b>3.978</b>	<b>2.607</b>	<b>6.582</b>	<b>(6.582)</b>	<b>21.246</b>	<b>105.331</b>
Dobit poslovne godine (bilješka 14)	-	-	-	-	-	-	7.224	7.224
Ostala sveobuhvatna dobit tekuće godine umanjena za porez na dobit (bilješke 27.3, 27.4)	-	-	-	723	-	-	-	723
<b>Ukupna sveobuhvatna dobit</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>723</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>7.224</b>	<b>7.947</b>
Stjecanje vlastitih dionica	-	-	-	-	430	(430)	(430)	(430)
Isplaćena dividenda	-	-	-	-	-	-	(2.322)	(2.322)
Ostala kretanja kapitala	-	2.060	-	-	-	-	(2.060)	-
<b>Stanje na dan 31. prosinca 2025.</b>	<b>79.560</b>	<b>-</b>	<b>3.978</b>	<b>3.330</b>	<b>7.012</b>	<b>(7.012)</b>	<b>23.658</b>	<b>110.526</b>

## Izveštaj o novčanim tokovima

Za godinu završenu 31. prosinca 2025. godine

	Bilješka	31.12.2025.	31.12.2024.	31.12.2025.	31.12.2024.
		'000 EUR Grupa	'000 EUR Grupa	'000 EUR Društvo	'000 EUR Društvo
Dobit tekuće godine prije poreza		<b>7.757</b>	<b>9.889</b>	<b>8.349</b>	<b>8.534</b>
Usklađenja:					
Amortizacija	9	8.387	10.284	7.688	9.218
Umanjenje financijske imovine	9.1	181	13	149	7
Vrijednosno usklađenje zaliha	9.2	618	-	618	-
Fer vrednovanje ulaganja u nekretnine (Ukidanje umanjena)/Umanjenje postrojenja i opreme	10, 4.1 9.2	(1.661) (1.764)	(118) 1.764	(1.664) (1.764)	(124) 1.764
Prihod od dividendi i udjela	12	(150)	(375)	(2.050)	(375)
Prihod od kamata	12	(200)	(577)	(200)	(577)
Rashod od kamata	11	257	157	226	146
Promjena rezerviranja	30	(467)	(578)	(418)	(776)
Ostala usklađenja	-	(750)	1.098	(743)	978
<b>Novčani tokovi iz poslovnih aktivnosti prije promjena obrtnog kapitala</b>		<b>12.208</b>	<b>21.557</b>	<b>10.191</b>	<b>18.795</b>
(Povećanje) zaliha	-	(7.816)	(910)	(7.130)	(865)
(Povećanje) potraživanja od kupaca i drugih potraživanja	-	(3.916)	(2.057)	(3.953)	(3.575)
Povećanje/(smanjenje) obveza prema dobavljačima i ostalih obveza	-	(713)	5.934	610	8.357
<b>Novac ostvaren poslovanjem</b>		<b>(237)</b>	<b>24.524</b>	<b>(282)</b>	<b>22.712</b>
Plaćeni porez na dobit	-	(1.825)	(2.071)	(1.742)	(2.071)
Plaćene kamate	-	(257)	(157)	(226)	(146)
<b>Neto novac iz poslovnih aktivnosti</b>		<b>(2.319)</b>	<b>22.296</b>	<b>(2.250)</b>	<b>20.495</b>
<b>Investicijske aktivnosti</b>					
Primici od kamata	12	200	577	200	577
Dividende i primici od financijske imovine	12	150	375	150	375
Nabava nekretnina, postrojenja i opreme	16	(12.185)	(12.348)	(11.518)	(11.415)
Nabava nematerijalne imovine	15	(229)	(196)	(176)	(110)
Primici od danih zajmova	20	10.007	-	10.007	-
Izdaci za dane zajmove	20	-	(8.000)	-	(8.000)
Ostali novčani priljevi (odljevi)		1.062	574	1.062	573
<b>Novčani izdaci iz investicijskih aktivnosti</b>		<b>(995)</b>	<b>(19.018)</b>	<b>(275)</b>	<b>(18.000)</b>
<b>Aktivnosti financiranja</b>					
Stjecanje vlastitih dionica, neto		(430)	(793)	(430)	(793)
Isplaćene dividende		(2.322)	(2.116)	(2.322)	(2.116)
Otplate zajmova i posudbi	28	(12.642)	(9.559)	(12.052)	(8.968)
Novčani primici od zajmova i posudbi	28	15.334	3.000	13.800	3.000
Otplata obveza po najmu	-	(329)	(412)	(321)	(353)
<b>Neto novčani (izdaci)/ primici iz aktivnosti financiranja</b>		<b>(389)</b>	<b>(9.880)</b>	<b>(1.325)</b>	<b>(9.230)</b>
<b>Neto povećanje novca i novčanih ekvivalenata</b>	-	<b>(3.703)</b>	<b>(6.602)</b>	<b>(3.850)</b>	<b>(6.735)</b>
<b>Novac i novčani ekvivalenti na početku godine</b>	-	<b>12.632</b>	<b>19.234</b>	<b>12.101</b>	<b>18.836</b>
<b>Novac i novčani ekvivalenti na kraju godine</b>	27	<b>8.929</b>	<b>12.632</b>	<b>8.251</b>	<b>12.101</b>

## 1. Općenito

Društvo KRAŠ d.d. (u nastavku: „Društvo“) je dioničko društvo osnovano i registrirano u Republici Hrvatskoj. Iznosi u ovim financijskim izvještajima izraženi su u eurima i zaokruženi na najbližu tisuću. Inozemni dijelovi poslovanja uključeni su u skladu s politikama opisanima u bilješci 2.

Osnovne djelatnosti Društva i njegovih ovisnih društava (Grupe) i priroda djelatnosti Grupe opisane su u nastavku.

### a) KRAŠ d.d., Zagreb

Društvo KRAŠ d.d. (u nastavku: „Društvo“) je dioničko društvo osnovano i registrirano u Republici Hrvatskoj. Krajnja pravna osoba koja ima kontrolu nad Društvom je PIVAC HOLDING d.o.o., Vrgorac od 5. prosinca 2025. godine. Prije navedenog datuma krajnja pravna osoba koja je imala kontrolu nad Društvom bila je Mesna industrija braća Pivac d.o.o. Društvo KRAŠ d.d., Zagreb, MB: 080005858, osnovano je prema zakonima i propisima Republike Hrvatske kao dioničko društvo, dana 12. kolovoza 1995. godine. Osnovna djelatnost društva je proizvodnja kaka, bombona, keksa i čokolade.

Sjedište Društva: Ravnice 48, Zagreb, Republika Hrvatska.

#### Uprava Društva

- Tomislav Bagić, Predsjednik Uprave od 1. svibnja 2025.
- Marijana Knežević Tudić, Predsjednica Uprave od 20. lipnja 2024. godine do 30. travnja 2025., član Uprave od 1. svibnja 2025.;
- Allen Halamić, Predsjednik Uprave od 1. travnja 2023. do 19. lipnja 2024. godine;
- Mario Müller, član Uprave od 1. lipnja 2023. godine do 31. svibnja 2025. godine;
- Filip Mutić, član Uprave od 1. siječnja 2024. godine;
- Ante Pranić, član Uprave od 1. lipnja 2024. godine do 28. veljače 2025. godine;
- Ivan Kos, član uprave od 1. svibnja 2025. godine;
- Milana Vušak, član uprave od 1. lipnja 2025. godine.

#### Nadzorni odbor Društva

- Ivan Mišetić, Predsjednik Nadzornog odbora od 26. srpnja 2024. godine;
- prof. dr. sc. Zoran Parać, Predsjednik Nadzornog odbora od 27. kolovoza 2016. godine do 25. srpnja 2024. godine;
- Ana Mikuš Beban, član Nadzornog odbora od 15. listopada 2020. godine temeljem odluke Radničkog vijeća do 15. listopada 2024. godine;
- Vedran Tolić, član Nadzornog odbora od 27. kolovoza 2016. godine do 28. ožujka 2025. godine;
- Nevena Pivac, član Nadzornog odbora od 11. rujna 2019. godine do 25. srpnja 2024. godine;
- Ruža Pivac, član Nadzornog odbora od 26. srpnja 2024. do 28. ožujka 2025. godine;
- Ivan Dropulić, zamjenik predsjednika Nadzornog odbora do 28. ožujka 2025. godine;
- Ante Šalinović, zamjenik predsjednika Nadzornog odbora od 28. ožujka 2025. godine;
- Aleksandar Seratlić, član Nadzornog odbora od 25. srpnja 2020. godine;
- Marija Mustapić, član Nadzornog odbora od 30. listopada 2024. godine, temeljem odluke Radničkog vijeća;
- dr. sc. Zdravko Marić, član Nadzornog odbora od 28. ožujka 2025. godine;
- dr. sc. Velibor Mačkić, član Nadzornog odbora od 28. ožujka 2025. godine;
- Špiro Vučićić, član Nadzornog odbora od 28. ožujka 2025. godine.

### b) Mira d.o.o., Prijedor, Bosna i Hercegovina

Društvo Mira a.d., Prijedor, MB: 1430297, osnovano je prema zakonima i propisima Republike Bosne i Hercegovine kao dioničko društvo, 2001. godine.

Odlukom Skupštine Mire a.d. Prijedor od 4.10.2021.g. provedeno je preoblikovanje dioničkog društva u društvo s ograničenom odgovornošću, te je rješenjem nadležnog suda u Prijedoru od 3.11.2021. Mira a.d. Prijedor preoblikovana u Mira d.o.o. Prijedor.

Sjedište društva: Prijedor, Ulica Kralja Aleksandra br. 3

Uprava društva: Marina Stupar, direktor

Osnovna djelatnost društva je proizvodnja keksa i srodnih proizvoda.

## 1. Općenito (nastavak)

### c) Kraškomerc KRAŠ doel, Skopje, Sjeverna Makedonija

Društvo Kraškomerc KRAŠ doel, Skopje, MB: 4273028, osnovano je prema zakonima i propisima Republike Sjeverne Makedonije kao društvo s ograničenom odgovornošću, 1991. godine.

Sjedište društva: Skopje, Dame Gruev br. 3

Uprava društva: Filip Mutić, direktor

Osnovna djelatnost društva je bila plasman proizvoda Kraš Grupe na tržište Sjeverne Makedonije. U 2021. godini promijenjen je model rada i obrade tržišta, te se uvoz i distribucija proizvoda odvija preko vanjskog distributera.

### d) Kraš Commerce d.o.o., Beograd, Republika Srbija

Društvo Kraš Commerce d.o.o., Beograd, MB: 17320955, osnovano je prema zakonima i propisima Republike Srbije kao društvo s ograničenom odgovornošću, 2001. godine.

Sjedište društva: Palmira Toljatija 5, Novi Beograd

Uprava društva: Mirela Radišić, direktor

Osnovna djelatnost društva je bila plasman proizvoda Kraš Grupe na tržište Srbije. U 2021. godini promijenjen je model rada i obrade tržišta, te se uvoz i distribucija proizvoda odvija preko vanjskog distributera.

## 2. Značajne informacije o računovodstvenim politikama

### a) Osnove sastavljanja

Financijski izvještaji sastavljeni su uz primjenu temeljne računovodstvene pretpostavke nastanka poslovnog događaja po kojem se učinci transakcija priznaju kada su nastali i iskazuju se u financijskim izvještajima za razdoblje na koje se odnose, te uz primjenu temeljne računovodstvene pretpostavke vremenske neograničenosti poslovanja.

Financijski izvještaji sastavljeni su po načelu povijesnog troška, izuzev revalorizacije određene financijske imovine, i zemljišta, koji su iskazani u revaloriziranim iznosima, te ulaganja u nekretnine, koji su iskazani po fer vrijednosti, kako je obrazloženo u računovodstvenim politikama koje slijede.

Priprema godišnjih financijskih izvještaja u skladu s MSFI-jevima zahtijeva od Uprave stvaranje prosudbi, procjena i pretpostavki koje utječu na primjenu politika i iznosa objavljenih za imovinu i obveze, prihode i troškove. Procjene i uz njih vezane pretpostavke temelje se na povijesnom iskustvu i raznim ostalim čimbenicima, za koje se smatra da su razumni u danim okolnostima, rezultat kojih čini polazište za stvaranje procjena o vrijednosti imovine i obveza, koje se ne mogu dobiti iz drugih izvora. Stvarni rezultati mogu se razlikovati od takvih procjena.

Stavke uključene u financijski izvještaj Društva i konsolidirani izvještaj Grupe iskazane su u valuti primarnog gospodarskog okruženja u kojem Društvo, odnosno Grupa posluje (funkcijska valuta).

### b) Vremenska neograničenost poslovanja

U trenutku odobrenja za izdavanje financijskih izvještaja, Uprava razumno očekuje da Grupa i Društvo raspolazu odgovarajućim sredstvima za nastavak poslovanja u doglednoj budućnosti. Stoga i dalje usvajaju načelo vremenske neograničenosti poslovanja pri sastavljanju odvojenih i konsolidiranih financijskih izvještaja.

### c) Ulaganja u ovisna društva

Ulaganja u ovisna društva iskazuju se po trošku, umanjenom za gubitke od umanjenja vrijednosti u financijskim izvještajima Društva. Ulaganja u ovisna društva konsolidiraju se metodom pune konsolidacije u konsolidiranim financijskim izvještajima.

### d) Osnova za konsolidaciju

Konsolidirani financijski izvještaji obuhvaćaju financijske izvještaje Društva i društava pod njegovom kontrolom pripremljena do 31. prosinca svake godine. Ulagatelj kontrolira poduzeće u koje ulaže ako je u mogućnosti kontrolirati, ili ima prava na udjele u zaradi drugog poduzeća te može utjecati na visinu raspoređene svote zarade koristeći se svojom moći nad tim poduzećem.

### e) Poslovna spajanja

Preuzimanje, tj. stjecanje ovisnih društava i poslovanja se obračunava metodom stjecanja. Naknada, tj. činidba u sklopu poslovnog spajanja vrednuje se po fer vrijednosti, a to je ukupna fer vrijednost, na datum razmjene, imovine koju Grupa prenosi te obveza Grupe prema bivšim vlasnicima stečenika te udjela ili dionica koje je Društvo izdalo u zamjenu za kontrolu nad stečenikom. Troškovi povezani sa stjecanjem priznaju se u dobit ili gubitak kako nastaju.

Kad naknada koju Grupa prenosi u sklopu poslovnog spajanja uključuje sporazum o uvjetovanoj nepredviđenoj naknadi, ta se naknada vrednuje po fer vrijednosti na datum stjecanja i uključuje u naknadu koja se prenosi u sklopu poslovnog spajanja. Promjene fer vrijednosti nepredviđene naknade koje udovoljavaju kriterijima prihvatljivosti kao naknade u razdoblju vrednovanja, tj. mjerenja se usklađuju retrospektivno, zajedno s pripadajućim usklađenjima goodwilla. Usklađenja u razdoblju vrednovanja su ona usklađenja koja su posljedica dodatnih saznanja o činjenicama i okolnostima koja su postojala na datum stjecanja a koja su stečena u razdoblju vrednovanja, tj. mjerenja koje ne smije biti dulje od godine dana računajući od datuma stjecanja.

Kod pripajanja entiteta unutar Grupe, Društvo i Grupa takve kombinacije vrše prema knjigovodstvenoj vrijednosti u financijskim izvještajima pripojenog društva.

## 2. Značajne informacije o računovodstvenim politikama (nastavak)

### f) Usvajanje novih i izmijenjenih Međunarodnih standarda financijskog izvještavanja

#### **Standardi i tumačenja na snazi u tekućem periodu**

- **Izmjene i dopune MRS 21 Učinci promjena tečaja stranih valuta:** Nedostatak razmjenjivosti, izdan 15. kolovoza 2023. godine (datum stupanja na snagu za godišnja razdoblja koja započinju na dan ili nakon 1. siječnja 2025. godine).

Usvajanje navedenih standarda i tumačenja nije imalo značajan utjecaj na financijske izvještaje Društva i Grupe.

#### **Standardi i tumačenja koje je izdao Odbor za Međunarodne računovodstvene standarde, a koji još nisu usvojeni u EU**

- **Izmjene i dopune MSFI 9 i MSFI 7– Klasifikacija i mjerenje financijskih instrumenata** (izdan 30. svibnja 2024. godine).
- **Godišnja poboljšanja MSFI računovodstvenih standarda – Izdanje 11** (izdan 18. srpnja 2024. godine).
- **Izmjene i dopune MSFI 9 i MSFI 7– Ugovori povezani s električnom energijom ovisnom o prirodnim izvorima** (izdan 18. prosinca 2024. godine).

Društvo i Grupa ne očekuju da neće usvajanje spomenutih standarda i tumačenja imati značajan utjecaj na financijske izvještaje Društva i Grupe.

#### **Standardi i tumačenja koje je izdao Odbor za Međunarodne računovodstvene standarde, koji još nisu na snazi, ali su usvojeni u EU**

Na dan izdavanja ovih financijskih izvještaja, sljedeći standardi, prerade i tumačenja koje je donio Odbor za Međunarodne računovodstvene standarde nisu usvojeni u Europskoj uniji:

- **MSFI 18 Prezentacija i objavljivanje u financijskim izvještajima** (izdan 9. travnja 2024. godine).
- **MSFI 19 Ovisna društva bez javne odgovornosti: Objavljivanje** (izdan 9. svibnja 2024. godine).
- **Izmjene i dopune MRS 21 Preračunavanje u hiperinflacijsku prezentacijsku valutu** (izdan 13. studenog 2025. godine)

Primjena MSFI-ja 18 Prezentacija i objavljivanje u financijskim izvještajima rezultirati će promjenom u strukturi prikazivanja stavki računa dobiti i gubitka, dok se utjecaj na financijski rezultat ne očekuje.

Usvajanje ostalih spomenutih standarda i tumačenja, Društvo i Grupa ne očekuju da će imati značajan utjecaj na financijske izvještaje Društva i Grupe.

### g) Priznavanje prihoda

Osnovna djelatnost Grupe i Društva jest proizvodnja i prodaja konditorskih proizvoda, odnosno kaka, bombona, keksa i čokolade. Grupa i Društvo iskazuju prihod kada na kupca prenose kontrolu nad proizvodom ili uslugom u trenutku u vremenu.

Prihodi od prodaje predstavljaju primljene iznose i potraživanja od trećih strana za robu isporučenu kupcima i za isporučene usluge. Prodaja se prepoznaje kada se kontrola robe prenese na kupca, što je uglavnom po dolasku kod kupca.

Prihodi se mjere kao iznos naknade koje Grupa i Društvo očekuju da će dobiti, na temelju navedene cijene koja se primjenjuje na određenom distribucijskom kanalu nakon odbitka povrata, poreza na promet, drugih trgovinskih popusta kupcima. Razina popusta, dodatka, priznaje se kao odbitak od prihoda u vrijeme kada je povezana prodaja prepoznata ili kada se rabat nudi kupcu. Oni se određuju na temelju potpisanih ugovora.

Uz porez na dodanu vrijednost, ugovorene obveze s trgovinom, kao što su cjenovni ili promotivni popusti, popusti na kraju godine, odbijaju se od prihoda, osim činidbe za različite i jasno prepoznatljive usluge trgovinskih partnera, koje bi mogle pružiti i treće strane uz usporedive troškove.

Grupa i Društvo imaju uvjete plaćanja koji su obično kratkoročni, budući da su ugovori sklopljeni po uobičajenim komercijalnim uvjetima u skladu s tržišnom praksom bez materijalne komponente financiranja.

## 2. Značajne informacije o računovodstvenim politikama (nastavak)

### g) Priznavanje prihoda (nastavak)

#### I. Prihodi od prodaje usluga

Pod uvjetom da je iznos prihoda moguće pouzdano izmjeriti i ako je vjerojatno da će Grupa i Društvo primiti naknadu, prihodi od usluga priznaju se u razdoblju u kojem su iste pružene.

Prihodi od usluga ostvaruju se uglavnom od ugostiteljske djelatnosti Grupe i Društva. Ovi prihodi se priznaju u trenutku pružanja usluge kupcima.

#### II. Prihodi od kamata

Prihodi od kamata priznaju se na vremenskoj osnovi, na temelju neotplaćene glavnice i po primjenjivoj efektivnoj kamatnoj stopi, koja točno diskontira procijenjene buduće novčane primitke kroz očekivani vijek trajanja financijskom instrumenta ili do neto knjigovodstvenog iznosa financijske imovine. Prihod od kamata se priznaje kao financijski prihod u računu dobiti i gubitka.

#### III. Prihodi od dividendi

Prihodi od dividendi i udjela u dobiti priznaju se kao prihod kada je ustanovljeno pravo na njihov primitak, odnosno u trenutku skupštinske odluke društva u čije dionice ili udjele je izvršeno ulaganje te kada je izvjesno da će dividenda biti isplaćena.

#### IV. Prihodi od najмова

Prihodi od poslovnih najмова obračunavaju se na linearnoj osnovi tijekom trajanja najma.

### h) Najmovi

#### *Grupa i Društvo kao najmoprimac*

Grupa i Društvo procjenjuju je li riječ o ugovoru o najmu odnosno sadržava li ugovor najam, na početku ugovora. Grupa i Društvo iskazuju imovinu s pravom uporabe i pripadajuću obvezu po najmu u pogledu svih najмова u kojima je ona najmoprimac, osim kad je riječ o kratkoročnim najmovima (definiranim kao najmovima čije trajanje iznosi 12 mjeseci ili manje). Za takve najmove Grupa i Društvo pravocrtno priznaju plaćanja najma kao poslovni rashod tijekom trajanja najma, osim ako neka druga sustavna osnova kvalitetnije ne odražava vremensku dinamiku trošenja ekonomskih koristi od imovine koje se drži u najmu.

Imovina s pravom uporabe obuhvaća početno mjerenje predmetne obveze po najmu, plaćanja najma na dan početka najma ili prije toga, umanjeno za primljene poticaje za zaključenje poslovnog najma i sve početne izravne troškove. Oni se naknadno mjere po trošku umanjenom za akumuliranu amortizaciju i gubitke od umanjenja vrijednosti. Amortizacija započinje na datum početka najma. Imovina s pravom uporabe amortizira se kroz razdoblje najma ili vijek uporabe, ovisno o tome što je kraće, primjenom pravocrtne (linearne) metode.

Imovina s pravom uporabe prezentira se kao zasebna stavka u izvještaju o financijskom položaju.

Za utvrđivanja obveze po najmu Grupa i Društvo koriste kamatnu stopu od 2,05% godišnje (2024: 2,05% godišnje). Grupa i Društvo kao najmodavac

Grupa i Društvo sklapaju ugovore o najmu kao najmodavac s obzirom na svoja određena ulaganja u nekretnine. Grupa i Društvo iznajmljuje poslovne prostore.

Prihodi od najamnina temeljem poslovnog najma priznaju se pravocrtno tijekom razdoblja predmetnog najma. Početni izravni troškovi nastali u fazi pregovaranja i ugovaranja uvjeta poslovnog najma pripisuju se knjigovodstvenom iznosu predmeta najma i priznaju pravocrtno tijekom razdoblja najma.

## 2. Značajne informacije o računovodstvenim politikama (nastavak)

### i) Strane valute

Monetarna imovina i obveze u stranim valutama se na kraju svakog izvještajnog razdoblja ponovno preračunavaju po tečaju važećem na kraju toga razdoblja. Nemonetarne stavke iskazane po fer vrijednosti koje su nominirane u stranim valutama ponovno se preračunavaju po tečaju važećem na datum utvrđivanja njihove fer vrijednosti. Nemonetarne stavke u stranoj valuti koje se vode po povijesnom trošku se ne preračunavaju ponovno.

U financijskim izvještajima Grupe i Društva, imovina i obveze inozemnih dijelova poslovanja Grupe i Društva preračunati su primjenom valutnih tečajeva važećih na kraju izvještajnog razdoblja. Prihodi i rashodi preračunavaju se primjenom prosječnog valutnog tečaja za izvještajno razdoblje, osim kod značajnih fluktuacija valutnih tečajeva, i u tom se slučaju upotrebljavaju valutni tečajevi važeći na datum transakcije. Eventualne tečajne razlike iskazuju se u sklopu ostale sveobuhvatne dobiti i akumuliraju u pričuvu iz preračuna stranih valuta.

Usklađenja po fer vrijednosti zbog stjecanja inozemnog poslovanja obračunavaju se kao imovina i obveze inozemnog poslovanja i preračunavaju po zaključnom tečaju. Pri tom nastale tečajne razlike iskazuju se u ostaloj sveobuhvatnoj dobiti.

### j) Troškovi posudbe

Troškovi posudbe koji se mogu izravno povezati sa stjecanjem, izgradnjom ili izradom kvalificiranog sredstva, a to je sredstvo koje nužno zahtijeva znatno vrijeme kako bi bilo spremno za namjeravanu uporabu ili prodaju, pripisuju se trošku nabave toga sredstva sve dok sredstvo većim dijelom ne bude spremno za namjeravanu uporabu ili prodaju. Svi drugi troškovi posudbe uključuju se u dobit ili gubitak razdoblja u kojem su nastali.

### k) Primanja zaposlenih

#### I. Obveze za mirovine i ostale obveze nakon umirovljenja

U toku redovnog poslovanja prilikom isplata plaća Grupa i Društvo u ime svojih radnika koji su članovi obveznih mirovinskih fondova obavlja redovita plaćanja doprinosa sukladno zakonu. Obvezni mirovinski doprinosi fondovima iskazuju se kao dio troška plaća kada se obračunaju. Grupa i Društvo nemaju obvezu osigurati bilo koja druga primanja radnika nakon njihova umirovljenja vezano uz mirovine iz obveznih mirovinskih fondova.

Obveza se odnosi na sve osobe koje su u radnom odnosu temeljem ugovora o radu. Navedeni doprinosi se uplaćuju u određenom postotnom iznosu utvrđenom na temelju bruto plaće. Doprinosi u ime posloprimca i u ime poslodavca obračunavaju se kao trošak razdoblja u kojem su nastali.

#### II. Otpremnine kod prestanka radnog odnosa

Obveze za otpremnine priznaju se kad Grupa i Društvo prekinu radni odnos radnika prije redovnog datuma umirovljenja ili odlukom radnika da dragovoljno prihvati prekid radnog odnosa u zamjenu za naknadu. Grupa i Društvo priznaju obveze za otpremnine kada su dokazivo preuzeli obvezu da prekinu radni odnos sa sadašnjim radnicima, na osnovu detaljnog formalnog plana bez mogućnosti da od njega odustanu ili osiguravaju otpremnine kao rezultat ponuda da potaknu dragovoljno raskidanje radnog odnosa.

#### III. Primanja prilikom umirovljenja

Isplate koje dospijevaju u razdoblju duljem od 12 mjeseci nakon izvještajnog datuma, diskontiraju se na njihovu sadašnju vrijednost temeljem aktuarskog izračuna koji se izrađuje na kraju svakog izvještajnog razdoblja te koji koristi pretpostavke o broju radnika za koje se procjenjuje da će ostvariti pravo na otpremninu pri redovnoj mirovini, procijenjeni trošak navedenih otpremnina te diskontnu stopu koja je slična očekivanoj stopi prinosa na ulaganje u državne obveznice u Republici Hrvatskoj koje kotiraju na tržištu i kod kojih su valute i rokovi dospijeaća u skladu s valutama i procijenjenim trajanjem obveze za isplatom primanja. Aktuarski dobiti ili gubici koji proizlaze iz usklade i promjena temeljenih na iskustvu u aktuarskim pretpostavkama knjiže se odmah unutar dobiti ili gubitka.

#### IV. Dugoročna primanja radnika

Grupa i Društvo priznaju obvezu za dugoročna primanja radnika (jubilarne nagrade) ravnomjerno u razdoblju u kojem je nagrada ostvarena na temelju stvarnog broja godina radnog iskustva. Nagrada za dugogodišnji rad isplaćuje se u najvećem iznosu na koji se sukladno važećim propisima ne plaća porez na dohodak. Obveza za dugoročna primanja radnika mjeri se na kraju svakog izvještajnog razdoblja koristeći pretpostavke o broju radnika kojima se navedena primanja trebaju isplatiti, procijenjeni trošak navedenih primanja te diskontne stope koja je određena kao prosječna očekivana stopa prinosa na ulaganja u državne obveznice.

## 2. Značajne informacije o računovodstvenim politikama (nastavak)

### l) Nekretnine postrojenja i oprema

Nekretnine, postrojenja i oprema koji se upotrebljavaju u isporuci dobara odnosno usluga ili za administrativne svrhe iskazani su u izvještaju o financijskom položaju po trošku, umanjenom za akumuliranu amortizaciju i akumulirane gubitke od umanjenja vrijednosti, osim zemljišta koja su vrednovana po revaloriziranom modelu.

Amortizacija dugotrajne materijalne imovine započinje kad je sredstvo spremno za namjeravanu uporabu. Zemljište u vlasništvu se ne amortizira. Amortizacija se obračunava na način da se nabavna vrijednost (trošak) odnosno procijenjena vrijednost imovine, osim zemljišta u vlasništvu i dugotrajne materijalne imovine u pripremi, otpisuje tijekom procijenjenog vijeka uporabe primjenom pravocrtne metode, na sljedećim osnovama:

	2024.	2025.
Građevinski objekti	5-66 godina	5-66 godina
Postrojenja i oprema	4 – 10 godina	4 – 20 godina
Alati, inventar i transportna imovina i ostala materijalna imovina	4 – 10 godina	4 – 10 godina

U 2025. godini Grupa i Društvo su preispitali korisni vijek uporabe proizvodne opreme. Sukladno promjeni računovodstvene procjene, u financijskim izvještajima za 2025. godinu iskazan je manji trošak amortizacije u iznosu od 2.438 tisuća eura na razini Grupe i 1.904 tisuće eura na razini Društva.

### m) Ulaganja u nekretnine

Ulaganja u nekretnine obuhvaćaju ulaganja Grupe i Društva u nekretnine (građevinske objekte i zemljišta) s namjerom ostvarivanja zarade od najamnine i/ili porasta tržišne vrijednosti. Ulaganja u nekretnine priznaju se po trošku i naknadno se mjere po fer vrijednosti. Grupa i Društvo mjere fer vrijednost svojih ulaganja u nekretnine na kraju svakog izvještajnog razdoblja temeljem procjene angažiranog ovlaštenog procjenitelja. Promjene fer vrijednosti priznaju se u dobiti ili gubitku te ne podliježu amortizaciji. Prilikom prijenosa nekretnina s nekretnina koje koriste Grupa i Društvo, na ulaganja u nekretnine razlika između knjigovodstvene i fer vrijednosti na datum prijenosa priznaje se sukladno zahtjevima MRS 16 standarda.

Prijenosi sa ili iz ulaganja u nekretnine događaju se kad dođe do promjene u upotrebi, a dokaz tome je prestanak korištenja ili početak korištenja za vlastite potrebe. Ulaganja u nekretnine prestaju se priznavati prilikom otuđenja ili konačnog povlačenja iz upotrebe te kada se ne očekuju buduće ekonomske koristi od otuđenja. Dobici i gubici od povlačenja iz upotrebe ili otuđenja priznaju se u dobiti ili gubitku u razdoblju povlačenja ili otuđenja.

### n) Nematerijalna imovina

Odvojeno stečena nematerijalna imovina određenog vijeka uporabe iskazuje se po trošku nabave umanjenom za ispravak vrijednosti i akumulirane gubitke od umanjenja vrijednosti. Amortizacija se obračunava pravocrtnom metodom tijekom procijenjenog vijeka uporabe navedenog u bilješci 10. Procijenjeni vijek uporabe i metoda amortizacije preispituju se na kraju svakog izvještajnog razdoblja, te se učinci eventualnih promjena procjena obračunavaju prospektivno. Amortizacija se obračunava na način da se nabavna vrijednost (trošak), otpisuje tijekom procijenjenog vijeka uporabe primjenom pravocrtne metode, na sljedećim osnovama:

Softver	5 godina
---------	----------

Nematerijalna imovina prestaje se priznavati otuđenjem ili kad se od njezine uporabe ili prodaje ne očekuju buduće ekonomske koristi. Svaka dobit odnosno svaki gubitak nastao prestankom priznavanja stavke nematerijalne imovine, koja se utvrđuje kao razlika između neto priljeva ostvarenih prodajom i neto knjigovodstvene vrijednosti te stavke, uključuje se u dobit ili gubitak razdoblja u kojem se stavka prestala priznavati.

## 2. Značajne informacije o računovodstvenim politikama (nastavak)

### o) Zalihe

Zalihe se iskazuju u visini troška ili neto ostvarive vrijednosti ako je niža. Trošak obuhvaća izravne materijale te, prema potrebi, izravne troškove rada i viškove nastale pri dovođenju zaliha na njihovu sadašnju lokaciju i u njihovo trenutno stanje. Trošak se izračunava uporabom metode vrednovanja prosječne ponderirane cijene. Neto utrživa vrijednost je procijenjena prodajna cijena umanjena za sve procijenjene troškove dovršenja i troškove koji su neophodni za marketing, prodaju i distribuciju.

Kalkulacije stvarne cijene proizvodnje obuhvaćaju troškove sirovina i materijala te troškove konverzije. Troškovi konverzije zaliha uključuju troškove izravno povezane s jedinicama proizvodnje, kao što je direktan rad. Također uključuju i sustavno raspoređene fiksne i varijabilne opće troškove proizvodnje koji su nastali konverzijom materijala u gotove proizvode. Fiksni troškovi uključuju se u mjerenje zaliha u visini iskorištenog normalnog kapaciteta.

Zalihe trgovačke robe iskazuju se po trošku nabave ili neto utrživoj vrijednosti, ovisno o tome što je niže. Utrošak zaliha trgovačke robe priznaje se po metodi prosječnih ponderiranih cijena.

### p) Novac i novčani ekvivalenti

Novac i novčani ekvivalenti obuhvaćaju novac u blagajni i tekuće račune kod banaka te depozite kod banaka po viđenju s rokovima naplate do tri mjeseca i kraće. Knjigovodstveni iznosi novca i novčanih ekvivalenata općenito su približni njihovim fer vrijednostima.

### q) Rezervacije

Rezervacije za obveze i troškove održavaju se na razini koju rukovodstvo Grupe i Društva smatra dostatnom za podmirenje mogućih budućih gubitaka. Uprava utvrđuje dostatnost rezervacija na osnovi uvida u pojedine stavke, tekuće ekonomske uvjete, karakteristike rizika različitih kategorija transakcija kao i ostale relevantne čimbenike.

### r) Financijski instrumenti

Financijska imovina i financijske obveze priznaju se u izvještaju o financijskom položaju Grupe i Društva kada Grupa i Društvo postanu strana ugovornih odredbi instrumenta.

#### Financijska imovina

Ovisno o poslovnom modelu za upravljanje imovinom te ugovornim značajkama novčanih tokove financijske imovine, Grupa i Društvo mjere financijsku imovinu po amortiziranom trošku, fer vrijednosti kroz ostalu sveobuhvatnu dobit ili fer vrijednost kroz račun dobiti i gubitka.

##### a.1) Financijska imovina kroz ostalu sveobuhvatnu dobit

###### *Početno priznavanje*

Grupa i Društvo priznaju financijsku imovinu kada i samo kada postaje ugovorna strana u ugovornim odredbama instrumenta. Grupa i Društvo početno priznaju financijsku imovinu po fer vrijednosti uvećanu za transakcijske troškove koji se izravno mogu pripisati stjecanju ili izdavanju financijske imovine.

###### *Naknadno mjerenje*

Nakon početnog priznavanja Grupa i Društvo mjere financijsku imovinu po fer vrijednosti kroz ostalu sveobuhvatnu dobit.

##### a.2) Dani zajmovi

Dani zajmovi Grupe i Društva drže se unutar poslovnog modela čiji je cilj držanje financijske imovine kako bi se naplatili ugovorni novčani tokovi. Ugovornim uvjetima na određeni datum nastaju novčani tokovi koji predstavljaju samo plaćanja glavnice i kamate. Pri tome je glavnica je fer vrijednost imovine pri početnom priznavanju. Na osnovu navedenog, dani zajmovi mjereni su po amortiziranom trošku.

Mjerenje po amortiziranom trošku podrazumijeva sljedeće:

- Prihod od kamata računa se korištenjem efektivne kamatne stope, te se ista pri obračunu primjenjuje na bruto knjigovodstvenu vrijednosti imovine.

## 2. Značajne informacije o računovodstvenim politikama (nastavak)

### Financijska imovina (nastavak)

#### a.3) Potraživanja od kupaca

Potraživanja od kupaca koja nemaju značajnu financijsku komponentu pri početnom priznavanju mjerena su po njihovoj transakcijskoj cijeni.

#### a.4) Umanjenje

Grupa i Društvo na osnovi očekivanih kreditnih gubitaka priznaju umanjena financijske imovine. Na svaki izvještajni datum, Grupa i Društvo mjere očekivane kreditne gubitke te iste priznaje u financijskim izvještajima. Očekivani kreditni gubici od financijskih instrumenata mjere se na način koji odražavaju:

- Nepristran i ponderiran iznos vjerojatnosti koji je određen procjenom raspona mogućih ishoda;
- Vremensku vrijednost novca;
- Razumne i prihvatljive podatke o prošlim događajima, trenutnim uvjetima i predviđanjima budućih ekonomskih uvjeta.

Kod potraživanja od kupaca Grupa i Društvo primjenjuju pojednostavljeni pristup MSFI-ja 9 za mjerenje očekivanih kreditnih gubitaka korištenjem očekivanih rezervacija za kreditne gubitke potraživanja od kupaca. Za mjerenje očekivanih kreditnih gubitaka potraživanja od kupaca, Grupa i Društvo su grupirali kupce u određene skupine te analizom starosne strukture te povijesnih podataka, kao i potencijalnog utjecaja makroekonomskih uvjeta, utvrdili očekivane buduće gubitke.

#### b) Financijske obveze i vlasnička glavnica

##### *Razvrstavanje u obveze ili vlasničku glavnica*

Dužnički i vlasnički instrumenti razvrstavaju se ili u financijske obveze ili u vlasničku glavnica, u skladu sa suštinom ugovornog sporazuma te definicijama financijske obveze i vlasničkog instrumenta.

##### *Vlasnički instrumenti*

Vlasnički instrument je svaki ugovor koji pruža dokaz o preostalom udjelu u imovini nekog subjekta nakon oduzimanja svih njegovih obveza. Vlasnički instrumenti koje je izdala Grupa, odnosno Društvo iskazuju se u iznosu ostvarenih priljeva, umanjenom za izravne troškove izdavanja.

##### *Financijske obveze*

Sve se financijske obveze mjere naknadno po amortiziranom trošku primjenom metode efektivne kamatne stope na kraju svakog izvještajnog razdoblja.

##### *Financijske obveze naknadno mjerene po amortiziranom trošku*

Financijske obveze koje nisu (i) uvjetovana naknada koju će stjecatelj možda morati platiti u sklopu poslovnog spajanja, ii) namijenjene trgovanju ili (iii) predodređene za iskazivanje po amortiziranom trošku primjenom metode efektivne kamate.

Metoda efektivne kamate je metoda kojom se izračunava amortizirani trošak financijske obveze i rashodi od kamata raspoređuju tijekom relevantnog razdoblja. Efektivna kamatna stopa je stopa kojom se procijenjeni budući novčani odljevi, uključujući sve naknade po plaćenim ili primljenim postotnim bodovima koje su sastavni dio efektivne kamatne stope, zatim troškove transakcije i druge premije i diskonte, svode na amortizirani trošak financijske obveze kroz očekivani vijek trajanja financijske obveze ili neko drugo razdoblje ako je kraće.

##### *Dobici i gubici od promjene tečaja stranih valuta*

Kad je riječ o financijskim obvezama u stranoj valuti mjerenim po amortiziranom trošku na kraju svakog izvještajnog razdoblja, dobici i gubici od promjene tečaja stranih valuta određuju se na temelju amortiziranog troška instrumenata.

## **2. Značajne informacije o računovodstvenim politikama (nastavak)**

### **Financijske obveze i vlasnička glavnica (nastavak)**

#### *Prestanak priznavanja financijskih obveza*

Grupa i Društvo prestaju priznavati financijske obveze samo i isključivo onda kada su obveze plaćene, poništene ili su istekle. Razlika između knjigovodstvene vrijednosti financijske obveze koja se prestala priznavati te plaćene naknade i obveze za naknadu uključuje se u dobit ili gubitak.

#### **s) Vlastite dionice**

Kada Društvo, odnosno članica Grupe kupuje izdani dionički kapital (trezorske dionice), plaćeni iznos predstavlja odbitnu stavku kapitala i rezervi koji pripadaju dioničarima, dok se dionice ne ponište, ponovno izdaju ili prodaju te se klasificiraju kao trezorske dionice. Kada se takve dionice naknadno prodaju ili ponovno izdaju, primljeni iznos, umanjen za transakcijske troškove, uključuje se u kapital i rezerve koji pripadaju dioničarima.

### **3. Ključne računovodstvene prosudbe i ključni izvori neizvjesnosti procjena**

Pri primjeni računovodstvenih politika Grupe i Društva, opisanih u bilješci 3, Uprava mora donijeti prosudbe koje imaju značajan utjecaj na iskazane iznose te donijeti procjene i pretpostavke o knjigovodstvenoj vrijednosti imovine i obveza koje nisu vidljive iz drugih izvora. Procjene i s njima povezane pretpostavke temelje se na iskustvu iz prethodnih razdoblja i drugim čimbenicima koji se smatraju relevantnim. Stvarni rezultati mogu se razlikovati od ovih procjena. Procjene i uz njih vezane pretpostavke kontinuirano se pregledavaju. Promjene računovodstvenih procjena priznaju se u razdoblju revidiranja procjene ako utječu samo na to razdoblje ili u razdoblju revidiranja procjene i u budućim razdobljima ako utječu i na tekuće i na buduća razdoblja.

#### **Ključne prosudbe pri primjeni računovodstvenih politika Grupe i Društva**

U nastavku je opis ključnih prosudbi Uprave, osim onih koje uključuju procjene (koje su prezentirane u nastavku), u procesu primjene računovodstvenih politika Grupe i Društva koje su najznačajnije utjecale na iznose iskazane u priloženim financijskim izvještajima.

##### *Ispravak vrijednosti zaliha*

Grupa, odnosno Društvo provodi umanjenje vrijednosti zaliha temeljem procjene zastarjelosti i daljnje neiskoristivosti. Procjena umanjenja zaliha tehničkog materijala, ambalaže i rezervnih dijelova se provodi analizom prometa zaliha u tekućoj godini, dok se procjena umanjenja vrijednosti trgovačke robe, gotovih proizvoda i sirovina provodi na temelju roka trajanja. Vrijednosno usklađenje zaliha provodi se na teret troškova poslovanja.

##### *Vijek trajanja nekretnina, postrojenja i opreme*

Amortizacija se obračunava na način da se nabavna ili procijenjena vrijednost imovine, osim zemljišta u vlasništvu i nekretnina u izgradnji, otpisuje tijekom procijenjenog vijeka uporabe primjenom pravocrtne metode. Procijenjeni vijek uporabe, ostatak vrijednosti i metoda amortizacije se preispituju na kraju svake godine, pri čemu se učinci eventualnih promjena procjena obračunavaju prospektivno. Provodi se usporedba iste ili slične iste klase imovine koja se koristi više godina sa sredstvima u upotrebi kako bi se dala najbolja procjena korisnog vijeka trajanja.

##### *Procjene korištene za izračun ulaganja u nekretnine*

Grupa i Društvo mjere ulaganja u nekretnine u skladu sa zahtjevima MRS-a 40, koristeći model fer vrijednosti. Korišti se druga razina unutar hijerarhije fer vrijednosti koja je detaljnije opisana u bilješci 18. U skladu s tim, Grupa i Društvo priznaju dobit ili gubitak koji proizlazi iz promjene fer vrijednosti ulaganja u nekretnine unutar dobiti ili gubitka za razdoblje u kojem je nastala na osnovi procjene koju su proveli vanjski procjenitelji.

##### *Umanjenje vrijednosti nefinancijske imovine*

Imovina koja se amortizira pregledava se zbog umanjenja vrijednosti kada događaji ili promijenjene okolnosti ukazuju na to da knjigovodstvena vrijednost možda nije nadoknadiva. Gubitak od umanjenja vrijednosti priznaje se kao razlika između knjigovodstvene vrijednosti imovine i njenog nadoknadivog iznosa. Nadoknadivi iznos je fer vrijednost imovine umanjena za troškove prodaje ili vrijednost imovine u uporabi, ovisno o tome koja vrijednost je viša. Za potrebe procjene umanjenja vrijednosti, imovina se grupira na najniži nivo kako bi se pojedinačno utvrdio novčani tok (jedinice stvaranja novca). Nefinancijska imovina za koju je iskazano umanjene vrijednosti, provjerava se na svaki datum izvještavanja radi mogućeg ukidanja umanjenja vrijednosti. Na temelju pregleda imovine i stupnja korištenja, Uprava identificira potrebu za provedbom testa umanjenja imovine.

#### 4. PRIHODI OD UGOVORA S KUPCIMA

	2025.	2024.	2025.	2024.
	'000 EUR	'000 EUR	'000 EUR	'000 EUR
	Grupa	Grupa	Društvo	Društvo
Prihodi od prodaje u zemlji	111.523	108.671	111.523	108.671
Prihodi od prodaje u inozemstvu	79.455	75.959	67.853	62.971
Prihodi od najma	1.380	1.369	1.260	1.259
Ostali prihodi od prodaje	1.524	1.421	3.125	3.479
<b>Ukupno</b>	<b>193.882</b>	<b>187.420</b>	<b>183.761</b>	<b>176.380</b>

Grupa i Društvo ostvaruju prihode od ugovora s kupcima (prihodi od prodaje u zemlji i inozemstvu), za prijenos robe u određenom trenutku u vremenu.

Ostali prihodi od prodaje se u najvećem dijelu odnose na prihode od prodaje materijala. Pregled danih najмова te očekivanih prihoda po najmovima u budućim razdobljima prikazani su u bilješci 18. Ulaganja u nekretnine.

#### 4.1. SEGMENTI

##### Grupa

Ostvareni prihodi po vrsti proizvoda su objavljeni ispod:

	RETAIL I MALOPRODAJA			Trgovačka roba	UGOSTITELJSTVO Ugostiteljstvo	OSTALO Ostali prihodi od prodaje	ELIMINACIJE	UKUPNO
	Proizvodi od kakaa	Bomboni	Keksi, vafli i slani asortiman					
	2025. '000 EUR	2025. '000 EUR	2025. '000 EUR					
Prihod od prodaje eksternim kupcima	72.707	16.881	97.244	2.086	1.925	3.040	-	193.882
Intergrupni prihod od prodaje	698	8	7.269	-	-	1.622	(9.596)	-
Prihod od ugovora s kupcima	73.404	16.888	104.513	2.086	-	4.662	(9.596)	193.882

	RETAIL I MALOPRODAJA			Trgovačka roba	UGOSTITELJSTVO Ugostiteljstvo	OSTALO Ostali prihodi od prodaje	ELIMINACIJE	UKUPNO
	Proizvodi od kakaa	Bomboni	Keksi, vafli i slani asortiman					
	2024. '000 EUR	2024. '000 EUR	2024. '000 EUR					
Prihod od prodaje eksternim kupcima	65.261	16.594	98.885	1.748	2.173	2.758	-	187.420
Intergrupni prihod od prodaje	554	6	7.578	-	-	2.079	(10.217)	-
Prihod od ugovora s kupcima	65.816	16.600	106.463	1.748	2.173	4.838	(10.217)	187.420

Ostali prihodi od prodaje odnose se na prodaju nekonditorske trgovačke robe, prihode od prodaje materijala i usluga te prihod od najma.

#### 4.1. SEGMENTI (nastavak)

##### Teritorijalna analiza poslovanja

	Prihod od prodaje vanjskih kupaca	
	31.12.2025.	31.12.2024.
	'000 EUR	'000 EUR
HRVATSKA	113.807	110.970
BOSNA I HERCEGOVINA	24.425	22.060
SLOVENIJA	10.146	11.231
MAKEDONIJA	5.384	4.817
SRBIJA	7.304	7.599
PREKOMORSKE ZEMLJE	13.393	16.951
OSTALO	19.423	13.792
	<b>193.882</b>	<b>187.420</b>

##### Društvo

Ostvareni prihodi po vrsti proizvoda su objavljeni ispod:

Društvo	RETAIL I MALOPRODAJA			Trgovačka roba	UGOSTITELJSTVO	OSTALO Ostali prihodi od prodaje	UKUPNO Ukupno
	Proizvodi od kaka	Bomboni	Keksi, vafli i slani asortiman				
	2025. '000 EUR	2025. '000 EUR	2025. '000 EUR	2025. '000 EUR	2025. '000 EUR	2025. '000 EUR	2025. '000 EUR
Prihod od ugovora s kupcima	73.157	16.879	85.459	1.956	1.925	4.385	183.761
	2024. '000 EUR	2024. '000 EUR	2024. '000 EUR	2024. '000 EUR	2024. '000 EUR	2024. '000 EUR	2024. '000 EUR
Prihod od ugovora s kupcima	65.663	16.590	85.534	1.646	2.209	4.738	176.380

Ostali prihodi od prodaje odnose se na prodaju nekonditorske trgovačke robe, prihode od prodaje materijala i usluga te prihod od najma.

##### Teritorijalna analiza poslovanja

	Prihod od prodaje vanjskih kupaca	
	31.12.2025.	31.12.2024.
	'000 EUR	'000 EUR
HRVATSKA	113.807	110.970
BOSNA I HERCEGOVINA	20.794	18.191
SLOVENIJA	9.425	10.007
MAKEDONIJA	3.902	3.768
SRBIJA	6.457	6.175
PREKOMORSKE ZEMLJE	11.368	14.707
OSTALO	18.008	12.562
	<b>183.761</b>	<b>176.380</b>

## 5. OSTALI POSLOVNI PRIHODI

	2025.	2024.	2025.	2024.
	'000 EUR	'000 EUR	'000 EUR	'000 EUR
	Grupa	Grupa	Društvo	Društvo
Prihodi od ukidanja umanjenja vrijednosti dugotrajne materijalne imovine	1.764	-	1.764	-
Prihodi od promjene fer vrijednosti ulaganja u nekretnine	1.661	153	1.664	154
Naplata prethodno otpisanih potraživanja	1.173	569	1.239	629
Prihodi od prodaje prava	535	170	535	170
Naknadno utvrđeni prihodi	299	-	299	-
Dobitci od prodaje dugotrajne imovine	493	297	488	322
Prihodi od naplata šteta, refundacija i poticaja	294	203	170	70
Prihodi od ukidanja rezerviranja	287	-	287	-
Prihodi po osnovi uporabe službenih vozila u privatne svrhe	156	135	156	135
Prihodi od otpisa obveza prema dobavljačima	48	105	48	105
Viškovi proizvoda i robe	47	38	47	38
Prihodi od ukidanja vrijednosnog usklađenja zaliha	-	232	-	232
Prihodi iz protekle godine	-	74	-	74
Prihodi od marketinške suradnje	-	27	-	27
Usluge provizije	-	22	-	22
Ostali poslovni prihodi	629	552	549	390
<b>Ukupno</b>	<b>7.386</b>	<b>2.577</b>	<b>7.247</b>	<b>2.368</b>

Prihodi od ukidanja umanjenja vrijednosti dugotrajne materijalne imovine odnose se na ukidanje prethodno priznatog gubitka od umanjenja (bilješka 9.1).

Prihodi od ukidanja rezerviranja odnose se na ukidanje po rezerviranjima za započete sudske sporove, za neiskorištene godišnje odmore i otpremnine.

## 6. MATERIJALNI TROŠKOVI

	2025.	2024.	2025.	2024.
	'000 EUR	'000 EUR	'000 EUR	'000 EUR
	Grupa	Grupa	Društvo	Društvo
Utrošene sirovine i materijal, ambalaža	107.295	90.276	95.376	77.773
Utrošena energija	6.478	5.547	5.974	5.020
Sitan inventar	84	90	81	82
<b>Ukupno</b>	<b>113.857</b>	<b>95.913</b>	<b>101.431</b>	<b>82.875</b>

## 7. TROŠKOVI USLUGA

	2025.	2024.	2025.	2024.
	'000 EUR	'000 EUR	'000 EUR	'000 EUR
	Grupa	Grupa	Društvo	Društvo
Vanjske usluge reklame i propagande	9.648	9.236	9.647	9.232
Posudba radnika	3.041	1.928	3.041	1.928
Prijevozne usluge	2.511	2.456	2.421	2.340
Usluge održavanja	1.609	2.079	1.457	1.949
Intelektualne i osobne usluge*	1.408	1.231	1.386	1.197
Komunalne usluge	681	479	651	449
Najamnine i zakupnine	512	587	511	586
Vanjske usluge reprezentacije	194	123	181	95
Usluge sajмова	69	40	69	40
Ostale vanjske usluge	1.219	1.021	1.095	984
<b>Ukupno</b>	<b>20.892</b>	<b>19.180</b>	<b>20.459</b>	<b>18.800</b>

\*U okviru intelektualnih i osobnih usluga Grupa i Društvo evidentiraju trošak revizije financijskih izvještaja i procedure ograničenog uvjerenja o izvještaju o održivosti. Naknada za 2025. godinu za Grupu iznosila je 114 tisuća eura (2024: 91 tisuću eura), a za Društvo 96 tisuća eura (2024: 75 tisuća eura).

## 8. TROŠKOVI OSOBLJA

	2025.	2024.	2025.	2024.
	'000 EUR	'000 EUR	'000 EUR	'000 EUR
	Grupa	Grupa	Društvo	Društvo
Neto plaće	25.109	23.338	22.345	20.572
Porezi i doprinosi iz plaće	10.250	9.305	8.723	7.795
Doprinosi na plaće	4.910	4.447	4.910	4.438
<b>Ukupno</b>	<b>40.269</b>	<b>37.090</b>	<b>35.978</b>	<b>32.805</b>

Na kraju 2025. godine broj zaposlenih u Grupi je 1.952 (2024: 1.975), dok je prosječan broj zaposlenih u Grupi bio 1.937 (2024.: 1.998). Na kraju 2025. godine broj zaposlenih u Društvu je 1.608 (2024: 1.619), dok je prosječan broj zaposlenih u Društvu bio 1.597 (2024.: 1.633).

Na razini Grupe u 2025. godini je uplaćeno 7.474 tisuća eura doprinosa za mirovinsko osiguranje (2024: 5.619 tisuća eura), a na razini Društva u 2025. godini je uplaćeno 6.076 tisuća eura (2024: 5.503 tisuće eura).

## 9. AMORTIZACIJA

	2025.	2024.	2025.	2024.
	'000 EUR	'000 EUR	'000 EUR	'000 EUR
	Grupa	Grupa	Društvo	Društvo
Amortizacija nekretnina, postrojenja i opreme	7.725	9.594	7.066	8.559
Trošak amortizacije imovine s pravom uporabe	327	363	324	359
Trošak amortizacije nematerijalne imovine	335	327	298	300
<b>Ukupno</b>	<b>8.387</b>	<b>10.284</b>	<b>7.688</b>	<b>9.218</b>

U 2025. godini na temelju procjene realnog tehničkog stanja, intenziteta korištenja te očekivanog preostalog vijeka trajanja postojećih linija, izvršena je promjena računovodstvene procjene korisnog vijeka upotrebe proizvodne opreme. Učinak promjene računovodstvene procjene je smanjenje troška amortizacije u 2025. godini na razini Grupe u iznosu od 2.439 tisuće eura i na razini Društva u iznosu od 1.905 tisuće eura.

### 9.1. GUBICI OD UMANJENJA NEFINACIJSKE IMOVINE

	2025.	2024.	2025.	2024.
	'000 EUR	'000 EUR	'000 EUR	'000 EUR
	Grupa	Grupa	Društvo	Društvo
Umanjenje vrijednosti dugotrajne materijalne imovine	-	1.764	-	1.764
Vrijednosno usklađenje zaliha	618	-	618	-
<b>Ukupno</b>	<b>618</b>	<b>1.764</b>	<b>618</b>	<b>1.764</b>

Tijekom 2024. godine Društvo je priznalo gubitke od umanjenja vrijednosti dugotrajne materijalne imovine u iznosu od 1.764 tisuća EUR. Predmetno umanjenje odnosi se na proizvodnu liniju za konditorski program.

Na datum bilance utvrđeni su pokazatelji umanjenja vrijednosti, prvenstveno:

- Niska iskorištenost proizvodne linije, te
- Rast cijena koštanja gotovih proizvoda.

U skladu s odredbama MRS 36, Društvo je provelo test umanjenja temeljem izračuna uporabne vrijednosti metodom diskontiranih novčanih tokova. Pri izračunu je korištena diskontna stopa od 9,3%, koja odgovara prosječnoj ponderiranoj cijeni kapitala Društva.

U diskretnom razdoblju projekcija primijenjene su sljedeće ključne pretpostavke:

- Prosječna godišnja stopa rasta volumena: 1,2%
- Prosječna stopa rasta neto prihoda: 2,9%
- Stopa rasta troškova prodanih proizvoda: 4,1% (posljedica znatnog rasta cijena sirovina)

Projekcije su rađene na temelju očekivanog rasta i profitabilnosti kategorija proizvoda koji se proizvode na predmetnoj proizvodnoj liniji.

Uprava Društva smatra da su korištene pretpostavke realne i razumne, uzimajući u obzir trenutne tržišne uvjete i strategiju Društva. U budućim razdobljima Društvo će redovito preispitivati ove pokazatelje radi pravovremenog utvrđivanja eventualnih dodatnih umanjenja ili ukidanja (reverzije) priznatih gubitaka, sukladno zahtjevima MRS 36.

### 9.1. GUBICI OD UMANJENJA NEFINACIJSKE IMOVINE (nastavak)

U 2025. godini, na datum bilance, Društvo je provelo test umanjenja vrijednosti sukladno odredbama MRS 36, temeljem izračuna uporabne vrijednosti metodom diskontiranih novčanih tokova. Temeljem provedenog testa utvrđeno je da je nadoknadivi iznos (uporabna vrijednost) veći od knjigovodstvene vrijednosti imovine.

Poboljšanje nadoknadivog iznosa primarno je rezultat:

- Ugovaranja proizvodnje privatne robne marke, što rezultira značajnim povećanjem volumena proizvodnje i boljom iskorištenošću proizvodne linije, te
- Povoljnijih očekivanja u pogledu troškova sirovina postojećeg asortimana, što dovodi do povećanja očekivane profitabilnosti.

Pri izračunu uporabne vrijednosti korištena je diskontna stopa od 9,3%, koja odgovara prosječnoj ponderiranoj cijeni kapitala Društva.

U diskretnom razdoblju projekcija primijenjene su sljedeće ključne pretpostavke:

- Prosječna godišnja stopa rasta volumena: 14%
- Prosječna stopa rasta neto prihoda: 13%
- Stopa rasta troškova prodanih proizvoda: 11%

Projekcije su izrađene na temelju aktualnih poslovnih planova Društva, uključujući nove ugovore i revidirane pretpostavke o troškovima sirovina.

Temeljem provedenog testa umanjenja u 2025. godini priznati su prihodi od ukidanja umanjenja vrijednosti u iznosu od 1.764 tisuće eura (bilješka 5).

### 10. OSTALI RASHODI

	2025.	2024.	2025.	2024.
	'000 EUR	'000 EUR	'000 EUR	'000 EUR
	Grupa	Grupa	Društvo	Društvo
Naknade troškova zaposlenima	6.484	5.961	5.943	5.299
Doprinosi, članarine i druga davanja	864	737	844	717
Premije osiguranja	713	549	651	522
Naknade članovima Nadzornog odbora	333	103	333	103
Pomoći i ostala davanja	311	166	244	119
Dnevnice za službena putovanja i putni troškovi	233	274	229	269
Porezi koji ne ovise o rezultatu i takse	90	100	43	46
Neiskorišteni dani godišnjih odmora	4	136	-	120
Ostali nematerijalni troškovi poslovanja	667	1.128	627	1.081
<b>Ukupno</b>	<b>9.699</b>	<b>9.154</b>	<b>8.914</b>	<b>8.276</b>

Naknade troškova zaposlenima najvećim dijelom odnose se na troškove prijevoza na posao i s posla, otpremnine po sporazumu i zbog poslovno i osobno uvjetovanog otkaza, prigodne nagrade te naknade troškova prehrane radnicima.

### 11. FINANCIJSKI RASHODI

	2025.	2024.	2025.	2024.
	'000 EUR	'000 EUR	'000 EUR	'000 EUR
	Grupa	Grupa	Društvo	Društvo
Negativne tečajne razlike	485	352	434	305
Rashodi od kamata	230	126	200	115
Rashodi kamata s osnove obveza po najmu	27	31	26	31
<b>Ukupno</b>	<b>742</b>	<b>509</b>	<b>660</b>	<b>451</b>

### 12. FINANCIJSKI PRIHODI

	2025.	2024.	2025.	2024.
	'000 EUR	'000 EUR	'000 EUR	'000 EUR
	Grupa	Grupa	Društvo	Društvo
Prihodi od udjela u dobiti – ovisna društva	-	-	1.900	-
Prihodi od dividendi	150	375	150	375
Prihodi od pozitivnih tečajnih razlika	446	257	429	257
Prihodi od kamata	200	577	200	577
Ostali financijski prihodi	311	1	311	1
<b>Ukupno</b>	<b>1.107</b>	<b>1.210</b>	<b>2.990</b>	<b>1.210</b>

### 13. POREZ NA DOBIT

	2025.	2024.	2025.	2024.
	'000 EUR	'000 EUR	'000 EUR	'000 EUR
	Grupa	Grupa	Društvo	Društvo
Trošak poreza na dobit tekuće godine	1.419	1.592	1.303	1.505
Odgođeni porez	(127)	107	(178)	110
<b>Ukupno</b>	<b>1.292</b>	<b>1.699</b>	<b>1.125</b>	<b>1.615</b>
<b>Računovodstvena dobit prije oporezivanja</b>	<b>7.757</b>	<b>9.889</b>	<b>8.349</b>	<b>8.534</b>
Porez na dobit po stopi od 18% (2024: 18%)	1.396	1.780	1.503	1.536
Učinak porezno nepriznatih rashoda	276	211	256	176
Učinak porezno izuzetih prihoda	(462)	(314)	(456)	(207)
Učinak primjene različite stope poreza	209	(85)	-	-
Odgođeni porez	(127)	107	(178)	110
<b>Porezni rashod</b>	<b>1.292</b>	<b>1.699</b>	<b>1.125</b>	<b>1.615</b>
<i>Efektivna porezna stopa</i>	<i>17%</i>	<i>17%</i>	<i>13%</i>	<i>19%</i>

S 31.12.2025. godine te s 31.12.2024. godine Grupa i Društva Grupe nemaju prenesenih poreznih gubitaka.

U skladu s poreznim propisima, Porezna uprava može u svakom trenutku pregledati knjige i evidencije Društva u razdoblju od tri godine nakon isteka godine u kojoj je porezna obveza iskazana te može nametnuti dodatne porezne obveze i kazne. Uprava Društva nije upoznata ni s kakvim okolnostima koje bi mogle dovesti do potencijalnih značajnih obveza u tom pogledu.

#### 14. ZARADA PO DIONICI

	2025.	2024.
	'000 EUR	'000 EUR
	Grupa	Grupa
Neto dobit pripisiva vlasnicima kapitala matičnog društva	6.465	8.190
Prosječan ponderirani broj redovnih dionica za potrebe izračuna osnovne zarade po dionici	1.406.832	1.410.893
Osnovna zarada po dionici	4,60	5,81

Razrijeđena zarada po dionici jednaka je osnovnoj zaradi budući da nema izdanih instrumenata konvertibilnih u redovne dionice ili sličnih izdanih opcija.

#### 15. NEMATERIJALNA IMOVINA

Grupa	Zaštitni znakovi	Software	Licence	Ostala nematerijalna imovina	Nematerijalna imovina u pripremi	Ostalo	Ukupno
	'000 EUR	'000 EUR	'000 EUR	'000 EUR	'000 EUR	'000 EUR	'000 EUR
<b>Trošak nabave</b>							
<b>Na dan 1.siječnja 2024.</b>	<b>10</b>	<b>2.641</b>	<b>245</b>	<b>30</b>	<b>36</b>	<b>373</b>	<b>3.335</b>
Povećanja	-	73	-	-	123	-	196
Prijenos s imovine u pripremi	-	44	-	-	(129)	85	-
Donos	-	-	-	-	6	-	6
<b>Na dan 31.prosinca 2024.</b>	<b>10</b>	<b>2.758</b>	<b>245</b>	<b>30</b>	<b>36</b>	<b>458</b>	<b>3.537</b>
Povećanja	-	52	-	-	174	-	226
Prijenos s imovine u pripremi	-	135	27	-	(162)	-	-
Smanjenja	-	-	(2)	-	-	-	(2)
<b>Na dan 31. prosinca 2025.</b>	<b>10</b>	<b>2.945</b>	<b>270</b>	<b>30</b>	<b>48</b>	<b>458</b>	<b>3.761</b>
<b>Amortizacija</b>							
<b>Na dan 1.siječnja 2024.</b>	<b>10</b>	<b>1.886</b>	<b>29</b>	<b>30</b>	<b>-</b>	<b>191</b>	<b>2.147</b>
Amortizacija za godinu	-	224	45	-	-	58	327
<b>Na dan 31.prosinca 2024.</b>	<b>10</b>	<b>2.110</b>	<b>74</b>	<b>30</b>	<b>-</b>	<b>249</b>	<b>2.474</b>
Amortizacija za godinu	-	224	45	-	-	66	335
Smanjenja	-	-	(2)	-	-	-	(2)
<b>Na dan 31.prosinca 2025.</b>	<b>10</b>	<b>2.334</b>	<b>117</b>	<b>30</b>	<b>-</b>	<b>315</b>	<b>2.806</b>
<b>Knjigovodstvena vrijednost</b>							
<b>Na dan 31. prosinca 2025.</b>	<b>-</b>	<b>611</b>	<b>153</b>	<b>-</b>	<b>48</b>	<b>143</b>	<b>955</b>
<b>Na dan 31. prosinca 2024.</b>	<b>-</b>	<b>648</b>	<b>171</b>	<b>-</b>	<b>36</b>	<b>209</b>	<b>1.062</b>

**15. NEMATERIJALNA IMOVINA (nastavak)**

Društvo	Zaštitni znakovi	Software	Licence	Nematerijalna imovina u pripremi	Ostalo	Ukupno
	'000 EUR	'000 EUR	'000 EUR	'000 EUR	'000 EUR	'000 EUR
<b>Trošak nabave</b>						
<b>Na dan 1. siječnja 2024.</b>	<b>10</b>	<b>2.527</b>	<b>245</b>	-	<b>334</b>	<b>3.116</b>
Povećanja	-	-	-	110	-	110
Prijenos s imovine u pripremi	-	8	-	(93)	85	-
Donos	-	-	-	6	-	6
<b>Na dan 31. prosinca 2024.</b>	<b>10</b>	<b>2.535</b>	<b>245</b>	<b>23</b>	<b>419</b>	<b>3.232</b>
Povećanja	-	-	-	176	-	176
Prijenos s imovine u pripremi	-	121	27	(149)	-	(1)
Smanjenja	-	-	(2)	-	-	(2)
<b>Na dan 31. prosinca 2025.</b>	<b>10</b>	<b>2.656</b>	<b>270</b>	<b>50</b>	<b>419</b>	<b>3.405</b>
<b>Amortizacija</b>						
<b>Na dan 1. siječnja 2024.</b>	<b>10</b>	<b>1.798</b>	<b>29</b>	-	<b>154</b>	<b>1.991</b>
Amortizacija tijekom godine	-	198	45	-	57	300
<b>Na dan 31. prosinca 2024.</b>	<b>10</b>	<b>1.996</b>	<b>74</b>	-	<b>211</b>	<b>2.291</b>
Amortizacija tijekom godine	-	187	45	-	66	298
Smanjenja	-	-	(2)	-	-	(2)
<b>Na dan 31. prosinca 2025.</b>	<b>10</b>	<b>2.183</b>	<b>117</b>	-	<b>277</b>	<b>2.587</b>
<b>Knjigovodstvena vrijednost</b>						
<b>Na dan 31. prosinca 2025.</b>	-	<b>473</b>	<b>153</b>	<b>50</b>	<b>142</b>	<b>818</b>
<b>Na dan 31. prosinca 2024.</b>	-	<b>539</b>	<b>171</b>	<b>23</b>	<b>208</b>	<b>940</b>

## 16. NEKRETNINE, POSTROJENJA I OPREMA

	2025.	2024.	2025.	2024.
	'000	'000	'000	'000
	EUR	EUR	EUR	EUR
	Grupa	Grupa	Društvo	Društvo
<b><i>Knjigovodstvena vrijednost</i></b>				
Građevinski objekti	13.561	16.686	10.370	13.305
Postrojenja i oprema	32.993	29.371	30.288	26.866
Zemljišta	11.648	11.498	10.971	10.821
Imovina u pripremi	10.996	3.124	10.745	2.950
Predujmovi za materijalnu imovinu	199	1.249	196	1.072
Alati, inventar i transportna imovina	3.562	3.633	3.561	3.632
Ostala materijalna imovina	74	85	56	69
<b>Ukupno</b>	<b>73.033</b>	<b>65.646</b>	<b>66.187</b>	<b>58.715</b>

Bruto vrijednost potpuno amortizirane imovine na 31.12.2025. na razini Grupe iznosi: 160.656 tisuća eura (2024: 138.950 tisuća eura) , a na razini Društva 152.823 tisuća eura (2024: 130.975 tisuće eura).

Temeljem procjene nadoknadivog iznosa imovine, Društvo je u 2024. godini izvršilo umanjeње vrijednosti Imovine (opreme) u iznosu od 1.764 tisuća eura, koje je temeljem nove procjene u 2025. godini ukinuto uslijed promijenjenih okolnosti korištenja koje nisu bile prethodno predviđive.

### Imovina založena kao jamstvo

Na dan 31. prosinca 2025. godine i na dan 31. prosinca 2024. godine Grupa nema založene dugotrajne materijalne imovine kao sredstvo osiguranja. Obveze po kreditima prema bankama osigurane su mjenicama i zadužnicama.

**16. NEKRETNINE, POSTROJENJA I OPREMA (nastavak)**

Grupa	Građevinski objekti	Zemljišta	Postrojenja i oprema	Alati, inventar i transportna imovina	Ostala materijalna imovina	Imovina u pripremi	Predujmovi za materijalnu imovinu	Ukupno
	'000 EUR	'000 EUR	'000 EUR	'000 EUR	'000 EUR	'000 EUR	'000 EUR	
<b>Nabavna vrijednost</b>								
<b>Na dan 1. siječnja 2024.</b>	<b>101.443</b>	<b>11.368</b>	<b>142.038</b>	<b>15.891</b>	<b>797</b>	<b>4.883</b>	<b>2.154</b>	<b>278.574</b>
Povećanja	-	130	-	-	-	12.041	177	12.348
Smanjenja	(72)	-	(4.592)	(1.078)	(14)	-	(1.082)	(6.838)
Prijenos s imovine u pripremi	408	-	11.564	1.801	10	(13.794)	-	(11)
Prijenos na Nematerijalnu imovinu u pripremi	-	-	-	-	-	(6)	-	(6)
Ostalo	(204)	-	-	-	-	-	-	(204)
<b>Na dan 31. prosinca 2024.</b>	<b>101.575</b>	<b>11.498</b>	<b>149.010</b>	<b>16.614</b>	<b>793</b>	<b>3.124</b>	<b>1.249</b>	<b>283.863</b>
Povećanja	62	-	364	-	-	13.840	3	14.269
Smanjenja	(17)	-	(4.141)	(320)	(5)	(55)	(876)	(5.414)
Prijenos s imovine u pripremi	246	150	4.621	1.072	1	(5.913)	(177)	-
<b>Na dan 31. prosinca 2025.</b>	<b>101.866</b>	<b>11.648</b>	<b>149.854</b>	<b>17.366</b>	<b>789</b>	<b>10.996</b>	<b>199</b>	<b>292.718</b>
<b>Akumulirana amortizacija i umanjenje</b>								
<b>Na dan 1. siječnja 2024.</b>	<b>81.315</b>	-	<b>117.602</b>	<b>12.798</b>	<b>708</b>	-	-	<b>212.423</b>
Amortizacija tijekom godine	3.608	-	4.883	1.103	-	-	-	9.594
Smanjenja	(35)	-	(4.604)	(923)	-	-	-	(5.562)
Vrijednosno usklađenje (bilješka 10.1)	3	-	1.758	3	-	-	-	1.764
Tečajne razlike	(2)	-	-	-	-	-	-	(2)
<b>Na dan 31. prosinca 2024.</b>	<b>84.889</b>	-	<b>119.639</b>	<b>12.981</b>	<b>708</b>	-	-	<b>218.217</b>
Amortizacija tijekom godine	3.436	-	3.130	1.146	13	-	-	7.725
Smanjenja	(17)	-	(4.150)	(320)	(6)	-	-	(4.493)
Vrijednosno usklađenje (bilješka 6. i 10.1)	(3)	-	(1.758)	(3)	-	-	-	(1.764)
<b>Na dan 31. prosinca 2025.</b>	<b>88.305</b>	-	<b>116.861</b>	<b>13.804</b>	<b>715</b>	-	-	<b>219.685</b>
<b>Knjigovodstvena vrijednost</b>								
<b>Na dan 31. prosinca 2025.</b>	<b>13.561</b>	<b>11.648</b>	<b>32.993</b>	<b>3.562</b>	<b>74</b>	<b>10.996</b>	<b>199</b>	<b>73.033</b>
<b>Na dan 31. prosinca 2024.</b>	<b>16.686</b>	<b>11.498</b>	<b>29.371</b>	<b>3.633</b>	<b>85</b>	<b>3.124</b>	<b>1.249</b>	<b>65.646</b>

**16. NEKRETNINE, POSTROJENJA I OPREMA (nastavak)**

Društvo	Građevinski objekti	Zemljišta	Postrojenja i oprema	Alati, inventar i transportna imovina	Ostala materijalna imovina	Imovina u pripremi	Predujmovi za materijalnu imovinu	Ukupno
	'000 EUR	'000 EUR	'000 EUR	'000 EUR	'000 EUR	'000 EUR	'000 EUR	'000 EUR
<b>Nabavna vrijednost</b>								
<b>Na dan 1. siječnja 2024.</b>	<b>90.202</b>	<b>10.691</b>	<b>129.661</b>	<b>15.773</b>	<b>780</b>	<b>4.691</b>	<b>2.093</b>	<b>253.891</b>
Povećanja	-	130	-	-	-	11.285	-	11.415
Smanjenja	-	-	(4.248)	(1.079)	(14)	-	(1.021)	(6.362)
Prijenos s imovine u pripremi	377	-	10.832	1.801	10	(13.020)	-	-
Prijenos na Nematerijalnu imovinu u pripremi	-	-	-	-	-	(6)	-	(6)
<b>Na dan 31. prosinca 2024.</b>	<b>90.579</b>	<b>10.821</b>	<b>136.245</b>	<b>16.495</b>	<b>776</b>	<b>2.950</b>	<b>1.072</b>	<b>258.938</b>
Povećanja	-	-	-	-	-	13.705	-	13.705
Smanjenja	(17)	-	(4.114)	(320)	(5)	(54)	(876)	(5.386)
Prijenos s imovine u pripremi	246	150	4.387	1.072	1	(5.856)	-	-
<b>Na dan 31. prosinca 2025.</b>	<b>90.808</b>	<b>10.971</b>	<b>136.518</b>	<b>17.247</b>	<b>772</b>	<b>10.745</b>	<b>196</b>	<b>267.257</b>
<b>Akumulirana amortizacija i umanjenje</b>								
<b>Na dan 1.siječnja 2024.</b>	<b>73.909</b>	-	<b>107.786</b>	<b>12.682</b>	<b>708</b>	-	-	<b>195.085</b>
Amortizacija tijekom godine	3.362	-	4.082	1.102	13	-	-	8.559
Smanjenja	-	-	(4.247)	(924)	(14)	-	-	(5.185)
Vrijednosno usklađenje (bilješka 10.1)	3	-	1.758	3	-	-	-	1.764
<b>Na dan 31. prosinca 2024.</b>	<b>77.274</b>	-	<b>109.379</b>	<b>12.863</b>	<b>707</b>	-	-	<b>200.223</b>
Amortizacija tijekom godine	3.184	-	2.723	1.146	13	-	-	7.066
Smanjenja	(17)	-	(4.114)	(320)	(4)	-	-	(4.455)
Vrijednosno usklađenje (bilješka 6. i 10.1)	(3)	-	(1.758)	(3)	-	-	-	(1.764)
<b>Na dan 31. prosinca 2025.</b>	<b>80.438</b>	-	<b>106.230</b>	<b>13.686</b>	<b>716</b>	-	-	<b>201.070</b>
<b>Knjigovodstvena vrijednost</b>								
<b>Na dan 31. prosinca 2025.</b>	<b>10.370</b>	<b>10.971</b>	<b>30.288</b>	<b>3.561</b>	<b>56</b>	<b>10.745</b>	<b>196</b>	<b>66.187</b>
<b>Na dan 31. prosinca 2024.</b>	<b>13.305</b>	<b>10.821</b>	<b>26.866</b>	<b>3.632</b>	<b>69</b>	<b>2.950</b>	<b>1.072</b>	<b>58.715</b>

## 17. IMOVINA S PRAVOM UPORABE

	2025. '000 EUR Grupa	2024. '000 EUR Grupa	2025. '000 EUR Društvo	2024. '000 EUR Društvo
Imovina s pravom uporabe - Građevinski objekti	1.245	1.211	1.245	1.211
Imovina s pravom uporabe - Vozila i Viličari	54	97	50	93
<b>Ukupno</b>	<b>1.299</b>	<b>1.308</b>	<b>1.295</b>	<b>1.304</b>

Grupa	Informatička oprema '000 EUR	Vozila i Viličari '000 EUR	Građevinski objekti '000 EUR	Ukupno '000 EUR
<b>Trošak nabave</b>				
<b>Na dan 1. siječnja 2024.</b>	<b>685</b>	<b>357</b>	<b>1.939</b>	<b>2.981</b>
Povećanja		10	61	71
Prestanak najma	(685)	(111)	-	(796)
<b>Na dan 31. prosinca 2024.</b>	<b>-</b>	<b>256</b>	<b>2.000</b>	<b>2.256</b>
Povećanja	-	4	315	319
Prestanak najma	-	(89)	(73)	(162)
<b>Na dan 31. prosinca 2025.</b>	<b>-</b>	<b>171</b>	<b>2.242</b>	<b>2.413</b>
<b>Akumulirana amortizacija</b>				
<b>Na dan 1. siječnja 2024.</b>	<b>643</b>	<b>202</b>	<b>523</b>	<b>1.368</b>
Amortizacija tijekom godine	42	56	266	363
Prestanak najma	(685)	(99)	-	(784)
<b>Na dan 31. prosinca 2024.</b>	<b>-</b>	<b>159</b>	<b>789</b>	<b>948</b>
Amortizacija tijekom godine	-	46	281	327
Prestanak najma	-	(88)	(73)	(161)
<b>Na dan 31. prosinca 2025.</b>	<b>-</b>	<b>117</b>	<b>997</b>	<b>1.114</b>
<b>Knjigovodstvena vrijednost</b>				
<b>Na dan 31. prosinca 2025.</b>	<b>-</b>	<b>54</b>	<b>1.245</b>	<b>1.299</b>
<b>Na dan 31. prosinca 2024.</b>	<b>-</b>	<b>97</b>	<b>1.211</b>	<b>1.308</b>

	2025. '000 EUR	2024. '000 EUR
Amortizacija	327	363
Rashodi kamata s osnove obveza po najmu	27	32
Trošak kratkoročnih najмова	512	587
Otplata obveza po najmu	(868)	(1.031)

Obveze s osnova najma prikazane su u bilješci 29. Grupa koristi poslovne prostore (građevinski objekti) za obavljanje trgovačke i ugostiteljske djelatnosti, ugovoreno s lokalnim nepovezanim stranama. Vozila u najmu odnose se na viličare koji se koriste u procesu proizvodnje.

**17. IMOVINA S PRAVOM UPORABE (nastavak)**

<b>Društvo</b>	<b>Informatička oprema</b>	<b>Vozila i Viličari</b>	<b>Građevinski objekti</b>	<b>Ukupno</b>
	'000 EUR	'000 EUR	'000 EUR	'000 EUR
<b>Trošak nabave</b>				
<b>Na dan 1. siječnja 2024.</b>	<b>685</b>	<b>303</b>	<b>1.939</b>	<b>2.927</b>
Povećanja		-	61	61
Prestanak najma	(685)	(67)	-	(752)
<b>Na dan 31. prosinca 2024.</b>	<b>-</b>	<b>236</b>	<b>2.000</b>	<b>2.236</b>
Povećanja	-	-	315	315
Prestanak najma	-	(88)	(73)	(162)
<b>Na dan 31. prosinca 2025.</b>	<b>-</b>	<b>148</b>	<b>2.243</b>	<b>2.390</b>
<b>Akumulirana amortizacija</b>				
<b>Na dan 1. siječnja 2024.</b>	<b>643</b>	<b>160</b>	<b>523</b>	<b>1.326</b>
Amortizacija tijekom godine	42	51	266	359
Prestanak najma	(685)	(68)	-	(753)
<b>Na dan 31. prosinca 2023.</b>	<b>-</b>	<b>143</b>	<b>789</b>	<b>932</b>
Amortizacija tijekom godine	-	43	281	324
Prestanak najma	-	(88)	(73)	(161)
<b>Na dan 31. prosinca 2025.</b>	<b>-</b>	<b>97</b>	<b>998</b>	<b>1.095</b>
<b>Knjigovodstvena vrijednost</b>				
<b>Na dan 31. prosinca 2025.</b>	<b>-</b>	<b>50</b>	<b>1.245</b>	<b>1.295</b>
<b>Na dan 31. prosinca 2024.</b>	<b>-</b>	<b>93</b>	<b>1.211</b>	<b>1.304</b>
			2025.	2024.
			'000 EUR	'000 EUR
Amortizacija			324	359
Rashodi kamata s osnove obveza po najmu			26	31
Trošak kratkoročnih najмова			511	586
Otplata obveza po najmu			(859)	(970)

## 18. ULAGANJA U NEKRETNINE

Grupa	Građevinski objekti	Zemljišta	Ukupno
	'000 EUR	'000 EUR	'000 EUR
<b>Na dan 1. siječnja 2024.</b>	<b>2.014</b>	<b>6.622</b>	<b>8.636</b>
Dobici (Gubici) od fer vrednovanja	42	112	154
Smanjenja	(6)	(30)	(36)
Ostalo	204	-	204
<b>Na dan 31. prosinca 2024.</b>	<b>2.254</b>	<b>6.704</b>	<b>8.958</b>
Dobici (Gubici) od fer vrednovanja	476	1.185	1.661
Smanjenja	(5)	-	(5)
<b>Na dan 31. prosinca 2025.</b>	<b>2.725</b>	<b>7.889</b>	<b>10.614</b>

Ulaganja u nekretnine iskazane na dan 31. prosinca 2025. godine u iznosu od 10.614 tisuća eura (8.958 tisuća eura na dan 31. prosinca 2024. godine) odnose se na iznajmljeni poslovni prostor i poljoprivredno zemljište. Grupa mjeri ulaganja u nekretnine u skladu sa zahtjevima MRS-a 40, koristeći model fer vrijednosti. U skladu s tim, Grupa priznaje dobit ili gubitak koji proizlazi iz promjene fer vrijednosti ulaganja u nekretnine unutar dobiti ili gubitka za razdoblje u kojem je nastala na osnovi procjene koju su proveli vanjski procjenitelji.

Generirana fer vrijednost nekretnine predstavlja 2. razinu unutar hijerarhije fer vrijednosti.

	Fer vrijednost na dan 31. prosinca 2025. godine	Fer vrijednost na dan 31. prosinca 2024. godine	Vrednovanje	Značajni ulazni podaci
Zemljišta	7.889	6.704	- Prosjek oglašanih vrijednosti usporedivih obližnjih građevinskih zemljišta slične vrste, veličine i lokacije (poljoprivredno)	2025: - raspon cijena EUR/m <sup>2</sup> (EUR 0,65 – 78 po m <sup>2</sup> ) za zemljišta slične vrste, veličine i lokacije  2024: - raspon cijena EUR/m <sup>2</sup> (EUR 0,46 – 64,76 po m <sup>2</sup> ) za zemljišta slične vrste, veličine i lokacije
Građevinski objekti	2.725	2.254	- Prosjek oglašanih vrijednosti usporedivih obližnjih građevinskih objekata iste vrste, veličine i lokacije - Prihodovna metoda - Troškovna metoda	2025: - raspon cijena EUR/m <sup>2</sup> (EUR 2.625,09 - 5.191,57 po m <sup>2</sup> ) za građevinske objekte slične vrste, veličine i lokacije - Stopa kapitalizacije: 6,60% - 10,25%  2025: - raspon cijena EUR/m <sup>2</sup> (EUR 633-3.150,12 po m <sup>2</sup> ) za građevinske objekte slične vrste, veličine i lokacije - Stopa kapitalizacije: 7,25% - 9,01%

U nastavku je prikaz po danim najmovima te očekivanim prihodima po najmovima u budućim razdobljima na razini Grupe.

	2025.	do godine dana	do dvije godine	do tri godine	do četiri godine	do pet godina	nakon 5 godina
	'000 EUR	'000 EUR	'000 EUR	'000 EUR	'000 EUR	'000 EUR	'000 EUR
Prihodi od najma	1.380	928	898	626	286	260	684
<b>Ukupno</b>	<b>1.380</b>	<b>928</b>	<b>898</b>	<b>626</b>	<b>286</b>	<b>260</b>	<b>684</b>
	2024.	do godine dana	do dvije godine	do tri godine	do četiri godine	do pet godina	nakon 5 godina
	'000 EUR	'000 EUR	'000 EUR	'000 EUR	'000 EUR	'000 EUR	'000 EUR
Prihodi od najma	1.369	803	467	429	401	309	684
<b>Ukupno</b>	<b>1.369</b>	<b>803</b>	<b>467</b>	<b>429</b>	<b>401</b>	<b>309</b>	<b>684</b>

### 18. ULAGANJA U NEKRETNINE (nastavak)

Društvo	Građevinski objekti	Zemljišta	Ukupno
	'000 HRK	'000 HRK	'000 HRK
<b>Nabavna vrijednost ili vrednovanje</b>			
<b>Na dan 1. siječnja 2024.</b>	<b>2.547</b>	<b>6.622</b>	<b>9.169</b>
Dobici (Gubici) od fer vrednovanja	42	112	154
Prijenos s imovine u pripremi	-	(30)	(30)
<b>Na dan 31. prosinca 2024.</b>	<b>2.589</b>	<b>6.704</b>	<b>9.293</b>
Dobici (Gubici) od fer vrednovanja	479	1.185	1.664
<b>Na dan 31. prosinca 2025.</b>	<b>3.068</b>	<b>7.889</b>	<b>10.957</b>

Ulaganja u nekretnine iskazane na dan 31. prosinca 2025. godine u iznosu od 10.957 tisuća eura (9.293 tisuće eura na dan 31. prosinca 2024. godine) odnose se na iznajmljeni poslovni prostor i poljoprivredno zemljište. Društvo mjeri ulaganja u nekretnine u skladu sa zahtjevima MRS-a 40, koristeći model fer vrijednosti. U skladu s tim, Društvo priznaje dobit ili gubitak koji proizlazi iz promjene fer vrijednosti ulaganja u nekretnine unutar dobiti ili gubitka za razdoblje u kojem je nastala na osnovi procjene koju su proveli vanjski procjenitelji.

Generirana fer vrijednost nekretnine predstavlja 2. razinu unutar hijerarhije fer vrijednosti

	Fer vrijednost na dan 31. prosinca 2025. godine	Fer vrijednost na dan 31. prosinca 2024. godine	Vrednovanje	Značajni ulazni podaci
Zemljišta	7.889	6.6704	- Prosjek oglašanih vrijednosti usporedivih obližnjih građevinskih zemljišta slične vrste, veličine i lokacije (poljoprivredno)	2025: - raspon cijena EUR/m <sup>2</sup> (EUR 0,65 – 78 po m <sup>2</sup> ) za zemljišta slične vrste, veličine i lokacije  2024: - raspon cijena EUR/m <sup>2</sup> (EUR 0,46 – 64,76 po m <sup>2</sup> ) za zemljišta slične vrste, veličine i lokacije
Građevinski objekti	3.068	2.589	- Prosjek oglašanih vrijednosti usporedivih obližnjih građevinskih objekata iste vrste, veličine i lokacije - Prihodovna metoda - Troškovna metoda	2025: - raspon cijena EUR/m <sup>2</sup> (EUR 2.625,09 - 5.191,57 po m <sup>2</sup> ) za građevinske objekte slične vrste, veličine i lokacije - Stopa kapitalizacije: 6,60% - 10,25%  2024: - raspon cijena EUR/m <sup>2</sup> (EUR 633- 3.150,12 po m <sup>2</sup> ) za građevinske objekte slične vrste, veličine i lokacije - Stopa kapitalizacije: 7,25% - 9,01%

**18. ULAGANJA U NEKRETNINE (nastavak)**

U nastavku je prikaz prihoda po danim najmovima, te očekivanim prihodima po najmovima u budućim razdobljima Društva.

	2025. '000 EUR	do godine dana '000 EUR	do dvije godine '000 EUR	do tri godine '000 EUR	do četiri godine '000 EUR	do pet godina '000 EUR	nakon 5 godina '000 EUR
Prihodi od najma ovisnim društvima	20	17	14	14	14	14	14
Prihodi od najma povezanom društvu	69	69	69	69	17	-	-
Prihodi od najma - ostalo	1.172	811	806	542	260	260	684
<b>Ukupno</b>	<b>1.260</b>	<b>898</b>	<b>889</b>	<b>625</b>	<b>291</b>	<b>274</b>	<b>698</b>

	2023. '000 EUR	do godine dana '000 EUR	do dvije godine '000 EUR	do tri godine '000 EUR	do četiri godine '000 EUR	do pet godina '000 EUR	nakon 5 godina '000 EUR
Prihodi od najma ovisnim društvima	21	20	17	14	14	14	14
Prihodi od najma povezanom društvu	86	69	69	69	69	14	-
Prihodi od najma - ostalo	1.152	616	310	304	287	256	684
<b>Ukupno</b>	<b>1.259</b>	<b>704</b>	<b>396</b>	<b>387</b>	<b>371</b>	<b>284</b>	<b>698</b>

**19. FINANCIJSKA IMOVINA PO FER VRIJEDNOSTI KROZ OSTALU SVEOBUHVAATNU DOBIT**

	2025. '000 EUR Grupa	2024. '000 EUR Grupa	2025. '000 EUR Društvo	2024. '000 EUR Društvo
Dionice				
Croatia osiguranje d.d.	3.164	2.282	3.164	2.282
Zagrebačka banka d.d.	7	8	7	8
Udjeli				
Iter BidCo B.V.	-	207	-	207
Ostalo	3	3	3	3
<b>Ukupno</b>	<b>3.174</b>	<b>2.500</b>	<b>3.174</b>	<b>2.500</b>

Ulaganja u financijsku imovinu Grupa i Društvo drže s ciljem dugoročnog ostvarivanja prinosa. Takva ulaganja se početno mjere po trošku stjecanja, uvećano za transakcijske troškove, a naknadno po fer vrijednosti kroz ostalu sveobuhvatnu dobit, gdje se promjene u fer vrijednosti priznaju u revalorizacijske rezerve. Ulaganja u dionice kategorizirana su kao razina 1 obzirom da se fer vrijednost temelji na kotiranim tržišnim cijenama. Ulaganja u udjele kategorizirana su kao razina 2 obzirom da nisu raspoložive kotacije tržišnih cijena.

**20. DANI ZAJMOVI**

Financijska imovina mjerena po amortiziranom trošku	2025. '000 EUR Grupa	2024. '000 EUR Grupa	2025. '000 EUR Društvo	2024. '000 EUR Društvo
<b>Dugoročni</b>				
Dani zajmovi zaposlenicima	13	20	13	20
<b>Ukupno</b>	<b>13</b>	<b>20</b>	<b>13</b>	<b>20</b>
Financijska imovina mjerena po amortiziranom trošku	2025. '000 EUR Grupa	2024. '000 EUR Grupa	2025. '000 EUR Društvo	2024. '000 EUR Društvo
<b>Kratkoročni</b>				
Mesna industrija Braća Pivac	-	10.000	-	10.000
<b>Ukupno</b>	<b>-</b>	<b>10.000</b>	<b>-</b>	<b>10.000</b>

## 21. ULAGANJA U OVISNA DRUŠTVA

Naziv ovisnog društva	Mjesto osnutka i poslovanja	31.12.2025.	31.12.2024.
Mira d.o.o., Prijedor	Prijedor, BiH	100%	100%
Kraš Commerce d.o.o., Beograd	Novi Beograd, Srbija	100%	100%
Kraškomerc Kraš dooel, Skopje	Skopje, Sjeverna Makedonija	100%	100%

### Vrijednost ulaganja u ovisna društva

	31.12.2025.	31.12.2024.
	'000 EUR	'000 EUR
	Društvo	Društvo
Mira a.d.	5.126	5.126
Kraškomerc Skopje dooel	489	489
Kraškomerc Beograd d.o.o.	-	-
<b>Ukupno</b>	<b>5.615</b>	<b>5.615</b>

Ulaganje u ovisno društvo Kraš Commerce d.o.o., Beograd bruto knjigovodstvene vrijednosti 618 tisuća eura je u potpunosti umanjeno.

## 22. ODGOĐENA POREZNA IMOVINA I ODGOĐENA POREZNA OBEVA

	31.12.2025.	31.12.2024.	31.12.2025.	31.12.2024.
	'000 EUR	'000 EUR	'000 EUR	'000 EUR
	Grupa	Grupa	Društvo	Društvo
Odgođena porezna obveza	1.607	1.403	1.469	1.317
Odgođena porezna imovina	491	319	629	457
<b>Odgođeni porezi - neto</b>	<b>1.116</b>	<b>1.084</b>	<b>840</b>	<b>860</b>

### Odgođena porezna imovina

#### Iznosi se odnose na privremene razlike nastale iz:

Rezervacija za jubilarne nagrade i otpremnine	198	207	199	208
Očekivanih kreditnih gubitaka po potraživanjima od kupaca, danih zajmova i danih depozita	(25)	(23)	2	4
Vrijednosnog usklađenja zaliha	130	1	129	-
Umanjenja ulaganja u ovisno društvo Kraš Komerc Beograd	-	-	111	111
Depozitarnih potvrda i obveznice Fortenova Grupe	57	57	57	57
Amortizacije	123	77	123	77
Troškovi Imovine s provom uporabe	8	-	8	-
<b>Ukupna odgođena porezna imovina</b>	<b>491</b>	<b>319</b>	<b>629</b>	<b>457</b>
<b>Neto odgođena porezna imovina</b>	<b>491</b>	<b>319</b>	<b>629</b>	<b>457</b>

### Odgođena porezna obveza

#### Iznosi se odnose na privremene razlike nastale iz:

Revalorizacije zemljišta	1.140	1.146	1.140	1.146
Privremene porezne razlike nastale na razlici knjigovodstvenih i poreznih vrijednosti na građevinskim objektima	138	87	-	-
Revalorizacija dionica	329	170	329	170
Ukupna odgođena porezna obveza	-	-	-	-
Stavke koje mogu biti predmet netiranja	-	-	-	-
<b>Neto odgođena porezna obveza</b>	<b>1.607</b>	<b>1.403</b>	<b>1.469</b>	<b>1.317</b>

**22. ODGOĐENA POREZNA IMOVINA I ODGOĐENA POREZNA OBVEZA (nastavak)**

U izvještajima o financijskom položaju Grupe i Društva, sukladno MRS-u 12, izvršen je prijeboj odgođene porezne imovine i odgođene porezne obveze.

Grupa								
Odgođena porezna imovina	Rezervacija za jubilarne nagrade i otpremnine	Očekivanih kreditnih gubitaka po potraživanjima od kupaca, danih zajmova i danih depozita	Revalorizacija dionica	Ispravak vrijednosti zaliha	Depozitarne potvrde i obveznice Fortenova Grupe	Amortizacija	MSFI 16	Ukupno
	'000 EUR	'000 EUR	'000 EUR	'000 EUR	'000 EUR	'000 EUR	'000 EUR	'000 EUR
<b>Na dan 1. siječnja 2024.</b>	<b>216</b>	<b>(24)</b>	<b>23</b>	<b>93</b>	<b>112</b>	<b>39</b>	<b>-</b>	<b>459</b>
Knjiženje u dobiti ili gubitku	(9)	1	-	(92)	(55)	38	-	(117)
Knjiženje u ostalu sveobuhvatnu dobit	-	-	(23)	-	-	-	-	(23)
<b>Na dan 31. prosinca 2024.</b>	<b>207</b>	<b>(23)</b>	<b>-</b>	<b>1</b>	<b>57</b>	<b>77</b>	<b>-</b>	<b>319</b>
Knjiženje u dobiti ili gubitku	(9)	(2)	-	129	-	46	8	172
<b>Na dan 31. prosinca 2025.</b>	<b>198</b>	<b>(25)</b>	<b>-</b>	<b>130</b>	<b>57</b>	<b>123</b>	<b>8</b>	<b>491</b>
Odgođena porezna obveza	Privremenih poreznih razlika nastali na različiti knjigovodstvenih i poreznih vrijednosti na građevinskim objektima		Revalorizacija građevinskih objekata i zemljišta		Revalorizacija dionica		Ukupno	
	'000 EUR		'000 EUR		'000 EUR		'000 EUR	
<b>Na dan 01. siječnja 2024.</b>	<b>89</b>		<b>1.153</b>		<b>-</b>		<b>1.242</b>	
Knjiženje u dobiti ili gubitku	(2)		(7)		-		(9)	
Knjiženje u ostalu sveobuhvatnu dobit	-		-		170		170	
<b>Na dan 31. prosinca 2024.</b>	<b>87</b>		<b>1.146</b>		<b>170</b>		<b>1.403</b>	
Knjiženje u dobiti ili gubitku	51		(6)		-		45	
Knjiženje u ostalu sveobuhvatnu dobit	-		-		159		159	
<b>Na dan 31. prosinca 2025.</b>	<b>138</b>		<b>1.140</b>		<b>329</b>		<b>1.607</b>	

**22. ODGOĐENA POREZNA IMOVINA I ODGOĐENA POREZNA OBVEZA (nastavak)**

Društvo	Odgođena porezna imovina	Rezervacija za jubilarne nagrade i otpremnine	Očekivanih kreditnih gubitaka po potraživanjima od kupaca, danih zajmova i danih depozita	Vrijednosno usklađenje zaliha	Revalorizacija dionica	Umanjenje ulaganja u ovisno društvo Kraš Komerc Beograd	Depozitarne potvrde i obveznice Fortenova Grupe	Amortizacija	MSFI 16	Ukupno
		'000 EUR	'000 EUR	'000 EUR	'000 EUR	'000 EUR	'000 EUR	'000 EUR	'000 EUR	'000 EUR
	<b>Na dan 1. siječnja 2024.</b>	<b>217</b>	<b>3</b>	<b>92</b>	<b>23</b>	<b>111</b>	<b>112</b>	<b>39</b>	<b>-</b>	<b>597</b>
	Knjiženje u dobiti ili gubitku	(9)	1	(92)	-	-	(55)	38	-	(117)
	Knjiženje u ostalu sveobuhvatnu dobit	-	-	-	(23)	-	-	-	-	(23)
	<b>Na dan 31. prosinca 2024.</b>	<b>208</b>	<b>4</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>111</b>	<b>57</b>	<b>77</b>	<b>-</b>	<b>457</b>
	Knjiženje u dobiti ili gubitku	(9)	(2)	129	-	-	-	38	8	172
	<b>Na dan 31. prosinca 2025.</b>	<b>199</b>	<b>2</b>	<b>120</b>	<b>-</b>	<b>111</b>	<b>57</b>	<b>77</b>	<b>8</b>	<b>629</b>

Odgođena porezna obveza	Revalorizacija građevinskih objekata i zemljišta	Revalorizacija dionica	Ukupno
	'000 EUR	'000 EUR	'000 EUR
<b>Na dan 1. siječnja 2024.</b>	<b>1.153</b>	<b>-</b>	<b>1.153</b>
Knjiženje u dobiti ili gubitku	(7)	-	(7)
Knjiženje u ostalu sveobuhvatnu dobit	-	170	170
<b>Na dan 31. prosinca 2024.</b>	<b>1.146</b>	<b>170</b>	<b>1.317</b>
Knjiženje u dobiti ili gubitku	(7)	-	(7)
Knjiženje u ostalu sveobuhvatnu dobit	-	159	159
<b>Na dan 31. prosinca 2025.</b>	<b>1.140</b>	<b>329</b>	<b>1.469</b>

### 23. ZALIHE

	2025. '000 EUR Grupa	2024. '000 EUR Grupa	2025. '000 EUR Društvo	2024. '000 EUR Društvo
Sirovine i materijal	15.603	14.045	13.563	12.124
Gotovi proizvodi	17.149	10.567	15.104	9.136
Trgovačka roba	883	838	1.222	1.120
Proizvodnja u tijeku	1.362	2.339	1.355	2.333
Predujmovi za zalihe	43	53	30	49
<b>Ukupno</b>	<b>35.040</b>	<b>27.842</b>	<b>31.274</b>	<b>24.762</b>

### 24. POTRAŽIVANJA OD KUPACA

	2025. '000 EUR Grupa	2024. '000 EUR Grupa	2025. '000 EUR Društvo	2024. '000 EUR Društvo
Potraživanja od kupaca u zemlji	24.875	22.434	24.875	22.434
Potraživanja od kupaca u inozemstvu	17.267	17.400	14.282	15.088
Umanjenje vrijednosti potraživanja	(1.520)	(3.066)	(1.474)	(2.958)
Potraživanja od ovisnih društava	-	-	1.141	929
Umanjenje vrijednosti potraživanja – ovisna društva	-	-	(660)	(726)
<b>Ukupno</b>	<b>40.622</b>	<b>36.768</b>	<b>38.164</b>	<b>34.767</b>

Prosječno razdoblje kreditiranja prodaje robe je 76 dan (Grupa) i 75 dan Društvo (2024.: 71 dan (Grupa) i 71 dana (Društvo)). Kamata se ne zaračunava na nepodmirena potraživanja od kupaca.

Grupa i Društvo uvijek vrednuju smanjenje vrijednosti potraživanja od kupaca u iznosu istovjetnom očekivanim kreditnim gubicima kroz cijeli vijek. Očekivani kreditni gubici za potraživanja od kupaca procjenjuju se s pomoću matrice za određivanje rezerviranja na temelju proteklog iskustva s nenaplaćenim potraživanjima u proteklim razdobljima i analize trenutnog financijskog položaja dužnika, uz primjenu usklađenja s čimbenicima koji su svojstveni dužnicima, općim gospodarskim uvjetima u industriji u kojoj posluju dužnici te procjeni trenutnog i predviđenog smjera kretanja uvjeta na izvještajni datum. Grupa i Društvo su priznali ispravak vrijednosti za potraživanja za koja se procijenilo da je neizvjesna naplata.

Grupa i Društvo otpisuju potraživanja od kupaca ako postoji informacija koja upućuje na to da je dužnik u ozbiljnim financijskim poteškoćama i ne postoje izgledi za oporavak, na primjer ako je dužnik u postupku likvidacije ili je nad njime pokrenut stečajni postupak. Nijedno otpisano potraživanje od kupaca nije predmet prisilne naplate.

S obzirom na to da iskustvo Grupe i Društva oko kreditnog gubitka iz prethodnog razdoblja ne upućuje na znatno različite obrasce gubitka za različite segmente kupaca, rezerviranja za ispravak vrijednosti na temelju prekoračenja dospijeca ne razlikuju se dodatno među različitim kupcima Grupe i Društva.

## 24. POTRAŽIVANJA OD KUPACA (nastavak)

Promjene ispravka vrijednosti potraživanja od kupaca treće strane

### Grupa

	31.12.2025.	31.12.2024.
	'000 EUR	'000 EUR
<b>Stanje na početku godine</b>	<b>3.066</b>	<b>3.178</b>
Ponovna mjerenja ispravka vrijednosti, neto	14	13
Iznosi naplaćeni tijekom godine	(1.173)	(261)
Korekcija za tečajne razlike	(303)	176
Otpisani iznosi (Isknjiženje)	(84)	(40)
<b>Stanje na kraju godine</b>	<b>1.520</b>	<b>3.066</b>

Bruto potraživanja od kupaca – starosna struktura						
31.12.2025.	Nedospjela	0 – 90	91 - 180	181 - 360	> 360	Ukupno
	'000 EUR	'000 EUR	'000 EUR	'000 EUR	'000 EUR	'000 EUR
	33.767	6.649	51	19	1.656	42.141

Bruto potraživanja od kupaca – starosna struktura						
31.12.2024.	Nedospjela	0 – 90	91 - 180	181 - 360	> 360	Ukupno
	'000 EUR	'000 EUR	'000 EUR	'000 EUR	'000 EUR	'000 EUR
	32.073	4.723	18	34	2.986	39.834

Promjena ispravka vrijednosti potraživanja od kupaca

### Društvo

	31.12.2025.	31.12.2024.
	'000 EUR	'000 EUR
<b>Stanje na početku godine</b>	<b>3.685</b>	<b>3.823</b>
Ponovna mjerenja ispravka vrijednosti, neto	14	7
Iznosi naplaćeni tijekom godine	(1.239)	(321)
Korekcija za tečajne razlike	(303)	176
Otpisani iznosi (Isknjiženje)	(23)	-
<b>Stanje na kraju godine</b>	<b>2.134</b>	<b>3.685</b>

Bruto potraživanja od kupaca – starosna struktura						
31.12.2025.	Nedospjela	0 – 90	91 - 180	181 - 360	> 360	Ukupno
	'000 EUR	'000 EUR	'000 EUR	'000 EUR	'000 EUR	'000 EUR
	31.298	6.621	47	19	2.313	40.298

Bruto potraživanja od kupaca – starosna struktura						
31.12.2024.	Nedospjela	0 – 90	91 - 180	181 - 360	> 360	Ukupno
	'000 EUR	'000 EUR	'000 EUR	'000 EUR	'000 EUR	'000 EUR
	30.453	4.279	18	34	3.667	38.451

## 25. OSTALA POTRAŽIVANJA

	2025. '000 EUR Grupa	2024. '000 EUR Grupa	2025. '000 EUR Društvo	2024. '000 EUR Društvo
Unaprijed plaćeni troškovi	414	268	292	204
Ostala potraživanja od države	318	422	164	194
Potraživanja za akontacije poreza na dobit	200	2	100	0
Potraživanja za više plaćeni porez na dodanu vrijednost	105	137	-	0
Potraživanja od HZZO	96	104	57	36
Potraživanja od zaposlenika	21	20	19	19
Potraživanja za dane predujmove	11	13	11	13
Ostala potraživanja	37	37	36	36
<b>Ukupno</b>	<b>1.202</b>	<b>1.001</b>	<b>679</b>	<b>502</b>

## 26. NOVAC I NOVČANI EKVIVALENTI

	2025. '000 EUR Grupa	2024. '000 EUR Grupa	2025. '000 EUR Društvo	2024. '000 EUR Društvo
Novac na deviznim računima u banci	1.488	535	811	6
Novac na eurskim računima u banci	7.435	12.090	7.435	12.090
Novac u blagajni	6	7	5	5
<b>Ukupno</b>	<b>8.929</b>	<b>12.632</b>	<b>8.251</b>	<b>12.101</b>

## 27. TEMELJNI KAPITAL

	2025. '000 EUR Grupa	2024. '000 EUR Grupa	2025. '000 EUR Društvo	2024. '000 EUR Društvo
Temeljni kapital	79.560	79.560	79.560	79.560
<b>Ukupno</b>	<b>79.560</b>	<b>79.560</b>	<b>79.560</b>	<b>79.560</b>

Temeljni (upisani) kapital na dan 31. prosinca 2025. godine utvrđen je u nominalnoj vrijednosti u iznosu od 79.560 tisuća eura (31. prosinca 2025. godine u iznosu od 79.560 tisuća eura) i sastoji se od 1.498.621 dionice bez nominalnog iznosa (2024.: 1.498.621 dionice) te predstavlja vlastite trajne izvore za poslovanje Grupe i Društva i obuhvaća temeljnu glavnica registriranu kod Trgovačkog suda u Zagrebu.

## 27. TEMELJNI KAPITAL (nastavak)

Vlasnička struktura dioničara na dan 31. prosinca 2025. godine prikazana je kako slijedi:

**31.12.2025.**

Dioničar	Broj dionica	Udio u temeljnom kapitalu (%)
PIVAC HOLDING d.o.o. Vrgorac	826.426	55,15%
KAPPA STAR LIMITED d.o.o. Nicosia Cipar	483.280	32,25%
Ostale fizičke osobe	91.804	6,13%
Ostale pravne osobe	3.124	0,21%
KRAŠ d.d. Zagreb – Trezorski račun	93.987	6,27%
<b>Ukupno</b>	<b>1.498.621</b>	<b>100,00%</b>

U nastavku je prikazana vlasnička struktura prvih deset dioničara na dan 31. prosinca 2025. godine:

**31.12.2025.**

Dioničar	Broj dionica	Udio u temeljnom kapitalu (%)
PIVAC HOLDING d.o.o. Vrgorac	826.426	55,15%
KAPPA STAR LIMITED d.o.o., Nicosia, Cipar	483.280	32,25%
KRAŠ d.d. Zagreb - trezorski račun	93.987	6,27%
HRVATSKI ZAVOD ZA TRANSFUZIJSKU MEDICINU	2.000	0,13%
MIKUŠ BEBAN ANA	1.339	0,09%
LISICA DANIJELA	1.039	0,07%
ŠVALJEK BARICA	900	0,06%
RAIFFEISEN BANK INTERNATIONAL AG/RBI CLIENTS OMNIBUS	745	0,05%
RADIŠIĆ MIRELA	625	0,04%
BEBAN DARIO	600	0,04%
<b>Ukupno</b>	<b>1.410.941</b>	<b>94,15%</b>

Vlasnička struktura dioničara na dan 31. prosinca 2024. godine prikazana je kako slijedi:

**31.12.2024.**

Dioničar	Broj dionica	Udio u temeljnom kapitalu (%)
MESNA INDUSTRIJA BRAĆA PIVAC d.o.o. Vrgorac	826.426	55,15%
KAPPA STAR LIMITED d.o.o. Nicosia Cipar	483.117	32,24%
Ostale fizičke osobe	95.744	6,39%
Ostale pravne osobe	3.124	0,21%
KRAŠ d.d. Zagreb – Trezorski račun	90.210	6,02%
<b>Ukupno</b>	<b>1.498.621</b>	<b>100,00%</b>

## 27. TEMELJNI KAPITAL (nastavak)

U nastavku je prikazana vlasnička struktura prvih deset dioničara na dan 31. prosinca 2024. godine:

31.12.2024.

Dioničar	Broj dionica	Udio u temeljnom kapitalu (%)
MESNA INDUSTRIJA BRAĆA PIVAC d.o.o. Vrgorac	826.426	55,15%
KAPPA STAR LIMITED d.o.o., Nicosia, Cipar	483.117	32,24%
KRAŠ d.d. Zagreb - trezorski račun	90.210	6,02%
HRVATSKI ZAVOD ZA TRANSFUZIJSKU MEDICINU	2.000	0,13%
MIKUŠ BEBAN ANA	1.339	0,09%
LISICA DANIJELA	1.039	0,07%
ŠVALJEK BARICA	900	0,06%
RAIFFEISEN BANK INTERNATIONAL AG/RBI CLIENTS OMNIBUS	745	0,05%
RADIŠIĆ MIRELA	625	0,04%
LIPEJ FRANC	600	0,04%
<b>Ukupno</b>	<b>1.407.001</b>	<b>93,89%</b>

Konsolidirane financijske izvještaje grupe poduzetnika u kojoj Društvo sudjeluje kao kontrolirani član sastavlja PIIVAC HOLDING d.o.o., te će isti biti javno dostupni u zakonskom roku kod registra Financijske agencije.

### Isplate dividende

Prema odluci Glavne skupštine Društva održane 13. lipnja 2025. godine, odobrena je isplata dividende u iznosu od 1,65 EUR po dionici, za dobit ostvarenu u 2024. godini.

Prema odluci Glavne skupštine Društva održane 19. lipnja 2024. godine, odobrena je isplata dividende u iznosu od 1,50 EUR po dionici, za dobit ostvarenu u 2023. godini.

### 27.1. KAPITALNE REZERVE

Kapitalne rezerve iskazane na dan 31. prosinca 2025. godine u negativnom iznosu od 2.060 tisuća eura (31. prosinca 2024. godine u negativnom iznosu od 2.060 tisuća eura) odnose se na kapitalni gubitak od prodaje vlastitih dionica. U 2025. godini izvršeno je ukidanje navedenih rezervi na teret zadržane dobiti.

### 27.2. ZAKONSKE REZERVE

Zakonske rezerve iskazane su na dan 31. prosinca 2025. godine u iznosu od 4.300 tisuća eura (Grupa), odnosno 3.978 tisuća eura (Društvo), (31. prosinca 2024. godine u iznosu od 4.300 tisuća eura, odnosno 3.978 tisuća eura) i u njih u skladu sa Zakonom o trgovačkim društvima unosi se 5% dobiti tekuće godine nakon pokrića gubitka, sve dok zakonske rezerve ne dosegnu minimalni zakonski iznos od 5% temeljnog kapitala.

### 27.3. REVALORIZACIJSKE PRIČUVE – ZEMLJIŠTA

Revalorizacijske pričuve u ukupnom iznosu od 1.832 tisuće eura formirane su prilikom prijenosa zemljišta s nekretnina koje koristi Društvo na ulaganje u nekretnine koje se iskazuje po fer vrijednosti. Društvo je razliku između knjigovodstvene vrijednosti nekretnine utvrđene sukladno MRS-u 16 „Nekretnine, postrojenja i oprema“ i njene fer vrijednosti sukladno MRS-u 40 „Ulaganje u nekretnine“ na datum prijenosa iskazalo kao revalorizacijsku rezervu u iznosu od 1.832 tisuće eura te odgođenu poreznu obvezu u iznosu od 402 tisuće eura.

#### 27.4. REVALORIZACIJSKE PRIČUVE – FINANCIJSKA IMOVINA VREDNOVANA KROZ OSTALU SVEOBUHVAATNU DOBIT

Revalorizacijske pričuve financijske imovine vrednovane kroz ostalu sveobuhvatnu dobit iskazane na dan 31. prosinca 2025. godine u iznosu od 1.498 tisuća eura (31. prosinca 2024. godine u iznosu od 775 tisuća eura) predstavljaju pričuve po osnovi naknadnog vrednovanja po fer vrijednosti financijske imovine kroz ostalu sveobuhvatnu dobit.

#### 28. POSUDBE

	2025. '000 EUR Grupa	2024. '000 EUR Grupa	2025. '000 EUR Društvo	2024. '000 EUR Društvo
Dugoročne posudbe po amortiziranom trošku	7.934	7.691	7.540	6.700
Kratkoročne posudbe po amortiziranom trošku	14.785	12.342	12.660	11.751
<b>Ukupno</b>	<b>22.719</b>	<b>20.033</b>	<b>20.200</b>	<b>18.451</b>

U kratkoročnim posudbama uključen je tekući dio dospijuća dugoročnih kredita.

#### Plan otplatnih planova glavnice kredita

Grupa		(EUR)				
	2026	2027	2028	2029	2030	
<b>UKUPNO :</b>	14.785.106	4.154.154	1.360.000	1.360.000	1.060.000	
Društvo		(EUR)				
	2026	2027	2028	2029	2030	
<b>UKUPNO :</b>	12.660.000	3.760.001	1.360.000	1.360.000	1.060.000	

#### Pregled fiksnih i varijabilnih kamatnih stopa

	31.12.2025.	31.12.2024.	31.12.2025.	31.12.2024.
	'000 EUR Grupa	'000 EUR Grupa	'000 EUR Društvo	'000 EUR Društvo
<b>Fiksna kamatna stopa</b>	<b>0,50 %-2,00%</b>	<b>0,00 %-1,50%</b>	<b>0,50 %-1,50%</b>	<b>0,00 %-1,50%</b>
<b>Varijabilna kamatna stopa</b>	<b>0,45 % + 1M EURIBOR -0,50 % + 1 M EURIBOR</b>	<b>0,45 % + 1M EURIBOR -0,50 % -+ 1 M EURIBOR</b>	<b>0,6%+3M EURIBOR</b>	<b>0,6%+3M EURIBOR</b>

Prosječna efektivna kamatna stopa u 2025. godini iznosi 1,81% za Gruppu i 1,86% za Društvo (2024.: 1,01% za Gruppu i 1,05% za Društvo).

## 29. OBVEZE S OSNOVA NAJMA

	31.12.2025.	31.12.2024.	31.12.2025.	31.12.2024.
	'000 EUR	'000 EUR	'000 EUR	'000 EUR
	Grupa	Grupa	Društvo	Društvo
Obveze s osnove najma - kratkoročno	349	313	337	302
Obveze s osnove najma - dugoročno	993	1.039	994	1.035
<b>Ukupno</b>	<b>1.342</b>	<b>1.352</b>	<b>1.331</b>	<b>1.337</b>

## 30. REZERVIRANJA

	31.12.2025.	31.12.2024.	31.12.2025.	31.12.2024.
	'000 EUR	'000 EUR	'000 EUR	'000 EUR
	Grupa	Grupa	Društvo	Društvo
Rezerviranja za jubilarne nagrade i otpremnine*	1.567	1.739	1.322	1.512
Rezerviranja za neiskorištene dane godišnjeg odmora	1.236	1.255	1.111	1.134
Rezerviranja za započete sudske sporove	-	276	-	204
<b>Ukupno</b>	<b>2.803</b>	<b>3.270</b>	<b>2.433</b>	<b>2.850</b>

\*Trošak definiranih planiranih naknada je utvrđen koristeći aktuarske procjene. Sve obveze izračunate su u skladu s Međunarodnim računovodstvenim standardom (MRS) 19 i u skladu s načelima aktuarske struke. Izračun sadašnje vrijednosti obveza rađen je po Metodi projicirane kreditne jedinice. Kamatna stopa određena je na nivou Grupe u iznosu 3,17% (2024. 3,24%) na osnovi prinosa obveznica RH, kao kombinacija kamatne stope na najkvalitetnije korporativne obveznice i državne obveznice.

Grupa	Rezerviranja za jubilarne nagrade i otpremnine	Rezerviranja za neiskorištene dane godišnjeg odmora	Rezerviranja za započete sudske sporove	Rezerviranja za nadoknadu štete	Ukupno
<b>Na dan 1.siječnja 2024.</b>	<b>2.600</b>	<b>1.013</b>	<b>204</b>	<b>31</b>	<b>3.848</b>
Povećanja	395	1.255	72	-	1.722
Iskorišteno	(1.204)	(125)	-	-	(1.329)
Ukinuto	(52)	(888)	-	(31)	(971)
<b>Na dan 31. prosinca 2024.</b>	<b>1.739</b>	<b>1.255</b>	<b>276</b>	<b>-</b>	<b>3.270</b>
Povećanja	247	1.115	-	-	1.362
Iskorišteno	(359)	-	-	-	(359)
Ukinuto	(60)	(1.134)	(276)	-	(1.470)
<b>Na dan 31. prosinca 2025.</b>	<b>1.567</b>	<b>1.236</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>2.803</b>

Društvo	Rezerviranja za jubilarne nagrade i otpremnine	Rezerviranja za neiskorištene dane godišnjeg odmora	Rezerviranja za započete sudske sporove	Ukupno
<b>Na dan 1.siječnja 2024.</b>	<b>2.409</b>	<b>1.013</b>	<b>204</b>	<b>3.626</b>
Povećanja	359	1.134	-	1.493
Iskorišteno	(1.204)	(125)	-	(1.329)
Ukinuto	(52)	(888)	-	(940)
<b>Na dan 31. prosinca 2024.</b>	<b>1.512</b>	<b>1.134</b>	<b>204</b>	<b>2.850</b>
Povećanja	229	1.111	-	1.340
Iskorišteno	(359)	-	-	(359)
Ukinuto	(60)	(1.134)	(204)	(1.398)
<b>Na dan 31. prosinca 2025.</b>	<b>1.322</b>	<b>1.111</b>	<b>-</b>	<b>2.433</b>

### 31. OBVEZE PREMA DOBAVLJAČIMA

	31.12.2025.	31.12.2024.	31.12.2025.	31.12.2024.
	'000 EUR	'000 EUR	'000 EUR	'000 EUR
	Grupa	Grupa	Društvo	Društvo
Obveze prema dobavljačima u zemlji	12.178	12.072	12.175	12.067
Obveze prema dobavljačima u inozemstvu	10.885	10.796	9.510	9.286
Obveze prema ovisnim društvima	-	-	3.988	5.086
<b>Ukupno</b>	<b>23.063</b>	<b>22.868</b>	<b>25.673</b>	<b>26.439</b>

### 32. OSTALE KRATKOROČNE OBVEZE

	31.12.2025.	31.12.2024.	31.12.2025.	31.12.2024.
	'000 EUR	'000 EUR	'000 EUR	'000 EUR
	Grupa	Grupa	Društvo	Društvo
Obveze prema zaposlenima za plaće	2.040	1.931	1.786	1.698
Odgođeno plaćanje troškova	1.313	1.020	1.055	796
Obveze za doprinose iz i na plaće	945	875	945	875
Obveze za primljene predujmove	545	483	545	483
Ostale obveze za poreze i doprinose	391	778	236	642
Ostale obveze prema zaposlenima	312	65	306	59
Obveze za porez i prírez	232	202	232	202
Obveze s osnova neisplaćene dobiti – dividende	156	147	156	147
Obveze za prodane stanove	130	174	130	174
Obveza poreza na dobit	110	298	-	213
Ostale obveze	105	36	98	30
<b>Ukupno</b>	<b>6.278</b>	<b>6.009</b>	<b>5.489</b>	<b>5.319</b>

**33. FINANCIJSKI INSTRUMENTI****(a) Ciljevi upravljanja financijskim rizikom**

Grupa i Društvo su izloženi međunarodnom tržištu, odnosno Grupa i Društvo su podložni utjecaju promjena cijena glavnih sirovina na svjetskom tržištu koje ovise o kretanju tečaja stranih valuta.

Financijski rizici uključuju tržišni rizik (uključujući valutni rizik i rizik cijena), valutni rizik, kamatni rizik, kreditni rizik i rizik likvidnosti.

**(b) Tržišni rizik**

Grupa i Društvo su prije svega izloženi financijskom riziku promjene valutnih tečajeva, kamatnih stopa te promjene cijena sirovina na svjetskom tržištu. Nije bilo promjena izloženosti Grupe i Društva tržišnim rizicima ili načina na koji Grupa i Društvo upravljaju tim rizikom i mjere ga. Grupa i Društvo ne ulaze u derivativne financijske instrumente kako bi upravljali izloženošću kamatnom i tečajnom riziku.

**(b)(i) Upravljanje valutnim rizikom**

Grupa i Društvo određene transakcije zaključuje u stranoj valuti, te je po tom pitanju izloženo rizicima promjene valutnih tečajeva. Grupa i Društvo u ovom trenutku nemaju posebnih instrumenata zaštite već je isto djelomično osigurano kroz valutnu usklađenost imovine i obveza Grupe i Društva. U idućoj su tablici prikazani knjigovodstveni iznosi monetarne imovine i monetarnih obveza Grupe i Društva u stranoj valuti na dan izvještavanja:

Grupa	31.12.2025.		31.12.2024.	
	USD '000 EUR	Ostalo '000 EUR	USD '000 EUR	Ostalo '000 EUR
Potraživanja od kupaca	-	2.157	27	1.575
Ostala potraživanja	-	-	-	220
Obveze s osnova najma	-	-	-	4
Posudbe	-	(1.534)	-	-
Obveze s osnova najma	-	(8)	-	-
Obveze za zajmove depozite isl.	-	-	-	15
Ostale dugoročne obveze	-	(6)	-	-
Obveze prema dobavljačima	(477)	(309)	(152)	(122)
Obveze prema zaposlenicima	-	(392)	-	(122)
Obveze za poreze i doprinose	-	(122)	-	(110)
Ostale kratkoročne obveze	-	(150)	(192)	(21)
<b>Neto bilančna izloženost</b>	<b>(477)</b>	<b>(364)</b>	<b>(317)</b>	<b>1.439</b>

Društvo	31.12.2025.		31.12.2024.	
	USD '000 EUR	Ostalo '000 EUR	USD '000 EUR	Ostalo '000 EUR
Potraživanja od kupaca	-	334	-	290
Obveze prema dobavljačima	(477)	-	(152)	-
Ostale kratkoročne obveze	-	-	(192)	-
<b>Neto bilančna izloženost</b>	<b>(477)</b>	<b>334</b>	<b>(344)</b>	<b>290</b>

**Analiza osjetljivosti na valutni rizik**

Grupa i Društvo su prvenstveno izloženi riziku valute Sjedinjenih Američkih Država (USD). U idućim je tablicama analizirana osjetljivost Grupe i Društva na povećanje i smanjenje tečaja eura od 1% u odnosu na relevantnu valutu. Stopa osjetljivosti od 1% je stopa koja se upotrebljava u internim izvještajima ključnim rukovoditeljima o valutnom riziku i predstavlja procjenu rukovodstva o realno mogućim promjenama valutnih tečajeva. Analiza osjetljivosti uključuje samo otvorene novčane stavke u stranoj valuti i njome su preračunate stavke usklađene za promjenu od 1 posto u valutnim tečajevima na kraju godine. Analiza osjetljivosti uključuje vanjske zajmove, kao i zajmove inozemnim subjektima Grupe i Društva koji su nominirani u valuti koja nije valuta vjerovnika ili dužnika. Pozitivan broj pokazuje povećanje dobiti i ostale glavnice ako vrijednost eura poraste za 1% u odnosu na predmetnu valutu. U slučaju pada vrijednosti eura za 1% u odnosu na predmetnu valutu, utjecaj na dobit ili glavnice bio bi jednak ali suprotan, odnosno iznosi u tablici bi bili negativni.

### 33. FINANCIJSKI INSTRUMENTI (nastavak)

#### (b) Tržišni rizik (nastavak)

##### (b)(i) Upravljanje valutnim rizikom (nastavak)

##### Analiza osjetljivosti na valutni rizik (nastavak)

Primijenjeni su sljedeći tečajevi:

<b>Grupa</b>	<b>2025.</b>	<b>2024.</b>
USD 1	1,1757	1,0444
	1,1875	1,0548
		Dobit ili gubitak
	<b>Aprecijacija</b>	<b>Deprecijacija</b>
<b>31. prosinca 2025. godine</b>		
USD (1% promjena)	(6)	6
<b>31. prosinca 2024. godine</b>		
USD (1% promjena)	3	(3)
<b>Društvo</b>	<b>2024.</b>	<b>2024.</b>
USD 1	1,1757	1,0444
	1,1875	1,0548
		Dobit ili gubitak
	<b>Aprecijacija</b>	<b>Deprecijacija</b>
<b>31. prosinca 2025. godine</b>		
USD (1% promjena)	(6)	6
<b>31. prosinca 2024. godine</b>		
USD (1% promjena)	3	(3)

##### (c)(ii) Upravljanje rizikom kamatne stope

Većina zaduženja na koja se obračunavaju kamate ugovorena su uz fiksnu i promjenjivu kamatnu stopu. Rizikom se upravlja održavanjem prikladne kombinacije između fiksne i promjenjive kamatne stope na posude. Grupa i Društvo u ovom trenutku nemaju instrumenata zaštite kamatnih rizika za ugovaranje novih kreditnih linija.

##### Analiza osjetljivosti na kamatni rizik

Analize osjetljivosti koje slijede temelje se na izloženosti kamatnim stopama po neizvedenim instrumentima na kraju izvještajnog razdoblja. Povećanje ili smanjenje kamatnih stopa za 1% upotrebljava se u internom izvještavanju o riziku kamatne stope i predstavlja procjenu rukovodstva o razumnoj mogućoj promjeni kamatnih stopa.

U slučaju da su kamatne stope bile 1% više/nije dok su ostale varijable bile konstantne:

- dobit tekuće godine koja je završila 31. prosinca 2025. smanjila/ povećala bi se za 227 tisuća eura za Grupu i 202 tisuća eura za Društvo (2024: 200 tisuća eura za Grupu, 185 tisuće eura za Društvo).

**33. FINANCIJSKI INSTRUMENTI (nastavak)****(d) Upravljanje kreditnim rizikom**

Bilješka u nastavku sadržava pojedinosti o maksimalnoj izloženosti kreditnom riziku i osnovama mjerenja za određivanje očekivanih kreditnih gubitaka.

Kako bi smanjili kreditni rizik, Grupa i Društvo su usvojili politiku poslovanja isključivo s kreditno sposobnim stranama i pribavljanja dostatnih instrumenata osiguranja naplate kako bi, prema potrebi, ublažilo rizik financijskog gubitka zbog neispunjenja obveza. Grupa i Društvo posluju samo sa subjektima čiji je rejting ekvivalentan investicijskom stupnju.

Prije nego što prihvati novog kupca, tim odgovoran za određivanje kreditnih limita upotrebljava sustav ocjenjivanja kreditne sposobnosti kako bi procijenio kreditnu sposobnost kupca i odredio kreditni limit za svakog pojedinog kupca.

Osim toga, uspostavljeni su i postupci odobravanja kredita i ostali postupci praćenja kako bi se osiguralo poduzimanje radnji potrebnih za naplatu dospjelih dugova. Nadalje, Grupa i Društvo preispituju nadoknadiv iznos duga i dužničkog ulaganja na pojedinačnoj osnovi na kraju izvještajnog razdoblja kako bi se osigurala primjerene rezervacije za umanjenje vrijednosti za nenadoknadive iznose. U tom pogledu, rukovodstvo Grupe i Društva smatraju da je kreditni rizik Društva, odnosno Grupe znatno smanjen. Potraživanja od kupaca odnose se na mali broj kupaca. Kreditna analiza provodi se na temelju financijskog stanja potraživanja i, prema potrebi, pribavlja se pokriće osiguranjem za kreditna jamstva.

Kreditni rizik po likvidnim sredstvima je ograničen, budući da su ugovorne strane banke kojima su međunarodne rejting agencije dodijelile visoki kreditni rejting.

**(d)(i) Instrumenti osiguranja naplate i druga kreditna poboljšanja**

Društvo ne drži nikakve instrumente osiguranja naplate i kreditna poboljšanja kao pokriće za svoj kreditni rizik povezan sa svojom financijskom imovinom.

**(d)(ii) Pregled izloženosti kreditnom riziku**

Kreditni rizik se odnosi na rizik neispunjenja ugovornih obveza druge ugovorne strane, čime bi Grupa i Društvo pretrpjeli financijske gubitke. Na dan 31. prosinca 2024. godine, najveća izloženost Grupe i Društva kreditnom riziku, ne uzimajući u obzir instrumente osiguranja naplate ili duga kreditna poboljšanja, koji mogu prouzročiti financijski gubitak za Grupu i Društvo zbog nemogućnosti plaćanja obveza drugih strana i financijskih jamstava koje su Grupa i Društvo dali, proizlazi iz:

- knjigovodstvene vrijednosti financijske imovine iskazane u konsolidiranom, odnosno nekonsolidiranom izvještaju o financijskom položaju

Tablice u nastavku sadržavaju pojedinosti o kreditnoj kvaliteti financijske imovine, kao i maksimalne izloženosti kreditnom riziku po ocjenama kreditnog rizika:

Kada je riječ o potraživanjima od kupaca, Grupa i Društvo primijenili su pojednostavljeni pristup iz MSFI-ja 9 kako bi izmjerili rezervacije za umanjenje vrijednosti za očekivane kreditne gubitke.

Grupa						
31.12.2025.	Bilješka	Vanjski kreditni rejting	Očekivani kreditni gubici kroz cijeli vijek	Bruto knjigovodstvena vrijednost	Rezervacije za umanjenje vrijednosti	Neto knjigovodstvena vrijednost
				'000 EUR	'000 EUR	'000 EUR
Dani zajmovi	20	N/p	Očekivani kreditni gubici kroz cijeli vijek	13	-	13
Potraživanja od kupaca	24	N/p	Očekivani kreditni gubici kroz cijeli vijek	42.142	(1.520)	40.622
Grupa						
31.12.2024.	Bilješka	Vanjski kreditni rejting	Očekivani kreditni gubici kroz cijeli vijek	Bruto knjigovodstvena vrijednost	Rezervacije za umanjenje vrijednosti	Neto knjigovodstvena vrijednost
				'000 EUR	'000 EUR	'000 EUR
Dani zajmovi	20	N/p	Očekivani kreditni gubici kroz cijeli vijek	10.020	-	10.020
Potraživanja od kupaca	24	N/p	Očekivani kreditni gubici kroz cijeli vijek	39.834	(3.066)	36.768

### 33. FINANCIJSKI INSTRUMENTI (nastavak)

#### d)(ii) Pregled izloženosti kreditnom riziku (nastavak)

Društvo						
31.12.2025.	Bilješka	Vanjski kreditni rejting	Očekivani kreditni gubici kroz cijeli vijek	Bruto knjigovodstvena vrijednost	Rezervacije za umanjene vrijednosti	Neto knjigovodstvena vrijednost
				'000 EUR	'000 EUR	'000 EUR
Dani zajmovi	21	N/p	Očekivani kreditni gubici kroz cijeli vijek	13	-	13
Potraživanja od kupaca	25	N/p	Očekivani kreditni gubici kroz cijeli vijek	40.298	(2.134)	38.164
31.12.2024.	Bilješka	Vanjski kreditni rejting	Očekivani kreditni gubici kroz cijeli vijek	Bruto knjigovodstvena vrijednost	Rezervacije za umanjene vrijednosti	Neto knjigovodstvena vrijednost
				'000 EUR	'000 EUR	'000 EUR
Dani zajmovi	21	N/p	Očekivani kreditni gubici kroz cijeli vijek	10.020	-	10.020
Potraživanja od kupaca	25	N/p	Očekivani kreditni gubici kroz cijeli vijek	38.452	(3.685)	34.767

Knjigovodstvena vrijednost financijske imovine po fer vrijednosti kroz ostalu sveobuhvatnu dobit kako je navedena u bilješci 19 najbolje predstavlja njegovu maksimalnu izloženost kreditnom riziku.

#### (e) Upravljanje rizikom likvidnosti

Krajnju odgovornost za upravljanje rizikom likvidnosti snosi rukovodstvo, koje je postavilo odgovarajući okvir za upravljanje rizikom likvidnosti kojim se vodi u upravljanju kratkoročnim, srednjoročnim i dugoročnim potrebama za financiranjem te likvidnošću. Grupa i Društvo upravljaju rizikom likvidnosti na način da održava adekvatne pričuve i kreditne linije, konstantno nadgleda prognoziranu i stvarnu priljevu i odljevu novca te usklađuje dospjeće financijske imovine i financijskih obveza.

#### (e)(i) Tablična analiza rizika likvidnosti i kamatnog rizika

Tablice u nastavku sadržavaju analizu preostalog razdoblja do ugovornog dospjeća neizvedenih financijskih obveza Grupe i Društva. Tablice su sastavljene na temelju nediskontiranih novčanih tokova financijskih obveza prema najranijem datumu na koji se od Grupe i Društva može zatražiti plaćanje. Tablice prikazuju novčane tokove po glavnici i kamatama.

**33. FINANCIJSKI INSTRUMENTI (nastavak)****(e) Upravljanje rizikom likvidnosti (nastavak)****(e)(i) Tablična analiza rizika likvidnosti i kamatnog rizika (nastavak)**

Grupa	Prosječna ponderirana efektivna kamatna stopa	Manje od 1 mjeseca	Od 1 do 3 mjeseca	Od 3 mjeseca do 1 godine	Od 1 do 2 godine	Od 2 do 5 godina	Nakon 5 godina	Ukupno	Knjigovodstvena vrijednost
	%	'000 EUR	'000 EUR	'000 EUR	'000 EUR	'000 EUR	'000 EUR	'000 EUR	'000 EUR
<b>31. prosinca 2025.</b>									
Obveze prema dobavljačima	-	13.387	9.676	-	-	-	-	23.063	23.063
Obveze za zajmove depozite isl.	-	-	-	32	23	-	-	55	55
Obveze po najmu (nominalni iznos)	-	28	56	265	295	590	108	1.342	1.342
Kamate na obveze po najmu	-	2	4	18	18	25	2	69	n/p
Posudbe (nominalni iznos)	1,01%	2.063	4.559	8.163	4.154	3.780	-	22.719	22.719
Kamate na posudbe	-	36	44	228	115	130	-	553	n/p
Ostale dugoročne obveze	-	-	-	-	6	-	-	6	6
Ostale kratkoročne obveze	-	5.825	107	346	-	-	-	6.278	6.278
<b>31. prosinca 2024.</b>									
Obveze prema dobavljačima	-	14.056	8.700	112	-	-	-	22.868	22.868
Obveze za zajmove depozite isl.	-	-	13	12	8	9	-	42	42
Obveze po najmu (nominalni iznos)	-	29	54	231	250	547	241	1.352	1.352
Kamate na obveze po najmu	-	2	4	18	19	31	4	78	n/p
Posudbe (nominalni iznos)	1,01%	625	4.866	6.852	7.290	400	-	20.034	20.034
Kamate na posudbe	-	21	27	56	36	8	-	148	n/p
Ostale dugoročne obveze	-	-	-	-	10	-	-	10	10
Ostale kratkoročne obveze	-	4.643	367	999	-	-	-	6.009	6.009

**33. FINANCIJSKI INSTRUMENTI (nastavak)****(e) Upravljanje rizikom likvidnosti (nastavak)****(e)(i) Tablična analiza rizika likvidnosti i kamatnog rizika (nastavak)**

Društvo	Prosječna ponderirana efektivna kamatna stopa	Manje od 1 mjeseca	Od 1 do 3 mjeseca	Od 3 mjeseca do 1 godine	Od 1 do 2 godine	Od 2 do 5 godina	Nakon 5 godina	Ukupno	Knjigovodstvena vrijednost
	%	'000 EUR	'000 EUR	'000 EUR	'000 EUR	'000 EUR	'000 EUR	'000 EUR	'000 EUR
<b>31. prosinca 2025.</b>									
Obveze prema dobavljačima	-	17.296	8.377	-	-	-	-	25.673	25.673
Obveze za zajmove depozite i sl.	-	-	-	33	8	-	-	41	41
Obveze po najmu (nominalni iznos)	-	27	54	256	296	590	108	1.331	1.331
Kamate na obveze po najmu	2,05%	2	4	18	18	25	2	69	n/p
Posudbe (nominalni iznos)	1,86%	480	4.460	7.720	3.760	3.780	-	20.200	20.200
Ostale dugoročne obveze	-	-	-	-	4	-	-	4	4
Kamate na posudbe	-	33	44	225	114	130	-	546	n/p
Ostale kratkoročne obveze	-	5.297	-	192	-	-	-	5.489	5.489
<b>31. prosinca 2024.</b>									
Obveze prema dobavljačima	-	19.091	7.348	-	-	-	-	26.440	26.439
Obveze za zajmove depozite i sl.	-	-	13	12	8	-	-	33	33
Obveze po najmu (nominalni iznos)	-	26	52	224	248	547	240	1.339	1.337
Kamate na obveze po najmu	2,05%	2	4	18	19	31	4	78	n/p
Posudbe (nominalni iznos)	1,05%	575	4.767	6.409	6.700	-	-	18.451	18.451
Ostale dugoročne obveze	-	-	-	-	9	-	-	9	9
Kamate na posudbe	-	19	27	51	32	7	-	136	n/p
Ostale kratkoročne obveze	-	4.173	147	999	-	-	-	5.319	5.319

**33. FINANCIJSKI INSTRUMENTI (nastavak)****(e) Upravljanje rizikom likvidnosti (nastavak)****(e)(i) Tablična analiza rizika likvidnosti i kamatnog rizika (nastavak)**

Tablice u nastavku sadržavaju analizu preostalog razdoblja do ugovornog dospijea neizvedene financijske imovine Grupe i Društva. Tablice su sastavljene na temelju nediskontiranih novčanih tokova financijske imovine prema najranijem datumu na koje Društvo može tražiti naplatu. Tablice prikazuju novčane tokove po glavnici i kamatama.

Grupa	Manje od 1 mjeseca	Od 1 do 3 mjeseca	Od 3 mjeseca do 1 godine	Od 1 do 2 godine	2–5 godina	Nakon 5 godina	Ukupno
	'000 EUR	'000 EUR	'000 EUR	'000 EUR	'000 EUR	'000 EUR	'000 EUR
<b>31. prosinca 2025.</b>							
Financijska imovina po fer vrijednosti kroz ostalu sveobuhvatnu dobit	-	-	-	3.174	-	-	3.174
Dani zajmovi	-	-	-	13	-	-	13
Ostala financijska imovina	-	-	-	12	-	-	12
Potraživanja od kupaca	24.613	16.999	-	-	-	-	40.622
<b>31. prosinca 2024.</b>							
Financijska imovina po fer vrijednosti kroz ostalu sveobuhvatnu dobit	-	-	-	-	2.500	-	2.500
Dani zajmovi	-	10.000	-	20	-	-	10.020
Ostala financijska imovina	-	2	-	10	-	-	12
Potraživanja od kupaca	19.769	16.999	-	-	-	-	36.768
<b>Društvo</b>							
Društvo	Manje od 1 mjeseca	Od 1 do 3 mjeseca	Od 3 mjeseca do 1 godine	Od 1 do 2 godine	2–5 godina	Nakon 5 godina	Ukupno
	'000 EUR	'000 EUR	'000 EUR	'000 EUR	'000 EUR	'000 EUR	'000 EUR
<b>31. prosinca 2025.</b>							
Financijska imovina po fer vrijednosti kroz ostalu sveobuhvatnu dobit	-	-	-	3.174	-	-	3.174
Dani zajmovi	-	-	-	13	-	-	13
Ostala financijska imovina	-	-	-	12	-	-	12
Potraživanja od kupaca	24.884	13.280	-	-	-	-	38.164
<b>31. prosinca 2024.</b>							
Financijska imovina po fer vrijednosti kroz ostalu sveobuhvatnu dobit	-	-	-	-	2.500	-	2.500
Dani zajmovi	-	10.000	-	20	-	-	10.020
Ostala financijska imovina	-	1	-	10	-	-	11
Potraživanja od kupaca	19.588	15.179	-	-	-	-	34.767

### 33. FINANCIJSKI INSTRUMENTI (nastavak)

#### (f) Rizik upravljanja kapitalom

Grupa i Društvo upravljaju svojim kapitalom kako bi osigurali da subjektima u sklopu Grupe i Društva bude omogućen vremenski neograničen nastavak poslovanja, uz istodobnu realizaciju najvećeg mogućeg povrata za vlasnike udjela kroz optimiziranje stanja između dužničkog i vlasničkog kapitala. Kapital Grupe i Društva sastoji se od neto dužničkog dijela (uključujući posudbe objavljene u bilješci 31 i umanjene za novac u banci i blagajni) i vlasničke glavnice Grupe i Društva (koja obuhvaća temeljni kapital, kapitalne rezerve, zakonske rezerve, revalorizacijske pričuve, zadržanu dobit, translacijske rezerve, nekontrolirajuće udjele i ostalu stavku kapitala). Na Društvo i Grupu se ne primjenjuju nikakvi izvana nametnuti kapitalni zahtjevi.

#### Koeficijent financiranja

Koeficijent financiranja na kraju godine može se prikazati kako slijedi:

Dug obuhvaća dugoročne i kratkoročne posudbe i obveze po najmu.

Vlasnički kapital uključuje ukupni kapital i pričuve kojima Grupa i Društvo upravljaju kao kapitalom.

#### Rizik upravljanja kapitalom

##### Grupa

	31.12.2025.	31.12.2024.
	'000 EUR	'000 EUR
Dug	24.185	21.428
Novac u banci i blagajni	8.929	12.632
Neto dug	15.256	8.796
Vlasnički kapital	117.608	113.181
Omjer neto duga i vlasničkog kapitala	0,13	0,08

##### Društvo

	31.12.2025.	31.12.2024.
	'000 EUR	'000 EUR
Dug	21.377	19.822
Novac u banci i blagajni	8.251	12.101
Neto dug	13.126	7.721
Vlasnički kapital	110.525	105.331
Omjer neto duga i vlasničkog kapitala	0,12	0,07

### 34. TRANSAKCIJE S POVEZANIM OSOBAMA

#### Grupa

#### Kupoprodajne transakcije

	Opis transakcije	Prihodi od prodaje robe i ostali prihodi		Troškovi nabave robe i ostali troškovi	
		2025.	2024.	2025.	2024.
		'000 EUR	'000 EUR	'000 EUR	'000 EUR
MESNA INDUSTRIJA BRAĆA PIVAC d.o.o., Vrgorac	Prodaja proizvoda i robe, prihod od najma.	739	1.108	238	99
P P K d.d., Karlovac	Prodaja proizvoda i robe, prihod od najma.	-	119	-	548
Vajda d.d., Čakovec	Prodaja imovine	-	17	-	-
Venio Indicium d.o.o., Split	Nabava softvera i IT podrška	-	-	115	96
Pivac Holding d.o.o., Vrgorac*	Ostalo	1	-	-	-
		<b>740</b>	<b>1.244</b>	<b>353</b>	<b>743</b>

U nastavku slijede iznosi otvoreni na izvještajni datum:

	Opis transakcije	Potraživanja od povezanih osoba		Obveze prema povezanim osobama	
		31.12.2025.	31.12.2024.	31.12.2025.	31.12.2024.
		'000 EUR	'000 EUR	'000 EUR	'000 EUR
MESNA INDUSTRIJA BRAĆA PIVAC d.o.o., Vrgorac	Prodaja proizvoda i robe, prihod od najma., zajam. Nabava trgovačke robe.	-	10.215	-	-
P P K d.d., Karlovac	Prodaja proizvoda i robe, prihod od najma.. Nabava trgovačke robe.	-	7	-	-
Venio Indicium d.o.o., Split	Nabava softvera i IT podrška	-	-	43	7
Pivac Holding d.o.o.	Ostalo	1	-	-	-
		<b>1</b>	<b>10.222</b>	<b>43</b>	<b>7</b>

\*Rješenjem Trgovačkog suda u Splitu od 5.12.2025, MESNA INDUSTRIJA BRAĆA PIVAC d.o.o, sa sjedištem u Vrgorcu, je statusnom promjenom podjele (odvajanje s osnivanjem) prenijela dionice KRAŠ d.d. na društvo koje je nastalo predmetnom podjelom – PIVAC HOLDING d.o.o., iz Vrgorca, Navedenom statusnom PIVAC HOLDING neposredno stječe 826.426 redovnih dionica Kraša koje predstavljaju 51,15% udjela u temeljnom kapitalu i glasačkim pravima Kraša.

### 34. TRANSAKCIJE S POVEZANIM OSOBAMA (nastavak)

#### Društvo

#### Kupoprodajne transakcije

	Opis transakcije	Prihodi od prodaje robe i ostali prihodi		Troškovi nabave robe i ostali troškovi	
		2025.	2024.	2025.	2024.
		'000 EUR	'000 EUR	'000 EUR	'000 EUR
Kraš Commerce d.o.o., Beograd	Ostalo	66	60	-	109
Mira a.d., Prijedor	Udio u dobiti, prodaja sirovina, nabava trgovačke robe	4.306	2.755	7.265	7.471
MESNA INDUSTRIJA BRAĆA PIVAC d.o.o., Vrgorac	Prodaja proizvoda i robe, prihod od najma.	696	1.108	97	99
P P K d.d., Karlovac	Prodaja proizvoda i robe, prihod od najma.	43	119	214	548
Vajda d.d., Čakovec	Prodaja imovine	-	17	-	-
Venio Indicium d.o.o., Split	IT podrška	-	-	115	96
Pivac Holding d.o.o., Vrgorac	Ostalo	1	-	-	-
		<b>5.112</b>	<b>4.059</b>	<b>7.691</b>	<b>8.323</b>

U nastavku slijede iznosi otvoreni na izvještajni datum:

	Opis transakcije	Potraživanja od povezanih osoba		Obveze prema povezanim osobama	
		31.12.2025.	31.12.2024.	31.12.2025.	31.12.2024.
		'000 EUR	'000 EUR	'000 EUR	'000 EUR
Kraš Commerce d.o.o., Beograd*	Prodaja proizvoda	660	726	-	41
Mira a.d., Prijedor	Prodaja proizvoda, sirovina, nabava trgovačke robe	480	203	3.988	5.045
MESNA INDUSTRIJA BRAĆA PIVAC d.o.o., Vrgorac	Prodaja proizvoda i robe, prihod od najma., zajam. Nabava trgovačke robe.	-	10.215	-	-
P P K d.d., Karlovac	Prodaja proizvoda i robe, prihod od najma.. Nabava trgovačke robe.	-	7	-	18
Pivac Holding d.o.o.	Ostalo	1	-	-	-
Venio Indicium d.o.o., Split	Nabava softvera i IT podrška	-	-	43	7
		<b>1.141</b>	<b>11.151</b>	<b>4.031</b>	<b>5.111</b>

\*Potraživanja od ovisnog društva Kraš Commerce Beograd je u potpunosti vrijednosno usklađeno.

### 34. TRANSAKCIJE S POVEZANIM OSOBAMA (nastavak)

#### Naknade ključnim rukovoditeljima

Naknada ključnim rukovoditeljima Grupe i Društva, navedena je skupno za svaku kategoriju navedenu u MRS-u 24. Ključno rukovodstvo Grupe i Društva obuhvaća funkcije članova Uprave i Nadzornog odbora i direktora članica Grupe.

#### Grupa

##### Naknade ključnim rukovoditeljima

	31.12.2025.	31.12.2024.
	'000 EUR	'000 EUR
Kratkoročna primanja zaposlenih	1.390	774
	<b>1.390</b>	<b>725</b>

#### Društvo

##### Naknade ključnim rukovoditeljima

	31.12.2025.	31.12.2024.
	'000 EUR	'000 EUR
Kratkoročna primanja zaposlenih	1.239	635
	<b>1.239</b>	<b>635</b>

#### Zajmovi povezanim osobama

Društvo je povezanom društvu Mesna industrija Braća Pivac d.o.o. odobrilo kratkoročni zajam po stopi koja se može usporediti s prosječnim komercijalnim kamatnim stopama. Zajam je u veljači 2025. godine u potpunosti otplaćen.

#### Zajmovi povezanim osobama

	31.12.2025.	31.12.2024.
	'000 EUR	'000 EUR
Zajmovi povezanim osobama:		
<i>Mesna industrija Braća Pivac d.o.o.</i>	-	10.000
	-	<b>10.000</b>

### 35. POTENCIJALNE I UGOVORENE OBVEZE

U 2025. godini ugovoreni su troškovi nabave dugotrajne materijalne imovine s dobavljačima u iznosu od 368 tisuća eura (2024: 7.342 tisuće eura) koji još nisu realizirani niti su iskazani u izvještaju o financijskom položaju. Grupa i Društvo nemaju potencijalnih ostalih obveza po danim garancijama ili jamstvima.

### **36. DOGAĐAJI NAKON IZVJEŠTAJNOG RAZDOBLJA**

#### *Obavijest o ponudi za preuzimanje*

Društvo je primilo obavijest o objavljivanju ponude za preuzimanje dionica Društva od strane Ponuditelja PIVAC HOLDING d.o.o., zajedno s KAPPA STAR LIMITED, na temelju sporazuma o zajedničkom djelovanju od 10. veljače 2026. godine. Predmet sporazuma je provođenje zajedničke ponude za otkup dionica Društva u vlasništvu manjinskih dioničara.

#### *Izmjene u Upravi Društva*

Član Uprave Marijana Knežević Tudić podnijela je ostavku na mjesto člana Uprave Društva s (uključivo) danom 30.06.2026. godine.

#### *Rat na Bliskom istoku*

Trenutna globalna zbivanja ne utječu značajno na poslovanje Grupe i Društva.

### **37. UTVRĐIVANJE GODIŠNJIH FINACIJSKIH IZVJEŠTAJA**

Uprava Društva je dana 22.04.2026. godine donijela Odluku o utvrđivanju konsolidiranih i pojedinačnih financijskih izvještaja za 2025. godinu.



Temeljem članka 13. i članka 20. Statuta KRAŠ prehrambena industrija d.d., a u svezi članaka 300.a, 300.b, 300.c i 300.d Zakona o trgovačkim društvima, Uprava i Nadzorni odbor KRAŠ prehrambena industrija d.d. utvrdili su i donijeli 22.04.2026. godine sljedeću

**ODLUKU**  
**o utvrđivanju konsolidiranih financijskih izvještaja za poslovnu 2025. godinu**

**Članak 1.**

Utvrdjuju se konsolidirani financijski izvještaji za poslovnu 2025. godinu koji obuhvaćaju:

KRAŠ d.d., Zagreb, Ravnice 48, matična (OIB 94989605030) te ovisna društva:  
Kraškomec Kraš dooel, Skopje, Dame Gruev 3, Makedonija (MB 4273028)  
Kraš commerce doo Beograd - Novi Beograd, Palmira Toljatija 5, Srbija (MB 17320955)  
MIRA d.o.o., Prijedor, Kralja Aleksandra 3, BiH (JIB 4400674180007)

<b>1. BILANCU</b> sa zbrojem pozicija aktive i pasive	174.990.236 EUR
<b>2. RAČUN DOBITI I GUBITKA</b> s podacima:	
- prihodi – ukupno	202.374.863 EUR
- rashodi – ukupno	194.618.299 EUR
- dobit prije oporezivanja	7.756.564 EUR
- porez na dobit	1.291.537 EUR
- neto dobit	6.465.027 EUR
- dobit pripisana imateljima kapitala matice	6.465.027 EUR
<b>3. IZVJEŠTAJ O OSTALOJ SVEOBUHVAATNOJ DOBITI</b>	
- Neto ostala sveobuhvatna dobit	7.180.190 EUR
<b>4. IZVJEŠTAJ O NOVČANOM TIJEKU</b>	
- Novac na kraju razdoblja	8.928.775 EUR
<b>5. IZVJEŠTAJ O PROMJENI KAPITALA</b>	
- Vrijednost kapitala s manjinskim interesom na kraju razdoblja	117.608.054 EUR
<b>6. BILJEŠKE</b> uz konsolidirane financijske izvještaje	

Predsjednik Uprave  
Tomislav Bagić

Predsjednik Nadzornog odbora  
Ivan Mišetić



Temeljem članka 13. i članka 20. Statuta KRAŠ prehrambena industrija d.d., a u svezi članaka 300.a, 300.b, 300.c i 300.d Zakona o trgovačkim društvima, Uprava i Nadzorni odbor KRAŠ prehrambena industrija d.d. utvrdili su i donijeli 22.04.2026. godine sljedeću

**PRIJEDLOG ODLUKE**  
**o upotrebi dobiti ostvarene u poslovnoj 2025. godini**

**Članak 1.**

Dobit KRAŠ d.d. ostvarena u poslovnoj 2025. godini u iznosu od 7.224.339,12 EUR raspoređuje se u zadržanu dobit.

**Članak 2.**

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

**Predsjednik Uprave**  
Tomislav Bagić

**Predsjednik Nadzornog odbora**  
Ivan Mišetić